

**JU Škola za osnovno i srednje muzičko  
obrazovanje  
„Dara Čokorilo“ Nikšić**

**REALIZACIJA GODIŠNJEG  
PLANA RADA ŠKOLE ZA  
2022/2023 ŠKOLSKU GODINU**

**Nikšić, oktobar 2023. godine**

## SADRŽAJ

|  |           |
|--|-----------|
| <b>IZVJEŠTAJ O REALIZACIJI GODIŠNJEG PLANA I PROGRAMA RADA ZA ŠKOLSKU 2022/2023. GODINU .....</b>                    | <b>4</b>  |
| <b>1. REALIZACIJA PLANA ORGANIZACIJE OBRAZOVNO - VASPITNOG RADA.....</b>   | <b>4</b>  |
| 1.1. Realizacija plana organizacije obrazovno – vaspitnog rada.....  | 6         |
| 1.2. Realizacija plana organizacije obrazovno – vaspitnog rada za osnovnu muzičku školu.....                         | 7         |
| 1.3. Realizacija plana obrazovno – vaspitnog rada za srednju muzičku školu .....                                     | 9         |
| 1.4. Realizacija plana upisa .....   | 11        |
| 1.5. Sjednice .....  | 12        |
| 1.6. Pedagoška dokumentacija .....   | 12        |
| <b>2. RAD UPRAVNIH I STRUČNIH ORGANA.....</b>  | <b>13</b> |
| 2.1. Godišnji plan rada JU Škole za osnovno i srednje muzičko obrazovanje „Dara Čokorilo“ Nikšić .....               | 13        |
| 2.2. Izvještaj o radu Školskog odbora za školsku 2022/2023 godinu .....  | 14        |
| 2.3. Izvještaj o radu Direktora iz plana aktivnosti za 2022/2023 godinu.....   | 25        |
| 2.4. Izvještaj o radu Pomoćnika direktora iz plana aktivnosti za školsku 2022-2023 godinu ..                         | 35        |
| 2.5. Izvještaj o radu Nastavničkog vijeća za školsku 2022-2023 godinu .....  | 43        |
| 2.6. Izvještaj o radu Savjeta roditelja za školsku 2022-2023 godinu .....  | 48        |
| 2.7. Izvještaj o radu Stručnih Aktiva za školsku 2022-2023 godinu.....   | 51        |
| <b>3. SAMOEVALUACIJA PLANA ZA UNAPREĐENJE KVALITETA OBRAZOVNO – VASPITNOG RADA ZA ŠKOLSKU 2022/2023 GODINU .....</b> | <b>52</b> |
| 3.1. Analiza – učenici III ciklusa muzičke škole - <i>Podrška koju škola pruža učenicima</i> .....                   | 52        |
| 3.2. Analiza – učenici srednje škole - <i>Podrška koju škola pruža učenicima</i> .....                               | 56        |
| 3.3. Analiza rezultata ankete – nastavnici – Samoevaluacija 2022/2023.....   | 60        |
| 3.4. Izvještaj o samoevaluaciji profesionalnog razvoja na nivou škole/ustanove za školsku 2022 - 2023 godinu .....   | 74        |
| <b>4. NASTAVA I UČENJE - EVALUACIJA .....</b>  | <b>83</b> |
| 4.1. Planiranje nastave.....   | 84        |
| 4.2. Hospitovanje nastave.....   | 86        |
| 4.3. Plan hospitacija .....  | 87        |
| 4.4. Izvještaj o hospitovanju nastave za školsku 2022 – 2023 godinu.....   | 90        |

|  |            |
|--|------------|
| <b>5. STRUKTURA UČENIKA .....</b>  | <b>93</b>  |
| <b>6. USPJEH UČENIKA.....</b>  | <b>95</b>  |
| 6.1. Uspjeh učenika osnovne škole .....  | 95         |
| 6.2. Uspjeh učenika srednjeg obrazovanja školske 2022/2023 godine.....   | 99         |
| 6.3. Izostanci učenika srednje škole .....   | 100        |
| <b>7. NAGRADE SA DRŽAVNIH I MEĐUNARODNIH TAKMIČENJA.....</b>   | <b>102</b> |
| <b>8. RAD PEDAGOŠKIH AKTIVA .....</b>  | <b>123</b> |
| 8.1. Realizacija plana rada aktiva KLAVIRA za školsku 2022/2023 godinu<br>(osnovna škola) .....                                | 123        |
| 8.2. Realizacija godišnjeg plana rada aktiva KLAVIRA za školsku 2022/2023 godinu<br>(srednja škola) .....                      | 126        |
| 8.3. Realizacija godišnjeg plana rada Aktiva HARMONIKA za školsku 2022/2023 godinu<br>(osnovna muzička škola).....             | 131        |
| 8.4. Realizacija godišnjeg plana rada Aktiva HARMONIKA za školsku 2022/2023<br>godinu (srednja muzička škola).....             | 136        |
| 8.5. Realizacija plana rada aktiva GUDAČA za školsku 2022/2023<br>(osnovna muzička škola).....                                 | 141        |
| 8.6. Realizacija plana rada aktiva GUDAČA za školsku 2022/2023 sa realizacijom<br>(srednja škola) .....                        | 146        |
| 8.7. Realizacija plana rada aktiva DUVAČKI INSTRUMENTI I UDARALJKE za školsku<br>2022/2023 godinu (osnovna muzička škola)..... | 152        |
| 8.8. Realizacija plana rada aktiva DUVAČKI INSTRUMENTI za školsku 2022/2023<br>godinu (srednja škola) .....                    | 157        |
| 8.9. Realizacija plana rada aktiva GITARE za školsku 2022/2023. godinu (srednja škola) ..                                      | 161        |
| 8.10. Realizacija plana rada aktiva SOLO PJEVANJA za školsku 2022/2023 godinu<br>(osnovna i srednja škola).....                | 165        |
| 8.11. Realizacija plana rada aktiva SOLFEĐA SA TEORIJOM MUZIKE za školsku<br>2022/2023 godinu (osnovna muzička škola).....     | 170        |
| 8.12. Realizacija godišnjeg plana rada za GRUPNO MUZICIRANJE za školsku<br>2022/2023 godinu (osnovna muzička škola).....       | 177        |
| 8.13. Realizacija plana rada aktiva KAMERNE MUZIKE za školsku 2022/2023 godinu<br>(srednja muzička škola).....                 | 183        |
| 8.14. Izvještaj o realizaciji godišnjeg plana rada Aktiva OPŠTEOBRAZOVNIH<br>PREDMETA za školsku 2022/2023 .....               | 186        |
| 8.15. Realizacija Godišnjeg plana rada STRUČNIH PREDMETA za školsku 2022/2023<br>godinu (srednja muzička škola).....           | 188        |

|  |            |
|--|------------|
| <b>9. RADNI TIMOVI I KOMISIJE.....</b>   | <b>195</b> |
| 9.1. Izvještaj komisije za predlaganje direktoru nastavnika, saradnika u nastavi i drugih zaposlenih.....                          | 195        |
| 9.2. Izvještaj komisije za praćenje inkluzivnog rada .....   | 201        |
| 9.3. Izvještaj o radu Tima za PRNŠ za školsku 2022/2023 godinu .....   | 202        |
| 9.4. Izvještaj komisije za praćenje slobodnih i vannastavnih aktivnosti; KONCERTI .....  | 203        |
| 9.5. Realizacija plana rada tima za uređenje enterijera i eksterijera škole za školsku 2022/2023 godinu.....                       | 215        |
| 9.6. Izvještaj komisije za sravnjavanje pedagoške dokumentacije .....  | 215        |
| 9.7. Izvještaj komisije za utvrđivanje odgovornosti učenika za učinjenu štetu, visinu i način nadoknade.....                       | 216        |
| 9.8. Izvještaj o realizaciji plana za izradu ljetopisa škole u 2022/2023 školskoj godini.....                                      | 216        |
| 9.9. Izvještaj tima za saradnju sa lokalnom zajednicom .....   | 217        |
| 9.10. Izvještaj tima za sprovođenje etičkog kodeksa za školsku 2022/2023. ....   | 222        |
| 9.11. Izvještaj komisije za organizovanje stručnih ekskurzija, druženja, priprema, proslava povodom značajnih datuma za školu..... | 223        |
| 9.12. Izvještaj o radu Tima za prevenciju i zaštitu učenika od nasilja za školsku 2022/2023 godinu.....                            | 224        |
| 9.13. Izvještaj komisije za izlučivanje arhivske građe .....   | 225        |
| <b>10. PROSLAVA MATURSKE VEČERI .....</b>  | <b>226</b> |

## **IZVJEŠTAJ O REALIZACIJI GODIŠNJEG PLANA I PROGRAMA RADA ZA ŠKOLSKU 2022/2023 GODINU**

U skladu sa odredbama Statuta JU Škola za osnovno i srednje muzičko obrazovanje “Dara Čokorilo” Nikšić i Zakona, tokom školske 2022/2023 godine realizovani su poslovi i zadaci iz Godišnjeg plana i programa rada škole:

### **1. REALIZACIJA PLANA ORGANIZACIJE OBRAZOVNO – VASPITNOG RADA**

JU Muzička škola „Dara Čokorilo“ radila je u dvije smjene.

Prva smjena je počinjala sa radom u 08:00 časova, druga od 14:00 časova.

Časovi grupne nastave trajali su po 45 minuta, a časovi individualne nastave po 30 i 45 minuta u skladu sa predmetnim programom.

Nastava u srednjoj školi je predmetna i izvodila se u tri oblika: odjeljenjska, grupna i individualna.

Nastava opšteobrazovnih predmeta izvodila se u odjeljenju.

Nastava stručnoteorijskih predmeta izvodila se u odjeljenju, grupi ili individualno, u skladu sa obrazovnim programom.

U školi je bilo organizovano dežurstvo u prvoj i drugoj smjeni. Spisak dežurnih nastavnika bio je istaknut u zbornici Škole, kao i na oglasnoj tabli u prizemlju.

O organizaciji nastave brinuli su: direktor, pomoćnik direktora, pedagog i dežurni nastavnici.

Pravila ponašanja dežurnih nastavnika i učenika definisana su Pravilnikom o kućnom redu škole. Pravilnik je istaknut na vidnim mjestima u holovima škole i zbornici.

Nastava je počela u skladu sa školskim kalendarom.

Pored norme časova utvrđene Zakonom, nastavnici su u okviru četrdesetčasovne radne sedmice realizovali i sledeće aktivnosti:

| Aktivnosti  | čas            |
|---|----------------|
| pripremanje za nastavu koje je obuhvatalo sadržinsku i metodičku pripremu i pripremu didaktičkih pomagala i programiranje rada  | 9 - 11         |
| saradnju sa roditeljima   | 1              |
| rad sa stručnim organima Škole  | 1              |
| obavljanje poslova odjeljenjskog starješine   | 1              |
| stručno obrazovanje i usavršavanje  | 2              |
| mentorstvo pripravnicima  | 1              |
| uređenje kabineta, školskih radionica, vježbaonica i sl.  | 1              |
| organizovanje kulturnih, sportskih i drugih korisnih i humanih akcija u kojima su saradivali učenici, i pripremu i vođenje ekskurzija, izleta, takmičenja, koje je organizovala škola | 1              |
| obavljanje drugih zadataka određenih Godišnjim planom rada  | 1              |
| <b>Ukupno</b>   | <b>18 - 20</b> |

### 1.1. Realizacija plana organizacije obrazovno – vaspitnog rada

| Indikator   | Aktivnost  | Nosioci aktivnosti  | Monitoring     | Ishod   | Realizovano |
|---|--|---------------------|----------------|---|-------------|
| Raspored časova grupne nastave Srednje škole  | Prikupljanje rasporeda nastavnika koji dopunjavaju normu u muzičkoj školi i izrađivanje kompletnog rasporeda   | pomoćnik direktora  | direktor       | urađen raspored   | da          |
| Raspored časova grupne nastave Osnovne škole  | Prikupljanje rasporeda učenika po grupama u osnovnim školama i izrađivanje rasporeda u muzičkoj školi          | Aktiv solfeđa       | direktor       | urađen raspored   | da          |
| Osposobljavanje nastavnika stručnih modula za realizaciju modularizovanih obrazovnih programa - za planiranje nastave,vođenje odjeljenjske knjige, provjeravanje i ocjenjivanje ishoda učenja, prema akreditovanim programima | Organizovanje obuke nastavnika stručnih modula koji realizuju nastavu po modularizovanim obrazovnim programima | CSO/ škola          | direktor       | Osposobljeni nastavnici stručnih modula za realizaciju modularizovanih obrazovnih programa - planiranje nastave,vođenje odjeljenjske knjige, provjeravanje i ocjenjivanje ishoda učenja, prema akreditovanim programima | da          |
| Usklađivanje školskih obaveza   | Planiranje nastave   | Odjeljenjsko vijeće | direktor       | organizovana nastava vodeći računa o opterećenosti učenika  | da          |
| Učenici sa posebnim potrebama   | IROP   | nastavnici          | direktor       | realizaciju nastave uz korišćenje sredstava koja omogućavaju lakše usvajanje gradiva  | da          |
|   |  | pedagog             | pom. direktora |   |             |

## 1.2. Realizacija plana organizacije obrazovno – vaspitnog rada za osnovnu muzičku školu

| Organizacija obrazovno – vaspitnog rada za osnovnu muzičku školu   |  |                                       |                            |  |             |
|--|--|---------------------------------------|----------------------------|--|-------------|
| Aktivnost  | Način realizacije nastave  | Nosioci aktivnosti                    | Mjesto održavanja nastave  | Vrijeme trajanja nastave   | Realizovano |
| Realizacija grupne nastave – <b>Muzička početnica – I razred</b>   | Nastava će se održavati u školi dva puta sedmično – čas u trajanju od 45 min | Nastavnik stručno teorijskih predmeta | Učionice za grupnu nastavu | Do dobijanja drugačijih uputstava od strane Ministarstva prosvjete | da          |
| Realizacija grupne nastave - <b>solfedo sa teorijom muzike za od II do IX razreda devetogodišnjeg obrazovanja</b>  | Nastava će se održavati u školi dva puta sedmično – čas u trajanju od 45 min | Nastavnik stručno teorijskih predmeta | Učionice za grupnu nastavu | Do dobijanja drugačijih uputstava od strane Ministarstva prosvjete | da          |
| Realizacija grupne nastave – <b>solfedo sa teorijom muzike od I do VI razreda šestogodišnjeg obrazovanja</b>   | Nastava će se održavati u školi dva puta sedmično – čas u trajanju od 45 min | Nastavnik stručno teorijskih predmeta | Učionice za grupnu nastavu | Do dobijanja drugačijih uputstava od strane Ministarstva prosvjete | da          |
| Realizacija grupne nastave - <b>solfedo sa teorijom muzike od I do III razreda trogodišnjeg obrazovanja</b>  | Nastava će se održavati u školi dva puta sedmično – čas u trajanju od 45 min | Nastavnik stručno teorijskih predmeta | Učionice za grupnu nastavu | Do dobijanja drugačijih uputstava od strane Ministarstva prosvjete | da          |
| Realizacija grupne nastave – <b>hor od IV do VI razreda devetogodišnjeg obrazovanja i od I do III razreda šestogodišnjeg obrazovanja</b>   | Nastava će se održavati u školi dva puta sedmično - čas u trajanju od 45 min | Nastavnik hora                        | Učionica grupne nastave    | Do dobijanja drugačijih uputstava od strane Ministarstva prosvjete | da          |
| Realizacija grupne nastave – <b>hor od VII do IX razreda devetogodišnjeg obrazovanja, od IV do VI razreda šestogodišnjeg obrazovanja, II i III razred trogodišnjeg obrazovanja</b> | Nastava će se održavati u školi dva puta sedmično – čas u trajanju od 45 min | Nastavnik hora                        | Učionica grupne nastave    | Do dobijanja drugačijih uputstava od strane Ministarstva prosvjete | da          |



Realizacija godišnjeg plana rada škole za školsku 2022/2023 godinu

|   |   |                          |                                 |  |    |
|---|---|--------------------------|---------------------------------|--|----|
| Realizacija grupne nastave – <b>orkestar od IV do IX razred devetogodišnjeg i učenike šestogodišnjeg obrazovanja koji biraju orkestar kao predmet grupnog muziciranja</b> | Nastava će se održavati u školi dva puta sedmično - čas u trajanju od 45 min  | Nastavnik orkestra       | Koncertna sala                  | Do dobijanja drugačijih uputstava od strane Ministarstva prosvjete | da |
| Realizacija <b>individualne nastave – instrument od II do IX razreda devetogodišnjeg obrazovanja</b>  | Nastava će se održavati u školi, dva puta sedmično – čas u trajanju od 30 min ( od II do VI razreda) – čas u trajanju od 45 min ( od VII do IX razreda) | Nastavnik instrumenta    | Kabinet za individualnu nastavu | Do dobijanja drugačijih uputstava od strane Ministarstva prosvjete | da |
| Realizacija <b>individualne nastave – instrument od I do VI razreda devetogodišnjeg obrazovanja</b>   | Nastava će se održavati u školi dva puta sedmično – čas u trajanju od 30 min (od I do III razreda) – čas u trajanju od 45 min (od IV do VI razreda)     | Nastavnik instrumenta    | Kabinet za individualnu nastavu | Do dobijanja drugačijih uputstava od strane Ministarstva prosvjete | da |
| Realizacija <b>individualne nastave solo pjevanje za I, II i III razred trogodišnjeg obrazovanja</b>  | Nastava će se održavati u školi, dva puta Sedmično – čas u trajanju od 45 min   | Nastavnik solo pjevanja  | Kabinet za individualnu nastavu | Do dobijanja drugačijih uputstava od strane Ministarstva prosvjete | da |
| Realizacija <b>individualne nastave uporednog klavira za odsjek solo pjevanje, od I do III razreda trogodišnjeg obrazovanja</b>   | Nastava će se održavati u školi jednom sedmično - čas u trajanju od 45 min  | Nastavnik instrumenta    | Kabinet za individualnu nastavu | Do dobijanja drugačijih uputstava od strane Ministarstva prosvjete | da |
| Realizacija nastave <b>kamerna muzika od IV do IX razred devetogodišnjeg obrazovanja</b>  | Nastava će se održavati u školi, dva puta sedmično - čas u trajanju od 45 min   | Nastavnik kamerne muzike | Kabinet grupne nastave          | Do dobijanja drugačijih uputstava od strane Ministarstva prosvjete | da |

**1.3. Realizacija plana obrazovno – vaspitnog rada za srednju muzičku školu**

| Aktivnost  | Način realizacije nastave  | Nosioci aktivnosti                    | Mjesto održavanja nastave    | Vrijeme trajanja nastave   | Realizovano |
|--|--|---------------------------------------|------------------------------|--|-------------|
| Realizacija <b>grupne nastave opšteobrazovnih predmeta od I do IV razreda</b>    | Nastava će se održavati u školi, dva puta sedmično ili tri puta sedmično (kada obrazovni program tako određuje) - čas u trajanju od 45 min, sem kod predmeta CSBH jezik – blok čas od 90 minuta i jedan čas u trajanju 45 minuta | Nastavnik opšteobrazovnih predmeta    | Učionica grupne nastave      | Do dobijanja drugačijih uputstava od strane Ministarstva prosvjete | da          |
| Realizacija <b>grupne nastave stručnih predmeta od I do IV razreda</b>           | Nastava će se održavati u školi, dva puta sedmično ili tri puta sedmično (kada obrazovni program tako određuje) - čas u trajanju od 45 min   | Nastavnik stručno teorijskih predmeta | Učionica grupne nastave      | Do dobijanja drugačijih uputstava od strane Ministarstva prosvjete | da          |
| Realizacija <b>individualne nastave - instrument od I do IV razreda</b>          | Nastava će se održavati črtiri puta sedmično u školi - u trajanju od 45 min  | Nastavnik instrumenta                 | Kabinet individualne nastave | Do dobijanja drugačijih uputstava od strane Ministarstva prosvjete | da          |
| Realizacija <b>nastave kamerna muzika –od I do IV razreda</b>                    | Nastava će se održavati u školi, dva puta sedmično - čas u trajanju od 45 min  | Nastavnik kamerne muzike              | Kabinet grupne nastave       | Do dobijanja drugačijih uputstava od strane Ministarstva prosvjete | da          |
| Realizacija <b>grupne nastave – orkestar od I do IV razreda</b>                  | Nastava će se održavati u školi, dva puta sedmično - čas u trajanju od 45 min  | Nastavnik orkestra                    | Koncertna sala               | Do dobijanja drugačijih uputstava od strane Ministarstva prosvjete | da          |
| Realizacija <b>grupne nastave – horsko pjevanje od I do IV razreda</b>           | Nastava će se održavati u školi, dva puta sedmično - čas u trajanju od 45 min  | Nastavnik horskog pjevanja            | Koncertna sala               | Do dobijanja drugačijih uputstava od strane Ministarstva prosvjete | da          |
| Realizacija predmeta <b>komplementarni klavir za učenike I, II i III razreda</b> | Nastava će se održavati u školi, dva puta sedmično – čas u trajanju od 45 min  | Nastavnik klavira                     | Kabinet individualne nastave | Do dobijanja drugačijih uputstava od strane Ministarstva prosvjete | Da          |
| Realizacija predmeta <b>uporedni klavir za učenike IV razreda</b>                | Nastava će se održavati u školi, dva puta sedmično – čas u trajanju od 45 min  | Nastavnik klavira                     | Kabinet individualne nastave | Do dobijanja drugačijih uputstava od strane Ministarstva prosvjete | Da          |

Realizacija godišnjeg plana rada škole za školsku 2022/2023 godinu

|   |   |                              |                              |  |    |
|---|---|------------------------------|------------------------------|--|----|
| Realizacija predmeta <b>korepeticija</b> za učenike <b>II i III</b> razreda | Nastava će se održavati u školi, dva puta sedmično – čas u trajanju od 45 min | Nastavnik klavira            | Kabinet individualne nastave | Do dobijanja drugačijih uputstava od strane Ministarstva prosvjete | Da |
| Realizacija predmeta <b>čitanje s lista</b> za učenike <b>IV</b> razreda    | Nastava će se održavati u školi, jednom sedmično u trajanju od 45 minuta      | Nastavnik instrumenta        | Kabinet individualne nastave | Do dobijanja drugačijih uputstava od strane Ministarstva prosvjete | Da |
| Realizacija predmeta <b>sviranje partitura</b> za učenike <b>IV</b> razreda | Nastava će se održavati u školi, jednom sedmično u trajanju od 45 minuta      | Nastavnik sviranja partitura | Kabinet individualne nastave | Do dobijanja drugačijih uputstava od strane Ministarstva prosvjete | Da |

## 1.4. Realizacija plana upisa

### Upis redovnih učenika osnovne škole

Osnovno muzičko obrazovanje mogu sticati djeca koja polože muzičku provjeru sposobnosti, a ispunjavaju uslove za upis u prvi razred osnovne muzičke škole.

Osnovno muzičko obrazovanje traje tri, šest, odnosno devet godina, u skladu sa obrazovnim programom.

Profesori solfeđa pripremili su prezentacije koje su obuhvatile kompletan materijal za upis u osnovnu školu kako bi djeca potpuno rasterećeno, bez stresa i straha od nepoznatog, mogla pristupiti prijemnom ispitu. Prezentacije su objavljene na sajtu i facebook stranici škole.

Svaki roditelj je putem mail-a dobio informaciju o tačnom terminu testiranja učenika (osnovna škola).

### Upis redovnih učenika srednje škole

Škola, u skladu sa planom, dostavlja Ministarstvu prosvjete, nauke kulture i sporta, podatke i prijedlog o broju učenika, odjeljenja i programa za upis.

Ministarstvo prosvjete raspisuje konkurs za upis u prvi razred srednje škole, a pravo na upis ostvaruju učenici koji su završili IX razred osnovne škole u Crnoj Gori.

Konkurskom se predviđa broj mjesta u skladu sa dostavljenim prijedlozima škola. Konkurs za upis u I razred srednje škole se objavljuje na sajtu Škole.

Izvršen je upis učenika u prvi razred srednje škole po konkursu Ministarstva prosvjete Crne Gore. Organizovani su i realizovani prijemni ispiti za upis. Informacija za upis bila je objavljena na sajtu i facebook stranici škole. Svaki roditelj je putem mail-a dobio informaciju o tačnom polaganja prijemnih ispita.

## **1.5. Sjednice**

Sjednice svih organa škole (stručnih aktiva, timova, komisija, odjeljenskih vijeća, Nastavničkog vijeća, Savjeta roditelja, Školskog odbora) održavale su se u prethodnoj školskoj godini u zbornici ili koncertnoj sali škole. Na početku svake sjednice imenovan je zapisničar, koji je koncipirao zapisnik sa dnevnim redom, realizacijom istog i zaključcima sa sjednica. Svi zapisnici su u kancelariji pomoćnice direktorice i kroz njih je moguće steći uvid u sve ono o čemu se na sjednicama govorilo i konstruktivno i argumentovano raspravljalo, kao i u odluke koje su na sjednicama donesene.

Teme za diskusije na sjednicama su bili svi oni segmenti koji su značajni za život i rad škole – organizacija nastave, zaključne ocjene, izostanci učenika, aktivnosti učenika, vannastavne aktivnosti, dopunska i dodatna nastava, odnosi na relacijama učenik – nastavnik – roditelj, kolokvijumi i godišnji ispiti, priprema i rezultati sa takmičenja i slično.

## **1.6. Pedagoška dokumentacija**

Svi profesori koji realizuju nastavu, a naročito razredne starješine su na početku školske godine bili upoznati sa svojim administrativnim obavezama. Uvremenjeno i redovno uz kontrolu uprave škole su se izvršavale obaveze koje se tiču elektronskog dnevnika - meis aplikacije, kao i papirnih dokumenata – dnevnika individualne i grupne nastave, matičnih knjiga, upisnica i registra. Prije izdavanja zvaničnih dokumenata koji se uručuju učenicima (svjedočanstava), komisija koja je za to predodređena utvrđivala je da li su podaci vjerodostojno unešeni i da li su isti na svim predviđenim mjestima.

## 2. RAD UPRAVNIH I STRUČNIH ORGANA

Kroz ovaj segment realizacije godišnjeg plana rada škole, analiziran je kvalitet rada ustanove kroz indikatore:

- Godišnji plan rada JU Škole za osnovno i srednje muzičko obrazovanje „Dara Čokorilo“ Nikšić
- Rad Školskog odbora
- Aktivnosti Savjeta roditelja
- Rad pedagoških aktiva i odsjeka u školi
- Rad Nastavničkog vijeća i Odjeljenjskih vijeća

Navedeni indikatori predstavljaju osnovne pokazatelje kvaliteta rada upravnih i stručnih organa u školi pa se njihovim detaljnijim razmatranjem i ocjenivanjem prezentuje kvalitet rada u ovoj oblasti.

### 2.1. Godišnji plan rada JU Škole za osnovno i srednje muzičko obrazovanje „Dara Čokorilo“ Nikšić

| Indikator                    | Procjena kvaliteta |
|------------------------------|--------------------|
| Godišnji plan i program rada | USPJEŠAN           |



Godišnji plan i program rada Škole usvojen je na vrijeme i u propisanoj proceduri, na sjednici Školskog Odbora održanoj 10. oktobra 2022. godine.

Godišnji plan i program rada ustanove obuhvata osnovne podatke o školi, misiju i viziju razvoja ustanove, SWOT analizu, organizaciju vaspitno-obrazovnog rada (odjeljenja i razredna starješinstva za osnovnu i srednju školu), zaposleno osoblje (stručno-administrativno i tehničko osoblje, informacije o školskom prostoru i opremi), strukturu upisanih učenika po odsjecima i razredima, školski kalendar, kalendar značajnih dešavanja, raspored časova, interno obezbjeđivanje kvaliteta, plan i program rada upravnih i stručnih organa (Školski odbor, direktor, pomoćnik direktora, Nastavničko vijeće, Savjet roditelja, Učenički parlament, Odjeljenjska vijeća), pedagoških aktiva, radnih timova i komisija, slobodnih aktivnosti, izbornih predmeta, informacije o saradnji sa lokalnom zajednicom, nevladinim sektorom, roditeljima i socijalnim partnerima.

Godišnji plan rada škole realizovan je u skladu sa utvrđenom dinamikom, uzimajući u obzir realne mogućnosti i angažovanost zaposlenih u ustanovi.

## 2.2. Izvještaj o radu Školskog odbora za školsku 2022/2023 godinu

| Indikator                    | Procjena kvaliteta |
|------------------------------|--------------------|
| Godišnji plan i program rada | USPJEŠAN           |

Školski odbor je u školskoj 2022/2023 godini održao 8 (osam) sjednica.

**I sjednica Školskog odbora** održana je 10.10.2022. godine, sa početkom u 18:00, u prostorijama Škole - kancelarija direktorice.

Sjednici su prisustvovali članovi Školskog odbora: prof. harmonike Vesna Šarac, prof. klavira Mira Der, Saša Miličić, dipl. ing. elektrotehnike, Radinko Krulanović, prof. filozofije, Miloš Milatović, dipl. ekonomista, Dragan Radulović dipl. ing i Ana Burić, dipl. ekonomista.

Pored članova ŠO sjednici su prisustvovali direktorica mr Sanja Radulović i sekretar Ljiljana Backović.

Dnevni red :

1. Usvajanje zapisnika sa prethodne sjednice ŠO.
2. Usvajanje Izvještaja o realizaciji Godišnjeg plana rada Škole za školsku 2021/2022 godinu.
3. Usvajanje realizacije plana vannastavnih aktivnosti JU Škole za osnovno i srednje muzičko obrazovanje "Dara Čokorilo" Nikšić za školsku 2021/2022 godinu.
4. Usvajanje Godišnjeg plana rada JU Škole za osnovno i srednje muzičko obrazovanje „Dara Čokorilo“ Nikšić za školsku 2022/2023 godinu, sa planom rada direktora.
5. Usvajanje Plana vannastavnih aktivnosti JU Škole za osnovno i srednje muzičko obrazovanje "Dara Čokorilo" Nikšić za školsku 2022/2023
6. Donošenje Odluke o participaciji troškova obrazovanja.
7. Obilježavanje Dana škole - 15. novembar
8. Tekuća pitanja.

Kompletan materijal za sjednicu je prosljeđen putem mail-a.

Dnevni red je jednoglasno usvojen.

Prije prelaska na dnevni red, predsjednica Školskog odbora obavijestila je Školski odbor da su članovi Školskog odbora Dragan Radulović – predstavnik Savjeta roditelja, Ana Burić – predstavnik socijalnog partnera i Mira Der – predstavница zaposlenih, u skladu sa Zakonom, podnijeli ostavke na članstvo iz ličnih razloga.

Imajući u vidu tu činjenicu potrebno je da se izaberu novi članovi Školskog odbora od strane Savjeta roditelja, Nastavničkog vijeća, kao i da se izabere novi predstavnik socijalnog partnera. Školski odbor je jednoglasno prihvatio ostavke.

Tačka 1

Školski odbor je jednoglasno donio Odluku da se usvaja Zapisnik sa prethodne sjednice Školskog odbora bez primjedbi.

Tačka 2

Članovi Školskog odbora nijesu imali dodatnih pitanja, pa je Školski odbor jednoglasno donio

O D L U K U

Usvaja se Izvještaj o realizaciji Godišnjeg plana rada škole za školsku 2021/2022

Tačka 3

Kako članovi ŠO nijesu imali primjedbi na dostavljeni material, kao ni dodatnih pitanja, ŠO je jednoglasno donio

O D L U K U

Usvaja se Realizacija plana vannastavnih aktivnosti JU Škole za osnovno i srednje muzičko obrazovanje "Dara Čokorilo" Nikšić za školsku 2021/2022 godinu.

Tačka 4

Direktorica je detaljno prezentovala Godišnji plan rada škole, stavljajući poseban akcenat na veoma bogate vannastavne aktivnosti.

Kako članovi ŠO nijesu imali primjedbi na dostavljeni material, kao ni dodatnih pitanja, ŠO je jednoglasno donio

O D L U K U

Usvaja se Godišnji plan rada JU Škole za osnovno i srednje muzičko obrazovanje „Dara Čokorilo“ Nikšić za školsku 2022/2023 godinu, sa planom rada direktora.

Tačka 5

ŠO je jednoglasno donio



## ODLUKU

Usvaja se Plan vannastavnih aktivnosti JU škole za osnovno i srednje muzičko obrazovanje “Dara Čokorilo” Nikšić, za školsku 2022/2023

### Tačka 6

Školski odbor je jednoglasno donio

## O D L U K U

o participaciji troškova obrazovanja učenika

- I Ovom odlukom uređuju se uslovi i visina participacije u troškovima obrazovanja (za potrebe nastave i vannastavnih aktivnosti).
- II Participaciju troškova obrazovanja plaćaju učenici osnovne i srednje muzičke škole .
- III Participacija iznosi 5 EUR mjesečno, za mjeseci u kojima se izvodi nastava.
- IV Participacija se može plaćati jednom mjesečno u iznosu od 5,00 EUR ili u ratama po klasifikacionim periodima i to:
  - septembar/ oktobar – prvi klasifikacioni period – 10,00 EUR;
  - novembar/decembar – drugi klasifikacioni period – 10,00 EUR
  - februar/mart - treći klasifikacioni period – 10,00 EUR;
  - april/maj - četvrti klasifikacioni period – 10,00 EUR.

Uplate se vrše na žiro račun Škole , CKB 510 – 2300 -27.

Ukoliko školu pohaća više djece iz iste porodice participaciju plaća:

- prvo dijete - puni iznos participacije;
  - drugo dijete - 50 % iznosa participacije;
  - treće dijete - oslobođeno plaćanja participacije.
- VI Plaćanja participacije oslobađaju se učenici korisnici MOP-a, uz potvrdu Centra za socijalni rad.
  - VII Ova odluka stupa na snagu osmog dana od dana objavljivanja na oglasnoj tabli Škole, a nakon dobijanja saglasnosti od Ministarstva prosvjete, nauke, kulture i sporta.

### Tačka 7

Direktorica je upoznala ŠO da je na sastanku koji je organizovala sa rukovodiocima svih aktiva odlučeno da se Dan škole - 15. novembar, obilježi tako što će se održati koncert

učenika Srednje škole u koncertnoj Sali škole. Koncert će vjerovatno, ukoliko postignemo dogovor, snimati TV Nikšić.

Članovi ŠO su pozdravili ovu sjajnu ideju i čestitali Dan škole.

#### Tačka 8

U okviru ove tačke dnevnog reda nije bilo dodatnih pitanja.

**II sjednica Školskog odbora** održane 28.11.2022.god. sa početkom u 18:00, u prostorijama Škole – kancelarija direktora.

Sjednici prisustvuju članovi Školskog odbora: Saša Miličić, Miloš Milatović, Ivana Grozdanić, Dragana Glomazić i Goran Perišić.

Sjednici nijesu prisustvovali Radinko Krulanović i Kristina Radović.

Pored članova Školskog odbora sjednici su prisustvovali direktorica mr Sanja Radulović i sekretar Ljiljana Backović.

Saša Miličić, kao najstariji član Školskog odbora, konstatovao je da postoji kvorum za punovažan rad i odlučivanje i za sjednicu predložio sljedeći

Dnevni red :

1. Usvajanje zapisnika sa prethodne sjednice Školskog odbora.
2. Verifikacija mandata novim članovima Školskog odbora.
3. Izbor novog predsjednika Školskog odbora.
4. Donošenje odluke o raspisivanju konkursa za izbor direktora Škole.
5. Donošenje odluke o vršenju godišnjeg popisa imovine i imenovanje popisne komisije na dan 31.12.2022.godine.
6. Tekuća pitanja..

Kompletan materijal za sjednicu je prosljeđen putem mail-a.

Dnevni red je jednoglasno usvojen.

#### Tačka 1

Školski odbor je jednoglasno donio Odluku da se usvaja Zapisnik sa prethodne sjednice Školskog odbora bez primjedbi.

#### Tačka 2

Direktorica škole upoznala je članove Školskog odbora da je Nastavničko vijeće na sjednici održanoj 03.11.2022.godine, tajnim glasanjem, za predstavnike zaposlenih u

Školskom odboru JU Škola za osnovno i srednje muzičko obrazovanje „Dara Čokorilo“ Nikšić, izabralo:

1. Draganu Glomazić prof. stručno-teorijskih predmeta i
2. Gorana Perišić, prof. gitare

Savjet roditelja na sjednici održanoj 11.11.2022. godine, jednoglasno za predstavnika roditelja u Školskom odboru izabrao Ivanu Grozdanić. Kao predstavnik socijalnog partnera od strane javne ustanove Zahumlje izabrana je Kristina Radović.

#### Tačka 3

Saša Miličić je predložio da se za predsjednika Školskog odbora izabere prof. Dragana Glomazić. Za zamjenika predsjednika Školskog odbora je predložen prof. Goran Perišić. Članovi Školskog odbora su bili saglasni sa ovim prijedlogom.

Kako nije bilo drugih prijedloga ŠO je jednoglasno donio

#### O D L U K U

Za predsjednicu ŠO JU Škole za osnovno i srednje muzičko obrazovanje “Dara Čokorilo“ Nikšić, bira se prof. Dragana Glomazić.

Za zamjenika predsjednika Školskog odbora je izabran prof. Goran Perišić

Prof. Dragana Glomazić zahvalila se na ukazanom povjerenju i istakla da joj je velika čast da obavlja tu funkciju.

Nakon toga preuzela je vođenje sjednice.

#### Tačka 4

Predsjednica Školskog odbora upoznala je Školskog odbora da direktorici JU škola za osnovno i srednje muzičko obrazovanje „Dara Čokorilo“ Nikšić, ističe mandat 22. februara 2023.godine. U skladu sa članom 80 stav 2 Opšteg zakona o obrazovanju i vaspitanju (Sl. list RCG", br. 64/02 ,31/05 ,49/07, "Sl. list Crne Gore", br. 04/08, 21/09, 45/10, 45/2011, 36/2013 i47/2017), Školski odbor je dužan da donese odluku o raspisivanju konkursa za izbor direktora škole dva mjeseca prije isteka mandata.

Nakon toga Školski odbor je jednoglasno donio

#### O D L U K U

##### o raspisivanju konkursa za izbor direktora

Za direktora može biti izabrano lice koje pored opštih uslova predviđenih Zakonom ispunjava i posebne uslove predviđene čl 78 stav 2 Opšteg zakona o obrazovanju i vaspitanju.

Uslovi:

- 1) ispunjava uslove za nastavnika ili stručnog saradnika (pedagog, psiholog, defektolog) u skladu sa Zakonom o stručnom obrazovanju, VIII nivo nacionalnog okvira kvalifikacija podnivo jedan odnosno podnivo dva (240 odnosno 300 kredita CSPK-a);
- 2) ima licencu za rad u obrazovno-vaspitnim ustanovama;
- 3) ima sedam godina radnog iskustva u nastavi;
- 4) je državljanin Crne Gore;
- 5) ima opštu zdravstvenu sposobnost.

Direktor škole bira se na period od 4 godine.

Kandidat za direktora je dužan da, uz prijavu na konkurs, priloži i program razvoja javne ustanove.

#### Tačka 5

Direktorica škole je upoznala članove ŠO o redovnom popisu imovine škole na dan 31.12.2022.

Školski odbor je donio Odluku da se izvrši godišnji popis imovine na dan 31.12.2022. Godišnji popis će izvršiti popisna komisija.

**III sjednica Školskog odbora** održana online (e-mail i viber grupa) 24.01.2023. god. sa početkom u 18:00

Sjednici prisustvuju članovi Školskog odbora: Saša Miličić, Miloš Milatović, Ivana Grozdanić, Dragana Glomazić i Goran Perišić, Radinko Krulanović i Kristina Radović.

Pored članova ŠO sjednici su prisustvovali direktorica mr Sanja Radulović i sekretar Ljiljana Backović.

Predsjednica je konstatovala da postoji kvorum za punovažan rad i odlučivanje i za sjednicu predložila sljedeći

Dnevni red:

1. Usvajanje zapisnika sa prethodne sjednice ŠO.
2. Donošenje Odluke o usvajanju Pravilnika o izmjenama i dopunama Pravilnika o organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta JU škola za osnovno i srednje muzičko obrazovanje "Dara Čokorilo" Nikšić.
3. Tekuća pitanja.

Kompletan materijal za sjednicu poslat je svim članovima putem maila.

Školski odbor je jednoglasno donio Odluku da se usvaja Zapisnik sa prethodne sjednice Školskog odbora bez primjedbi.

Školski odbor je usvojio Pravilnik o izmjenama i dopunama Pravilnika o organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta JU škola za osnovno i srednje muzičko obrazovanje „Dara Čokorilo“ Nikšić, bez primjedbi. Pravilnik dostaviti Ministarstvu prosvjete radi dobijanja saglasnosti na isti.

Nakon što je dnevni red iscrpljen, predsjednica ŠO zaključila je sjednicu

**IV sjednica Školskog odbora** održana online (e-mail i viber grupa) 31.01.2023. god. sa početkom u 16:00

Sjednici prisustvuju članovi Školskog odbora: Saša Miličić, Miloš Milatović, Ivana Grozdanić, Dragana Glomazić, Goran Perišić, Radinko Krulanović i Kristina Radović.

Pored članova ŠO sjednici su prisustvovali direktorica mr Sanja Radulović i sekretar Ljiljana Backović.

Predsjednica je konstatovala da postoji kvorum za punovažan rad i odlučivanje i za sjednicu predložila sljedeći

Dnevni red:

1. Usvajanje zapisnika sa prethodne sjednice ŠO.
2. Usvajanje Plana javnih nabavki za 2023. godinu JU škola za osnovno i srednje muzičko obrazovanje „Dara Čokorilo“ iz Nikšića.
3. Tekuća pitanja.

Dnevni red je jednoglasno usvojen. Kompletan materijal za sjednicu je prosljeđen putem mail-a.

Školski odbor je jednoglasno donio Odluku da se usvaja Zapisnik sa prethodne sjednice Školskog ŠO

Školski odbor je jednoglasno donio Odluku

Usvaja se Plan javnih nabavki za 2023. godinu JU škola za osnovno i srednje muzičko obrazovanje “Dara Čokorilo” Nikšić, bez primjedbi.

Plana javnih nabavki za 2023. godinu objaviti na CeJN, elektronski sistem javnih nabavki odbora bez primjedbi.

Nakon što je dnevni red iscrpljen, predsjednica ŠO zaključila je sjednicu.

**V sjednica Školskog odbora održana** 04.04.2023. god. sa početkom u 18:00 u prostorijama Škole.

Sjednici prisustvuju članovi Školskog odbora: Dragana Glomazić, Goran Perišić, Miloš Milatović, Kristina Radović i Ivana Grozdanić.

Sjednici nijesu prisustvovali članovi Školskog odbora: Saša Miličić i Radinko Krulanović.

Pored članova ŠO sjednici su prisustvovali direktorica mr Sanja Radulović i sekretar Ljiljana Backović.

Predsjednica je konstatovala da postoji kvorum za punovažan rad i odlučivanje i za sjednicu predložila sljedeći

Dnevni red:

1. Usvajanje zapisnika sa prethodne sjednice Školskog odbora.
2. Usvajanje Izvještaja o novčanim tokovima JU škola za osnovno i srednje muzičko obrazovanje "Dara Čokorilo" Nikšić, za period od 01.01.2022.do 31.12.2022.godine.
3. Usvajanje Izvještaja o izvršenom popisu imovine na dan 31.12.2022. godine.
4. Analiza uspjeha učenika na kraju III klasifikacionog perioda školske 2022/2023 godine.
5. Upoznavanje sa realizacijom plana vannastavnih aktivnosti
6. Tekuća pitanja.

Kompletan materijal za sjednicu prosljeđen je putem mail-a.

Dnevni red je jednoglasno usvojen.

Školski odbor je jednoglasno donio Odluku da se usvaja Zapisnik sa prethodne sjednice Školskog odbora bez primjedbi.

Školski odbor je jednoglasno donio Odluku

Usvaja se Izvještaj o novčanim tokovima JU Muzička škola "Dara Čokorilo" Nikšić, za period od 01.01.2022. do 31.12.2022.godine, bez primjedbi.

Školski odbor je upoznat sa Izvještajem popisne komisije koja je u skladu sa zakonskim obavezama imenovana za popis sredstava i izvora sredstava na dan 31.12.2022. u JU Muzička škola "Dara Čokorilo" Nikšić. Školski odbor je jednoglasno donio Odluku

Usvaja se Izvještaj o izvršenom popisu JU Muzička škola "Dara Čokorilo" Nikšić, na dan 31.12.2022. godine, bez primjedbi.

Izvršiti otpis predloženih sredstava koja nemaju ni finansijsku ni upotrebnu vrijednost i to: 28 klub fotelja, 8 stolica, 2 stol. za profesore i 16 garnišla.

Direktorica mr Sanja Radulović prezentovala je uspjeh učenika na kraju III klasifikacionog periodu školske 2022/2023 godine, kao i izvedene koncerte i aktivnosti u okviru vannastavnih aktivnosti i upoznala ih sa predstojećim. U planu je 7 koncerata pod nazivom „Muzika i inspiracija“ koji prethode planiranim državnim i međunarodnim takmičenjima.

Takođe ih je upoznala sa donacijom Pam-a CG, koji je donirao jednu flautu i dvije blok flaute, zatim da je u školi ugrađen LAN internet, koji pokriva prostor cijele škole.

Istakla je i da je otklonjen kvar na kanalizacionoj mreži, te da su ugrađene dvije nove prelivne pumpe.

Nakon što je dnevni red iscrpljen, predsjednica ŠO zaključila je sjednicu.

**VI sjednica Školskog odbora održana** 25.04.2023. god. sa početkom u 18:00 u prostorijama Škole.

Sjednici prisustvuju članovi Školskog odbora: Dragana Glomazić, Miloš Milatović, Kristina Radović i Ivana Grozdanić.

Sjednici nijesu prisustvovali članovi Školskog odbora: Saša Miličić, Goran Perišić i Radinko Krulanović.

Pored članova ŠO sjednici su prisustvovali direktorica mr Sanja Radulović i sekretar Ljiljana Backović.

Predsjednica je konstatovala da postoji kvorum za punovažan rad i odlučivanje i za sjednicu predložila sljedeći

Dnevni red :

1. Usvajanje zapisnika sa prethodne sjednice Školskog odbora.
2. Donošenje Odluke o izmjenama i dopunama Statuta JU škola za osnovno i srednje muzičko obrazovanje "Dara Čokorilo" Nikšić.
3. Tekuća pitanja.

Kompletan materijal za sjednicu prosljeđen je putem mail-a.

Dnevni red je jednoglasno usvojen.

Školski odbor je jednoglasno donio Odluku da se usvaja Zapisnik sa prethodne sjednice Školskog odbora bez primjedbi.

Školski odbor je usvojio Odluku o izmjenama Statuta JU škola za osnovno i srednje muzičko obrazovanje "Dara Čokorilo" Nikšić. Odluku dostaviti Ministarstvu prosvjete, nauke, kulture i sporta radi dobijanja saglasnosti.

Nakon što je dnevni red iscrpljen, predsjednica ŠO zaključila je sjednicu.

**VII sjednica Školskog odbora održana** online (e-mail i viber grupa) 18.07.2023. god. sa početkom u 19:00

Sjednici prisustvuju članovi Školskog odbora: Dragana Glomazić, Miloš Milatović, Kristina Radović, Ivana Grozdanić, Saša Miličić i Goran Perišić.

Sjednici nije prisustvovao član Školskog odbora Radinko Krulanović.

Pored članova ŠO sjednici su prisustvovali direktorica mr Sanja Radulović i sekretar Ljiljana Backović.

Predsjednica je konstatovala da postoji kvorum za punovažan rad i odlučivanje i za sjednicu predložila sljedeći

Dnevni red:

1. Usvajanje zapisnika sa prethodne sjednice Školskog odbora.
2. Analiza uspjeha učenika na kraju IV klasifikacionog perioda školske 2022/2023 godine.
3. Upoznavanje sa postignućima učenika na Državnom i međunarodnim takmičenjima šk. 2022/2023 godine
4. Donošenje Odluke o odobravanju finansijskih sredstava iz sopstvenih sredstava za renoviranje poda u kancelariji direktora škole.
5. Tekuća pitanja.

Kompletan materijal za sjednicu prosljeđen je putem mail-a.

Usvojen je Zapisnik sa prethodne sjednice ŠO bez primjedbi.

Članovi ŠO su upoznati sa analizom uspjeha učenika na kraju IV klasifikacionog perioda školske 2022/2023 godine. Nijesu imali primjedbi na dostavljeni material, kao ni dodatnih pitanja.

Članovi ŠO su upoznati sa postignućima učenika na Državnom i međunarodnim takmičenjima šk. 2022/2023 godine.

ŠO je jednoglasno donio odluku da se odobrava renoviranje poda u kancelariji direktora škole. Finansijska sredstva za renoviranje biće obezbijeđena iz sopstvenih sredstava škole.

Direktorica je upoznala ŠO da je isporučena harmonika marke PIGINI u vrijednosti 8995,00 bez PDV, a koja je planirana planom javnih nabavki za 2023. godinu.

Nakon što je dnevni red iscrpljen, predsjednica ŠO zaključila je sjednicu.

**VIII sjednica Školskog odbora održana** 14.08.2023. god. sa početkom u 18:00 u prostorijama Škole.

Sjednici prisustvuju članovi Školskog odbora: Dragana Glomazić, Miloš Milatović, Kristina Radović i Ivana Grozdanić.

Članovi ŠO Saša Miličić, Radinko Krulanović i Goran Perišić dali su saglasnost po svim tačkama dnevnog reda elektronskim putem.



Pored članova ŠO sjednici su prisustvovali direktorica mr Sanja Radulović i sekretar Ljiljana Backović.

Predsjednica je konstatovala da postoji kvorum za punovažan rad i odlučivanje i za sjednicu predložila sljedeći

Dnevni red:

1. Usvajanje zapisnika sa prethodne sjednice Školskog odbora.
2. Donošenje odluke o dopuni plana javnih nabavki za 2023. godinu
3. Tekuća pitanja

Kompletan materijal za sjednicu prosljeđen je putem mail-a.

Usvojen je Zapisnik sa prethodne sjednice ŠO bez primjedbi.

Školski odbor je jednoglasno donio Odluku o dopuni plana javnih nabavki za 2023. godinu. Dopunu Plana javnih nabavki dostaviti nadležnom organu radi objavljivanja na portalu javnih nabavki.

Nakon što je dnevni red iscrpljen, predsjednica ŠO zaključila je sjednicu.

Školski odbor je u prethodnom periodu osiguravao djelotvorno i efikasno korištenje svih resursa škole. Način rada Školskog odbora regulisan je Poslovníkom o radu. Predsjednik školskog odbora predlagao je dnevni red za sjednicu, a konačan dnevni red utvrđivao je Školski odbor. Prije sjednice predsjednik Školskog odbora, u pisanoj elektronskoj formi obavještavao je članove o predloženom dnevnom redu, vremenu i mjestu održavanja sjednice. Članovima Školskog odbora su dostavljani pisani materijali u vezi sa tačkama dnevnog reda koje su razmatrane na sjednicama. Na svakoj sjednici Školskog odbora vodio se zapisnik. Zapisnik su potpisivali predsjednik Školskog odbora Dragana Glomazić, kao i sekretar škole Ljiljana Backović, koja je vodila zapisnike.

**PREDSJEDNICA ŠKOLSKOG ODBORA:**

Dragana Glomazić, prof. stručnih predmeta

### 2.3. Izvještaj o radu Direktora iz plana aktivnosti za 2022/2023 godinu

| Aktivnosti   | Vrijeme realizacije             | Nosioci aktivnosti    | Indikatori  | Potrebna sredstva                  | Ishod / realizacija |
|--|---------------------------------|-----------------------|---|------------------------------------|---------------------|
| Izrada Godišnjeg plana rada škole za školsku 2022/23. godinu   | <b>Avgust / septembar 2022.</b> | <b>Direktor škole</b> | Urađen Godišnji plan rada škole za školsku 2022/23. godinu; | Kompjuter                          | Da                  |
| Pripremanje izvještaja (za Nastavničko vijeće i Školski odbor) o radu škole i uspjehu učenika na kraju klasifikacionih perioda školske 2022/23. godine |                                 |                       | Izvještaj o Realizaciji za školsku 2022/23.                 | kompjuter                          | Da                  |
| Savjetodavni rad sa nastavnicima   |                                 |                       | Održani sastanci sa nastavnicima                            | obrazovni programi                 | Da                  |
| Pregled pedagoške dokumentacije poslije popravnih ispita   |                                 |                       | Pregledana dokumentacija                                    | dokumentacija                      | Da                  |
| Priprema i realizacija sjednice Nastavničkog vijeća  |                                 |                       | Zapisnik u svesci zapisnika Nastavničkog vijeća             | kompjuter                          | Da                  |
| Sprovođenje materijalnih i kadrovskih priprema za početak školske godine   |                                 |                       | Fakture i narudžbenice                                      | finansijska sredstva               | Da                  |
| Organizacija štimovanja klavira  |                                 |                       | Naštimani instrumenti                                       | finansijska sredstva               | Da                  |
| Kontrola unošenja podataka u MEIS  |                                 |                       | Meis aplikacija i dostup internetu                          | meis aplikacija I dostup internetu |                     |

|   |                             |                              |  |   |           |
|---|-----------------------------|------------------------------|--|---|-----------|
| <p>Odlučivanje o pravima i obavezama zaposlenih</p> <p>Prezentacija Godišnjeg plana rada škole za šk. 2022/23. godinu na sjednici Nastavničkog vijeća</p> |                             |                              | <p>Zakon Pravilnici</p>  | <p>kompjuter</p>                              | <p>Da</p> |
| <p>Učešće u pripremi sjednice Školskog odbora</p>   |                             |                              | <p>Zapisnik u svesci zapisnika sa Nastavničkog vijeća</p>  | <p>kompjuter, projektor, projektno platno</p> | <p>Da</p> |
| <p>Osmišljavanje i izrada fajla u excell - za praćenje uspjeha učenika po klasama, odsjecima i na nivou škole na kraju klasifikacionih perioda</p>        | <p><b>Oktobar 2022.</b></p> | <p><b>Direktor škole</b></p> | <p>Zapisnik sa sjednice Školskog odbora</p> <p>Osmišljen i i izrađen fajl u excell - za praćenje uspjeha učenika po klasama, odsjecima i na nivou škole na kraju klasifikacionih perioda</p> | <p>kompjuter</p>                              | <p>Da</p> |
| <p>Aktivnosti na organizovanju dodatne i dopunske nastave;</p>  |                             |                              | <p>Monitoring rasporeda dodatne i dopunske nastave, i konsultacija na nivou škole</p>  | <p>kompjuter</p>                              | <p>Da</p> |
| <p>Pripremanje i vođenje sjednice Nastavničkog vijeća za prvi klasifikacioni period</p>   |                             |                              | <p>Zapisnik sa sjednice Nastavničkog vijeća osnovne i srednje škole</p>  | <p>kompjuter</p>                              | <p>Da</p> |

|  |                       |                       |  |  |   |
|--|-----------------------|-----------------------|--|--|---|
| Analiza uspjeha učenika na kraju I klasifikacionog perioda   | <b>Novembar 2022.</b> | <b>Direktor škole</b> | Urađena analiza uspjeha učenika po klasama, odsjecima i na nivou škole na kraju I klasifikacionog perioda                            | kompjuter                                | Da  |
| Prezentacija uspjeha učenika po razredima, odsjecima i na nivou škole na kraju I klasifikacionog perioda na sjednicima Nastavničkog vijeća |                       |                       | Održana prezentacija uspjeha učenika odsjecima i na nivou škole na kraju I klasifikacionog perioda na sjednicima Nastavničkog vijeća | kompjuter                                | Da  |
| Aktivnosti na pripremanju koncerta povodom Dana škole  |                       |                       | Urađen program i poster za koncert, zapisnici sa preslušavanja   | finansijska sredstva, kompjuter, printer | Snimljen je i emitovan koncert u saradnjisa TV NK, dostupan na youtube.com, sajtu i facebook stranici Škole |
| Osmišljavanje i izrada postera za koncerte osnovne i srednje škole povodom obilježavanja Dana škole  |                       |                       | Urađen poster za koncert povodom Dana škole  | finansijska sredstva, kompjuter, printer | Da  |
| Hospitacija individualne i grupne nastave  |                       |                       | Izveštaji sa hospitacije nastave   | kompjuter, projektor                     | Da  |
| Praćenje korišćenja i primjene nastavnih sredstava;  |                       |                       | Imenovanje komisije  | kompjuter                                | Da  |
| Pripreme za popis imovine  |                       |                       | Izjestaji računovođe   | kompjuter                                | Da  |
| Analiza rada finansijsko administrativnih poslova  |                       |                       | Sastanci, zajednički projekti  | kompjuter                                | Da  |
| Saradnja sa lokalnom zajednicom  |                       |                       |  |  |   |

|  |                              |                              |  |  |   |
|--|------------------------------|------------------------------|--|--|---|
| <p>Praćenje stručne literature</p> <p>Praćenje rada odjeljenjskih zajednica</p> <p>Savjetodavni rad sa nastavnicima, učenicima i roditeljima</p> <p>Prisustvo sjednicama stručnih aktiva i odjeljenjskih vijeća na kojima se utvrđuje pojedinačni i opšti uspjeh učenika na kraju drugog klasifikacionog perioda</p> <p>Uvid u pedagošku dokumentaciju</p> <p>Aktivnosti na pripremanju Novogodišnjih koncerata</p> <p>Osmišljavanje i izrada postera za koncerte osnovne i srednje škole za Novogodišnje koncerte</p> | <p><b>Decembar 2022.</b></p> | <p><b>Direktor škole</b></p> | <p>Internet</p> <p>Sjednice odjeljenjskih vijeća</p> <p>Hospitacije, razgovori</p> <p>Urađena analiza uspjeha učenika po odsjecima i na nivou škole na kraju II klasifikacionog perioda</p> <p>Odabir učenika i tačaka u dogovoru sa predmetnim nastavnicima</p> <p>Urađen poster za koncert za novogodišnje koncerte;</p> | <p>sajt Ministarstva prosvjete, sajt ZZŠ i sajt CSS</p> <p>odjeljenjske knjige</p> <p>kompjuter</p> <p>zapisnici sa sjednica aktiva i odjeljenjskih vijeća</p> <p>dnevnici, planovi</p> <p>kompjuter</p> <p>kompjuter, printer, finansijska sredstva</p> | <p>Da</p> <p>Da</p> <p>Da</p> <p>Sjednicama stručnih aktiva i odjeljenjskih vijeća prisustvovala je pom. direktorice.</p> <p>Da</p> <p>Da</p> <p>Snimanje i emitovanje realizovala je TVNK. Realizovana tri koncerta.</p> |
|--|------------------------------|------------------------------|--|--|---|

|   |                      |                       |   |   |                               |
|---|----------------------|-----------------------|---|---|-------------------------------|
| Učešće u pripremi sjednice Školskog odbora                                      | <b>Januar 2023.</b>  | <b>Direktor škole</b> | Zapisnik sa sjednice Školskog odbora  | kompjuter, projektor, projektno platno        | nije bilo vanrednih kandidata |
| Organizovanje polaganja ispita u januarskom ispitnom roku za vanredne kandidate |                      |                       | Formirane komisije  | zapisnici                                     |                               |
| Savjetodavni rad sa nastavnicima, učenicima i roditeljima                       | <b>Februar 2023.</b> | <b>Direktor škole</b> | Hospitacije, razgovori  | obrazovni programi, literatura                | Da                            |
| Uvid u rad slobodnih aktivnosti;  |                      |                       | Plan slobodnih aktivnosti, Zapisnici aktiva srednje škole, sastanci sa razrednim starješinama | finansijska sredstva, instrumenti, kompjuteri | Da                            |

|  |                   |                       |   |  |    |
|--|-------------------|-----------------------|---|--|----|
| Učestvuje u radu Odbora za internu evaluaciju  | <b>Mart 2023.</b> | <b>Direktor škole</b> | Hospitacije, razgovori sa timovima (aktivima)   | plan hospitacija                       | Da |
| Hospitovanje redovne, dopunske i dodatne nastave;  |                   |                       | Izveštaji sa hospitovanih časova  | obrazovni programi                     | Da |
| Aktivnosti na popularizaciji svih vidova stručnog usavršavanja;  |                   |                       | Prisustvo seminarima ZZS  | kompjuter                              | Da |
| Savjetodavni rad sa nastavnicima, učenicima i roditeljima;   |                   |                       | Hospitacije, razgovori  | kompjuter, projektor, projektno platno | Da |
| Vođenje sjednice Nastavničkog vijeća na kraju trećeg klasifikacionog perioda                                     |                   |                       | Održana prezentacija na nivou škole na kraju III klasifikacionog perioda na sjednicma Nastavničkog vijeća |  | Da |
| Intenziviranje i aktivnosti za učešće na Državnom takmičenju učenika srednje škole iz oblasti muzičke umjetnosti |                   |                       | Prijavljivanje učenika, organizovanje prevoza   | finansijska sredstva                   | Da |
| Učestvuje u radu Odbora za internu evaluaciju  |                   |                       | Hospitacije, razgovori po timovima (aktivima)   | kompjuter                              | Da |
| Učešće u pripremi sjednice Školskog odbora   |                   |                       | Zapisnik sa sjednice Školskog odbora  | kompjuter, projektor, projektno platno | Da |

|  |                           |                              |   |                                |    |
|--|---------------------------|------------------------------|---|--------------------------------|----|
| <p>Posjeta časovima individualne i grupne nastave;<br/>Pružanje potrebne pomoći učenicima koji učestvuju na planiranim takmičenjima</p> <p>Aktivnosti vezane za promociju rezultata učenika sa održanih takmičenja<br/>Uvid u pedagošku dokumentaciju</p> <p>Učestvuje u radu Odbora za internu evaluaciju</p> <p>Organizacija stručnog ispita za učenike IV razreda srednje škole u skladu sa školskim kalendarom</p> <p>Hospitacija individualne i grupne nastave</p> <p>Savjetodavni rad sa nastavnicima i roditeljima</p> <p>Organizovanje godišnjih ispita za učenike završnih razreda osnovne škole (deveti, šesti, treći)</p> | <p><b>April 2023.</b></p> | <p><b>Direktor škole</b></p> | Izvjestaji  | plan hospitacija               | Da |
|  |                           |                              | Prisustvo preslušavanjima, komentari sa profesorima i učenicima                       | koncertna sala.<br>Instrumenti | Da |
|  |                           |                              | Gostovanje u TV emisijama   | kompjuter                      | Da |
|  |                           |                              | Primjedbe I sugestije u pedagoškoj dokumentaciji                                      | dnevnici, planovi              | Da |
|  |                           |                              | Hospitacije, razgovori po timovima (aktivima)   | ankete, izvjestaji             | Ne |
|  |                           |                              | Realizovan ispit iz Crnogorskog - srpskog, bosanskog i hrvatskog jezika i književnost | Izvještaj Ispitnog centra      | Da |
|  |                           |                              | Izveštaji sa hospitovanih časova  | plan hospitacija               | Da |
|  |                           |                              | Pisani izvještaji   | informacije                    | Da |
|  |                           |                              | Formirane komisije  | instrument, test               | Da |
| Formirane komisije   | instrument, test          | Da                           |   |                                |    |



|  |                      |                       |   |                                       |    |
|--|----------------------|-----------------------|---|---------------------------------------|----|
| Organizovanje godišnjih ispita za učenike završnog razreda srednje škole                         | <b>Maj<br/>2023.</b> | <b>Direktor škole</b> | Hospitacije, razgovori po timovima (aktivima)                       | kompjuter, materijal u papirnoj formi | Da |
| Učestvovanje u radu Odbora za internu evaluaciju   |                      |                       |   | finansije, kompjuter                  | Da |
| Organizacija stručnog ispita za učenike IV razreda srednje škole u skladu sa školskim kalendarom |                      |                       | Realizovan ispit iz stranog jezika                                  | Izveštaj Ispitnog centra              | Da |
| Predlaganje ispitnih komisija za realizaciju godišnjih ispita                                    |                      |                       | Zapisnici   |                                       | Da |
| Pripremanje i organizacija završnog koncerta škole   |                      |                       | Poster, flajer, program   | Godisnji plan škole                   | Da |
| Organizacija godišnjih ispita  |                      |                       | Zapisnici sa realizovanih godišnjih ispita                          | instrumenti, testovi                  | Da |
| Analiza uspjeha na kraju četvrtog klasifikacionog perioda  |                      |                       | Urađena analiza uspjeha učenika na kraju IV klasifikacionog perioda | izvjestaji                            | Da |

|  |                  |                       |  |                     |    |
|--|------------------|-----------------------|--|---------------------|----|
| Sjednica Nastavničkog vijeća na kraju četvrtog klasifikacionog perioda   | <b>Jun 2023.</b> | <b>Direktor škole</b> | Zapisnik sa sjednice Nastavničkog vijeća                                       | prezentacija        | Da |
| Organizacija internog dijela stručnog ispita - stručno teorijski predmet   |                  |                       | Komisije   | izvjestaji          | Da |
| Organizovanje prijemnog ispita u junskom roku za I razred srednje škole  |                  |                       | Plan upisa za sljedeću školsku godinu na osnovu stanja na kraju školske godine | zapisnici           | Da |
| Organizovanje upisa učenika u I razred srednje škole   |                  |                       | Formirane komisije   | dokumenta           | Da |
| Uvid u pedagošku dokumentaciju   |                  |                       | Sravnjena dokumentacija  | dokumenta           | Da |
| Organizovanje polaganja popravnih ispita za učenike završnih razreda u junskom ispitnom roku   |                  |                       | Formirane komisije   | nabavljena sredstva | Da |
| Analiziranje stanja materijalno-tehničkih uslova i odlučivanje o potrebnim radovima u toku ljetnjeg raspusta, u cilju pripreme početka nove školske godine |                  |                       | Izvjestaj o potrebama Škole  |                     | Da |

|  |                             |                       |   |  |    |
|--|-----------------------------|-----------------------|---|--|----|
| Učešće u pripremi sjednice Školskog odbora   |                             |                       | Zapisnik sa sjednice Školskog odbora                        | kompjuter, projektor, projektno platno | Da |
| Organizovanje popravnih ispita   | <b>Jul 2023.</b>            | <b>Direktor škole</b> | Zapisnici sa polaganja popravnih ispita u avgustovskom roku | zapisnici                              | Da |
| Učešće u izradi izvještaja o radu i rezultatima rada za školsku 2022/23. godinu        |                             |                       | Izvjestaj o internoj evaluaciji                             | kompjuter, dnevnic                     | Da |
| Pripremanje za početak nove školske godine   | Podjela ucenika po klasama; |                       | kompjuter   | Da                                     |    |
| Organizovanje polaganja prijemnog ispita u avgustovskom roku za I razred srednje škole | <b>Avgust 2023.</b>         |                       | Zapisnici sa polaganja prijemnog ispita u avgustovskom roku | zapisnici                              | Da |

## 2.4. Izvještaj o radu Pomoćnika direktora iz plana aktivnosti za školsku 2022-2023 godinu

| <b>Realizacija akcionog plana pomoćnika direktora</b> |  |  |                                       |                                      |                    |
|---|--|--|---------------------------------------|--------------------------------------|--------------------|
|   | <b>Avgust, septembar – indikatori</b>  | <b>mjerljivi pokazatelji ostvarivanja ciljeva</b>  | <b>potrebna sredstva</b>              | <b>Odgovorna osoba za monitoring</b> | <b>realizovano</b> |
| 1.  | Upoznavanje sa nastavnim planom i programom i aktivnostima na njegovoj adekvatnoj primjeni                           | Diskusije sa nastavnicima  | kompjuter                             | direktor                             | Da                 |
| 2.  | Izrada rasporeda za osnovnu i srednju školu  | Raspored časova individualne nastave za osnovnu i srednju školu za školsku 2022/23.                        | kompjuter                             | direktor                             | Da                 |
| 3.  | Izrada rasporeda časova grupne nastave (solfeđo s teorijom muzike) za osnovnu i srednju školu                        | Raspored časova grupne nastave (solfeđo s teorijom muzike) za osnovnu i srednju školu za školsku 2022/23.  | kompjuter                             | direktor                             | Da                 |
| 4.  | Izrada rasporeda dežurstava za osnovnu i srednju školu   | Raspored dežurstava za osnovnu i srednju školu za školsku 2022/23.   | kompjuter                             | direktor                             | Da                 |
| 5.  | Učestvovanje u izradi Godišnjeg plana rada škole za školsku 2022/23. godinu  | Akcioni plan pomoćnika direktora i Odbora za interno obezbjeđivanje kvaliteta za 2022/23.                  | kompjuter                             | direktor                             | Da                 |
| 6.  | Pružanje pomoći nastavnicima u godišnjem i mjesečnom planiranju nastavnog rada i izradi ostale planske dokumentacije | Komentari na godišnje i mjesečne planove nastavnika  | Kompjuter, obrazovni programi         | direktor                             | Da                 |
| 7.  | Savjetodavni rad sa nastavnicima, učenicima i roditeljima  | Individualni razgovori sa nastavnicima, pomoć oko planiranja nastave, razgovori sa učenicima i roditeljima |                                       | direktor                             | Da                 |
| 8   | Pregled pedagoške dokumentacije poslije razrednih ispita   | Pedagoška dokumentacija  | dokumentacija                         | direktor                             | Da                 |
| 9   | Praćenje propisa i propisane stručne literature  | Prisustvo seminarima   | Online platforme za praćenje seminara | direktor                             | Da                 |

|    | <b>Oktober –<br/>indikator</b>  | <b>mjerljivi<br/>pokazatelji<br/>ostvarivanja<br/>ciljeva</b>   | <b>potrebna<br/>sredstva</b>                      | <b>Odgovorna<br/>osoba za<br/>monitoring</b> | <b>realizovano</b> |
|----|---|---|---|--|--------------------|
| 1. | Uvid u pedagošku dokumentaciju  | Odjeljenjske knjige za grupnu i individualnu nastavu za osnovnu i srednju školu, elektronski dnevnik – meis, matične knjige | Pedagoška dokumentacija matične knjige, kompjuter | direktor                                     | Da                 |
| 2. | Aktivnosti na organizovanju dodatne i dopunske nastave  | razgovori sa nastavnicima, monitoring rasporeda izrada rasporeda dodatne i dopunske nastave na nivou Škole                  | kompjuter   | direktor                                     | Da                 |
| 3. | Opservacija časova kod nastavnika – početnika i vođenje individualnih razgovora                   | izvještaj sa hospitovanih časova  | Kompjuter   | direktor                                     | Da                 |
| 4. | Uvid u mjesečne planove za oktobar i praćenje njihove realizacije                                 | urađeni komentari na planirane pregledane planove   | kompjuter   | direktor                                     | Da                 |
| 5. | Analiza uspjeha učenika po klasama, odsjecima i na nivou škole na kraju I klasifikacionog perioda | Uvid u analizu uspjeha učenika po klasama, odsjecima i na nivou škole na kraju I klasifikacionog perioda                    | kompjuter   | direktor                                     | Da                 |
| 6. | Praćenje propisa i propisane stručne literature   | Obaveještenja od Ministarstva prosvjete, CSO, ZZŠ   | kompjuter   | direktor                                     | Da                 |

|    | <b>Novembar -<br/>indikator</b>   | <b>Mjerljivi<br/>pokazatelji<br/>ostvarivanja ciljeva</b>  | <b>potrebna<br/>sredstva</b>                       | <b>Odgovorna os<br/>oba za<br/>monitoring</b> | <b>realizovano</b> |
|----|---|--|--|---|--------------------|
| 1. | Aktivnosti na pripremanju koncerata povodom Dana škole                  | urađen program i poster za koncert - profesora i učenika osnovne i srednje škole u saradnji sa timom za vannastavne aktivnosti | finansijska sredstva, kompjuter, printer           | direktor                                      | Da                 |
| 2. | Izrada programa za koncert prof. povodom Dana škole                     | urađen program za koncert povodom Dana škole saradnji sa timom za vannastavne aktivnosti                                       | finansijska sredstva, kompjuter, printer           | direktor                                      | Da                 |
| 3. | Uvid u pedagošku dokumentaciju  | Odjeljenjske knjige za grupnu i individualnu nastavu za osnovnu i srednju školu, elektronski dnevnik – meis, matične knjige    | Pedagoška dokumentacija, matične knjige, kompjuter | direktor                                      | Da                 |
| 4. | Uvid u mjesečno planiranje nastavnog i vannastavnog rada za ovaj mjesec | urađeni komentari na planirane, pregledane operativni planovi  | operativni planovi                                 | direktor                                      | Da                 |
| 5. | ospitacija individualne i grupne nastave                                | Izveštaji sa hospitacije nastave   | Pedagoška dokumentacija, kompjuter                 | direktor                                      | Da                 |
| 6. | Praćenje korišćenja i primjene nastavnih sredstava                      | Izveštaji sa hospitacije nastave   | kompjuter  | direktor                                      | Da                 |
| 7. | Organizovanje sjednice Odbora za interno obezbjeđivanje kvaliteta       | Izveštaji o planiranju, hospitaciji; urađen izvještaj za internu evaluaciju  | kompjuter  | direktor                                      | Da                 |
| 8. | Praćenje propisa i propisane stručne literature                         | Prisustvo seminarima   | Online platforme za praćenje seminara              | direktor                                      | Da                 |

|     | <b>Decembar –<br/>indikator</b>  | <b>mjerljivi pokazatelji<br/>ostvarivanja ciljeva</b>  | <b>potrebna<br/>sredstva</b>                        | <b>Odgovorna os<br/>oba za<br/>monitoring</b> | <b>realizovano</b> |
|-----|--|--|---|---|--------------------|
| 1.  | Uvid u mjesečno planiranje nastavnog i vannastavnog rada za ovaj mjesec;   | urađeni komentari na planirane i pregledane planove  | kompjuter   | direktor                                      | Da                 |
| 2.  | Praćenje primjene stručne literature   | internet   | sajt Ministarstva prosvjete, sajt ZZŠ i sajt CSS    | direktor                                      | Da                 |
| 3.  | Praćenje rada odjeljenjskih zajednica  | Individualni razgovori sa odjeljenjskim starješinama   | Pedagoška dokumentacija                             | direktor                                      | Da                 |
| 4.  | Savjetodavni rad sa nastavnicima, učenicima i roditeljima  | hospitacije, razgovori   | Pedagoška dokumentacija                             | direktor                                      | Da                 |
| 5.  | Prisustvo sjednicama stručnih aktiva i odjeljenjskih vijeća za utvrđivanje pojedinačnog i opšteg uspjeha na kraju drugog klasifikacionog perioda | Uvid u analizu uspjeha učenika po odsjecima i na nivou škole na kraju II klasifikacionog perioda   | zapisnici sa sjednica aktiva I odjeljenjskih vijeća | direktor                                      | Da                 |
| 6.  | Uvid u pedagošku dokumentaciju   | Urađeni komentari nakon uvida u pedagošku dokumentaciju  | dnevnic, planovi                                    | direktor                                      | Da                 |
| 7.  | Učešće u pripremanju izvještaja za sjednicu Nastavničkog vijeća  | Uvid u analizu uspjeha učenika po klasama, odsjecima i na nivou škole na kraju II kl. perioda na sjednicama Odjeljenjskih vijeća i sjednicama Aktiva |   |   | Da                 |
| 8.  | Aktivnosti na pripremanju Novogodišnjih koncerata  | odabir učenika i tačaka u dogovoru sa predmetnim nastavnicima  | kompjuter   | direktor                                      | Da                 |
| 9.  | Izrada programa za novogodišnje koncerte   | Urađeni programi za novogodišnje koncerte u saradnji sa timom za vannastavne aktivnosti  | kompjuter, printer, finansijska sredstva            | direktor                                      | Da                 |
| 10. | Uvid u pedagošku dokumentaciju   | Odjeljenjske knjige za grupnu i individualnu nastavu za osnovnu i srednju školu, elektronski dnevnik - meis  | Pedagoška dokumentacija, kompjuter                  | direktor                                      | Da                 |

|    | <b>Januar – indikatori</b>   | <b>mjerljivi pokazatelji ostvarivanja ciljeva</b>   | <b>potrebna sredstva</b>               | <b>Odgovorna osoba za monitoring</b> | <b>realizovano</b>             |
|----|--|---|--|--------------------------------------|--------------------------------|
| 1. | Učestvovanje u organizovanju polaganja ispita u januarском ispitnom roku za vanredne kandidate   | Zapisnici sa polaganja ispita u januarском roku   | Sveske stručnih aktiva, zapisnici      | Direktor, sekretar                   | Ne, nije bilo vanrednih ispita |
|    | <b>Februar - indikatori</b>  | <b>mjerljivi pokazatelji ostvarivanja ciljeva</b>   | <b>potrebna sredstva</b>               | <b>Odgovorna osoba za monitoring</b> | <b>realizovano</b>             |
| 1. | Uvid u mjesečne planove nastavnika   | urađeni komentari na pregledane planove   | kompjuter                              | direktor                             | Da                             |
| 2. | Savjetodavni rad sa nastavnicima, učenicima i roditeljima  | hospitacije, razgovori  | Pedagoška dokumentacija                | direktor                             | Da                             |
| 3. | Uvid u rad slobodnih aktivnosti  | razgovori   | Sveske aktiva, odjeljenjske knjige     | direktor                             | Da                             |
| 4. | Rad u Odboru za internu evaluaciju   | hospitacije, razgovori po timovima (aktivima)   | Pedagoška dokumentacija, sveske aktiva | direktor                             | Da                             |
| 5. | Uvid u pedagošku dokumentaciju   | Odjeljenjske knjige za grupnu i individualnu nastavu za osnovnu i srednju školu, elektronski dnevnik - meis | Pedagoška dokumentacija, kompjuter     | direktor                             | Uvid u pedagošku dokumentaciju |
|    | <b>Mart – indikatori</b>   | <b>mjerljivi pokazatelji ostvarivanja ciljeva</b>   | <b>potrebna sredstva</b>               | <b>Odgovorna osoba za monitoring</b> | <b>realizovano</b>             |
| 1. | Uvid u mjesečno planiranje nastavnog rada  | Urađeni komentari na Planirane pregledane planove   | kompjuter                              | direktor                             | Da                             |
| 2. | Hospitovanje redovne, dopunske i dodatne nastave;  | Organizovanje sjednica Odbora za kvalitet na kojima se raspravlja o hospitovanim časovima                   | Kompjuter, pedagoška dokumentacija     | direktor                             | Da                             |
| 3. | Savjetodavni rad sa nastavnicima, učenicima i roditeljima;   | Hospitacije, razgovori  | Pedagoška dokumentacija                | direktor                             | Da                             |
| 4. | Prisustvo sjednicama stručnih aktiva i sjednicama odjeljenjskih vijeća za utvrđivanje opšteg i pojedinačnog uspjeha učenika na kraju trećeg klasifikacionog perioda; | Urađena analiza uspjeha učenika po odsjecima i na nivou škole na kraju III klasifikacionog perioda          | Kompjuter, pedagoška dokumentacija     | direktor                             | Da                             |



Realizacija godišnjeg plana rada škole za školsku 2022/2023 godinu

|    |  |   |                                    |                                      |                    |
|----|--|---|------------------------------------|--------------------------------------|--------------------|
| 5. | Učešće u pripremanju izvještaja za sjednicu Nastavničkog vijeća                          | Uvid u analizu uspjeha učenika po klasama, odsjecima i na nivou škole na kraju III kl. perioda na sjednicama Odjeljenjskih vijeća i sjednicama Aktiva | Kompjuter, pedagoška dokumentacija | direktor                             | Da                 |
| 6. | Aktivnosti za učešće na Festivalu mladih muzičara Crne Gore                              | Prijavljivanje učenika  | Kompjuter                          | direktor                             | Da                 |
| 7. | Aktivnosti za učešće na Državnom takmičenju srednjih škola iz oblasti muzičke umjetnosti | Prijavljivanje učenika  | Kompjuter                          | direktor                             | Da                 |
| 8. | Organizacija rada Odbora za internu evaluaciju   | Hospitacije, razgovori po timovima (aktivima)   | Kompjuter, pedagoška dokumentacija | direktor                             | Da                 |
| 9. | Izrada izvještaja interne evaluacije   | Izvještaj interne evaluacije na nivou osnovne i srednje škole   | Kompjuter, pedagoška dokumentacija | direktor                             | Da                 |
|    | <b>April – indikatori</b>  | <b>mjerljivi pokazatelji ostvarivanja ciljeva</b>   | <b>potrebna sredstva</b>           | <b>Odgovorna osoba za monitoring</b> | <b>realizovano</b> |
| 1. | Uvid u mjesečno planiranje nastavnog rada  | Urađeni komentari na planirane pregledane planove   | kompjuter                          | direktor                             | Da                 |
| 2. | Posjeta časovima individualne i grupne nastave   | Izvještaj o posjetama časova individualne i grupne nastave  | pedagoška dokumentacija, kompjuter | direktor                             | Da                 |
| 4. | Organizovanje sjednice Odbora za interno obezbjeđivanje kvaliteta                        | Izvještaj o internoj evaluaciji za III klasifikacioni period  | Kompjuter, pedagoška dokumentacija | direktor                             | Da                 |
| 4. | Aktivnosti vezane za promociju rezultata učenika sa takmičenja                           | Uređivanje WEB sajta i fb stranice škole, objavljivanje rezultata sa državnog i međunarodnog takmičenja   | kompjuter                          | direktor                             | Da                 |
| 5. | Uvid u pedagošku dokumentaciju   | Individualne konsultacije sa profesorima  | pedagoška dokumentacija            | direktor                             | Da                 |
| 6. | Organizovanje aktivnosti Odbora za internu evaluaciju                                    | Hospitacije, razgovori po timovima (aktivima)   | kompjuter, sveske aktiva           | direktor                             | Da                 |

|    | <b>Maj – indikatori</b>   | <b>mjerljivi pokazatelji ostvarivanja ciljeva</b>   | <b>potrebna sredstva</b>           | <b>Odgovorna osoba za monitoring</b> | <b>realizovano</b> |
|----|---|---|------------------------------------|--------------------------------------|--------------------|
| 1. | Uvid u pedagošku dokumentaciju  | Komentari na nedostatke (ukoliko ih ima) i sugestije za njihovo otklanjanje                             | kompjuter                          | direktor                             | Da                 |
| 2. | Hospitovanje individualne i grupne nastave;                             | organizovanje sjednica Odbora za kvalitet<br>Izvještaj sa hospitovanih časova                           | kompjuter                          | direktor                             | Da                 |
| 3. | Aktivnosti vezane za promociju rezultata učenika sa takmičenja          | Uređivanje WEB sajta i fb stranice škole, objavljivanje rezultata sa državnog i međunarodnog takmičenja | kompjuter                          | direktor                             | Da                 |
| 4. | Savjetodavni rad sa nastavnicima  | Hospitacije, individualni razgovori   | Kompjuter, pedagoška dokumentacija | direktor                             | Da                 |
| 5. | Učešće u organizovanju ispita za učenike završnih razreda osnovne škole | Zapisnici sa sjednica   | kompjuter                          | direktor                             | Da                 |
| 5. | Organizovanje aktivnosti Odbora za internu evaluaciju                   | Hospitacije, razgovori po timovima (aktivima)   | kompjuter                          | direktor                             | Da                 |
| 6. | Izrada izvještaja interne evaluacije                                    | Izvještaj interne evaluacije na nivou osnovne i srednje škole   | kompjuter                          | direktor                             | Da                 |
|    | <b>Jun – indikatori</b>   | <b>mjerljivi pokazatelji ostvarivanja ciljeva</b>   | <b>potrebna sredstva</b>           | <b>Odgovorna osoba za monitoring</b> | <b>realizovano</b> |
| 1. | Pripremanje za završni koncert škole                                    | Urađen program za koncert   | kompjuter                          | direktor                             | Da                 |
| 2. | Pripremanje izvještaja za Nastavničko vijeće                            | Analiza uspjeha učenika po klasama, odsjecima i Odjeljenjskih vijeća i sjednicama Aktiva                | Kompjuter, projektor               | direktor                             | Da                 |
| 3. | Uvid u pedagošku dokumentaciju  | Sravnjena i potpisana pedagoška dokumentacija, Odjeljnjske i Matične knjige, Registar, svjedočanstva    | Pedagoška dokumentacija            | Direktor, sekretar                   | Da                 |

Realizacija godišnjeg plana rada škole za školsku 2022/2023 godinu

|    |   |  |                          |                                      |                    |
|----|---|--|--------------------------|--------------------------------------|--------------------|
| 4. | Izrada izvještaja interne evaluacije                                  | Izvještaji interne evaluacije na nivou osnovne i srednje škole | Kompjuter                | Direktor, sekretar                   | Da                 |
|    | <b>Avgust – indikatori</b>  | <b>mjerljivi pokazatelji ostvarivanja ciljeva</b>              | <b>potrebna sredstva</b> | <b>Odgovorna osoba za monitoring</b> | <b>realizovano</b> |
| 1. | Učešće u pripremanju za početak nove školske godine;                  | Učela učenika po klasama                                       | kompjuter                | Direktor, sekretar                   | Da                 |
| 2. | Učešće u savjetovanju pedagoške dokumentacije nakon popravnih ispita; | nevnici, upisnice, svjedočanstva                               | Pedagoška dokumentacija  | Direktor, sekretar                   | Da                 |
| 3. | Izrada izvještaja interne evaluacije                                  | Izvještaj interne evaluacije na nivou osnovne i srednje škole  | kompjuter                | direktor                             | Da                 |

## 2.5. Izvještaj o radu Nastavničkog vijeća za školsku 2022-2023 godinu

| Indikator                    | Procjena kvaliteta |
|------------------------------|--------------------|
| Aktivnosti savjeta roditelja | USPJEŠAN           |



U školskoj 2022 – 2023 godini Nastavničko vijeće održalo je redovne i vanredne sjednice na kojima su se razmatrale sve važne tačke i planirane aktivnosti koje su ušle u godišnji plan rada Škole. Direktorica je na svakoj sjednici imenovala zapisničara koji je koncipirao zapisnik u elektronskoj i papirnoj formi. Svi zapisnici nalaze se u sveskama Nastavničkog vijeća, a iste se nalaze kod pomoćnika direktora.

Slijede zaključci sa održanih sjednica, složeni hronološki po datumima održavanja, kao sažet prikaz rada ovog organa škole.

**I sjednica NV osnovne i srednje škole** održana je 2. septembra 2022. godine u 10 h, u koncertnoj sali škole.

Zaključci:

1. Zapisnik sa prethodne sjednice osnovne škole je jednoglasno usvojen, a zapisnik sa sjednice srednje škole ostavljen je za razmatranje i usvajanje na narednoj sjednici
2. Nastavničko vijeće je upoznato sa osnovnim podacima o brojčanom stanju učenika u osnovnoj i srednjoj školi, broju novoupisanih učenika, formiranim odjeljenjima, polaganju popravnih i diferencijalnih ispita
3. Instrukcije za uspješan rad i početak školske godine detaljno su objašnjene i prihvaćene
4. Istaknut je spisak razrednih starješinstava za školsku 2022 – 2023, po odjeljenjima osnovne i srednje škole
5. Imenovani su članovi komisija za predstojeću školsku godinu

Istaknuti su rukovodioci aktiva sa unešenim izmjenama

**II sjednica Nastavničkog vijeća osnovne i srednje škole** održana je 6. oktobra 2022. godine u 12 h, u koncertnoj sali škole.

Zaključci :

1. Usvojen je zapisnik sa prethodne sjednice Nastavničkog vijeća osnovne škole, kao i zapisnici sa dvije prethodne sjednice Nastavničkog vijeća srednje škole
2. Nastavničko vijeće je usvojilo Godišnji plan rada za školsku 2022 – 2023 godinu
3. Usvojena je Realizacija godišnjeg plana za školsku 2021 – 2022 godinu
4. Date u instrukcije povodom predstojećeg koncerta za Dan škole, koji je planiran za 15. novembar 2023
5. Predloženi su kandidati za dobijanje stipendije za talentovane učenike

**III sjednica Nastavničkog vijeća srednje škole** održana je 28. oktobra 2022. u 19:30 u zbornici škole

Zaključci :

1. Usvojen je zapisnik sa prethodne sjednice Nastavničkog vijeća
2. Analiziran je uspjeh učenika na kraju I klasifikacionog perioda školske 2022 – 2023 godine
3. Vaspitne mjere nijesu izrečene
4. Prof. Vera Fatić je prenijela utiske i zaključke sa savjetovanja o ocjenjivanju u funkciji razvoja i unapređivanja učenja i samog učenika

**III sjednica Nastavničkog vijeća osnovne škole** održana je 03. novembra 2022. godine u 12:00 u koncertnoj sali škole (za petu tačku dnevnog reda pridružilo se i NV srednje škole)

Zaključci :

1. Usvojen je zapisnik sa prethodne sjednice Nastavničkog vijeća
2. Analiziran je postignuti uspjeh na kraju I klasifikacionog perioda školske 2022 – 2023 u svim razredima
3. Nije bilo vaspitnih mjera
4. Predložene su tačke za koncert povodom proslave Dana škole, koji je planiran za 15. novembar
5. Izabrani su članovi Nastavničkog vijeća koji će biti predstavnici u Školskom odboru

**IV sjednica Nastavničkog vijeća osnovne i srednje škole** održana je 30. decembra 2022. godine u 12:15, u koncertnoj sali škole.

Zaključci :

1. Usvojen je zapisnik sa prethodne sjednice Nastavničkog vijeća
2. Izvršena je detaljna analiza uspjeha na kraju II klasifikacionog perioda školske 2022 – 2023 za učenike osnovne i srednje škole
3. Nije bilo vaspitnih mjera
4. Formirana je komisija za pripremu stručnog ispita za učenike IV razreda srednje škole
5. Sprovedeće se postupak prikupljanja ponuda za nove prelivne pumpe, kako bi se riješio problem sa kanalizacionom mrežom
6. Saopšten je način rada škole i organizacija dežurstava za januar 2023. godine

**V sjednica Nastavničkog vijeća osnovne i srednje škole** održana je 30. marta 2023. godine u 17:00, u koncertnoj sali škole.

Zaključci:

1. Usvojen je zapisnik sa prethodne sjednice
2. Data je jednoglasna podrška predloženom kandidatu za direktora škole, mr Sanji Radulović

**VI sjednica Nastavničkog vijeća srednje škole** održana je 31. marta 2023. godine u 19 časova u zbornici škole.

Zaključci :

1. Usvojen je zapisnik sa prethodne sjednice Nastavničkog vijeća
2. Analiziran je postignuti uspjeh na kraju III klasifikacionog perioda školske 2022 – 2023 u svim razredima
3. Učenici IV razreda srednje škole Magdalini Knežević izrečena je vaspitna mjera - ukor, zbog prevelikog broja neopravdanih izostanaka
4. Istaknuti su datumi vannastavnih aktivnosti (koncerata i poetsko – muzičkih večeri)
5. Profesori su obaviješteni o donacijama i vrijednostima sprovedenih investicija u školi

**VI sjednica Nastavničkog vijeća osnovne škole** održana je 4. aprila 2023. godine u 19 časova u koncertnoj sali škole.

Zaključci :

1. Usvojen je zapisnik sa prethodne sjednice Nastavničkog vijeća
2. Analiziran je uspjeh učenika na kraju III klasifikacionog perioda školske 2022 – 2023
3. Istaknuti su datumi vannastavnih aktivnosti (koncerata i poetsko – muzičkih večeri)
4. Profesori su obaviješteni o donacijama i vrijednostima sprovedenih investicija u školi

**VII sjednica Nastavničkog vijeća srednje škole** održana je 1. juna 2023. godine u 19 časova u koncertnoj sali škole.

Zaključci:

1. Usvojen je zapisnik sa prethodne sjednice Nastavničkog vijeća
2. Utvrđene su zaključne konačne ocjene i izvršena analiza uspjeha na kraju IV klasifikacionog perioda školske 2022 – 2023
3. Nije bilo vaspitnih mjera
4. Zasposleni su upoznati sa predstojećim aktivnostima vezanim za pripremu Završnog koncerta, kao i sa ostalim obavezama i rokovima za iste

**VII sjednica Nastavničkog vijeća osnovne škole** održana je 2. juna 2023. godine u 12 h u koncertnoj sali škole.

Zaključci:

1. Usvojen je zapisnik sa prethodne sjednice Nastavničkog vijeća
2. Analiziran je postignuti uspjeh na kraju IV klasifikacionog perioda školske 2022 – 2023 za završne razrede osnovne škole (za sva tri obrazovna programa)
3. Vaspitnih mjera nije bilo
4. Pohvaljeni su učenici koji su ostvarili zapažene rezultate na državnom i međunarodnim takmičenjima

**VIII sjednica Nastavničkog vijeća srednje škole** održana je 20. juna 2023. godine u 11:00 u zbornici škole

Zaključci :

1. Usvojen je zapisnik sa prethodne sjednice Nastavničkog vijeća
2. Izvršena je detaljna analiza uspjeha na kraju IV klasifikacionog peiroda školske 2022 – 2023 za I, II i III razred
3. Formirana je komisija za polaganje razrednih i vanrednih ispita

**VIII sjednica Nastavničkog vijeća osnovne škole** održana je 22. juna 2023. godine u 9 h, u koncertnoj sali škole

Zaključci:

1. Usvojen je zapisnik sa prethodne sjednice Nastavničkog vijeća
2. Svi rukovodioci aktiva su prokomentarisali održane godišnje ispite i izrazili zadovoljstvo zbog postignutih rezultata
3. Vaspitnih mjera nije bilo
4. Profesori su dužni da svoje administrativne obaveze izvrše u predviđenom roku

**IX sjednica Nastavničkog vijeća srednje škole** održana je 30. juna 2023. godine u 11 časova u zbornici škole.

Zaključci :

1. Usvojen je zapisnik sa prethodne sjednice Nastavničkog vijeća
2. Utvrđene su zaključne ocjene za učenike koji su polagali vanredne i završne ispite
3. Koncipirana je lista kandidata za upis u I razred srednje škole za školsku 2023 - 2024



## 2.6. Izvještaj o radu Savjeta roditelja za školsku 2022-2023 godinu

| Indikator                    | Procjena kvaliteta |
|------------------------------|--------------------|
| Aktivnosti savjeta roditelja | USPJEŠAN           |



### Zapisnik sa sjednice Savjeta roditelja JU Muzička škola "Dara Čokorilo"-Nikšić održane 11. 11. 2022. godine sa početkom u 18h

Sjednicu Savjeta roditelja sazvala je predsjednica Savjeta roditelja Zlatija Minić Pejaković. Nakon što je konstatovala da postoji kvorum za punovažan rad, predsjednica je upoznala prisutne roditelje sa dnevnim redom. Kako nije bilo primjedbi ni dopuna, Dnevni red je jednoglasno usvojen. Sjednici su takođe prisustvovala direktorica škole Sanja Radulović i sekretarka škole Ljilja Backović.

#### Tačka 1

Prva tačka dnevnog reda je bila usvajanje zapisnika sa prethodne sjednice Savjeta roditelja, koji je jednoglasno usvojen.

#### Tačka 2

Pristupilo se izboru predstavnika roditelja u Školskom odboru. Uvodnu riječ je uzela direktorica škole g-đa.Radulović, kako bi pojasnila novine u izmjenama i dopunama Opšteg Zakona o obrazovanju i vaspitanju koje su usvojene u Skupštini Crne Gore, 27.05.2021.god. Naime, u članu 73. stav 2, Zakona o obrazovanju i vaspitanju koji se odnosi na strukturu Školskog odbora, sada isti čine dva predstavnika zaposlenih, tri predstavnika Ministarstva PNKS, jedan predstavnik roditelja i jedan predstavnik socijalnih partnera.

Gospodja Ivana Grozdanic, jednoglasno je izabrana da u ovom Školskom odboru bude član iz reda predstavnika roditelja, što je ona i prihvatila.

#### Tačka 3

Roditelji su imali pitanje koje se odnosilo na plaćanje participacije za održavanje instrumenata. Takođe su imali primjedbu da se odluka o plaćanju participacije nije vidjela na vratima škole, a neki od roditelja su izjavili i da uopšte nijesu obavješteni o tome. Direktorica Radulović je pojasnila da se odluka o plaćanju participacije nalazi u svakom holu škole, na svakoj oglasnoj tabli, dakle na vidnom mjestu i da je svaki roditelj trebalo da bude obaviješten preko razrednog starješine. Odluka o plaćanju participacije za održavanje instrumenata je donijeta na sjednici Školskog odbora, održanoj 30.10.2019. godine, a sve u skladu sa članom 137. stav 3, Opšteg zakona o obrazovanju i vaspitanju za školsku 2019/2020. godinu. Ministarstvo prosvjete Crne Gore, dalo je 28. 01. 2020. godine saglasnost na ovu odluku Školskog odbora.

Po toj odluci, participacija za nastavnu godinu iznosi 40 eura, odnosno 5 eura mjesečno za mjesec u kojima se izvodi nastava i ona se plaća u četiri jednake rate, početkom klasifikacionih perioda, u iznosu od 10 eura na žiro račun škole, a uplatnica se dostavlja razrednom starješini. Na posljednoj sjednici Školskog odbora, po riječima direktorice, svi članovi su se usaglasili da se ispoštuje ova odluka.

Zaključci:

1. Zapisnik sa prethodne sjednice Savjeta roditelja je jednoglasno usvojen.
2. Za predstavnika roditelja u Školskom odboru izabrana je gdja Ivana Grozdanic.
3. Osim oglasnih tabli u školi bitne informacije će se istaći i na ulaznim vratima škole.

**Zapisnik sa sjednice Savjeta roditelja JU Muzička škola „Dara Čokorilo“ Nikšić, održane 10. 03. 2023. godine sjednica Savjeta roditelja.**

Sjednicu je sazvala predsjednica Savjeta roditelja JU Muzičke škole „Dara Čokorilo“ gospođa Zlatija Minić Pejaković.

Nakon što je konstatovala da postoji kvorum za punovažan rad, predsjednica je upoznala prisutne sa dnevnim redom:

1. Usvajanje zapisnika sa prethodne sjednice SR;
2. Razgovor o strategijama za upis što većeg broja učenika u srednju školu; promocija Srednje muzičke škole u zajednici;
3. Razmatranje kvaliteta nastave i saradnja sa nastavnicima ;
4. Tekuća pitanja

#### Tačka 1

Sjednicu je, po proceduri, sazvala predsjednica Zlatija Minić Pejaković. Niko od roditelja nije imao primjedbe, pa je zapisnik jednoglasno usvojen.

#### Tačka 2

Druga tačka dnevnog reda odnosila se na činjenicu da premali broj učenika nastavlja sa srednjim muzičkim obrazovanjem, u odnosu na broj učenika u Osnovnoj muzičkoj školi.

#### Tačka 3

U okviru ove tačke dnevnog reda roditelji su iznosili svoja zapažanja i otvoreno govorili o nekim eventualnim nerazumijevanjima u odnosima sa nastavnicima.

#### Tačka 4

U sklopu ove tačke dnevnog reda se govorilo i o predstojećim takmičenjima.

Sve tačke dnevnog reda su razmatrane i komentarisane.

Pošto nije bilo pitanja, predsjednica je svim prisutnim zahvalila na izdvojenom vremenu.

#### Zaključci:

1. Usvojen je zapisnik sa prethodne sjednice.
2. Potrebno je uključiti i medije u promovisanje Srednje muzičke škole, kako bi se više podstakli roditelji na pružanje podrške svojoj djeci u izboru iste.
3. Podržani su i ohrabreni roditelji da imaju slobodu da iznesu bilo koju vrstu nedoumica, kako bi zajednički došli do sto bolje i uspješnije realizacije nastave, na zadovoljstvo prvo djece, pa svih ostalih.
4. Roditelji su upoznati sa svim što je vezano za održavanje predstojećih takmičenja.

## **2.7. Izvještaj o radu Stručnih Aktiva za školsku 2022-2023 godinu**

U protekloj 2022 – 2023 godini, svi aktivni su funkcionisali po ustaljenim organizacionim pravilima, kao veoma važni organi škole, sa rukovodiocima i članovima. Kako je na početku svake godine neophodno koncipirati plan rada svakog aktiva, u saradnji sa pedagoškom službom, svi rukovodioci su u odnosu na isplanirane aktivnosti sprovodili svoju djelatnost.

Najvažniji segmenti istog bili su :

- Konstituisanje stručnih aktiva
- Održavanje sjednica
- Koncipiranje plana rada aktiva sa navedenim aktivnostima i indikatorima
- Koncipiranje godišnjih planova rada sa operativnim planovima (koji su razrađeni po časovima)
- Usklađivanje kriterijuma ocjenjivanja
- Organizacija i realizacija dopunske i dodatne nastave, evaluacija efekata isith
- Organizacija javnih nastupa (interni i javni časovi, koncerti)
- Unapređivanje didaktike i metodike u nastavnom procesu
- Organizacija različitih vrsta takmičenja za učenike
- Evaluacija planiranog i postignutog

Svi aktivni su održavali sjednice po utvrđenom rasporedu, redovne i vanredne. Sjednicama su po potrebi (u zavisnosti od tačaka dnevnog reda) prisustvovali direktor, pomoćnik direktora i pedagog.

### **3. SAMOEVALUACIJA PLANA ZA UNAPREĐENJE KVALITETA OBRAZOVNO – VASPITNOG RADA ZA ŠKOLSKU 2022/2023 GODINU**

Muzička škola je u skladu sa zakonskom obavezom utvrđivanja dostignutog nivoa razvoja, nastavila proces sistematskog i transparentnog preispitivanja prakse sa opštim ciljevima unapređivanja rada Škole. Proces obezbjeđivanja i unapređivanja kvaliteta je zasnovan na Opštem zakonu o obrazovanju i vaspitanju, čl. 17. Evaluacija na nivou škole rađena je po priručniku Metodologija za eksternu evaluaciju vaspitno-obrazovnog rada od strane Zavoda za školstvo i priručnika Razvoj stručnih škola procjenom interne evaluacije.

Kako bi proces samoevaluacije bio sveobuhvatan i takao se svih segmenata škole i kako bismo imali uvid u stvari na kojima treba raditi, pedagoškinja Duška Blečić je sprovela Anketu o podršci koju škola pruža učenicima, gdje su obuhvaćeni učenici III ciklusa osnovne škole, kao i učenici srednje škole.

Anketa za nastavnike je obuhvatala više indikatora - Kadrovske, materijalne, tehničke i bezbjednosne uslove rada ustanove, Podršku koju škola pruža učenicima, Saradnju škole sa roditeljima, ustanovama i lokalnom zajednicom, Kvalitet nastave i učenja u školi, Postignuća znanja i vještina učenika/ca prema obrazovnim standardima.

Slijedi izvještaj sprovedenog istraživanja:

#### **3.1. Analiza – učenici III ciklusa muzičke škole INDIKATOR - Podrška koju škola pruža učenicima**

*Upitnikom je obuhvaćeno 102 učenika III ciklusa osnovne Muzičke škole, rezultati su sledeći:*

##### **1. Redovno se održavaju časovi dodatne i dopunske nastave**

9 (8,82%) učenika je odgovorilo sa “ne znam”,

5 (4,9%) učenika izjavljuje da se ne slaže sa konstatacijom,

17 (16,67%) njih se djelimično slaže,

19 (18,62%) ih se uglavnom slaže, dok se u potpunosti slaže 52 (50,98%) učenika

**(NE ZNAM – 9 odgovora, NE SLAŽEM SE – 5 odgovora, DJELIMIČNO SE SLAŽEM – 17 odgovora, UGLAVNOM SE SLAŽEM – 19 odgovora, POTPUNO SE SLAŽEM – 52 odgovora)**

## ***2. Uspjeh svakog učenika/ce isključivo zavisi od zalaganja i pokazanog znanja***

Nema učenika koji su odgovorili sa “ne znam” i “ne slažem se”,

3 (2,94%) njih se djelimično slaže,

16 (15,69%) ih se uglavnom slaže, dok se u potpunosti slaže 83 (81,37%) učenika.

**(DJELIMIČNO SE SLAŽEM – 3 odgovora, UGLAVNOM SE SLAŽEM – 16 odgovora, POTPUNO SE SLAŽEM – 83 odgovora)**

## ***3. Nastavnici/ce se jednako odnose prema svakom/svakoј učenicu***

Nema učenika koji su odgovorili sa “ne znam” i “ne slažem se”,

8 (7,84%) njih se djelimično slaže,

16 (15,69%) uglavnom se slaže, dok se u potpunosti slaže 78 (76,47%) učenika.

**(DJELIMIČNO SE SLAŽEM – 8 odgovora, UGLAVNOM SE SLAŽEM – 16 odgovora i POTPUNO SE SLAŽEM – 78 odgovora)**

## ***4. Škola učenicima nudi veliki broj različitih vannastavnih aktivnosti***

8 (7,84%) učenika je odgovorilo sa “ne znam”,

11 (10, 78%) učenika izjavljuje da se ne slaže sa tvrdnjom,

24 (23,53%) njih se djelimično slaže,

18 (17,65%) ih se uglavnom slaže, dok se u potpunosti slaže 41 (40,2%) učenika

**(NE ZNAM – 8 odgovora, NE SLAŽEM SE – 11 odgovora, DJELIMIČNO SE SLAŽEM – 24 odgovora, UGLAVNOM SE SLAŽEM – 18 odgovora, POTPUNO SE SLAŽEM – 41 odgovor)**

## ***5. Sigurnost i bezbjednost učenika/ca se redovno prati i analizira***

1 (0,98%) učenik je odgovorio sa “ne znam”

2 (1,96%) njih izjavljuje da se ne slaže sa konstatacijom

Nema učenika koji se djelimično slaže,

21 (20,59%) ispitanik se uglavnom slaže, dok se u potpunosti slaže 78 (76,47%) učenika.

**(NE ZNAM – 1 odgovor, NE SLAŽEM SE – 2 odgovora, UGLAVNOM SE SLAŽEM – 21 odgovor, POTPUNO SE SLAŽEM – 78 odgovor)**

***6. U ovoj školi ne postoje slučajevi omalovažavanja, vrijeđanja i zlostavljanja učenika/ca***

3 (2,94%) učenika je odgovorilo sa “ne znam”,

Nema učenika koji izjavljuju da se ne slažu sa konstatacijom

3 (2,94%) njih se djelimično slaže,

9 (8,83%) ih uglavnom slaže, dok se u potpunosti slaže 87 (85,29%) učenika

**(NE ZNAM – 3 odgovora, DJELIMIČNO SE SLAŽEM – 3 odgovora, UGLAVNOM SE SLAŽEM – 9 odgovora, POTPUNO SE SLAŽEM – 87 odgovora)**

***7. Škola vodi brigu o zaštiti učenika/ca od nuđenja ili upotreba droga, alkohola i drugih opojnih sredstava***

1 (0,98%) učenik je odgovorio sa “ne znam”,

2 (1,96%) učenika izjavljuju da se ne slažu sa konstatacijom,

2 (1,96%) se djelimično slažu,

9 (8,83%) ih se uglavnom slaže, dok se u potpunosti slaže 88 (86,27%) učenika.

**(NE ZNAM – 1 odgovor, NE SLAŽEM SE – 2 odgovora, DJELIMIČNO SE SLAŽEM – 2 odgovora, UGLAVNOM SE SLAŽEM – 9 odgovora, POTPUNO SE SLAŽEM – 88 odgovora)**

***8. Učenici/ce imaju organizovanu podršku prilikom odlučivanja o daljem školovanju***

4 (3,92%) učenika je odgovorilo sa “ne znam”,

1 (0,98%) izjavljuje da se ne slaže sa konstatacijom,

8 (7,84%) njih se djelimično slaže,

22 (21,57%) učenika se uglavnom slaže, dok se u potpunosti slaže 67 (65,69%) učenika.

**(NE ZNAM – 4 odgovora, NE SLAŽEM SE – 1 odgovor, DJELIMIČNO SE SLAŽEM – 8 odgovora, UGLAVNOM SE SLAŽEM – 22 odgovora, POTPUNO SE SLAŽEM - 67 odgovora)**

***9. Učenici slobodno izražavaju svoja mišljenja kroz razne oblike udruživanja***

2 (1,96%) učenika je odgovorilo sa “ne znam”,

1 (0,98%) izjavljuje da se ne slaže sa konstatacijom,

10 (9,8%) njih se djelimično slaže,

23 učenika (22,55%) se uglavnom slaže, dok se u potpunosti slaže 66 (64,71%) učenika

**(NE ZNAM – 2 odgovora, NE SLAŽEM SE – 1 odgovor, DJELIMIČNO SE SLAŽEM – 10 odgovora, UGLAVNOM SE SLAŽEM – 23 odgovora, POTPUNO SE SLAŽEM – 66 odgovora)**

***10. Učenici/ce se redovno informišu o svojim pravima i dužnostima***

5 (4,9%) učenika je odgovorilo sa “ne znam”,

Nema učenika koji izjavljuju da se ne slažu sa konstatacijom,



5 (4,9%) njih se djelimično slaže,

27 (26,47%) učenika uglavnom se slaže, dok se u potpunosti slaže 65 (63,73%) učenika.

**(NE ZNAM – 5 odgovora, DJELIMIČNO SE SLAŽEM – 5 odgovora, UGLAVNOM SE SLAŽEM – 27 odgovora, POTPUNO SE SLAŽEM – 65 odgovora)**

### **3.2. Analiza –učenici srednje škole INDIKATOR - Podrška koju škola pruža učenicima**

*Upitnikom je obuhvaćeno 30 učenika srednje škole, odgovori su prikazani procentualno i brojčano)*

#### **1. Redovno se održavaju časovi dodatne i dopunske nastave**

1 učenik (3,33%) je odgovorio sa ne znam,

2 učenika (6,67%) izjavljuje da se ne slaže sa konstatacijom

7 njih (23,33 %) se djelimično slaže,

5 učenika (16,67%) se uglavnom slaže,

dok se u potpunosti slaže 15 učenika (50%).

**(NE ZNAM – 1 odgovor, NE SLAŽEM SE – 2 odgovora, DJELIMIČNO SE SLAŽEM – 7 odgovora, UGLAVNOM SE SLAŽEM - 5 odgovora, POTPUNO SE SLAŽEM - 15 odgovora)**

#### **2. Uspjeh svakog učenika/ce isključivo zavisi od zalaganja i pokazanog znanja**

Nema učenika koji su na postavljenu konstataciju odgovorili sa “ne znam” i “ne slažem se”,

2 učenika(6, 67%) se djelimično slaže,

9 njih (30%) se uglavnom slaže,

dok se u potpunosti slaže većina ispitanika – 19 (63,33%) učenika

**(DJELIMIČNO SE SLAŽEM – 2 odgovora, UGLAVNOM SE SLAŽEM – 9 odgovora, i POTPUNO SE SLAŽEM - 19 odgovora)**

### ***3. Nastavnici/ce se jednako odnose prema svakom/svakoj učenici***

Nema učenika koji su odgovorili sa ne znam,

1 učenik (33,33%) izjavljuje da se ne slaže sa konstatacijom

3 njih (10%) se djelimično slaže,

6 učenika (20%) uglavnom se slaže,

dok se u potpunosti slaže 20 (66,67 %) učenika

**(NE SLAŽEM SE – 1 odgovor, DJELIMIČNO SE SLAŽEM – 3 odgovora, UGLAVNOM SE SLAŽEM – 6 odgovora i POTPUNO SE SLAŽEM- 20 odgovora)**

### ***4. Škola učenicima nudi veliki broj različitih vannastavnih aktivnosti***

0 učenika je odgovorilo sa “ne znam”,

3 njih (10%) se ne slaže sa konstatacijom,

8 učenika (26, 67%) se djelimično slaže,

9 učenika (30%) uglavnom se slaže, dok se u potpunosti sa navedenom konstatacijom slaže 10 (33,33%) učenik.

**(NE SLAŽEM SE – 3 odgovora, DJELIMIČNO SE SLAŽEM – 8 odgovora, UGLAVNOM SE SLAŽEM – 9 odgovora, POTPUNO SE SLAŽEM- 10 odgovora)**

### ***5. Sigurnost i bezbjednost učenika/ca se redovno prati i analizira***

Nema učenika koji na konstaciju izjavljuje da ne zna, ili da se ne slaže sa konstatacijom

7 učenika (23, 33%) se djelimično slaže,

3 njih (10%) se uglavnom slaže, dok se u potpunosti slaže dvije trećine ispitanika - 20 (66, 67%)

**(DJELIMIČNO SE SLAŽEM – 7 odgovora, UGLAVNOM SE SLAŽEM – 3 odgovora, POTPUNO SE SLAŽEM- 20 odgovora)**

**6. U ovoj školi ne postoje slučajevi omalovažavanja, vrijeđanja i zlostavljanja učenika/ca**

Nema učenika koji na konstaciju izjavljuje da ne zna, ili da se ne slaže sa konstatacijom

1 učenik (3, 33%) se djelimično slaže,

6 njih (20%) se uglavnom slaže, dok se u potpunosti slaže veliki broj učenika - 23 (76, 67%)

**(DJELIMIČNO SE SLAŽEM – 1 odgovor, UGLAVNOM SE SLAŽEM – 6 odgovora, POTPUNO SE SLAŽEM- 23 odgovora)**

**7. Škola vodi brigu o zaštiti učenika/ca od nudenja ili upotreba droga, alkohola i drugih opojnih sredstava**

Nema učenika koji na konstaciju izjavljuje da ne zna, ili da se ne slaže sa konstatacijom

2 učenika (6, 67%) se djelimično slažu,

8 ispitanika (26,67%) uglavnom se slaže, dok se u potpunosti slaže 20 učenika(66,67%)

**(DJELIMIČNO SE SLAŽEM – 2 odgovora, UGLAVNOM SE SLAŽEM – 8 odgovora i POTPUNO SE SLAŽEM- 20 odgovora)**

**8. Učenici/ce imaju organizovanu podršku prilikom odlučivanja o daljem školovanju**

1 učenik (3,33%)je odgovorio sa ne znam,

nema učenika koji izjavljuju da se ne slažu sa konstatacijom,

8 njih (26,67%) se djelimično slaže,

6 učenika (20%) izjavljuje da se uglavnom slaže, dok se u potpunosti slaže pola, odnosno 15 učenika (50%)

**(NE ZNAM – 1 odgovor, DJELIMIČNO SE SLAŽEM – 8 odgovora, UGLAVNOM SE SLAŽEM – 6 odgovora, POTPUNO SE SLAŽEM- 15 odgovora)**

**9. Učenici slobodno izražavaju svoja mišljenja kroz razne oblike udruživanja**

Nema učenika koji na konstaciju izjavljuje da ne zna, ili da se ne slaže sa konstatacijom

1 od njih (3,33%) se djelimično slaže,

14 učenika (46,67%) uglavnom se slaže, dok se u potpunosti slaže 15 učenika (50%)

**(DJELIMIČNO SE SLAŽEM – 1 odgovor, UGLAVNOM SE SLAŽEM – 14 odgovora, POTPUNO SE SLAŽEM -15 odgovora)**

**10. Učenici/ce se redovno informišu o svojim pravima i dužnostima**

1 učenik (3,33%) je odgovorio sa ne znam

Nema učenika koji izjavljuju da se ne slažu sa konstatacijom

5 njih (16,67%) se djelimično slaže,

13 učenika (43,33%) uglavnom se slaže, dok se u potpunosti slaže 11 učenika (36,67%)

**(NE ZNAM – 1 odgovor, DJELIMIČNO SE SLAŽEM – 5 odgovora, UGLAVNOM SE SLAŽEM – 13 odgovora, POTPUNO SE SLAŽEM- 11 učenika)**

### **3.3. Analiza rezultata ankete – nastavnici – Samoevaluacija 2022/23**

#### **1. INDIKATOR - Kadrovski, materijalni, tehnički, bezbjednosni uslovi rada ustanove**

*Upitnikom je obuhvaćeno 33 nastavnika, a rezultati su sledeći:*

##### ***1.Školski prostor i oprema pružaju odgovarajuće mogućnosti za realizaciju nastavnih i vannastavnih aktivnosti***

Nema nastavnika koji su odgovorili sa “ne znam”,

1 nastavnik (3,03%) izjavljuje da se ne slaže sa konstatacijom,

10 njih (30,3%) se djelimično slaže,

11(33,33%) ih se uglavnom slaže, dok se u potpunosti slaže takođe 11(33,33%) nastavnika.

**(NE SLAŽEM SE – 1 odgovor, DJELIMIČNO SE SLAŽEM – 10 odgovora, UGLAVNOM SE SLAŽEM -11 odgovora , POTPUNO SE SLAŽEM- 11 odgovora)**

##### ***2. Higijena toaleta, hodnika i učionica u ovoj školi je uvijek na zavidnom nivou***

Nema nastavnika koji su odgovorili sa “ne znam”,

1 nastavnik (3,03%) izjavljuje da se ne slaže sa konstatacijom,

1 nastavnik (3,03%) se djelimično slaže,

6 njih se (18,18%) uglavnom slaže, dok se u potpunosti slaže 25 nastavnika (75,76%).

**(NE SLAŽEM SE – 1 odgovor, DJELIMIČNO SE SLAŽEM – 1 odgovor, UGLAVNOM SE SLAŽEM – 6 odgovora , POTPUNO SE SLAŽEM- 25 odgovora)**

### ***3. Školska biblioteka/medijateka raspolaže sa dovoljno bibliografskih jedinica za potrebe učenika/ca i nastavnika/ca***

3 (9,09%) nastavnika je odgovorilo sa “ne znam”,

10 nastavnika (30,3%) izjavljuje da se ne slaže sa konstatacijom,

3 njih (9,09%) se djelimično slaže,

7 nastavnika (21,21%) uglavnom se slaže, dok se u potpunosti slaže njih 10 (30,3%).

**(NE ZNAM – 3 odgovora, NE SLAŽEM SE – 10 odgovora, DJELIMIČNO SE SLAŽEM – 3 odgovora, UGLAVNOM SE SLAŽEM – 7 odgovora, POTPUNO SE SLAŽEM - 10 odgovora)**

### ***4. Ponuđene mogućnosti za stručno usavršavanje sam u potpunosti iskoristila***

Nema nastavnika koji su odgovorili sa “ne znam”,

2 nastavnika (6,06%) izjavljuju da se ne slaže sa konstatacijom,

5 njih (15,16%) se djelimično slaže,

9 (27,27%) ih se uglavnom slaže, dok se u potpunosti slaže 17 (51,51%) nastavnika.

**(NE SLAŽEM SE – 2 odgovora, DJELIMIČNO SE SLAŽEM – 5 odgovora, UGLAVNOM SE SLAŽEM – 9 odgovora, POTPUNO SE SLAŽEM - 17 odgovora)**

### ***5. Veoma sam zainteresovan/na za stručno usavršavanje***

Nema nastavnika koji su odgovorili sa “ne znam”,

1 nastavnik (3,03%) izjavljuje da se ne slaže sa konstatacijom,

1 (3,03%) od njih se djelimično slaže,

8 nastavnika (24,24%) se uglavnom slaže, dok se u potpunosti slaže 23 (69,7%) nastavnika.

**(NE SLAŽEM SE – 1 odgovor, DJELIMIČNO SE SLAŽEM – 1 odgovor, UGLAVNOM SE SLAŽEM – 8 odgovora, POTPUNO SE SLAŽEM- 23 odgovora)**

## ***6. Nastavnicima/cama je u školi omogućeno korišćenje računara i pristup internet***

Nema nastavnika koji su odgovorili sa “ne znam”,

1 nastavnik (3,03%) izjavljuje da se ne slaže sa konstatacijom,

8 (24,24%) njih se djelimično slaže,

2 nastavnika (6,06%) se uglavnom slaže, dok se u potpunosti slaže većina ispitanika, 22 (66,67%)

**(NE SLAŽEM SE -1 odgovor, DJELIMIČNO SE SLAŽEM – 8 odgovora, UGLAVNOM SE SLAŽEM – 2 odgovora, POTPUNO SE SLAŽEM- 22 odgovora)**

## ***7. U ovoj školi se često izvode i analiziraju ogledni časovi***

2 (6,06%) nastavnika je odgovorilo sa “ne znam”

11 (33,33%) izjavljuje da se ne slaže sa konstatacijom,

4 (12,12%) njih se djelimično slaže,

8 (24,24%) ispitanika uglavnom se slaže, dok se u potpunosti slaže takođe 8 nastavnika (24,24%)

**(NE ZNAM – 2 odgovora, NE SLAŽEM SE – 11 odgovora, DJELIMIČNO SE SLAŽEM – 4 odgovora, UGLAVNOM SE SLAŽEM – 8 odgovora, POTPUNO SE SLAŽEM - 8 odgovora)**

## **2. INDIKATOR - Podrška koju škola pruža učenicima**

### ***1. Redovno se održavaju časovi dodatne i dopunske nastave***

1 nastavnik (3,03%) je odgovorio sa “ne znam”,

Nema nastavnika koji izjavljuju da se ne slaže sa konstatacijom,

1 (3,03%) od njih se djelimično slaže,

7 (21,21%) nastavnika uglavnom se slaže, dok se u potpunosti slaže 24 (72,72%) nastavnika.

**(NE ZNAM – 1 odgovor, DJELIMIČNO SE SLAŽEM – 1 odgovor, UGLAVNOM SE SLAŽEM – 7 odgovora, POTPUNO SE SLAŽEM - 24 odgovora)**

## ***2. Uspjeh svakog učenika/ce isključivo zavisi od zalaganja i pokazanog znanja***

Nema nastavnika koji su odgovorili sa “ne znam” i koji se “ne slaže” sa konstatacijom,

2 (6,06%) njih se djelimično slaže,

6 (18,19%) ih se uglavnom slaže, dok se u potpunosti – 25 ispitanika (75,75%).

**(DJELIMIČNO SE SLAŽEM – 2 odgovora, UGLAVNOM SE SLAŽEM – 6 odgovora, POTPUNO SE SLAŽEM- 25 odgovora)**

## ***3. Nastavnici/ce se jednako odnose prema svakom/svakoj učenici***

Nema nastavnika koji su odgovorili sa “ne znam”, “ne slažem se” i “djelimično se slažem”,

6 (18,18%) njih se uglavnom slaže,

dok se u potpunosti slaže velika većina - 27 (81,82%) nastavnika.

**(UGLAVNOM SE SLAŽEM – 6 odgovora, POTPUNO SE SLAŽEM – 27 odgovora)**

## ***4. Škola učenicima nudi veliki broj različitih vannastavnih aktivnosti***

1 (3,03%) nastavnika je odgovorilo sa “ne znam”,

5 (15,15%) nastavnika izjavljuje da se ne slaže sa konstatacijom,

6 (18,19%) njih se djelimično slaže,

11 (33,33%) uglavnom se slaže, dok se u potpunosti slaže 10 (30,3%) nastavnika.

**(NE ZNAM – 1 odgovor, NE SLAŽEM SE - 5 odgovora, DJELIMIČNO SE SLAŽEM – 6 odgovora, UGLAVNOM SE SLAŽEM – 11 odgovora, POTPUNO SE SLAŽEM - 10 odgovora)**



### ***5. Sigurnost i bezbjednost učenika/ca se redovno prati i analizira***

Nema nastavnika koji su odgovorili sa “ne znam” i koji se “ne slaže” sa konstatacijom,

1 nastavnik (3,03%) se djelimično slaže,

2 (6,06%) ih se uglavnom slaže, dok se u potpunosti slaže velika većina nastavnika – 30 (90,91%)

**(DJELIMIČNO SE SLAŽEM – 1 odgovor, UGLAVNOM SE SLAŽEM – 2 odgovora, POTPUNO SE SLAŽEM – 30 odgovora)**

### ***6. U ovoj školi ne postoje slučajevi omalovažavanja, vrijeđanja i zlostavljanja učenika/ca***

1 nastavnik (3,03%) je odgovorilo sa “ne znam”,

Nema nastavnika koji izjavljuje da se “ne slaže” sa konstatacijom,

1 (3,03%) od njih se djelimično slaže,

2 (6,06%) uglavnom se slaže, dok se u potpunosti slaže 29 (87,88%) nastavnika.

**(NE ZNAM – 1 odgovor, DJELIMIČNO SE SLAŽEM – 1 odgovor, UGLAVNOM SE SLAŽEM – 2 odgovora, POTPUNO SE SLAŽEM – 29 odgovora)**

### ***7. Škola vodi brigu o zaštiti učenika/ca od nuđenja ili upotreba droga, alkohola i drugih opojnih sredstava***

Nema nastavnika koji su odgovorili sa “ne znam” i sa “ne slažem se”,

1 nastavnik (3,03%) se djelimično slaže,

1(3,03%) se uglavnom slaže, dok se u potpunosti slaže 31 (93,94%) nastavnika

**(DJELIMIČNO SE SLAŽEM – 1 odgovor, UGLAVNOM SE SLAŽEM – 1 odgovor, POTPUNO SE SLAŽEM - 31 odgovor)**

**8. Učenici/ce imaju organizovanu podršku prilikom odlučivanja o daljem školovanju**

Nema nastavnika koji su odgovorili sa “ne znam” i sa “ne slažem se”,

3 (9,09%) njih se djelimično slaže,

5 nastavnika (15,15%) se uglavnom slaže, dok se u potpunosti slaže 25 (75,76%) nastavnika.

**(DJELIMIČNO SE SLAŽEM – 3 odgovora, UGLAVNOM SE SLAŽEM – 5 odgovora, POTPUNO SE SLAŽEM - 25 odgovora)**

**9. Učenici slobodno izražavaju svoja mišljenja kroz razne oblike udruživanja**

3 (9,09%) nastavnika je odgovorilo sa “ne znam”,

2 (6,06%) izjavljuje da se ne slaže sa konstatacijom,

3 (9,09%) njih se djelimično slaže,

3 nastavnika (9,09%) se uglavnom slaže, dok se u potpunosti slaže 22 (66,67%) nastavnika.

**(NE ZNAM – 3 odgovora, NE SLAŽEM SE – 2 odgovora, DJELIMIČNO SE SLAŽEM – 3 odgovora, UGLAVNOM SE SLAŽEM – 3 odgovora , POTPUNO SE SLAŽEM - 22 odgovora)**

**10. Učenici/ce se redovno informišu o svojim pravima i dužnostima**

1 nastavnik (3,03%) je odgovorio sa “ne znam”,

Nema nastavnika koji se “ne slaže” sa tvrdnjom,

2 (6,06%) njih se djelimično slaže,

2 (6,06%) uglavnom se slaže, dok se u potpunosti slaže 28 (84,85%) nastavnika.

**(NE ZNAM – 1 odgovor, DJELIMIČNO SE SLAŽEM – 2 odgovora, UGLAVNOM SE SLAŽEM – 28 odgovora, POTPUNO SE SLAŽEM - 28 odgovora)**

### **3. INDIKATOR - Saradnja škole sa roditeljima, ustanovama i lokalnom zajednicom**

#### ***1. Roditelji dobijaju detaljne i redovne informacije o postignućima i ponašanju svoje djece***

Nema nastavnika koji su odgovorili sa “ne znam”, sa “ne slažem se”, kao ni sa “djelimično se slažem”

3 nastavnika (9,09%) uglavnom se slaže, dok se u potpunosti slaže 30 (90,91%) nastavnika.

**(UGLAVNOM SE SLAŽEM – 3 odgovora, POTPUNO SE SLAŽEM - 30 odgovora)**

#### ***2. Razredne starješine redovno organizuju roditeljske sastanke***

Nema nastavnika koji su odgovorili sa “ne znam”,

1 nastavnik (3,03%) izjavljuje da se ne slaže sa konstatacijom

2 (6,06%) njih se djelimično slaže,

5 (15,15%) nastavnika uglavnom se slaže, dok se u potpunosti slaže 25 (75,75%) nastavnika.

**(NE SLAŽEM SE – 1 odgovor, DJELIMIČNO SE SLAŽEM – 2 odgovora, UGLAVNOM SE SLAŽEM – 5 odgovora, POTPUNO SE SLAŽEM – 25 odgovora)**

#### ***3. Škola redovno organizuje opšte roditeljske sastanke***

3 (9,09%) nastavnika je odgovorilo sa “ne znam”,

2 (6,06%) izjavljuje da se ne slaže sa konstatacijom,

6 (18,19%) njih se djelimično slaže,

5 nastavnika (15,15%) uglavnom se slaže, dok se u potpunosti slaže 17 (51,51%) nastavnika.

**(NE ZNAM – 3 odgovora, NE SLAŽEM SE – 2 odgovora, DJELIMIČNO SE SLAŽEM – 6 odgovora, UGLAVNOM SE SLAŽEM – 5 odgovora, POTPUNO SE SLAŽEM - 17 odgovora)**

#### ***4. Svi/sve nastavnici/ce škole imaju tačno utvrđeno vrijeme za prijem roditelja***

2 (6,06%) nastavnika je odgovorilo sa “ne znam”,

Nema nastavnika koji izjavljuje da se ne slaže sa konstatacijom,

2 (6,06%) njih se djelimično slaže,

3 (9,09%) uglavnom se slaže, dok se u potpunosti slaže 26 (78,79%) nastavnika.

**(NE ZNAM – 2 odgovora, DJELIMIČNO SE SLAŽEM – 2 odgovora, UGLAVNOM SE SLAŽEM – 3 odgovora, POTPUNO SE SLAŽEM – 26 odgovora)**

#### ***5. Roditelji su angažovani u kreiranju slobodnog dijela nastavnog programa***

5 (15,15%) nastavnika je odgovorilo sa “ne znam”,

10 (30,3%) ih izjavljuje da se ne slaže sa konstatacijom,

5 (15,15%) njih se djelimično slaže,

5 (15,15%) nastavnika uglavnom se slaže, dok se u potpunosti slaže svega 8 (24,25%) nastavnika.

**(NE ZNAM – 5 odgovora, NE SLAŽEM SE – 10 odgovora, DJELIMIČNO SE SLAŽEM – 5 odgovora, UGLAVNOM SE SLAŽEM – 5 odgovora, POTPUNO SE SLAŽEM - 8 odgovora)**

#### ***6. Aktivnosti škole su prepoznate u lokalnoj i široj zajednici***

- Nema nastavnika koji su odgovorili sa “ne znam” i sa “ne slažem se”,

3 (9,09%) njih se djelimično slaže,

2 (6,06%) nastavnika se uglavnom slaže, dok se u potpunosti slaže 28 (84,85%) nastavnika.

**(DJELIMIČNO SE SLAŽEM – 3 odgovora, UGLAVNOM SE SLAŽEM – 2 odgovora, POTPUNO SE SLAŽEM - 28 odgovora)**

**7. Roditelji su uključeni u realizaciju vaspitno – obrazovnog procesa u školi**

5 (15,15%) nastavnika je odgovorilo sa “ne znam”,

2 (6,06%) nastavnika izjavljuje da se ne slaže sa tvrdnjom,

5 (15,15%) njih se djelimično slaže,

7 (21,21%) ih se uglavnom slaže, dok se u potpunosti slaže 14 (42,42%) nastavnika.

**(NE ZNAM – 5 odgovora, NE SLAŽEM SE – 2 odgovora, DJELIMIČNO SE SLAŽEM – 5 odgovora, UGLAVNOM SE SLAŽEM – 7 odgovora, POTPUNO SE SLAŽEM – 14 odgovora)**

**8. Ova škola često organizuje susrete sa učenicima drugih obrazovnih ustanova u lokalnoj zajednici ili šire**

1 (3,03%) nastavnik je odgovorilo sa “ne znam”,

7 (21,21%) nastavnika izjavljuje da se ne slaže sa konstatacijom,

5 (15,15%) njih se djelimično slaže,

5 (15,15%) uglavnom se slaže, dok se u potpunosti slaže 15 (45,46%) nastavnika,

**(NE ZNAM – 1 odgovor, NE SLAŽEM SE – 7 odgovora, DJELIMIČNO SE SLAŽEM – 5 odgovora, UGLAVNOM SE SLAŽEM – 5 odgovora, POTPUNO SE SLAŽEM – 15 odgovora)**

## **4. INDIKATOR - Kvalitet nastave/ učenja u školi**

### ***1. Nastavni program su prilagođeni uzrastu učenika/ca***

Nema nastavnika koji su odgovorili sa “ne znam”,

2 (6,06%) nastavnika izjavljuje da se ne slaže sa konstatacijom

7 (21,21%) njih se djelimično slaže,

8 (24,24%) nastavnika uglavnom se slaže, dok se u potpunosti slaže 16 (48,49%) nastavnika.

**(NE SLAŽEM SE – 2 odgovora, DJELIMIČNO SE SLAŽEM – 7 odgovora, UGLAVNOM SE SLAŽEM – 8 odgovora, POTPUNO SE SLAŽEM - 16 odgovora)**

### ***2. Udžbenici i priručnici su u funkciji nastavnih ciljeva***

Nema nastavnika koji su odgovorili sa “ne znam”

2 (6,06%) nastavnika izjavljuje da se ne slaže sa konstatacijom,

4 (12,12%) njih se djelimično slaže,

9 (27,27%) ih se uglavnom slaže, dok se u potpunosti slaže 18 (54,55%) nastavnika.

**(NE SLAŽEM SE – 2 odgovora, DJELIMIČNO SE SLAŽEM – 4 odgovora, UGLAVNOM SE**

**SLAŽEM – 9 odgovora, POTPUNO SE SLAŽEM - 18 odgovora)**

### ***3. Škola mi je omogućila da znanje učenika provjeravam na različite načine (usmeno, pismeno, praktično)***

Nema nastavnika koji su odgovorili sa “ne znam” i sa “ne slažem se”,

1 nastavnik (3,03%) se djelimično slaže,

1 nastavnik (3,03%) uglavnom se slaže, dok se u potpunosti slaže 31 (93,94%) nastavnika.

**(DJELIMIČNO SE SLAŽEM – 1 odgovor, UGLAVNOM SE SLAŽEM – 1 odgovor, POTPUNO SE SLAŽEM - 31 odgovor)**

***4. Moj Stručni aktiv kreira slobodni dio nastavnog programa vezan za lokalnu sredinu (15-20%)***

Nema nastavnika koji su odgovorili sa “ne znam”

2 nastavnika (6,06%) izjavljuju da se ne slaže sa konstatacijom,

1 nastavnik (3,03%) se djelimično slaže,

8 (24,24%) njih se uglavnom slaže, dok se u potpunosti slaže 22 (66,67%) nastavnika.

**(NE SLAŽEM SE – 2 odgovora, DJELIMIČNO SE SLAŽEM – 1 odgovor, UGLAVNOM SE SLAŽEM – 8 odgovora, POTPUNO SE SLAŽEM - 22 odgovora)**

***5. Stručno usavršavanje mi pomaže da uspješnije realizujem nastavni proces***

Nema nastavnika koji su odgovorili sa “ne znam”,

1 nastavnik (3,03%) izjavljuje da se ne slaže sa konstatacijom

1 (3,03%) od njih se djelimično slaže,

6 (18,18%) ispitanika uglavnom se slaže, dok se u potpunosti slaže 25 (75,76%) nastavnika

**(NE SLAŽEM SE – 1 odgovor, DJELIMIČNO SE SLAŽEM – 1 odgovor, UGLAVNOM SE SLAŽEM – 6 odgovora, POTPUNO SE SLAŽEM - 25 odgovora)**

***6. Uslovi za realizaciju aktivne nastave su odgovarajući***

1 nastavnik (3,03%) je odgovorio sa “ne znam”

Nema nastavnika koji izjavljuje da se ne slaže sa tvrdnjom,

6 (18,18%) njih se djelimično slaže,

7 (21,21%) ih se uglavnom slaže, dok se u potpunosti slaže 19 (57,58%) nastavnika.

**(NE ZNAM – 1 odgovor, DJELIMIČNO SE SLAŽEM – 6 odgovora, UGLAVNOM SE SLAŽEM – 7 odgovora, POTPUNO SE SLAŽEM - 19 odgovora)**

### ***7. Osposobljen/a sam za upotrebu ICT u nastavi***

Nema nastavnika koji su odgovorili sa “ne znam”,

4 (12,12%) izjavljuje da se ne slaže sa tvrdnjom,

6 (18,18%) njih se djelimično slaže,

4 (12,12%) ih se uglavnom slaže, dok se u potpunosti slaže 19 (57,58%) nastavnika.

**(NE SLAŽEM SE - 4 odgovora, DJELIMIČNO SE SLAŽEM – 6 odgovora, UGLAVNOM SE SLAŽEM – 4 odgovora, POTPUNO SE SLAŽEM - 19 odgovora)**

### ***8. Upravi škole redovno podnosim zahtjeve u pisanoj formi za poboljšanje uslova nastave***

Nema nastavnika koji su odgovorili sa “ne znam”,

11 nastavnika (33,33%) izjavljuje da se ne slaže sa tvrdnjom,

7 (21,21%) njih se djelimično slaže,

4 (12,12%) nastavnika se uglavnom slaže, dok se u potpunosti slaže 11 (33,33%) nastavnika.

**(NE SLAŽEM SE -11 odgovora, DJELIMIČNO SE SLAŽEM – 7 odgovora, UGLAVNOM SE SLAŽEM – 4 odgovora i POTPUNO SE SLAŽEM – 11 odgovora)**

### ***9. Moj Stručni aktiv saraduje i dogovara kriterijume ocjenjivanja***

Nema nastavnika koji su odgovorili sa “ne znam” is a “ne slažem se”,

2 (6,06%) njih se djelimično slaže,

2 (6,06%) ih se uglavnom slaže, dok se u potpunosti slaže 29 (87,88%) nastavnika.

**(DJELIMIČNO SE SLAŽEM – 2 odgovora, UGLAVNOM SE SLAŽEM – 2 odgovora, POTPUNO SE SLAŽEM - 29 odgovora)**



## **5. INDIKATOR - Postignuća znanja i vještina učenika/ca prema obrazovnim standardima**

### ***1. Obrazovna postignuća znanja i vještina učenika/ca u ovoj školi su odlična i primjenjiva u praksi***

Nema nastavnika koji su odgovorili sa “ne znam”, kao ni sa “ne slažem se”,

3 (9,09%) njih se djelimično slaže,

8 (24,24%) nastavnika se uglavnom slaže, dok se u potpunosti slaže 22 (66,67%) nastavnika.

**(DJELIMIČNO SE SLAŽEM – 3 odgovora, UGLAVNOM SE SLAŽEM – 8 odgovora, POTPUNO SE SLAŽEM - 22 odgovora)**

### ***2. Redovno se prati i evidentira zalaganje učenika/ca na času***

Nema nastavnika koji su odgovorili sa “ne znam”, “ne slažem se” i “djelimično se slažem”

6 nastavnika (18,18%) uglavnom se slaže, dok se u potpunosti slaže 27 (81,82%) nastavnika.

**(UGLAVNOM SE SLAŽEM – 6 odgovora, POTPUNO SE SLAŽEM – 27 odgovora)**

### ***3. Obrazovna postignuća učenika/ca se utvrđuju na osnovu objektivnih kriterijuma***

Nema nastavnika koji su odgovorili sa “ne znam”, kao ni sa “ne slažem se”

1 nastavnik (3,03%) se djelimično slaže,

3 nastavnika (9,09%) se uglavnom slaže, dok se u potpunosti slaže 29 (87,88%) nastavnika.

**(DJELIMIČNO SE SLAŽEM – 1 odgovor, UGLAVNOM SE SLAŽEM – 3 odgovora, POTPUNO SE SLAŽEM – 29 odgovora)**

#### ***4. Vaspitna postignuća učenika/ca se redovno prate i analiziraju***

Nema nastavnika koji su odgovorili sa “ne znam”, kao ni onih sa odgovorom “ne slažem se”

1 nastavnik (3,03%) se djelimično slaže,

2 nastavnika (6,06%) uglavnom se slaže, dok se u potpunosti slaže 30 (90,91%) nastavnika

**(DJELIMIČNO SE SLAŽEM – 1 odgovor, UGLAVNOM SE SLAŽEM – 2 odgovora, POTPUNO SE SLAŽEM – 30 odgovora)**

#### ***5. Ustanovljena obrazovna postignuća se koriste za određivanje prioriternih aktivnosti***

Nema nastavnika koji su odgovorili sa “ne znam”, kao ni onih sa odgovorom “ne slažem se”,

2 (6,06%) njih se djelimično slaže,

10 (30,3%) ih se uglavnom slaže, dok se u potpunosti slaže 21 (63,64%) nastavnika.

**(DJELIMIČNO SE SLAŽEM – 2 odgovora, UGLAVNOM SE SLAŽEM – 10 odgovora, POTPUNO SE SLAŽEM – 21 odgovor)**

#### ***6. Ova škola redovno analizira uspjeh učenikaca iz svakog predmeta na osnovu takmičenja, interne i eksterne evaluacije***

Nema nastavnika koji su odgovorili sa “ne znam”, kao ni onih sa odgovorom “ne slažem se” i “djelimično se slažem”,

3 nastavnika (9,09%) se uglavnom slaže, dok se u potpunosti slaže 30 (90,91%) nastavnika.

**(UGLAVNOM SE SLAŽEM – 3 odgovora, POTPUNO SE SLAŽEM – 30 odgovora)**

### 3.4. Izvještaj o samoevaluaciji profesionalnog razvoja na nivou škole/ustanove za školsku 2022 - 2023 godinu

**Tim za samoevaluaciju profesionalnog razvoja na nivou ustanove/škole:**

| Ime i prezime                 | Struka                               |
|-------------------------------|--------------------------------------|
| mr Sanja Radulović            | Direktorica, predsjednik tima        |
| Duška Blečić                  | Pedagoškinja<br>koordinator za PRNŠ  |
| Mira Der                      | Profesor klavira , član tima         |
| Dijana Dendić                 | Profesor violine, član tima          |
| Vesna Šarac                   | Profesor harmonike, član tima        |
| Valentina Topalović - Jaredić | Profesor horskog pjevanja, član tima |
| Jelena Radojičić              | Profesor horskog pjevanja, član tima |

**Usvojen dana 16. 06. 2023. godine**

## I Uvod

U toku školske 2022/23. godine Profesionalni razvoj nastavnika se odvijao na više načina. Dominantan oblik je bio pohađanje akreditovanih seminara u organizaciji Zavoda za školstvo, kao i seminari u organizaciji Obrazovno – kreativnog centra (OKC seminari). Drugi, manje zastupljen oblik bio je prisustvovanje konferencijama, master classovima koje su organizovali profesori muzičkih akademija, kao i prisustvovanje savjetovanjima o usko stručnim temama vezanim za predmet koji profesori predavaju u školi.

Tim za profesionalni razvoj u sastavu: mr Sanja Radulović - direktorica škole, Duška Blečić – pedagoškinja, koordinator tima, profesorice – Mira Der, Vesna Šarac, Jelena Radojičić, Dijana Dendić, Valentina Topalović – Jaredić se sastajao prema Planu rada tima, na dvomjesečnom nivou, a po potrebi i češće. Sastanci su bili koncipirani kroz tačke dnevnog reda, koje su obrađivane, o čemu postoje i Zapisnici.

Plan rada Tima za školsku 2022/23 godinu je u potpunosti realizovan, zaokružuje se izradom Izvještaja o PRNŠ. Taj Izvještaj, nakon usvajanja na sastanku Tima predstavlja i važan segment, tj. tehnički je, u štampanoj formi dio realizacije godišnjeg plana rada škole za školsku 2022/23. godinu.

## II Indikatori PRNŠ/V-a

### INSTRUMENT ZA EVALUACIJU PROFESIONALNOG RAZVOJA NA NIVOU OBRAZOVNO-VASPITNE USTANOVE

| INDIKATORI PRNŠ |   | NIVO |   |     |     |
|-----------------|---|------|---|-----|-----|
|                 |   | 1    | 2 | 3   | 4   |
| <b>I</b>        | <b>PLANOVI</b>  |      |   |     |     |
| 1.              | Škola ima plan profesionalnog razvoja                     |      |   |     | *** |
| 2.              | Kvalitet plana profesionalnog razvoja                     |      |   |     | *** |
| <b>II</b>       | <b>NASTAVNICI</b>   |      |   |     |     |
| 3.              | Nastavnici učestvovali u aktivnostima                     |      |   | *** |     |
| 4.              | Nastavnici realizovali aktivnosti                         |      |   |     | *** |
| 5.              | Nastavnici imaju LPPR                                     |      |   |     | *** |
| 6.              | Nastavnici imaju profesionalni portfolio                  |      |   |     | *** |
| <b>III</b>      | <b>REALIZACIJA/KVALITET</b>                               |      |   |     |     |
| 7.              | Izbor aktivnosti <sup>1</sup>                             |      |   | *** |     |
| 8.              | Realizacija aktivnosti iz Priručnika                      |      |   | *** |     |
| 9.              | Realizacija drugih aktivnosti                             |      |   |     | *** |
| 10.             | Razmjena dobre prakse sa drugim školama                   |      |   |     | *** |
| 11.             | Istraživanja u odnosu na rezultate profesionalnog razvoja |      |   |     | *** |

#### I PLANOVI

1. Škola ima Plan profesionalnog razvoja, usvojen na sastanku Tima, i predstavlja sastavni dio Godišnjeg plana rada škole.
2. Prilikom izrade Plana za profesionalni razvoj, tim je vodio računa da se ispoštuju osnovne pojedinosti. Dakle, plan ima jasnu strukturu, sa svim segmentima koji čine plan, izrađen je u skladu sa potrebama škole, ima jasne i ostvarljive prioritete, vremensku dinamiku realizacije planiranog kao i podjeljenja zaduženja, tj. nosioce aktivnosti.

## **II NASTAVNICI**

1. Nastavnici su se u velikoj mjeri odazivali seminarima koje je organizovao Zavod za školstvo, kao i samoinicijativno pohađali akreditovane seminare. Takođe, kolege su prisustvovali velikom broju master classova u organizaciji škole, posjete muzičkoj akademiji i td.
2. Nakon pohađanih seminara, nastavnici su na sjednicama aktiva predstavljali seminare, sopstvena zapažanja, ideje i td. Takođe, kolege su, saznanja sa seminara implementirali u nastavnom procesu.
3. Svi nastavnici kojima je ovo matična škola imaju LPPR koji je urađen prema smjernicama Zavoda i predat u septembru pedagoškoj službi škole.
4. Svi nastavnici imaju portfolio, u prostorijama sekretara škole. Portfolio svakog nastavnika sadrži svu potrebnu dokumentaciju: diplome, licencu, sertifikate sa obuka, ugovore i td...

## **III REALIZACIJA/KVALITET**

1. Izbor aktivnosti je uglavnom usklađen sa prioritetima i ciljevima postavljenim u Ličnim planovima profesionalnog razvoja nastavnika, i proističu iz Planova.
2. Tim za Profesionalni razvoj svoj rad zasniva, planira i realizuje koristeći se vrlo jasnim, konciznim smjernicama iz priručnika za PRNŠ, kao i aktivnosti koje bi se trebale realizovati kako bi Profesionalni razvoj bio uspješniji i svrsishodniji.
3. Aktivnosti iz priručnika biramo na osnovu trenutnog stanja u školi za svaku školsku godinu, trudimo se da ih realizujemo i ostvarimo ono što je zamišljeno, te možemo reći da je realizacija aktivnosti na nivou od 70% do 90% (učešće na seminarima, panel diskusijama, učenje uz pomoć ICT, savjetovanja i td)
4. U toku školske 2022/23 kolege su učestvovala u realizaciji gostovanja i zajedno sa kolegama i učenicima drugih škola, pratila master class – ove eminentnih profesora i stručnjaka iz oblasti muzičke umjetnosti koji u velikoj mjeri utiču na njihov budući nastavni rad.
5. Kao koordinator za PRNŠ, pedagoškinja škole je u permanentnoj komunikaciji sa koordinatorima drugih škola i saradnja među njima se odnosi na stalnoj razmjeni dobrih, novih ideja i načina za unapređenje Profesionalnog razvoja nastavnika.
6. Tim za PRNŠ na kraju svake školske godine sprovodi istraživanje među zaposlenima u školi, koje se tiče njihovog zadovoljstva ličnim usavršavanjem za prethodnu školsku godinu, koliko je škola, tj. tim uticao na njihov profesionalni razvoj, šta bi unaprijedili i td.

### III Osvrt na realizaciju planiranih ciljeva

U prilogu se nalazi tabelarni prikaz programa stručnog usavršavanja koji su pohađali zaposleni u školi u 2022/23. školskoj godini:

| Naziv programa obuke – kataložki broj  | Ime i prezime polaznika  | Datum obuke  |
|--|--|--|
| Obuka nastavnika za implementaciju obrazovnih programa – 04-5-12/19  | Siniša Vasiljević  | 15.09.2022.god                                     |
| Razvoj kreativnosti kod nadarenih i talentovanih učenika – 94.   | Sanja Radulović<br>Ivana Pešić<br>Gordana Lopušina<br>Bojan Drobnjak<br>Marijetka Nikčević<br>Jelica Jošanović<br>Bojana Golubović<br>Ljiljana Radović<br>Siniša Vasiljević<br>Vesna Šarac<br>Ivana Čučić<br>Aleksandra Perović<br>Milena Bojović<br>Slobodan Bogdanović | 06.11.2022.god                                     |
| Značaj saradnje sa lokalnom zajednicom prilikom realizacije nastavnih i vannastavnih aktivnosti – 278.     | Slobodan Bogdanović<br>Valentina Topalović -<br>Jaredić<br>Ivana Pešić   | 26.11.2022.god<br>26.02.2023.god<br>21.04.2023.god |
| Primjena koncepta “Digitalna škola” – 81.  | Ljiljana Radović   | 12.11.2022.god                                     |
| Primjena savremene tehnologije u nastavi – PowerPoint i Sway, kao i posledice savremene tehnologije – 163. | Ana Bojić<br>Jelena Radojičić<br>Jelica Jošanović  | 10.12.2022.god                                     |
| Instrumentalna muzika J. Sebastijana Baha, pristup tumačenju i interpretaciji – 53.                        | Ana Bojić<br>Ivana Čučić<br>Marijana Jelenić<br>Ksenija Popović<br>Milena Bojović<br>Milica Đikanović<br>Mira Der<br>Anđela Milićević<br>Aleksandra Perović<br>Siniša Vasiljević<br>Vesna Šarac<br>Ljiljana Radović<br>Ana Bjeletić<br>Slobodan Bogdanović               | 02. i<br>03.12.2022.god                            |
| Muzika uz pomoć računara – 174.  | Jelena Radojičić<br>Jelica Jošanović   | 06.-<br>19.02.2023.god                             |

|  |   |                |
|--|---|----------------|
| Elektronsko nasilje među vršnjacima - 110  | Duška Blečić  | 23.03.2023.god |
| Educaplay za aktivnu školu – 164.  | Sanja Radulović   | 01.04.2023.god |
| Značaj Sindikata prosvjete u obrazovnom sistemu Crne Gore – novi zakoni u obrazovanju – 310.   | Ana Bojić<br>Ana Bjeletić<br>Dijana Dendić<br>Marijetka Nikčević<br>Jelena Radojičić<br>Svetlana Joković<br>Siniša Vasiljević | 03.06.2023.god |
| Rad sa djecom i adolescentima s poremećajima u ponašanju – primjena u pedagoškoj praksi – 239. | Ivana Pešić   | 07.06.2023.god |
| Vještine komunikacije – 306.   | Marijana Jelenić  | 19.06.2023.god |

#### **IV Osvrt na realizaciju aktivnosti koje nijesu bile predviđene planom**

U toku školske 2022/23. godine, osim aktivnostima koje su bile predviđene planom, nastavnici su ostvarili saradnju sa profesorima muzičkih akademija iz zemlje i inostranstva, i na taj način, kroz masterclass radionice, posjete akademiji, radili na usavršavanju, a samim tim, kasnije i na implementaciji stečenog iskustva u nastavi.

## V Primjeri dobre prakse

Kao primjer dobre prakse koji bi željeli podijeliti sa kolegama iz drugih škola jeste Tabela prikaz/osvrt na stanje Profesionalnog razvoja na nivou škole.

Koordinatorica Tima, pedagoškinja je, s obzirom da većini kolega u narednoj školskoj godini predstoji relicenciranje, u tabeli predstavila datum izdavanja/isteka licence, pohađane seminare – kojoj oblasti stručnog usavršavanja pripadaju, kao i koliko sati od pojedinih oblasti nedostaje za proceduru obnove licence.

Ista tabela je predstavljena na sjednici Nastavničkog vijeća i istaknuta na oglasnoj table škole, kao podsjetnik kolegama.

(U prilogu je primjer – izgled tabele o sumarnim podacima PRNŠ – a.)

| Ime i prezime zaposlenog | Datum isteka licence | Izdana od:<br>(Zavod za školstvo/Centar za stručno obrazovanje) | Seminari<br>(datum, oblast, kataloški broj) | Za obnovu licence nedostaje:<br>(navode se sati i oblast koja nedostaje) |
|--------------------------|----------------------|---|---|--|
|--------------------------|----------------------|---|---|--|

Takođe, na sajtu Zavoda objavljen je Izvještaj o realizovanim aktivnostima PRNŠ – a nakon pohađanog seminara koji je napisala pedagoškinja škole – Duška Blečić.



## VI Upitnik za nastavnike/ce

Istraživanje je sprovedeno u periodu od 05. do 12. juna 2023. godine. Zaposlenima u školi je ponuđen online upitnik sa pitanjima iz priručnika za PRNŠ.

Upitnik je popunilo 24 od 35 zaposlenih.

U prilogu je tabelarni prikaz odgovora na upitnik:

| Pitanje   | Odgovor   |
|---|---|
| 1. U kojoj mjeri ste bili uključeni u proces PRNŠ-a u školskoj 2022/23. godini?                   | - Nisam uopšte bio/bila uključen/a (0 odgovora)<br>Povremeno sam bio/bila uključen/a (8 odgovora – 33,3%)<br>Bio/bila sam uključena u velikoj mjeri – (16 odgovora – 66.67%)  |
| 2. Šta ste konkretno radili na polju Profesionalnog razvoja u školskoj 2022/23. godini?           | - seminari, takmičenja, učestvovanje u međunarodnim žirijima iz svoje oblasti, razvijanje metodskih pristupa u nastavi, učestvovanje u radu tima za PRNŠ, master class, predavanja, konferencije...   |
| 3. Da li ste zadovoljni? Zašto da? Zašto ne?  | Neki od odgovora su:<br>Bavljenje svojom strukom daje mi volju da kvalitetnije i bolje radim<br>Da, seminar je ispunio moja očekivanja<br>Obogatio sam svoj način rada u učionici<br>Da, omogućeno mi je napredovanje na profesionalnom planu<br>Ne, potrebno je organizovati više stručnih seminara (konkretno, za muzičku umjetnost..)  |
| 4. Koja aktivnost profesionalnog razvoja je bila najkorisnija? Da li ste to primijenili u praksi? | - Seminari kod istaknutih profesora, daje mi nova znanja i pristup u nastavi.<br>- Više aktivnosti sa seminara sam primijenila u praksi, a sve su bile korisne..<br>- Način na koji sam organizovao pripremu i realizaciju sviranja svojih učenika na koncertima i takmičenju<br>- Učestvovanje u radionicama, koje sam kasnije primijenila u praksi<br>- Rad u žiriju na takmičenjima, gdje je veomam bila zastupljena razmjena iskustava. |
| 5. Kako je to uticalo na Vaš rad? Šta mislite da se moglo drugačije odraditi?                     | Uticalo je u manjoj mjeri<br>Proširilo moje vidike i unaprijedilo nastavni proces<br>Uticalo je pozitivno, tj. metodski pristupi sa seminara koje sam kasnije implementirala u nastavi doveli su do boljeg rezultata na takmičenju  |

|   |   |
|---|---|
| <p>6. Šta bi trebalo promijeniti kada je u pitanju Profesionalni razvoj nastavnika i zašto?</p> | <p>- Organizovati više kvalitetnih – usko stručnih seminara, dati nastavniku veću slobodu u nastavi – posebno u umjetničkim školama gdje je više zastupljena individualna nastava</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Nemam primjedbi</li> <li>- Podsticati ljude da rade na sebi i širiti svijest za cjeloživotnim učenjem</li> <li>- Osim seminara, organizovati aktivne, usko stručne radionice</li> <li>- Više seminara za individualizovan pristup učenicima</li> </ul> |
|---|---|

**Napomena:** S obzirom da je Upitnik sačinjen od pitanja otvorenog tipa, u tabelarnom prikazu su najčešće dati odgovori.

## VII Zaključak

U školskoj 2022/23. godini proces Profesionalnog razvoja u našoj školi je tekao prema planu. Kao što je već navedeno, nastavnici su u velikoj mjeri pohađali seminare u organizaciji Zavoda za školstvo, kao i online seminara u organizaciji OKC-a. Kolege su zadovoljne pohađanim seminarima, a posebno zadovoljstvo izražavaju povodom prisustvovanja usko stručnim radionicama, master classovima i svim onim što je vezano za sami rad muzičke škole i individualizovan pristup učeniku.

Dobra strana Profesionalnog razvoja u našoj školi koju bi posebno istakli je stalna upućenost nastavnika u rad Tima za profesionalni razvoj, konstantna obavještenost o mogućnostima napredovanja i td.

Slabosti sistema Profesionalnog razvoja u Crnoj Gori, na koje zaposleni najčešće upućuju jeste organizovanje malog broja seminara iz oblasti muzičke umjetnosti.

## VIII Predlozi za unapređenje profesionalnog razvoja na nivou škole/ustanove

Kao osnovne predloge za unapređenje Profesionalnog razvoja na Nacionalnom nivou, navodimo da:

- bi bilo dobro na određen način postaći sve nastavnike na cjeloživotno učenje i napredovanje, koje bi u velikoj mjeri dovelo da imamo sjajne učenike, kao produkt stalnog rada i napredovanja nastavnika.
- ne bi trebalo svoditi profesionalni razvoj nastavnika na skupljanje potrebnih sati profesionalnog razvoja na dobijanje/obnavljanje licence za rad u vaspitno – obrazovnoj ustanovi.
- bi trebalo organizovati neku vrstu interaktivnog rada između kolega koji se bave istim poslom, tj. predaju isti predmet – na nivou udruženja, takav oblik saradnje bi pomogao da nastavnici dijele iskustva, zajednički rešavaju određene nedoumice i profesionalno “uzdižu” iz problema sa kojima se susreću u svakodnevnicu vaspitno – obrazovnog rada.



## 4. NASTAVA I UČENJE - EVALUACIJA

### ZADACI:

- Planiranje nastave
- Organizacija nastave/učenja na času
- Pisane pripreme za čas
- Upotreba nastavnih sredstava
- Ocjenjivanje
- Uslovi za rad na koje može da utiče nastavnika/ca
- Rad stručnih aktiva
- Dodatna nastava
- Dopunska nastava

|   | Aspekti utvrđivanja kvaliteta       | Bodovi   | Procjena kvaliteta    |   |   |    |
|---|-------------------------------------|----------|-----------------------|---|---|----|
|   |                                     |          | VU                    | U | Z | NZ |
| Opšti indikatori  |                                     |          |                       |   |   |    |
| 4.1.1.  | Organizacija nastave/učenja na času | 9        | X                     |   |   |    |
| 4.1.2.  | Planiranje nastave                  | 9        | X                     |   |   |    |
| 4.1.3.  | Pisane pripreme za čas              | 9        | X                     |   |   |    |
| <b>Opšta procjena kvaliteta procesa nastave /učenja</b> |                                     | <b>9</b> | <b>VEOMA USPJEŠAN</b> |   |   |    |

### Obrazloženje:

- 4.1.1. U skladu sa godišnjim planom rada tim za hospitovanje nastave koga čine direktorica, pom. direktorice, pedagog i rukovodioci aktiva, hospitalovao je časove nastavnika osnovne i srednje škole prema unaprijed pripremljenom planu hospitalacija. Za školsku 2022/23 godinu planirano je hospitalovanje nastave kod prof. osnovne i srednje škole.

Kvalitet organizacije nastave i učenja na času procjenjivan je indikatore koji je prilagođen izvođenju nastave u muzičkoj školi:

- Procjenu kvaliteta izvođenja nastave
- Prilagođenost nastave sposobnostima učenika
- Orijentacija na aktivnosti učenika
- Odnos i aktivnosti nastavnika
- Cilj, sadržaj , metod/ oblici rada
- Upotreba nastavnih sredstava
- Ocjenjivanje
- Uslovi za rad na koji nastavnik/ca može da utiče

4.1.2. Školske 2022/23.g. najveći broj nastavnika do predviđenog roka (15. septembar 2022.) predao je godišnje planove rada koji su prethodno usvojeni na sjednicama stručnih aktiva. Godišnji planovi predati su u elektronskoj formi i u skladu su sa preporukama CSO I ZZS. Nastavnici koji su angažovani po ugovoru o dopunskom radu takođe su na vrijeme dostavili svoje godišnje planove. Problemi koji su u ranijim školskim godinama na pojedinim odsjecima bili zastupljeni, a tiču se slabe komunikacije i timskog rada, uspješno su riješeni, prije svega promjenama u rukovodstvu aktiva i načina vođenja istih. Sva problematična pitanja su primjenom ranije predlaganih metoda uspješno prevaziđena. Na taj način unaprijeđena je sveopšta slika funkcionisanja samih profesora kao jedinki, zatima aktiva kao organa škole i na kraju kolektiva kao cjeline.

#### **4.1. Planiranje nastave**

Nakon predavanja godišnjih i operativnih planova početkom školske godine (u septembru mjesecu) urađen je, odštampan i planovima pridružen komentar na iste. Svi planovi predati su u kucanoj formi, a većina njih i u štampanoj, sa potpisom rukovodioca ativa.

*Grupna nastava - aktivni Solfeđa s teorijom muzike i grupnog muziciranja (horsko pjevanje, gudački orkestar, mješoviti orkestar)*

Kao i ranijih godina, aktiv Solfeđa sa teorijom muzike ispoštovao je sva pravila vezana za planiranje nastave. U potpunosti je rađeno po preporučenoj metodologiji Zavoda za školstvo. Na naslovnim stranama u svakom planu su dati tabelarni prikazi sa svim potrebnim elementima, procentualnom zastupljenošću obaveznog i otvorenog dijela, kao i teorijske i praktične nastave. Planirani ishodi su u odnosu na prethodnu školsku godinu uglavnom ostali isti, akcentovani su najvažniji segmenti nastavnog procesa. Poštujući školski kalendar, pravilno su naznačeni datumi klasifikacionih perioda. Pravilno su definisani obrazovno – vaspitni ishodi, ishodi učenja, aktivnosti učenika, sadržaji i pojmovi. Svi ishodi su u potpunosti usklađeni sa uzrastom učenika. Prostor za osvrt na realizaciju je uredno istaknut na kraju svakog mjeseca. Boldovani su svi ishodi koji se odnose na otvoreni dio gradiva kao i saradnju sa lokalnom zajednicom, u potrebnom procentu.

*Individualna nastava – aktivni klavira, harmonike, gitare, gudačkih i duvačkih instrumenata, solo - pjevanje i udaraljki*

Planiranje nastave uglavnom je rađeno po preporučenoj metodologiji Zavoda za školstvo i CSO. Na naslovnim stranama kod svih planovima dati su tabelarni prikazi sa svim potrebnim elementima i procentima.

Većina korekcija na koje je skrenuta pažnja profesorima u prethodnoj školskoj godini unešena je u godišnje planove. Planovi su redukovani i usklađeni sa manjim brojem časova i planiranih ishoda. Dodati su i boldovani ishodi koji se odnose na otvoreni dio kurikuluma kao i na saradnju sa lokalnom zajednicom. Pravilno su definisani obrazovno – vaspitni ishodi, ishodi učenja, aktivnosti učenika, sadržaji i pojmovi. Svi ishodi su u potpunosti usklađeni sa uzrastom učenika. Prostor za osvrt na realizaciju je uredno istaknut na kraju svakog mjeseca.

## 4.2. Hospitovanje nastave

|   | Aspekti utvrđivanja kvaliteta                     | Bodovi | Procjena kvaliteta |   |   |    |
|---|---|--------|--------------------|---|---|----|
|   |   |        | VU                 | U | Z | NZ |
| Indikator: Unapređenje nastave i učenja |   |        |                    |   |   |    |
| 4.1.4.                                  | Upotreba nastavnih sredstava                      | 9      | X                  |   |   |    |
| 4.1.5.                                  | Ocjenjivanje                                      | 8      |                    | X |   |    |
| 4.1.6                                   | Uslovi za rad na koje može da utiče nastavnika/ca | 9      | X                  |   |   |    |
| Opšta procjena kvalieta                 |   | 8,67   | USPJEŠN<br>O       |   |   |    |

### 4.3. Plan hospitacija

| <b><i>JU Škola za osnovno i srednje muzičko obrazovanje „Dara Čokorilo” Nikšić</i></b>   |                             |  |   |
|--|-----------------------------|--|---|
| <b><i>Plan hospitacije časova individualne nastave u osnovnoj i srednjoj muzičkoj školi, decembar 2022-2023 školske godine</i></b> |                             |  |   |
| <b><i>NASTAVNIK</i></b>  | <b><i>PREDMET</i></b>       | <b><i>TERMIN</i></b>   | <b><i>TIM</i></b>   |
| <b><i>Martin Đorđević</i></b>  | <b><i>Udaraljke</i></b>     | <b><i>05. decem. '22.<br/>(ponedeljak)<br/>13:05-13:50</i></b> | <b><i>Sanja Radulović, direktor<br/>pedagog<br/>Stefan Popović, rukovodilac Aktiva</i></b>                    |
| <b><i>Ivana Čučić</i></b>  | <b><i>Violina</i></b>       | <b><i>06. decem. '22.<br/>(utorak)<br/>14:35-15:20</i></b>     | <b><i>Ana Bojić, pomoćnik direktora<br/>pedagog<br/>Marijana Jelenić, rukovodilac Aktiva</i></b>              |
| <b><i>Sara Vujović</i></b>   | <b><i>Violina</i></b>       | <b><i>07. decem. '22.<br/>(srijeda)<br/>09:25-09:55</i></b>    | <b><i>Sanja Radulović, direktor<br/>Duška Blečić, pedagog<br/>Marijana Jelenić, rukovodilac Aktiva</i></b>    |
| <b><i>Lazar Bujanja</i></b>  | <b><i>Violončelo</i></b>    | <b><i>15. decem. '22.<br/>(četvrtak)<br/>12:45-13:15</i></b>   | <b><i>Sanja Radulović, direktor<br/>Duška Blečić, pedagog<br/>Marijana Jelenić, rukovodilac aktiva</i></b>    |
| <b><i>Marijana Jelenić</i></b>   | <b><i>Violina</i></b>       | <b><i>16. decem. '22.<br/>(petak)<br/>11:30-12:15</i></b>      | <b><i>Sanja Radulović, direktor<br/>Duška Blečić, pedagog<br/>Dijana Dendić, rukovodilac Aktiva</i></b>       |
| <b><i>Diana Floršić Marković</i></b>   | <b><i>Solo-pjevanje</i></b> | <b><i>19. decem. '22.<br/>(ponedeljak)<br/>13:10-13:55</i></b> | <b><i>Sanja Radulović, direktor<br/>Duška Blečić, pedagog<br/>Valentina Topalović Jaredić, koordin.</i></b>   |
| <b><i>Ana Bjeletić</i></b>   | <b><i>Harmonika</i></b>     | <b><i>20. decem. '22.<br/>(utorak)<br/>18:05-18:35</i></b>     | <b><i>Ana Bojić, pomoćnik direktora<br/>Duška Blečić, pedagog<br/>Ljiljana Radović, rukovodilac Akiva</i></b> |
| <b><i>Siniša Vasiljević</i></b>  | <b><i>Polifonija</i></b>    | <b><i>22. decem. '22.<br/>(četvrtak)<br/>10:35-11:20</i></b>   | <b><i>Sanja Radulović, direktor<br/>Duška Blečić, pedagog<br/>Valentina Topalović Jaredić, koordin.</i></b>   |
| <b><i>Slobodan Bogdanović</i></b>  | <b><i>Gitara</i></b>        | <b><i>22. decem. '22.<br/>(četvrtak)<br/>13:30-14:00</i></b>   | <b><i>Ana Bojić, pomoćnik direktora<br/>Duška Blečić, pedagog<br/>Goran Perišić, rukovodilac aktiva</i></b>   |



| <b><i>JU Škola za osnovno i srednje muzičko obrazovanje „Dara Čokorilo” Nikšić</i></b>  |  |  |   |
|---|--|--|---|
| <b><i>Plan hospitacije časova stručnih, opšteobrazovnih predmeta i individualne nastave u srednjoj muzičkoj školi, februar 2022-2023 školske godine</i></b> |  |  |   |
| <b><i>NASTAVNIK</i></b>   | <b><i>PREDMET</i></b>                                  | <b><i>TERMIN</i></b>   | <b><i>TIM</i></b>   |
| <b><i>Valentina Topalović Jaredić</i></b>   | <b><i>Harmonija</i></b>                                | <b><i>08. februar '23. (srijeda) 10:35-11:20</i></b>                                       | <b><i>Sanja Radulović, direktorica<br/>Duška Blečić, pedagogica<br/>Jelica Jošanović, rukovodilac Aktiva</i></b>      |
| <b><i>Dragana Glomazić</i></b>  | <b><i>Istorija muzike sa pozn. muz. literature</i></b> | <b><i>15. februar '23. (srijeda) 15:45 - 16:30</i></b>                                     | <b><i>Ana Bojić, pomoćnica direktorice<br/>Duška Blečić, pedagogica<br/>Jelica Jošanović, rukovodilac Aktiva</i></b>  |
| <b><i>Jelica Jošanović</i></b>  | <b><i>Solfedžo</i></b>                                 | <b><i>20. februar '23. (ponedeljak) 16:35-17:20</i></b>                                    | <b><i>Ana Bojić, pomoćnica direktorice<br/>Duška Blečić, pedagogica<br/>Valentina Topalović Jaredić, koordin.</i></b> |
| <b><i>Marko Prentić</i></b><br><br><b><i>Dražen Joković</i></b><br><br><b><i>Nikola Pejović</i></b>   | <b><i>Gitara</i></b>                                   | <b><i>20. februar '23. (ponedeljak) 10:25-10:55h<br/>11:10-11:40h<br/>12:25-13:10h</i></b> | <b><i>Goran Perišić, rukovodilac Aktiva<br/>Sanja Radulović, direktorica<br/>Duška Blečić, pedagogica</i></b>         |
| <b><i>Siniša Vasiljević</i></b>   | <b><i>Muzički instrumenti</i></b>                      | <b><i>22. februar '23. (srijeda) 08:50-09:35</i></b>                                       | <b><i>Sanja Radulović, direktorica<br/>Duška Blečić, pedagogica<br/>Jelica Jošanović, rukovodilac Aktiva</i></b>      |
| <b><i>Aleksandra Perović</i></b>  | <b><i>Klavir</i></b>                                   | <b><i>13. februar '23. (ponedeljak) 11:20-12:05</i></b>                                    | <b><i>Sanja Radulović, direktorica<br/>Duška Blečić, pedagogica<br/>Milica Đikanović, rukovodilac Aktiva</i></b>      |
| <b><i>Tamara Eraković</i></b>   | <b><i>Filozofija</i></b>                               | <b><i>24. februar '23. (petak) 16:35-17:20</i></b>   | <b><i>Ana Bojić, pomoćnica direktorice<br/>Duška Blečić, pedagogica<br/>Vera Fatić, rukovodilac aktiva</i></b>        |

| <b><i>JU Škola za osnovno i srednje muzičko obrazovanje „Dara Čokorilo” Nikšić</i></b>  |                                  |  |   |
|---|----------------------------------|--|---|
| <b><i>Plan hospitacije časova grupne i individualne nastave u osnovnoj i srednjoj muzičkoj školi, mart i april 2022-2023 školske godine</i></b> |                                  |  |   |
| <b><i>NASTAVNIK</i></b>   | <b><i>PREDMET</i></b>            | <b><i>TERMIN</i></b>                                   | <b><i>TIM</i></b>   |
| <b><i>Bojan Drobnyak</i></b>  | <i>Truba</i>                     | <i>08. mart `23.<br/>(srijeda)<br/>15:00-15:30</i>     | <i>Ana Bojić, pomoćnica direktorice<br/>Duška Blečić, pedagogica<br/>Stefan Popović, rukovodilac Aktiva</i> |
| <b><i>Stefan Popović</i></b>  | <i>Saksofon</i>                  | <i>16. mart `23.<br/>(četvrtak)<br/>15:30-16:15</i>    | <i>Ana Bojić, pomoćnica direktorice<br/>Duška Blečić, pedagogica<br/>Milena Bojović, član Aktiva</i>        |
| <b><i>Ksenija Popović</i></b>   | <i>Flauta</i>                    | <i>20. mart `23.<br/>(ponedeljak)<br/>15:45-16:30</i>  | <i>Ana Bojić, pomoćnica direktorice<br/>Duška Blečić, pedagogica<br/>Stefan Popović, rukovodilac Aktiva</i> |
| <b><i>Ivanka Muhadinović</i></b>  | <i>Flauta</i>                    | <i>30. mart `23.<br/>(četvrtak)<br/>15:05-15:50</i>    | <i>Ana Bojić, pomoćnica direktorice<br/>Duška Blečić, pedagogica<br/>Stefan Popović, rukovodilac Aktiva</i> |
| <b><i>Milena Popović</i></b>  | <i>Solfeđo s teorijom muzike</i> | <i>10. april `23.<br/>(ponedeljak)<br/>14:45-15:30</i> | <i>Ana Bojić, pomoćnica direktorice<br/>Duška Blečić, pedagogica<br/>Sandra Jovanović, član Aktiva</i>      |
| <b><i>Sandra Jovanović</i></b>  | <i>Solfeđo s teorijom muzike</i> | <i>18. april `23.<br/>(utorak)<br/>12:20-13:05</i>     | <i>Ana Bojić, pomoćnica direktorice<br/>Duška Blečić, pedagogica<br/>Milena Popović, rukovodilac Aktiva</i> |
| <b><i>Lazar Bujanja</i></b>   | <i>Violončelo</i>                | <i>20. april `22.<br/>(četvrtak)<br/>12:45-13:15</i>   | <i>Sanja Radulović, direktorica<br/>Duška Blečić, pedagogica<br/>Marijana Jelenić, rukovodilac aktiva</i>   |
| <b><i>Marijana Jelenić</i></b>  | <i>Violina</i>                   | <i>21. april `23.<br/>(petak)<br/>11:30-12:15</i>      | <i>Sanja Radulović, direktor<br/>Duška Blečić, pedagog<br/>Dijana Dendić, rukovodilac Aktiva</i>            |
| <b><i>Slobodan Bogdanović</i></b>   | <i>Gitara</i>                    | <i>25. april `23.<br/>(utorak)<br/>12:00-12:30</i>     | <i>Ana Bojić, pomoćnik direktorice<br/>Duška Blečić, pedagogica<br/>Goran Perišić, rukovodilac Aktiva</i>   |

#### **4.4. Izvještaj o hospitovanju nastave za školsku 2022 – 2023 godinu**

Sastavni dio plana unapređenja rada vaspitno – obrazovne ustanove jeste hospitovanje nastave. Hospitacija nastave planirana je i u prvom i drugom polugodištu, a tačan datum blagovremeno je dostavljen svim profesorima kod kojih su se posjećivali časovi – na početku mjeseca za koji je predviđena hospitacija – na oglasnoj tabli škole istaknut je plan hospitovanja časova za dati mjesec. Planirano je da se hospituju časovi kod nastavnika koji nijesu u stalnom radnom odnosu, tj. kod nastavnika koji su na probnom radu, kao i stalno zaposlenih nastavnika, u cilju unapređenja nastave.

Posjeta časa svakom nastavniku je najavljena na vrijeme, sa preciznim datumom i terminom, kako bi za istu mogao da se pripremi. Prilikom hospitacija pregledane su odjeljske knjige, dnevni individualne nastave, godišnji planovi, kao i priprema za čas.

U prvom polugodištu hospitalovani se časovi na odsjeku za gudačke instrumente, udaraljke, solo pjevanje, harmoniku, gitaru i predmet polifonija – u srednjoj školi. U drugom polugodištu izvršena je hospitacija grupne nastave u osnovnoj školi (Solfeđo s teorijom muzike), gitare, duvača i gudača.. Takođe, hospitalovana je i nastava stručnih predmeta u srednjoj školi – harmonija, istorija muzike sa poznavanjem muzičke literature, solfeđo, muzički instrumenti, kao i opšteobrazovni predmet - filozofija.

Tim za hospitalovanje čine direktor ili pomoćnik direktora, pedagog i rukovodilac aktiva. Po završenim hospitalacijama obavljani su individualni razgovori sa svim profesorima, skrenuta pažnja na nedostatke uz sugestije za bolji i uspješniji rad. O svakom hospitalovanom času koncipiran je komentar uz tabelu sa ocjenama predviđenih indikatora, a isti kao povratna informacija poslat kolegama.

Jedan od osnovnih dokumenata koji se stavlja na uvid na samom početku časa je pisana priprema za čas. Većina profesora kod kojih je hospitalovana nastava imali su pisanu pripremu. Sve pripreme sadržale su neophodne elemente preporučene za pisanje pripreme: predmet, razred, nastavna jedinica, tip časa, oblik rada, ciljevi, ishodi, literatura, sadržaj.

Ishodi i ciljevi časa, metode i oblici rada u svim priprema pravilno su definisani. Sve pisane pripreme u kucanoj formi nalaze se u arhivi pedagoga škole.

Pisanu pripremu i potrebnu dokumentaciju koja se daje na uvid nijesu imali kolege sa odsjeka gitare – Slobodan Bogdanović i Nikola Pejović – što je i konstatovano u Izvještajima sa hospitalacija i taj indikator ocjenjen u skladu sa zatečenim stanjem.

Nakon svakog hospitalovanog časa u toku tog dana upriličen je razgovor sa predmetnim

nastavnikom u vezi zabilježenih opservacija od strane članova tima za hospitaciju. U skladu sa protokolom, svakom nastavniku ponaosob je ukazano na dobre strane obrazovno – vaspitnog procesa kao i momente na kojima bi trebalo ubuduće raditi u cilju poboljšanja kvaliteta.

Na osnovu zapažanja hospitovanih časova možemo zaključiti da najveći broj nastavnika metode i oblike rada prilagođava individualnim sposobnostima svakog učenika što je i razumljivo za individualnu nastavu. Ovakav pristup bio je očigledan i prilikom hospitovanja predmeta iz grupne nastave.

Nastavnici su uvažili većinu sugestija datih u usmenoj i pisanoj formi od strane Tima za hospitovanje.

Hospitacija nastave realizovana je na svim odsjecima u makar po jednoj klasi, a negdje i u svakoj ponaosob. *Dnevници* su uglavnom bili uredno popunjeni, sem u pojedinim segmentima koji su naknadno popravljani i dostavljeni pomoćniku direktora na ponovni uvid. Pojedini nastavnici nijesu posjedovali *godišnje planove*, na šta im je skrenuta pažnja kao na najvažniji dokument koji treba da imaju. Tamo gdje je to bilo neophodno, pojašnjene su i primjerom pokazane sve zvanične preporuke ZZŠ koje se tiču planiranja i realizacije ishoda na svakom predmetu ponaosob. To se posebno odnosi na dio koji se tiče otvorenog dijela kurikuluma i saradnje sa lokalnom zajednicom. Kod onih nastavnika kojima godišnji plan nije razrađen po mjesecima i časovima, data je preporuka da se urade operativni planovi.

Kada su u pitanju *pripreme za čas*, uglavnom su bile dostavljene na vrijeme, u kucanoj formi. Sadržale su gotovo kod svakog nastavnika sve neophodne elemente. Tamo gdje nije bio takav slučaj, sugerisano je kako priprema treba da izgleda i šta tačno treba da sadrži, kako se ti propusti ubuduće ne bi dešavali.

Pristup nastavnika na većini časova bio je veoma dobar, pedagoški ispravan, sa jasnim objašnjenjima i instrukcijama za rad. Uglavnom je korišćena metoda demonstracije, mnogi nastavnici svirali su na sopstvenim instrumentima, dajući na taj način najbolji primjer učenicima za kvalitetnu interpretaciju. Primijećena je i metoda solfeđiranja kod nekih nastavnika instrumenta, koji su učenicima pjevali melodijske linije zadatih kompozicija, što je izuzetno pozitivno i svrsishodno. Svi nastavnici su pokazali posvećenost u radu, fokusiranost, ukazivanje na greške, ohrabrivanje učenika, motivisanje za napredovanje, što je rezultiralo lijepom atmosferom na času. Učenici su na većini časova bili opušteni, ugodno su se osjećali, lijepo su komunicirali i pozitivno reagovali na ono što su nastavnici od njih tražili. Veoma značajan segment koji je bio dio svakog posjećenog časa je strpljenje nastavnika, kao bitna

karika za motivaciju učenika za bolje i češće vježbanje. Kod pojedinih nastavnika primijećeni su nedostaci koji su vezani za sve navedene indikatore, počev od planiranja, do aktivnosti i realizacije ishoda. Radi se uglavnom o nastavnicima koji tek stižu radno iskustvo.

Nakon hospitovane nastave, komisije su obavile razgovore sa profesorima. Predočene su sve pozitivne kritike uz pohvale za rad i zalaganje. Kod profesora kod kojih su primijećeni nedostaci bilo da se tiču pedagoške dokumentacije ili samog odnosa sa učenicima i uspješnosti časa, na lijep način je na isto skrenuta pažnja. Rukovodioci aktiva su uz precizna obrazloženja profesorima dali smjernice za metodološki ispravan tok časa, primjenjivanje metoda koje su nedostajale, ostvarivanje bolje i svrsishodnije komunikacije sa učenicima, pravilniji izbor kompozicija koji je usklađen sa mogućnostima svakog djeteta ponaosob. Komisija je kolege savjetovala i u dijelu vezanom za atmosferu na času, podsticanje zainteresovanosti učenika za predviđene aktivnosti, načina izlaganja, te za jasnoću i preciznost kao imperativ u izlaganju.

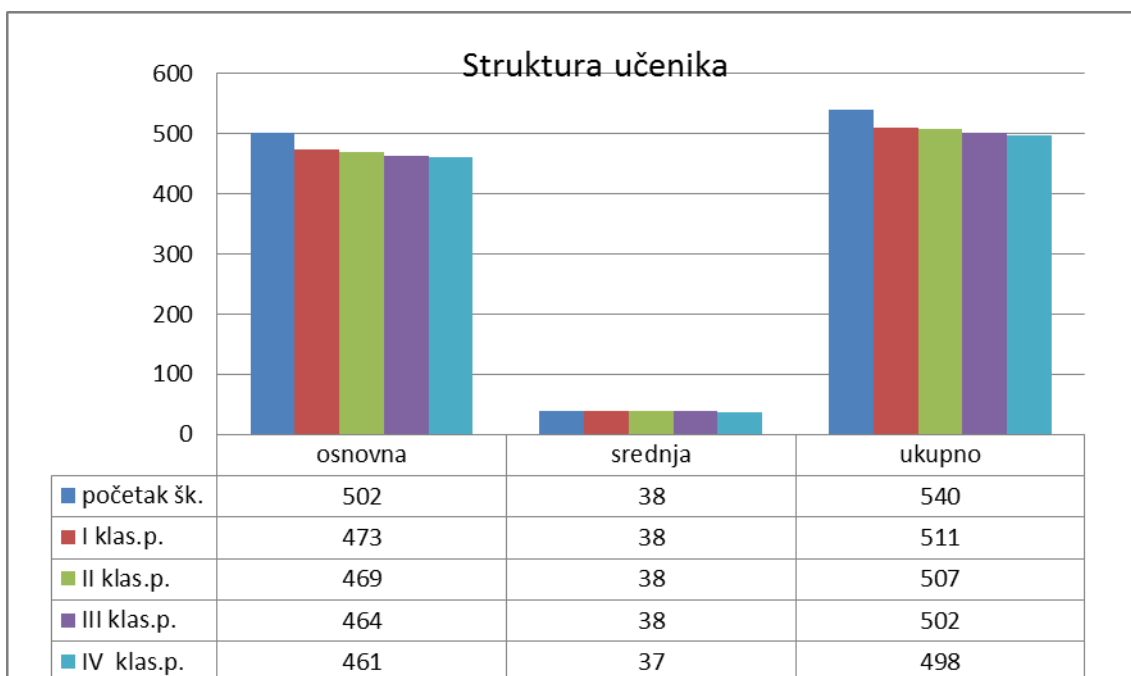
**Izveštaj napisao Tim za hospitovanje:**

Direktorica, Sanja Radulović

Pomoćnica direktorice, Ana Bojić

Pedagoškinja, Duška Blečić

## 5. STRUKTURA UČENIKA



Struktura po razredima; uporedni pokazatelji za I, II, III i IV klasifikacioni period

| Broj učenika po razredima        |                  |           |            |             |            |
|----------------------------------|------------------|-----------|------------|-------------|------------|
| devetogodišnji obrazovni program |                  |           |            |             |            |
| razred                           | početak šk. god. | I klas.p. | II klas.p. | III klas.p. | IV klas.p. |
| I                                | 73               | 73        | 71         | 69          | 69         |
| II                               | 60               | 57        | 57         | 57          | 57         |
| III                              | 52               | 50        | 50         | 49          | 48         |
| IV                               | 62               | 61        | 60         | 60          | 60         |
| V                                | 75               | 73        | 72         | 71          | 69         |
| VI                               | 18               | 18        | 18         | 18          | 18         |
| VII                              | 49               | 46        | 46         | 46          | 46         |
| VIII                             | 35               | 34        | 34         | 33          | 33         |
| IX                               | 41               | 41        | 41         | 41          | 41         |
| ukupno                           | 465              | 453       | 449        | 444         | 441        |

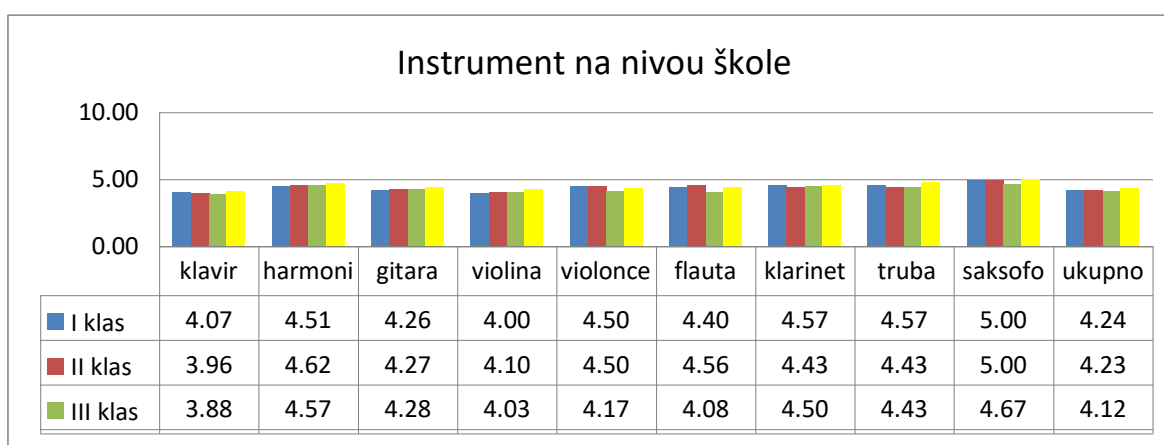
| Šestogodišnji obrazovni program |                  |              |               |                |               |
|---------------------------------|------------------|--------------|---------------|----------------|---------------|
| razred                          | početak šk. god. | I klas. per. | II klas. per. | III klas. per. | IV klas. per. |
| I                               | 5                | 5            | 5             | 5              | 5             |
| II                              | 1                | 1            | 1             | 1              | 1             |
| III                             |                  |              |               |                |               |
| IV                              | 1                | 1            | 1             | 1              | 1             |
| V                               | 8                | 5            | 5             | 5              | 5             |
| VI                              |                  |              |               |                |               |
| ukupno                          | 15               | 12           | 12            | 12             | 12            |

| Trogodisnji obrazovni program |                  |              |               |                |               |
|-------------------------------|------------------|--------------|---------------|----------------|---------------|
| razred                        | početak šk. god. | I klas. per. | II klas. per. | III klas. per. | IV klas. per. |
| I                             | 5                | 5            | 5             | 5              | 5             |
| II                            | 2                | 2            | 2             | 2              | 2             |
| III                           | 1                | 1            | 1             | 1              | 1             |
| ukupno                        | 8                | 8            | 8             | 8              | 8             |

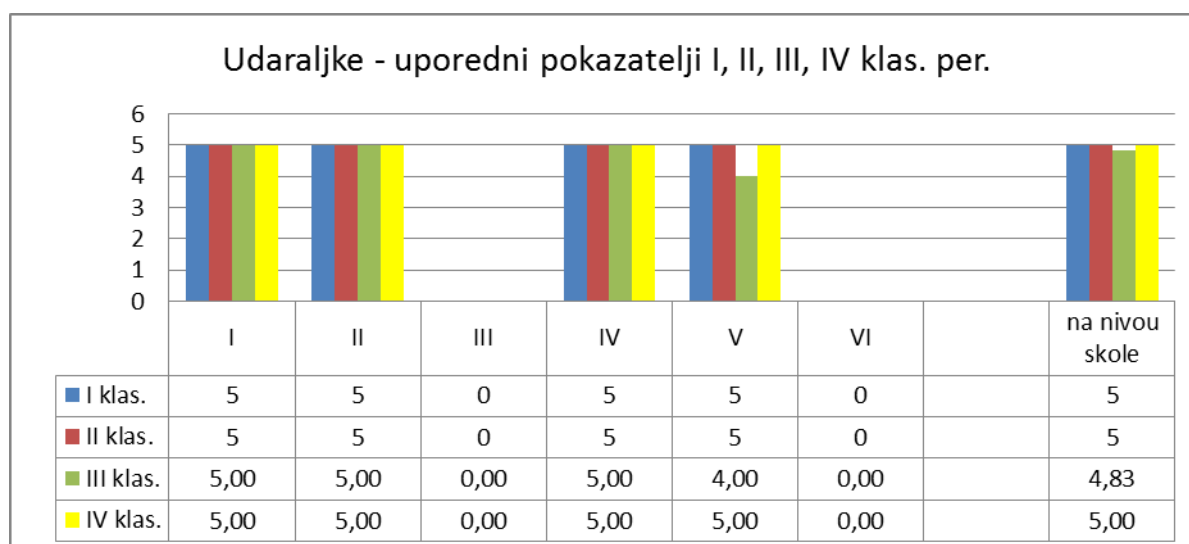
## 6. USPJEH UČENIKA

### 6.1. Uspjeh učenika osnovne škole

Uporedni pokazatelji za instrument, na nivou škole – I, II, III i IV klasifikacioni period osnovne škole po devetogodišnjem obrazovnom programu

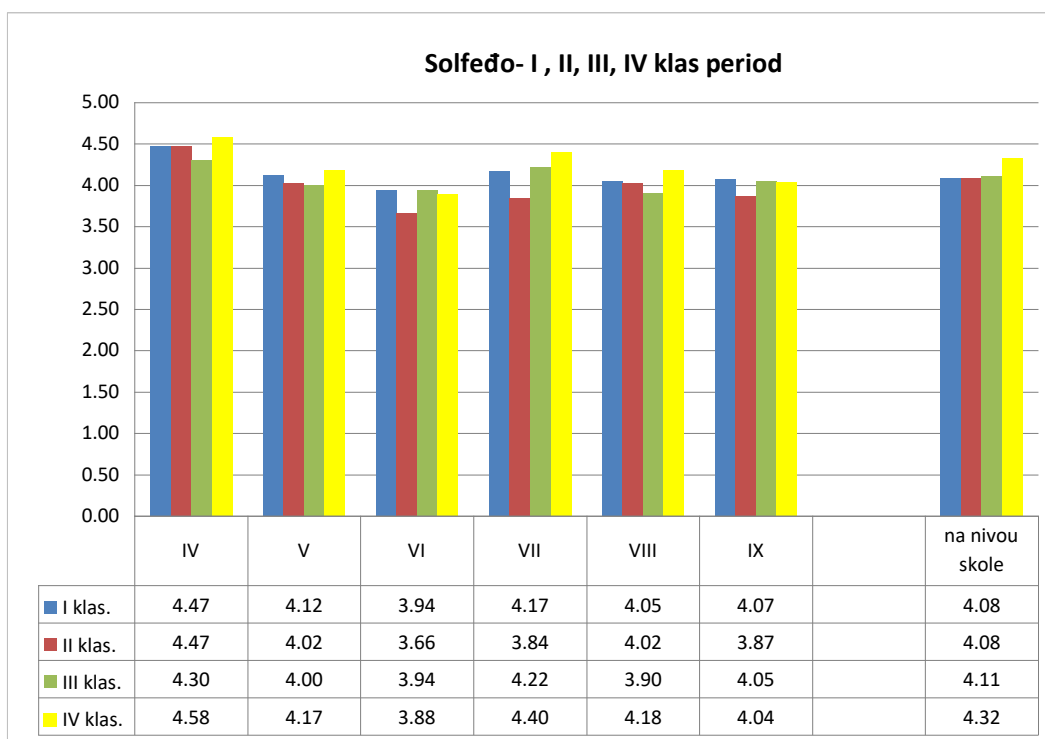


### Udaraljke – šestogodišnji obrazovni program – I, II, III i IV klasifikacioni period

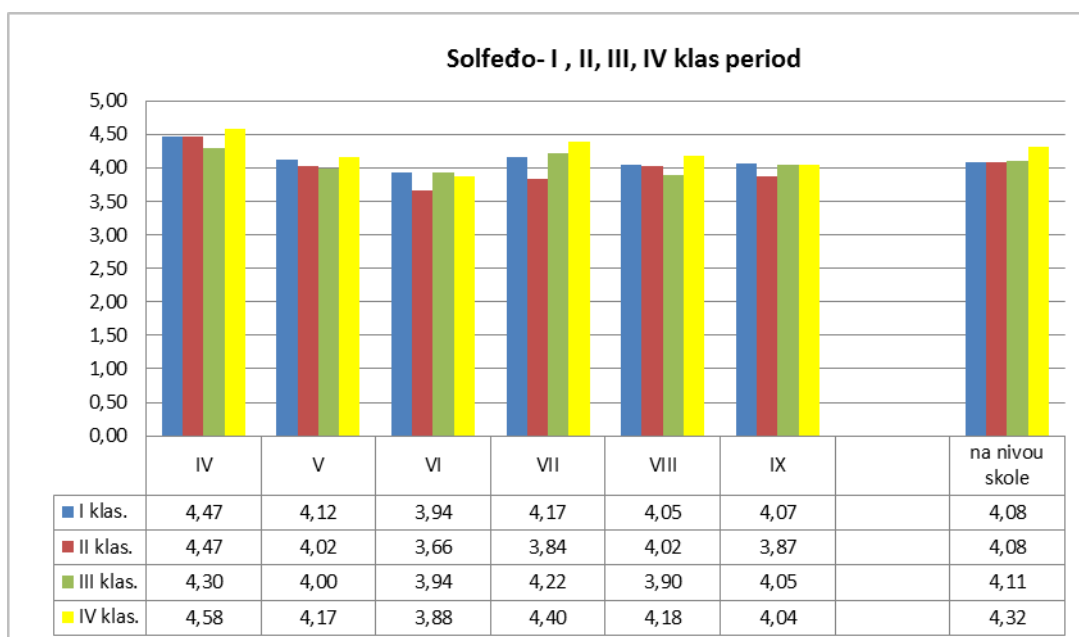




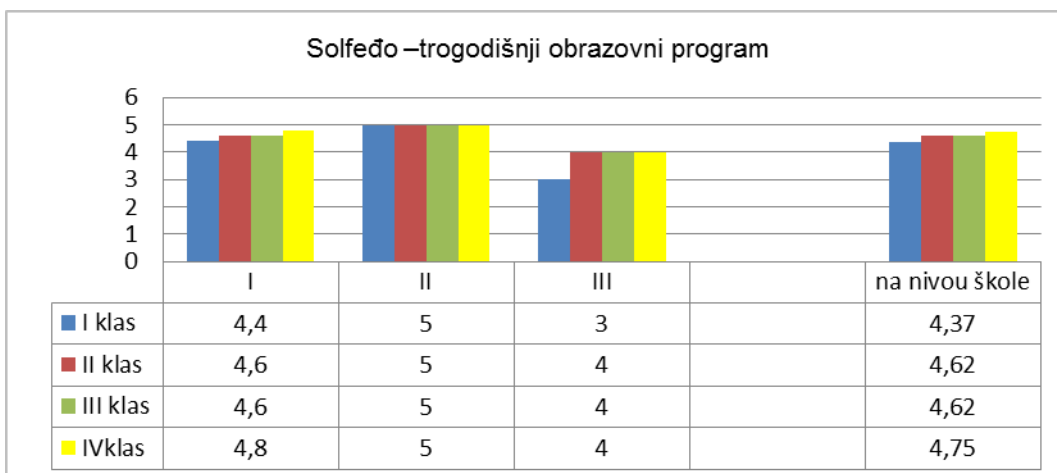
**Solfedo – devetogodišnji obrazovni program za I, II, III i IV klasifikacioni period**



**Solfedo – šestogodišnji obrazovni program**

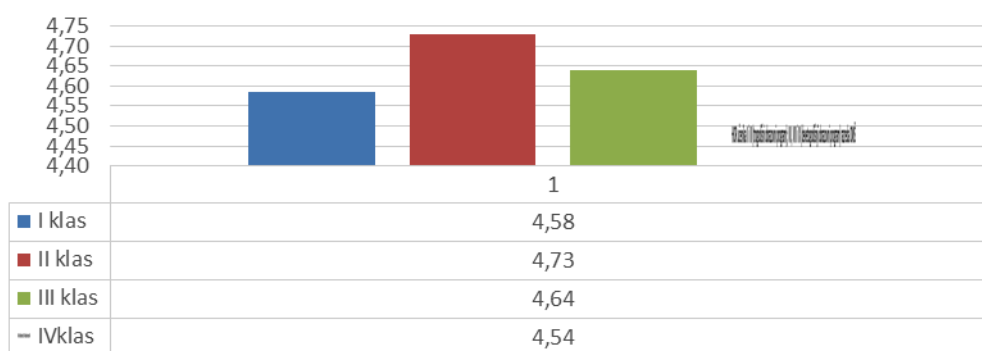


### Solfedo – trogodišnji obrazovni program za I, II, III i IV klasifikacioni period

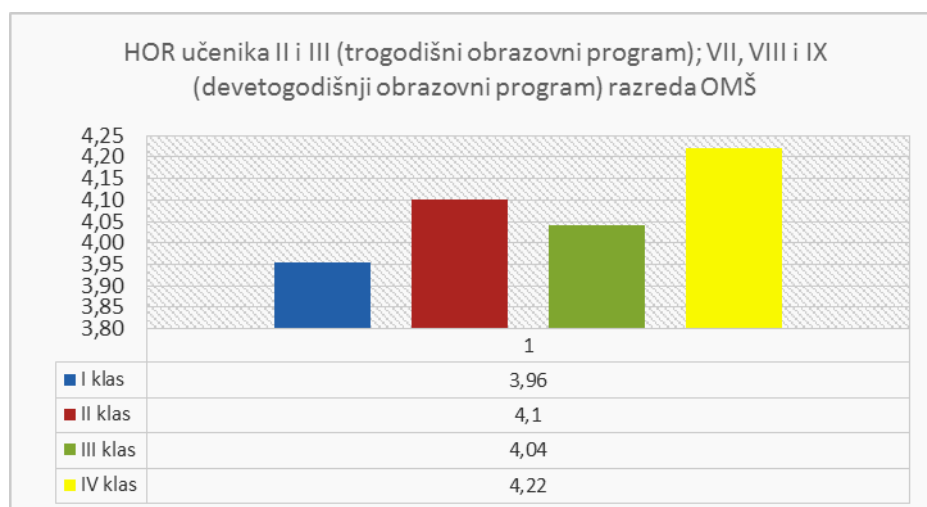


### Horsko pjevanje – devetogodišnji obrazovni program za I, II, III i IV kl. period

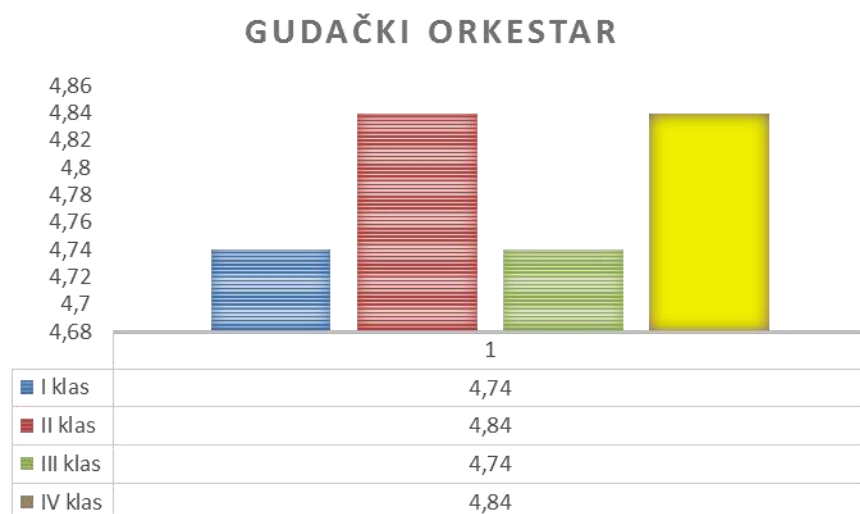
HOR učenika II-IX (OMŠ-la) - devetogodišnji obrazovni program



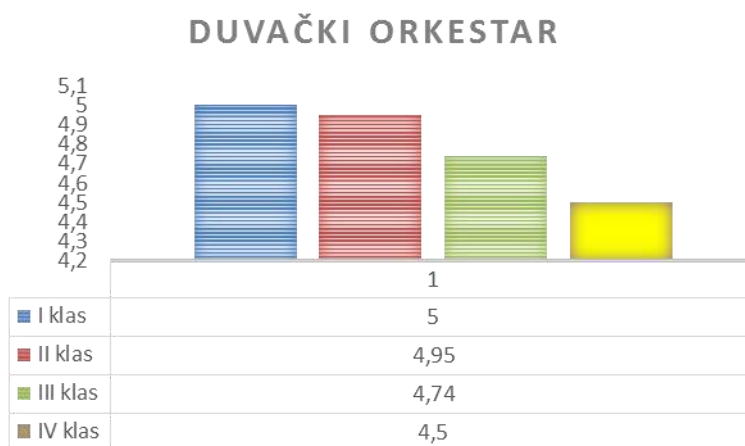
### HOR učenika II i III (trogodišnji obrazovni program); VII, VIII i IX (devetogodišnji obrazovni program) razreda OMŠ



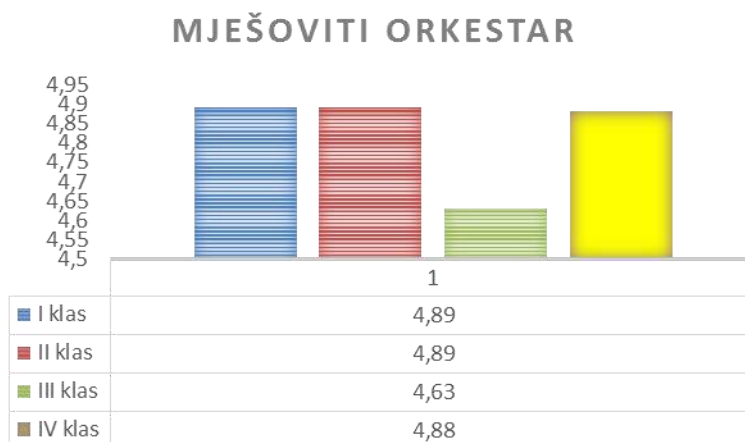
**Gudački orkestar - uporedni pokazatelji za I, II, III i IV klasifikacioni period**



**Duvački orkestar - uporedni pokazatelji za I, II, III i IV klasifikacioni period**



**Mješoviti orkestar - uporedni pokazatelji za I, II, III i IV klasifikacioni period**



## 6.2. Uspjeh učenika srednjeg obrazovanja školske 2022/2023 godine

Usporedni pokazatelji po klasifikacionim periodima šk. 2022/2023. godine

| I klasifikacioni period školske 2022/23. |            |            |           |           |            |              |                |               |
|--|------------|------------|-----------|-----------|------------|--------------|----------------|---------------|
|  | odlični    | vrlo dobri | dobri     | dovoljni  | nedovoljni | neocijenjeni | srednja ocjena | % prelaznosti |
| I  | 49         | 14         | 8         | 2         | /          | /            | 4.50           | 100.00%       |
| II                                       | 90         | 21         | 9         | 1         | /          | /            | 4.44           | 100.00%       |
| III                                      | 98         | 34         | 20        | 14        | 2          | /            | 4.13           | 92.00%        |
| IV                                       | 53         | 20         | 11        | 3         | /          | /            | 4.43           | 100.00%       |
| <b>ukupno</b>                            | <b>290</b> | <b>89</b>  | <b>48</b> | <b>20</b> | <b>2</b>   | <b>0</b>     | <b>4.375</b>   | <b>98.00%</b> |

| II klasifikacioni period školske 2022/23. |            |            |           |           |            |              |                |               |
|---|------------|------------|-----------|-----------|------------|--------------|----------------|---------------|
|   | odlični    | vrlo dobri | dobri     | dovoljni  | nedovoljni | neocijenjeni | Srednja Ocjena | % prelaznosti |
| I   | 50         | 12         | 7         | 3         | 1          | /            | 4.64           | 98.60%        |
| II  | 79         | 27         | 16        | 5         | /          | /            | 4.41           | 100.00%       |
| III                                       | 97         | 32         | 20        | 12        | 1          | 6            | 4.14           | 92.00%        |
| IV  | 55         | 11         | 13        | 5         | /          | /            | 4.33           | 100.00%       |
| <b>ukupno</b>                             | <b>281</b> | <b>82</b>  | <b>56</b> | <b>25</b> | <b>2</b>   | <b>6</b>     | <b>4.38</b>    | <b>97.65%</b> |

| III klasifikacioni period školske 2022/23. |            |            |           |           |            |              |                |               |
|--|------------|------------|-----------|-----------|------------|--------------|----------------|---------------|
|  | odlični    | vrlo dobri | dobri     | dovoljni  | nedovoljni | Neocijenjeni | srednja ocjena | % prelaznosti |
| I  | 51         | 14         | 2         | 6         | /          | /            | 4.50           | 100.00%       |
| II   | 85         | 14         | 6         | 7         | /          | /            | 4.59           | 100.00%       |
| III  | 95         | 33         | 21        | 13        | /          | 6            | 4.14           | 91.67%        |
| IV   | 57         | 16         | 9         | 1         | 1          | /            | 4.48           | 98.60%        |
| <b>ukupno</b>                              | <b>288</b> | <b>77</b>  | <b>38</b> | <b>27</b> | <b>1</b>   | <b>6</b>     | <b>4.42</b>    | <b>97.57%</b> |

| IV klasifikacioni period školske<br>2022/23. |            |            |           |           |            |              |                   |                |
|--|------------|------------|-----------|-----------|------------|--------------|-------------------|----------------|
|  | odlični    | vrlo dobri | dobri     | dovoljni  | nedovoljni | neocijenjeni | srednja<br>ocjena | % prelaznosti  |
| I  | 51         | 13         | 6         | 3         | /          | /            | 4.57              | <b>100.00%</b> |
| II   | 88         | 12         | 5         | 5         | /          | /            | 4.62              | <b>100.00%</b> |
| III  | 104        | 26         | 18        | 9         | 5          | 6            | 4.43              | <b>87.50%</b>  |
| IV   | 59         | 17         | 7         | 1         | /          | /            | 4.52              | <b>100.00%</b> |
| <b>Ukupno</b>                                | <b>305</b> | <b>68</b>  | <b>36</b> | <b>18</b> | <b>5</b>   | <b>6</b>     | <b>4.53</b>       | <b>96.88%</b>  |

### 6.3. Izostanci učenika srednje škole

#### Ukupan broj izostanaka po razredima i na nivou škole

| I klasifikacioni period školske<br>2022/2023. |            |            |             |            |                      |                        |                                   |
|---|------------|------------|-------------|------------|----------------------|------------------------|-----------------------------------|
| razred  | br.<br>Uč. | Opravdani  | neopravdani | ukupno     | opravdanih<br>po uč. | Neopravdanih<br>po uč. | Ukupno<br>izostanaka po<br>učniku |
| I   | 5          | 56         | 1           | 57         | 11.2                 | 0.2                    | 11.4                              |
| II  | 9          | 182        | 3           | 185        | 20.22                | 0.33                   | 20.55                             |
| III   | 12         | 142        | 1           | 143        | 11.83                | 0.08                   | 11.91                             |
| IV  | 6          | 65         | /           | 65         | 10.83                | 0.00                   | 10.83                             |
| <b>Ukupno</b>                                 | <b>32</b>  | <b>445</b> | <b>7</b>    | <b>450</b> | <b>13.52</b>         | <b>0.62</b>            | <b>13.67</b>                      |

| II klasifikacioni period školske<br>2022/2023. |            |            |             |            |                      |                        |                                |
|--|------------|------------|-------------|------------|----------------------|------------------------|--------------------------------|
| raz.   | Br.<br>Uč. | Opravdani  | neopravdani | ukupno     | opravdanih po<br>uč. | Neopravdanih po<br>uč. | Ukupno izostanaka<br>po učniku |
| I  | 5          | 50         | /           | 50         | 10.00                | 0.0                    | 10.00                          |
| II   | 9          | 134        | 10          | 144        | 14.88                | 1.11                   | 16.00                          |
| III  | 12         | 300        | 1           | 301        | 25.00                | 0.08                   | 25.08                          |
| IV   | 6          | 79         | 27          | 106        | 13.16                | 4.50                   | 17.66                          |
| <b>ukupno</b>                                  | <b>32</b>  | <b>563</b> | <b>38</b>   | <b>601</b> | <b>15.76</b>         | <b>1.42</b>            | <b>17.19</b>                   |

| <b>III klasifikacioni period školske<br/>2022/2023.</b> |            |           |             |        |                      |                        |                                    |
|---|------------|-----------|-------------|--------|----------------------|------------------------|------------------------------------|
| razred  | br.<br>Uč. | Opravdani | neopravdani | ukupno | opravdanih<br>po uč. | Neopravdanih<br>po uč. | Ukupno<br>izostanaka po<br>učeniku |
| I   | 5          | 172       | /           | 172    | 34.4                 | 0.00                   | 34.40                              |
| II  | 9          | 330       | 5           | 335    | 36.66                | 0.55                   | 37.22                              |
| III   | 12         | 398       | 3           | 401    | 33.16                | 0.25                   | 33.41                              |
| IV  | 6          | 103       | 26          | 129    | 17.16                | 4.33                   | 21.49                              |
| Ukupno  | 32         | 1003      | 34          | 1037   | 30.34                | 1.28                   | 31,63                              |

| <b>IV klasifikacioni period školske<br/>2022/2023.</b> |            |           |             |        |                      |                        |                                 |
|--|------------|-----------|-------------|--------|----------------------|------------------------|---------------------------------|
| raz.   | Br.<br>Uč. | Opravdani | neopravdani | ukupno | opravdanih<br>po uč. | Neopravdanih<br>po uč. | Ukupno izostanaka<br>po učeniku |
| I  | 5          | 215       | 1           | 216    | 43.00                | 0.20                   | 43.02                           |
| II   | 9          | 253       | 20          | 273    | 28.11                | 2.22                   | 30.33                           |
| III  | 12         | 373       | 11          | 384    | 31.08                | 0.91                   | 32.00                           |
| IV   | 6          | 84        | 1           | 85     | 14.00                | 0.16                   | 14.16                           |
| ukupno   | 32         | 925       | 33          | 958    | 29.05                | 0.87                   | 29.88                           |

## 7. NAGRADE SA DRŽAVNIH I MEĐUNARODNIH TAKMIČENJA

### NAGRADE SA MEĐUNARODNIH TAKMIČENJA

| <b>KLAVIR</b>   |                          |                 |                           |                   |
|---|--------------------------|-----------------|---------------------------|-------------------|
| <b>Međunarodni festival Four Notes / International piano / Abu Dabi UAE</b> |                          |                 |                           |                   |
| R.B.  | PREZIME I IME<br>UČENIKA | RAZRED          | NAGRADA I<br>KATEGORIJA   | PROFESOR/ICA      |
| 1.  | Pejović Una              | V razred        | I nagrada<br>I kategorija | Mira Der          |
| <b>World Open online Music Competiton festival</b>                          |                          |                 |                           |                   |
| R.B.  | PREZIME I IME<br>UČENIKA | RAZRED          | NAGRADA I<br>KATEGORIJA   | PROFESOR/ICA      |
| 1.  | Pejaković Emilija        | IX razred       | I nagrada                 | Marija Bataković  |
| <b>Međunarodno takmičenje „Pjeter Gaci“ – Skadar</b>                        |                          |                 |                           |                   |
| R.B.  | PREZIME I IME<br>UČENIKA | RAZRED          | NAGRADA I<br>KATEGORIJA   | PROFESOR/ICA      |
| 1.  | Minić Bjanka             | III razred s.š. | I nagrada                 | Veselinka Šubarić |
| <b>Prvo međunarodno pijanističko takmičenje „TREBINJE CLASSIC”</b>          |                          |                 |                           |                   |
| R.B.  | PREZIME I IME<br>UČENIKA | RAZRED          | NAGRADA I<br>KATEGORIJA   | PROFESOR/ICA      |
| 1.  | Tadić Janko              | V razred        | II nagrada                | Bojana Golubović  |
| 2.  | Nenezić Sofija           | IV razred       | II nagrada                | Marija Bataković  |

|    |                    |                |             |                   |
|----|--------------------|----------------|-------------|-------------------|
| 3. | Pejović Una        | V razred       | II nagrada  | Mira Der          |
| 4. | Burić Miloš        | IX razred      | II nagrada  | Veselinka Šubarić |
| 5. | Glomazić Đorđa     | VIII razred    | II nagrada  | Veselinka Šubarić |
| 6. | Čalakov Anastasija | IV razred s.š. | III nagrada | Anđela Milićević  |

**III Međunarodno pijanističko takmičenje – Tivat**

| <b>R.B.</b> | <b>PREZIME I IME UČENIKA</b> | <b>RAZRED</b> | <b>NAGRADA I KATEGORIJA</b> | <b>PROFESOR/ICA</b> |
|-------------|------------------------------|---------------|-----------------------------|---------------------|
| 1.          | Tadić Janko                  | V razred      | II nagrada                  | Bojana Golubović    |
| 2.          | Burić Miloš                  | VIII razred   | III nagrada                 | Veselinka Šubarić   |
| 3.          | Glomazić Đorđa               | VIII razred   | III nagrada                 | Veselinka Šubarić   |

**III International online competition Sergei Rachmaninoff – Sarajevo**

| <b>R.B.</b> | <b>PREZIME I IME UČENIKA</b> | <b>RAZRED</b> | <b>NAGRADA I KATEGORIJA</b> | <b>PROFESOR/ICA</b> |
|-------------|------------------------------|---------------|-----------------------------|---------------------|
| 1.          | Pejović Una                  | V razred      | I nagrada                   | Mira Der            |



## ***Klavirski odsjek ~ osnovna i srednja škola***



| <b>VIOLINA</b>                                       |                              |                 |                             |                     |
|--|------------------------------|-----------------|-----------------------------|---------------------|
| <b>XII Festival gudača – Šabac</b>                   |                              |                 |                             |                     |
| <b>R.B.</b>  | <b>PREZIME I IME UČENIKA</b> | <b>RAZRED</b>   | <b>NAGRADA I KATEGORIJA</b> | <b>PROFESOR/ICA</b> |
| 1.   | Bajović Luka                 | I razred s.š.   | I nagrada VII kategorija    | Dijana Dendić       |
| <b>Međunarodno takmičenje „Pjeter Gaci“ – Skadar</b> |                              |                 |                             |                     |
| <b>R.B.</b>  | <b>PREZIME I IME UČENIKA</b> | <b>RAZRED</b>   | <b>NAGRADA I KATEGORIJA</b> | <b>PROFESOR/ICA</b> |
| 1.   | Bajović Luka                 | I razred s.š.   | I nagrada                   | Dijana Dendić       |
| 2.   | Burić Ivan                   | III razred s.š. | II nagrada                  | Dijana Dendić       |

**Odsjek violina ~ srednja škola**



| <b>GITARA</b>   |                              |               |                             |                     |
|---|------------------------------|---------------|-----------------------------|---------------------|
| <b>Međunarodnom takmičenju za gitaru, Tivat 2023.</b> |                              |               |                             |                     |
| <b>R.B.</b>   | <b>PREZIME I IME UČENIKA</b> | <b>RAZRED</b> | <b>NAGRADA I KATEGORIJA</b> | <b>PROFESOR/ICA</b> |
| 1.  | Vukićević Maksim             | V razred      | II nagrada                  | Goran Perišić       |
| 2.  | Šarančić Matija              | IV razred     | II nagrada                  | Slobodan Bogdanović |
| 3.  | Miljanić Nikola              | VI razred     | II nagrada                  | Slobodan Bogdanović |
| 4.  | Backović Andrija             | IV razred     | I nagrada                   | Dražen Joković      |

### **Odsjek gitara ~ osnovna škola**



| <b>SOLO PJEVANJE</b>  |                              |                           |                               |   |
|---|------------------------------|---------------------------|-------------------------------|---|
| <b>VIII Međunarodno takmičenje solo pjevača „Vera Vitkaj Kovač“</b> |                              |                           |                               |   |
| <b>R.B.</b>   | <b>PREZIME I IME UČENIKA</b> | <b>RAZRED</b>             | <b>NAGRADA I KATEGORIJA</b>   | <b>PROFESOR/ICA</b>                                       |
| 1.  | Perišić Ksenija              | III razred s.š.           | II nagrada<br>I kategorija    | Diana Floršić–<br>Marković                                |
| <b>X Međunarodno takmičenje „Bruna Špiler“</b>                      |                              |                           |                               |   |
| <b>R.B.</b>   | <b>PREZIME I IME UČENIKA</b> | <b>RAZRED</b>             | <b>NAGRADA I KATEGORIJA</b>   | <b>PROFESOR/ICA</b>                                       |
| 1.  | Nikolić Tamara               | I razred<br>šestogodišnje | I nagrada<br>pretkategorija   | Diana Floršić –<br>Marković<br>Korepetitor: Filip<br>Usov |
| 2.  | Adžić Danica                 | I razred<br>šestogodišnje | I nagrada<br>pretkategorija   | Diana Floršić –<br>Marković<br>Korepetitor: Filip<br>Usov |
| 3.  | Bajović Luka                 | I razred s.š.             | I nagrada<br>I A kategorija   | Zorana Latković<br>Korepetitor: Filip<br>Usov             |
| 4.  | Milić Jelena                 | II razred s.š.            | III nagrada<br>I B kategorija | Diana Floršić –<br>Marković<br>Korepetitor: Filip<br>Usov |
| 5.  | Bojić Jana                   | II razred s.š.            | Pohvala<br>I B kategorija     | Diana Floršić –<br>Marković<br>Korepetitor: Filip<br>Usov |
| <b>Međunarodno takmičenje „Pjeter Gaci“ – Skadar</b>                |                              |                           |                               |   |
| <b>R.B.</b>   | <b>PREZIME I IME UČENIKA</b> | <b>RAZRED</b>             | <b>NAGRADA I KATEGORIJA</b>   | <b>PROFESOR/ICA</b>                                       |
| 1.  | Bajović Luka                 | I razred s.š.             | II nagrada                    | Zorana Latković<br>Korepetitor: Filip<br>Usov             |
| 2.  | Perišić Ksenija              | III razred s.š.           | II nagrada                    | Diana Floršić –<br>Marković<br>Korepetitor: Filip<br>Usov |
| 3.  | Bojić Jana                   | II razred s.š.            | III nagrada                   | Diana Floršić –<br>Marković<br>Korepetitor: Filip<br>Usov |



**Odsjek solo pjevanje ~ osnovna škola**



**Odsjek solo pjevanje ~ srednja škola**



| <b>HARMONIKA</b>  |   |                 |                             |                     |
|---|---|-----------------|-----------------------------|---------------------|
| <b>72. "Internacionalni Otvoreni Trofej" (INTERNATIONAL OPEN TROPHY) – online</b> |   |                 |                             |                     |
| <b>R.B.</b>   | <b>PREZIME I IME UČENIKA</b>                          | <b>RAZRED</b>   | <b>NAGRADA I KATEGORIJA</b> | <b>PROFESOR/ICA</b> |
| 1.  | Knežević Dimitrije (harmonika) i Burić Ivan (violina) | III razred s.š. | 6. mjesto                   | Vesna Šarac         |
| 2.  | Vujačić Vuk   | IX razred       | 18. mjesto                  | Vesna Šarac         |
| 3.  | Karadžić Blagoje                                      | III razred      | 16. mjesto                  | Ljiljana Radović    |
| 4.  | Bataković Jakša                                       | IV razred       | 18. mjesto                  | Ljiljana Radović    |
| 5.  | Božović Maja  | V razred        | 36. mjesto                  | Ljiljana Radović    |
| 6.  | Vujačić Vjera   | V razred        | 23. mjesto                  | Ljiljana Radović    |
| <b>14th World Open Online Musiccompetition 2023</b>                               |   |                 |                             |                     |
| <b>R.B.</b>   | <b>PREZIME I IME UČENIKA</b>                          | <b>RAZRED</b>   | <b>NAGRADA I KATEGORIJA</b> | <b>PROFESOR/ICA</b> |
| 1.  | Karadžić Blagoje                                      | III razred      | I nagrada                   | Ljiljana Radović    |
| 2.  | Bataković Jakša                                       | IV razred       | I nagrada                   | Ljiljana Radović    |
| 3.  | Božović Maja  | V razred        | II nagrada                  | Ljiljana Radović    |
| <b>Accordion Star International Competition 2023</b>                              |   |                 |                             |                     |
| <b>R.B.</b>   | <b>PREZIME I IME UČENIKA</b>                          | <b>RAZRED</b>   | <b>NAGRADA I KATEGORIJA</b> | <b>PROFESOR/ICA</b> |
| 1.  | Karadžić Blagoje                                      | III razred      | V mjesto                    | Ljiljana Radović    |
| 2.  | Bataković Jakša                                       | IV razred       | IV mjesto                   | Ljiljana Radović    |
| 3.  | Božović Maja  | V razred        | VIII mjesto                 | Ljiljana Radović    |
| <b>XIII Međunarodni festival "Harmonika fest", Tivat</b>                          |   |                 |                             |                     |
| <b>R.B.</b>   | <b>PREZIME I IME UČENIKA</b>                          | <b>RAZRED</b>   | <b>NAGRADA I KATEGORIJA</b> | <b>PROFESOR/ICA</b> |
| 1.  | Miljanić Bogdan                                       | II razred       | I nagrada<br>Pretkategorija | Vesna Šarac         |
| 2.  | Karadžić Blagoje                                      | III razred      | I nagrada<br>Pretkategorija | Ljiljana Radović    |

|    |                 |            |                             |                  |
|----|-----------------|------------|-----------------------------|------------------|
| 3. | Miljanić Luka   | VII razred | II nagrada<br>IV kategorija | Vesna Šarac      |
| 4. | Bataković Jakša | IV razred  | I nagrada<br>I kategorija   | Ljiljana Radović |
| 5. | Božović Maja    | V razred   | II nagrada<br>II kategorija | Ljiljana Radović |

## Odsjek harmonika ~ osnovna škola



| <b>Orkestar harmonika</b>                                      |                              |                       |                             |                     |
|--|------------------------------|-----------------------|-----------------------------|---------------------|
| 1.   | Orkestar harmonika           | III, IV, V, VI razred | I nagrada I kategorija      | Vesna Šarac         |
| <b>XIII Međunarodni festival "Muzičko proleće" – Smederevo</b> |                              |                       |                             |                     |
| <b>R.B.</b>  | <b>PREZIME I IME UČENIKA</b> | <b>RAZRED</b>         | <b>NAGRADA I KATEGORIJA</b> | <b>PROFESOR/ICA</b> |
| 1.   | Karadžić Blagoje             | III razred            | I nagrada Baby kategorija   | Ljiljana Radović    |
| 2.   | Bataković Jakša              | IV razred             | I nagrada A kategorija      | Ljiljana Radović    |
| 3.   | Božović Maja                 | V razred              | II nagrada A kategorija     | Ljiljana Radović    |





| <b>Kamerna muzika</b>  |  |                 |                             |  |
|--|--|-----------------|-----------------------------|--|
| <b>XIII Međunarodni festival "Harmonika fest", Tivat</b>     |  |                 |                             |  |
| <b>R.B.</b>  | <b>PREZIME I IME UČENIKA</b>   | <b>RAZRED</b>   | <b>NAGRADA I KATEGORIJA</b> | <b>PROFESOR/ICA</b>                    |
| 1.   | Kamerni trio: Vujačić Vuk (harmonika), Knežević Simona (violina) Radulović Milena (klavir)       | IX razred       | I nagrada II kategorija     | Vesna Šarac<br>Ivana Čučić<br>Mira Der |
| 2.   | Kamerni duo: Minić Bjanka (klavir) i Spasojević Nađa (violina)                                   | III razred s.š. | II nagrada III kategorija   | Ivana Pešić<br>Nada Glomazić           |
| 3.   | Kamerni trio: Čalak Anastasija (klavir), Knežević Magdalina (violina) i Mijanović Maja (violina) | IV razred s.š.  | I nagrada III kategorija    | Anđela Milićević                       |
| <b>X Međunarodno online takmičenje pijanista – Smederevo</b> |  |                 |                             |  |
| <b>R.B.</b>  | <b>PREZIME I IME UČENIKA</b>   | <b>RAZRED</b>   | <b>NAGRADA I KATEGORIJA</b> | <b>PROFESOR/ICA</b>                    |
| 1.   | Bjanka Minić (klavir) i Nađa Spasojević (violina)  | III razred s.š. | I nagrada                   | Ivana Pešić i Nada Glomazić            |

*Kamerna muzika – osnovna i srednja škola*



| <b>FLAUTA</b>  |  |               |                             |  |
|--|--|---------------|-----------------------------|--|
| <b>XIII Međunarodni festival "Harmonika fest", Tivat</b> |  |               |                             |  |
| <b>R.B.</b>  | <b>PREZIME I IME UČENIKA</b>                 | <b>RAZRED</b> | <b>NAGRADA I KATEGORIJA</b> | <b>PROFESOR/ICA</b>                              |
| 1.   | Duo flauta – Radulović Anica i Jauković Hana | VII razred    | III nagrada                 | Milena Bojović                                   |
| <b>Međunarodno takmičenje „Pjeter Gaci“ – Skadar</b>     |  |               |                             |  |
| <b>R.B.</b>  | <b>PREZIME I IME UČENIKA</b>                 | <b>RAZRED</b> | <b>NAGRADA I KATEGORIJA</b> | <b>PROFESOR/ICA</b>                              |
| 1.   | Jušковић Ana                                 | VIII razred   | I nagrada                   | Ksenija Popović<br>Korepetitor: Bojana Golubović |
| 2.   | Radulović Anica                              | VII razred    | II nagrada                  | Milena Bojović<br>Korepetitor: Bojana Golubović  |
| 3.   | Jauković Hana                                | VII razred    | II nagrada                  | Milena Bojović<br>Korepetitor: Bojana Golubović  |

| <b>KLARINET</b>                                      |                              |               |                             |   |
|--|------------------------------|---------------|-----------------------------|---|
| <b>Međunarodno takmičenje „Pjeter Gaci“ – Skadar</b> |                              |               |                             |   |
| <b>R.B.</b>  | <b>PREZIME I IME UČENIKA</b> | <b>RAZRED</b> | <b>NAGRADA I KATEGORIJA</b> | <b>PROFESOR/ICA</b>                             |
| 1.   | Papović Nađa                 | IX razred     | II nagrada                  | Stefan Popović<br>Korepetitor: Bojana Golubović |
| 2.   | Nikolić Sergej               | VII razred    | II nagrada                  | Stefan Popović<br>Korepetitor: Bojana Golubović |

**Duvački odsjek ~ osnovna škola**



**SOLFEDO**

**VIII takmičenje International Music Masterclass and Competition – Maribor**

| <b>R.B.</b> | <b>PREZIME I IME UČENIKA</b> | <b>RAZRED</b>  | <b>NAGRADA I KATEGORIJA</b> | <b>PROFESOR/ICA</b> |
|-------------|------------------------------|----------------|-----------------------------|---------------------|
| 1.          | Mijanović Maja               | IV razred s.š. | I nagrada                   | Jelica Jošanović    |



## **NAGRADE SA TAKMIČENJA – Crna Gora**

| <b>UDARALJKE</b>  |                              |               |                             |                     |
|---|------------------------------|---------------|-----------------------------|---------------------|
| <b>48. Festival mladih muzičara Crne Gore – Cetinje</b> |                              |               |                             |                     |
| <b>R.B</b>  | <b>PREZIME I IME UČENIKA</b> | <b>RAZRED</b> | <b>NAGRAĐA I KATEGORIJA</b> | <b>PROFESOR/ICA</b> |
| 1.  | Vujović Andrija              | II razred     | I nagrada I kategorija      | Martin Đorđević     |
| 2.  | Vuksanović Čedomir           | IV razred     | I nagrada II kategorija     | Martin Đorđević     |
| 3.  | Dorongić Dušan               | V razred      | I nagrada III kategorija    | Martin Đorđević     |

### **Odsjek udaraljke ~ osnovna škola**



**KLAVIR**

**48. Festival mladih muzičara Crne Gore – Cetinje**

| <b>R.B .</b> | <b>PREZIME I IME UČENIKA</b> | <b>RAZRED</b> | <b>NAGRADA I KATEGORIJA</b>   | <b>PROFESOR/ICA</b> |
|--------------|------------------------------|---------------|-------------------------------|---------------------|
| 1.           | Glomazić Đorđa               | VIII razred   | 4.mjesto<br>III kategorija    | Veselinka Šubarić   |
| 2.           | Burić Miloš                  | IX razred     | III nagrada<br>III kategorija | Veselinka Šubarić   |
| 3.           | Pejović Una                  | V razred      | 5. mjesto<br>I kategorija     | Mira Der            |

**II Državno takmičenje iz oblasti muzičke umjetnosti – Podgorica**

| <b>R.B .</b> | <b>PREZIME I IME UČENIKA</b> | <b>RAZRED</b> | <b>NAGRADA I KATEGORIJA</b>  | <b>PROFESOR/ICA</b> |
|--------------|------------------------------|---------------|------------------------------|---------------------|
| 1.           | Bjanka Minić                 | III razred    | III nagrada<br>II kategorija | Veselinka Šubarić   |

**FLAUTA**

**48. Festival mladih muzičara Crne Gore – Cetinje**

| <b>R.B .</b> | <b>PREZIME I IME UČENIKA</b> | <b>RAZRED</b> | <b>NAGRADA I KATEGORIJA</b>   | <b>PROFESOR/ICA</b>                         |
|--------------|------------------------------|---------------|-------------------------------|---|
| 1.           | Jušković Ana                 | VIII razred   | III nagrada<br>III kategorija | Ksenija Popović<br>Korepetitor: Ivana Pešić |

**SAKSOFON**

**48. Festival mladih muzičara Crne Gore – Cetinje**

| <b>R.B.</b> | <b>PREZIME I IME UČENIKA</b> | <b>RAZRED</b> | <b>NAGRADA I KATEGORIJA</b>  | <b>PROFESOR/ICA</b>                        |
|-------------|------------------------------|---------------|------------------------------|--|
| 1.          | Nikolić Sergej               | VII razred    | III nagrada<br>II kategorija | Stefan Popović<br>Korepetitor: Ivana Pešić |

**KLARINET**

**48. Festival mladih muzičara Crne Gore – Cetinje**

| <b>R.B.</b> | <b>PREZIME I IME UČENIKA</b> | <b>RAZRED</b> | <b>NAGRADA I KATEGORIJA</b> | <b>PROFESOR/ICA</b>                        |
|-------------|------------------------------|---------------|-----------------------------|--|
| 1.          | Papović Nađa                 | IX razred     | I nagrada<br>III kategorija | Stefan Popović<br>Korepetitor: Ivana Pešić |

**TRUBA**

**48. Festival mladih muzičara Crne Gore – Cetinje**

| <b>R.B.</b> | <b>PREZIME I IME UČENIKA</b> | <b>RAZRED</b> | <b>NAGRADA I KATEGORIJA</b> | <b>PROFESOR/ICA</b>                             |
|-------------|------------------------------|---------------|-----------------------------|---|
| 1.          | Špatolaj Dorijan Kristijan   | IV razred     | I nagrada<br>I kategorija   | Bojan Drobnjak<br>Korepetitor: Anastasija Čalac |

**SOLO PJEVANJE**

**II Državno takmičenje iz oblasti muzičke umjetnosti – Podgorica**

| <b>R.B.</b> | <b>PREZIME I IME UČENIKA</b> | <b>RAZRED</b> | <b>NAGRADA I KATEGORIJA</b>  | <b>PROFESOR/ICA</b>          |
|-------------|------------------------------|---------------|------------------------------|------------------------------|
| 1.          | Bajović Luka                 | I razred      | III nagrada<br>I kategorija  | Zorana Latković              |
| 2.          | Perišić Ksenija              | III razred    | III nagrada<br>II kategorija | Diana Florišić –<br>Marković |



| <b>ORKESTAR</b>  |                              |                                |                             |                              |
|--|------------------------------|--------------------------------|-----------------------------|------------------------------|
| <b>48. Festival mladih muzičara Crne Gore – Cetinje</b>                |                              |                                |                             |                              |
| <b>R.B.</b>  | <b>PREZIME I IME UČENIKA</b> | <b>RAZRED</b>                  | <b>NAGRADA I KATEGORIJA</b> | <b>PROFESOR/ICA</b>          |
| 1.   | Orkestar harmonika           | III, IV, V, VI, VII, VIII i IX | II nagrada, II kategorija   | Vesna Šarac                  |
| <b>II Državno takmičenje iz oblasti muzičke umjetnosti – Podgorica</b> |                              |                                |                             |                              |
| <b>R.B.</b>  | <b>PREZIME I IME UČENIKA</b> | <b>RAZRED</b>                  | <b>NAGRADA I KATEGORIJA</b> | <b>PROFESOR/ICA</b>          |
| 1.   | Orkestar srednje škole       | I, II, III, IV                 | I nagrada                   | Vesna Šarac<br>Dijana Dendić |

### **Mješoviti orkestar ~ srednja škola**



| <b>HARMONIJA</b>   |                              |               |                              |                                  |
|--|------------------------------|---------------|------------------------------|----------------------------------|
| <b>II Državno takmičenje iz oblasti muzičke umjetnosti – Podgorica</b> |                              |               |                              |                                  |
| <b>R.B.</b>  | <b>PREZIME I IME UČENIKA</b> | <b>RAZRED</b> | <b>NAGRADA I KATEGORIJA</b>  | <b>PROFESOR/ICA</b>              |
| 1.   | Miletić Ana                  | IV razred     | III nagrada<br>II kategorija | Valentina Topalović –<br>Jaređić |

| <b>KAMERNI SASTAVI</b>                                  |   |               |                             |  |
|---|---|---------------|-----------------------------|--|
| <b>48. Festival mladih muzičara Crne Gore – Cetinje</b> |   |               |                             |  |
| <b>R.B.</b>   | <b>PREZIME I IME UČENIKA</b>  | <b>RAZRED</b> | <b>NAGRADA I KATEGORIJA</b> | <b>PROFESOR/ICA</b>                    |
| 1.  | Kamerni sastav:<br>Vuk Vujačić, harmonika<br>Simona Knežević, violina<br>Milena Radulović, klavir | IX razred     | 4. mjesto                   | Vesna Šarac<br>Ivana Ćucić<br>Mira Der |



## **PRIKAZ NAGRADA NA NIVOU ODSJEKA**

### **KLAVIR - 17 nagrada**

- ✧ MEĐUNARODNA TAKMIČENJA – 4 prve nagrade, 6 drugih nagrada i 3 treće nagrada (ukupno 13 nagrada)
- ✧ DRŽAVNO TAKMIČENJE – 1 treća nagrada
- ✧ FESTIVAL MLADIH MUZIČARA – 1 treća nagrada, 1 četvrto i 1 peto mjesto

### **HARMONIKA – 23 nagrada**

- ✧ MEĐUNARODNA TAKMIČENJA – 8 prvih nagrada, 4 druge nagrade, jedno 4. mjesto, jedno 5. mjesto, jedno 6. mjesto, jedno 8. mjesto, jedno 16. mjesto, dva 18. mjesta, jedno 23. mjesto i jedno 36. mjesto (ukupno 21 nagrada)
- ✧ DRŽAVNO TAKMIČENJE – 1 prva nagrada – orkestar srednje škole
- ✧ FESTIVAL MLADIH MUZIČARA – 1 druga nagrada – orkestar harmonika

### **VIOLINA – 3 nagrade**

- ✧ MEĐUNARODNA TAKMIČENJA – 2 prve nagrada i 1 druga nagrada

### **UDARALJKE – 3 nagrade**

- ✧ FESTIVAL MLADIH MUZIČARA – 3 prve nagrade

### **SOLO PJEVANJE – 10 nagrada**

- ✧ MEĐUNARODNA TAKMIČENJA – 3 prve nagrade, 3 druge nagrade i 2 treće nagrade, 1 pohvala (ukupno 8 nagrada)
- ✧ DRŽAVNO TAKMIČENJE – 2 treće nagrade

### **FLAUTA – 5 nagrada**

- ✧ MEĐUNARODNO TAKMIČENJE – 1 prva nagrada, 2 druge nagrade i 1 treća nagrada (ukupno 4 nagrade)
- ✧ FESTIVAL MLADIH MUZIČARA – 1 treća nagrada

**TRUBA – 1 nagrada**

- ✧ FESTIVAL MLADIH MUZIČARA – 1 prva nagrada

**SAKSOFON – 1 nagrada**

- ✧ FESTIVAL MLADIH MUZIČARA – 1 treća nagrada

**KLARINET– 3 nagrade**

- ✧ MEĐUNARODNO TAKMIČENJE – 2 druge nagrade
- ✧ FESTIVAL MLADIH MUZIČARA – 1 prva nagrada

**GITARA– 4 nagrade**

- ✧ MEĐUNARODNO TAKMIČENJE – 1 prva nagrada i 3 druge nagrade

**KAMERNI SASTAVI – 5 nagrada**

- ✧ MEĐUNARODNO TAKMIČENJE – 3 prve nagrade i 1 druga nagrada
- ✧ FESTIVAL MLADIH MUZIČARA – 1 četvrto mjesto

**SOLFEDO – 1 nagrada**

- ✧ MEĐUNARODNO TAKMIČENJE – 1 prva nagrada

**HARMONIJA – 1 nagrada**

- ✧ DRŽAVNO TAKMIČENJE – 1 treća nagrada

## **PRIKAZ NAGRADA NA NIVOU ŠKOLE**

### ***II DRŽAVNO TAKMIČENJE – Podgorica***

- 1 prva nagrada
- 4 treće nagrade

**Ukupno 5 nagrada**

### **48. FESTIVAL MLADIH MUZIČARA**

- 5 prvih nagrada
- 1 druga nagrada
- 3 treće nagrade
- dva 4. mjesta
- jedno 5. mjesto

**Ukupno 12 nagrada**

### **MEĐUNARODNA TAKMIČENJA**

*Na 14 Međunarodnih takmičenja, osvojeno je:*

- 23 prve nagrade
- 22 druge nagrade
- 6 trećih nagrada
- jedno 4. mjesto
- jedno 5. mjesto
- jedno 6. mjesto
- jedno 8. mjesto
- jedno 16. mjesto
- dva 18. mjesta
- jedno 23. mjesto
- jedno 36. mjesto
- jedna pohvala

**Ukupno 60 nagrada**

**Ukupno na nivou školske 2022/2023 godine osvojeno je 72 nagrade.**

## **8. RAD PEDAGOŠKIH AKTIVA**

### **8.1. Realizacija plana rada aktiva KLAVIRA za školsku 2022/2023 godinu (osnovna škola)**

Godišnji plan rada Aktiva (klavir/osnovna škola) realizovan je u potpunosti, predviđenom dinamikom.

Osim redovnih aktivnosti, učenici su ostvarili zapažene rezultate na brojnim takmičenjima: International piano online competition Sergri Rachmaninof/Sarajevo (Pejović Una/kl. M. Der/prva nagrada), Festival mladih muzičara Crne Gore/Cetinje (Pejović Una/kl. M. Der/peto mjesto; Miloš Burić/kl. V. Šubarić/ treće mjesto, Đorđa Glomazić/kl. V.Šubarić/četvrto mjesto), Trebinje classic/Trebinje (Una Pejović/kl. M. Der/druga nagrada; JankoTadić/kl.B.Golubović/druga nagrada; Đorđa Glomazić i Miloš Burić/kl.V.Šubarić/druge nagrade; Sofija Nenezić/kl.M.Bataković/druga nagrada), Međunarodno takmičenje pijanista/Tivat (Janko Tadić/kl.B. Golubović/druga nagrada; Miloš Burić i Đorđa Glomazić/kl.V.Šubarić/treće nagrade), Harmonika fest/Tivat(Milena Radulović/kl.M.Der/prva nagrada), World open (Emilija Pejaković/kl.G.Milatović/prva nagrada).

Školsku godinu su uspješno završili svi, a pet učenika je upisalo srednju školu: Anastasija Jeknić/kl.E.Đurović, Milena Radulović/kl. M.Der, Miloš Burić i Anja Kontić/kl. V.Šubarić, Emilija Pejaković/kl.G.Milatović).

Rukovodilac Aktiva, Mira Der

#### **ČLANOVI:**

- Der Mira, rukovodilac
- Bataković Marija
- Belević Vida
- Nikčević Marijetka
- Mitrović Marija
- Joković Svetlana
- Šubarić Veselinka
- Đikanović Milica
- Golubović Bojana
- Bubanja Slađana
- Milićević Anđela
- Perović Aleksandra
- Đurović Emina
- Irena Ličina

| <b>AKTIVNOSTI/TEME, SADRŽAJI</b>   | <b>Vrijeme realizacije</b> | <b>Nosioci aktivnosti</b>                   | <b>Evaluacija</b>                                      |
|--|----------------------------|---|--|
| <p>-podjela časova, pedagog. dokument.<br/>-analiza i usvajanje god. plana rada Aktiva<br/>- prezentacija i usvajanje god. planova za nastavu<br/>- preporuke za izradu individualnih mjesečnih, odnosno godišnjih planova, kao i onih za djecu sa posebnim potrebama<br/>- planiranje dodatne i dopunske nastave<br/>-usaglašavanje kriterijuma ocjenjivanja i oblika vrednovanja<br/>- preporuke za otvoreni dio nastave<br/>- analiza seminara za stručno usavršavanje nastavnika</p> | <b>SEPTEMBAR</b>           | -rukovodilac i članovi aktiva               | -pedagoška dokumentacija<br>- izvještaji<br>- zapisnik |
| <p>-osvrt na realizaciju planiranih sadržaja, dodatne i dopunske<br/>- analiza uspjeha i kriterijuma ocjenjivanja na I klasifikacionom periodu<br/>- hospitacije<br/>- planiranje javnog i int. časova<br/>- analiza ponuđenih seminara za stručno usavršavanje nastavnika</p>   | <b>OKTOBAR</b>             | -direktor<br>- rukovodilac i članovi Aktiva | -pedagoška dokumentacija<br>- izvještaji<br>- zapisnik |
| <p>-evaluacija I kvartala<br/>- hospitacije<br/>- planiranje javnog časa i koncerta povodom obilježavanja Dana škole<br/>-analiza ponuđenih seminara za stručno usavršavanje nastavnika</p>  | <b>NOVEMBAR</b>            | -direktor<br>- rukovodilac i članovi Aktiva | -pedagoška dokumentacija<br>- izvještaji<br>- zapisnik |
| <p>- okvirni plan takmičenja<br/>- hospitacije<br/>- javni/interni časovi/novogodišnji koncerti<br/>- analiza uspjeha i kriterijuma ocjenjivanja na II klasifikacionom periodu<br/>-KOLOKVIJUM<br/>- osvrt na realizaciju god. planova, dodatne i dopunske<br/>- analiza ponuđenih seminara za stručno usavršavanje nastavnika</p>   | <b>DECEMBAR</b>            | -direktor<br>-rukovodstvo i članovi Aktiva  | -pedagoška dokumentacija<br>- izvještaji<br>- zapisnik |

|   |                            |   |  |
|---|----------------------------|---|--|
| <ul style="list-style-type: none"> <li>-evaluacija II kvartala</li> <li>- osvrt na realizovane interne časove</li> <li>- planiranje preslušavanja kandidata za predstojeća takmičenja</li> <li>- planiranje javnih nastupa</li> <li>-analiza ponuđenih seminara za stručno usavršavanje nastavnika</li> <li>-hospitacije</li> </ul>   | <b>JANUAR,<br/>FEBRUAR</b> | <ul style="list-style-type: none"> <li>-rukovodilac i članovi aktiva</li> </ul>                     | <ul style="list-style-type: none"> <li>-pedagoška dokumentacija</li> <li>- izvještaji</li> <li>- zapisnik</li> </ul> |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>- realizacija kolokvijuma</li> <li>- analiza uspjeha i krit. ocjenjivanja na III kl. periodu</li> <li>- osvrt na realizaciju god. planova, dodatne i dopunske nastave</li> <li>- preslušavanja potencijalnih kandidata za predstojeća takmičenja</li> <li>- planiranje javnih nastupa</li> <li>-analiza ponuđenih seminara za stručno usavršavanje nastavnika</li> <li>-hospitacije</li> </ul> | <b>MART</b>                | <ul style="list-style-type: none"> <li>-direktor</li> <li>- rukovodilac i članovi Aktiva</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>-pedagoška dokumentacija</li> <li>- izvještaji</li> <li>- zapisnik</li> </ul> |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>- evaluacija III kvartala</li> <li>-osvrt na održani kolokvijum</li> <li>-organizovanje školskog takmičenja</li> <li>- planiranje javnih nastupa</li> <li>-hospitacije</li> <li>-analiza ponuđenih seminara za stručno usavršavanje nastavnika</li> </ul>  | <b>APRIL</b>               | <ul style="list-style-type: none"> <li>-direktor</li> <li>- rukovodilac i članovi Aktiva</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>-pedagoška dokumentacija</li> <li>- izvještaji</li> <li>- zapisnik</li> </ul> |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>- planiranje javnih nastupa</li> <li>-organizovanje god. ispita za završni (IX) razred</li> </ul>  | <b>MAJ</b>                 | <ul style="list-style-type: none"> <li>-direktor</li> <li>- rukovodilac i članovi Aktiva</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>-pedagoška dokumentacija</li> <li>- izvještaji</li> <li>- zapisnik</li> </ul> |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>-realizacija god. ispita (III - VIII)</li> <li>-organ. završnog koncerta</li> <li>- analiza uspjeha na kraju IV kl. perioda</li> <li>-evaluacija rada Aktiva</li> <li>- preporuke plana i programa za narednu šk. godinu</li> <li>- formiranje klasa</li> </ul>  | <b>JUN, AVGUST</b>         | <ul style="list-style-type: none"> <li>-direktor</li> <li>- rukovodilac i članovi Aktiva</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>-pedagoška dokumentacija</li> <li>- izvještaji</li> <li>- zapisnik</li> </ul> |

## 8.2. Realizacija godišnjeg plana rada aktiva KLAVIRA za školsku 2022/2023 godinu (srednja škola)

**Datum predaje:**

4. septembar 2023. godine

**Rukovodilac Aktiva:**

Prof. Milica Đikanović

| AKTIVNOSTI  | VRIJEME REALIZACIJE  | NOSIOCI AKTIVN.                    | INDIKATORI   | REALIZACIJA   |
|---|----------------------|------------------------------------|--|---|
| <ul style="list-style-type: none"> <li>- Usvajanje normi nastavnika za predstojeću školsku godinu</li> <li>- Usvajanje godišnjeg plana rada Aktiva</li> <li>- Razmatranje i usvajanje godišnjih planova za nastavu</li> <li>- Usvajanje godišnjih planova dodatne i dopunske nastave</li> <li>- Plan održavanja kolokvijuma(formiranje ispitnih komisija,usaglasavanje kriterijuma ocjenjivanja,usaglasavanje mišljenja oko izbora programa)</li> </ul> | Avgust/<br>septembar | Rukovodilac<br>i članovi<br>Aktiva | - Sveska zapisnika sa sastanaka Aktiva i sveska zapisnika kolokvijuma                                  | <p><b>-Norme časova članova Aktiva za školsku 2022/23 godinu</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Prof Marija Bataković- 4 časa</li> <li>- prof Aleksadra Perović-4 časa</li> <li>- prof Milica Đikanović-14 časova</li> <li>- prof Veselinka Šbarić-12 časova</li> <li>- prof Milićević anđela-14 časova</li> <li>- prog Marija Mitrović-6 časova</li> <li>- prof Bojana Golubović-18 časova</li> </ul> <p>-Razmatran i usvojen Godišnji plan rada Aktiva</p> <p>-Usvojeni godišnji planovi</p> <p>-Napravljen i usvojen Plan održavanja kolokvijuma</p> |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>- Realizovanje dodatne i dopunske nastave</li> <li>- Organizovanje I kolokvijuma (muzički izvođač – Klavir II,III,IV)</li> <li>- Donošenje plana internih i javnih nastupa</li> <li>- Predlog tačaka učenika i profesora povodom koncerta Dana škole</li> </ul>  | Oktobar              | Rukovodilac<br>i članovi<br>Aktiva | - Sveska zapisnika sa sastanaka Aktiva i sveska zapisnika kolokvijuma<br><br>- Pedagoška dokumentacija | <p>Realizovana dodatna i dopunska nastava</p> <p>-26. oktobra Organizovan I kolokvijum za(muzički izvođač- Klavir II, III, IV)</p> <p>-Na Aktivu dogovoreno da se Interni časovi klasa održe do kraja II kl. perioda</p> <p>-Dat predlog tačaka povodom koncerta Dana škole</p>   |

Realizacija godišnjeg plana rada škole za školsku 2022/2023 godinu

|   |                 |                                     |   |   |
|---|-----------------|-------------------------------------|---|---|
| <p>- Analiza pokazanog znanja sa I kolokvijuma</p> <p>- Organizovanje I kolokvijuma (muzički saradnik i muzički izvođač-komplementarni klavir)</p> <p>- Organizovanje II kolokvijuma (muzički izvođač – Klavir II,III,IV)</p> <p>- Analiza uspjeha učenika na kraju I klasifikacionog perioda</p> <p>- Realizovanje dodatne i dopunske nastave</p> <p>- Realizacija koncerta povodom Dana škole</p> | <p>Novembar</p> | <p>Rukovodilac i članovi Aktiva</p> | <p>- Pedagoška dokumentacija</p> <p>- Sveska zapisnika sa sastanaka Aktiva</p>                                | <p>-Analizirano je pokazano znanje sa I kolokvijuma</p> <p>-Organizovan je kolokvijum za uzvođače i saradnike(termini, komisije), 22. i 23. decembra</p> <p>-Analiziran je uspjeh na kraju I klasifikacionog perioda</p> <p>-Realizovana je dodatna i dopunska nastava</p> <p>-15. novembra povodom Dana škole upriličen je koncert učenika SMŠ-le. Na istom su nastupili: Bjanka Minić III razred(klasa prof Veselinka Šubarić), Doris Vučić III razred(klasa prof Anđela Milićević), Anastasija Čalak IV razred(prof Anđela Milićević), Nikolina Mandić III razred(klasa prof Bojana Golubović)</p> |
| <p>- Analiza pokazanog znanja sa II kolokvijuma (muzički izvođač – Klavir II,III,IV)</p> <p>- Analiza pokazanog znanja sa I kolokvijuma (muzički saradnik i muzički izvođač-komplementarni klavir)</p> <p>- Realizovanje dodatne i dopunske nastave</p> <p>- Analiza realizacije internih i javnih nastupa</p>  | <p>Decembar</p> | <p>Rukovodilac i članovi Aktiva</p> | <p>- Pedagoška dokumentacija</p> <p>- Sveska zapisnika sa sastanaka Aktiva i sveska zapisnika kolokvijuma</p> | <p>-Analizirano je pokazano znanje sa I(Komplementarni klavir) i II kolokvijuma (Muzički izvođač)</p> <p>-Realizovana dodatna i dopunska nastava</p> <p>-Analizirana realizacija internih i javnih nastupa</p>  |



Realizacija godišnjeg plana rada škole za školsku 2022/2023 godinu

|   |                         |   |  |   |
|---|-------------------------|---|--|---|
| <p>- Analiza uspjeha učenika na kraju II klasifikacionog perioda</p> <p>- Plan održavanja kolokvijuma(formiranje ispitnih komisija,usaglasavanje kriterijuma ocjenjivanja,usaglasavanje misljenja oko izbora programa)</p> <p>-Realizovanje dodatne i dopunske nastave</p> <p>- Analiza ponuđenih seminara za stručno usavršavanje nastavnika</p> <p>-Plan organizovanja hospitacija</p>  | <p>Januar / februar</p> | <p>Uprava škole, rukovodilac i članovi Aktiva</p> | <p>- Pedagoška dokumentacija</p> <p>- Sveska zapisnika sa sastanaka Aktiva</p>   | <p>- Analiziran je uspjeh na kraju II klasifikacionog perioda</p> <p>- Organizovanje kolokvijuma za uzvođače i muzičke saradnike(23. i 25. marta)</p> <p>-Realizovana je dodatna i dopunska nastava, napravljen je osvrt na efekte iste</p> <p>-Od strane Uprave(tima za hospitovanje) napravljen plan organizovanja hospitacija (13.februara 2023. godine, hospitacija kod prof Aleksandre Perović)</p>          |
| <p>- Analiza pokazanog znanja sa III kolokvijuma (muzički izvođač – Klavir II,III,IV)</p> <p>- Analiza pokazanog znanja sa II kolokvijuma (muzički saradnik i muzički izvođač-komplementarni klavir)</p> <p>- Realizovanje dodatne i dopunske nastave</p> <p>- Preslušavanje kandidata za predstojeća takmičenja(predlozi i preporuke za dalji rad u cilju kvalitetnijeg izvođenja)</p> <p>- Analiza ponuđenih seminara za stručno usavršavanje nastavnika</p> <p>- Realizacija javnih nastupa, nastupa,hospitacija</p> | <p>Mart</p>             | <p>Uprava škole, rukovodilac i članovi Aktiva</p> | <p>- Izvještaji komisije za samoevaluaciju</p> <p>- Pedagoška dokumentacija</p> <p>- Sveska zapisnika sa sastanaka Aktiva i sveska zapisnika kolokvijuma</p> | <p>- Analizirano je pokazano znanje sa II(Komplementarni klavir) i III kolokvijuma ( Muzički izvođač)</p> <p>- Realizovana je dodatna i dopunska nastava, napravljen je osvrt na efekte iste</p> <p>-19. marta ,u Koncernoj sali škole održan je Koncert takmičara</p> <p>- U toku ovoga mjeseca profesori klavirskog odjeka SŠ nisu pohađali seminare</p> <p>-Realizovani su javni nastupi kao i hospitacije</p> |

Realizacija godišnjeg plana rada škole za školsku 2022/2023 godinu

|  |              |   |   |   |
|--|--------------|---|---|---|
| <ul style="list-style-type: none"> <li>- Analiza uspjeha učenika na kraju III klasifikacionog perioda</li> <li>- Realizovanje dodatne i dopunske nastave</li> <li>- Preslušavanje kandidata za predstojeća takmičenja</li> <li>- Dogovor oko realizacije javnog časa klavira - učenika srednje škole( određivanje termina javnog časa, preporuke oko odabira tačaka i sl.)</li> <li>- Analiza ponuđenih seminara za stručno usavršavanje nastavnika</li> <li>- Realizacija javnih nastupa, hospitiacija</li> </ul> | <p>April</p> | <p>Uprava škole, rukovodilac i članovi Aktiva</p> | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Pedagoška dokumentacija</li> <li>- Sveska zapisnika sa sastanaka Aktiva</li> <li>- Izveštaji komisije za samoevaluaciju</li> </ul> | <p>Analiziran je uspjeh na kraju III klasifikacionog perioda</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Realizovana je dodatna i dopunska nastava, napravljen je osvrt na efekte iste</li> <li>- Umjesto preslušavanja organizovan je Koncert takmičara(19. i 25.aprila)</li> <li>- U toku ovoga mjeseca profesori klavirskog odjeska SŠ nisu pohađali seminare</li> <li>- Koncert „Muzika i inspiracija (Bjanka Minić III razred, Anastasija Čalac IV razred), „Zvuci proljeća“ (Bjanka Minić III razred, Doris Vučić III razred)</li> </ul> |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>- Realizacija koncerata (koncert povodom Dana nezavisnosti, Koncert nagrađenih učenika i ostalih koncerata predviđenih Godišnjim planom škole)</li> <li>- Realizovanje dodatne i dopunske nastave</li> <li>- Realizacija godišnjih ispita za učenike IV razreda</li> <li>- Donosenje plana realizacije Godišnjih ispita za učenike I,II,III razreda</li> <li>- Realizacija javnih nastupa</li> <li>- Organizacija godišnjih ispita za učenike I, II, III razreda</li> </ul> | <p>Maj</p>   | <p>Uprava škole, rukovodilac i članovi Aktiva</p> | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Pedagoška dokumentacija</li> <li>- Sveska zapisnika sa sastanaka Aktiva i sveska ispita</li> </ul>                                 | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Javni nastupi nisu bili organizovani već su planirani za mjesec jun</li> <li>-Realizovana je dodatna i dopunska nastava, napravljen je osvrt na efekte iste</li> <li>-Realizovan je godišnji ispit za učenike IV razreda (26.maja)</li> <li>-Nije urađen plan realizacije Godišnjih ispita za učenike I,II, III razreda jer Uprava nije dala termine održavanja istih(plan realizacije je donešen u junu mjesecu)</li> </ul>   |

|   |            |   |  |  |
|---|------------|---|--|--|
| <p>- Analiza pokazanog znanja na Godišnjim ispitima učenika I,II,III,IV</p> <p>- Analiza uspjeha učenika na kraju IV klasifikacionog perioda uz osvrt na nivo postignutog znanja,predlozi i preporuke za poboljšanje kvaliteta nastavnog procesa za narednu školsku godinu</p> <p>- Realizacija završnog koncerta</p> <p>- Organizovanje i realizacija prijemnog ispita za školsku godinu</p> | <p>Jun</p> | <p>Uprava škole, rukovodilac i članovi Aktiva</p> | <p>- Sveska zapisnika sa sastanaka Aktiva i sveska ispita</p> <p>- Pedagoška dokumentacija</p> | <p>-Analiziran je uspjeh na kraju IV klasifikacionog perioda</p> <p>-Analizirano je pokazano znanje na Godišnjim ispitima</p> <p>- Završni koncert, 8.juna 2023.godine (Bjanka Minić, Anastasija Čalac)</p> <p>- 26. juna realizovan prijemni ispit za školsku 2022/2023. godine</p> |
|---|------------|---|--|--|

#### Članovi aktiva:

1. **Đikanović Milica**, diplomirani pijanista-rukovodilac Aktiva
2. **Veselinka Šubarić**, diplomirani muzičar-pijanista
3. **Marija Bataković**, diplomirani pijanista
4. **Anđela Milićević**, diplomirani muzičar-pijanista
5. **Aleksandra Perović**, spec. art korepeticija-klavir
6. **Marija Mitrović**, magistar klavira
7. **Bojana Golubović**, diplomirani pijanista-izvođač

### 8.3. Realizacija godišnjeg plana rada Aktiva HARMONIKA za školsku 2022/2023 godinu (osnovna muzička škola)

#### Članovi aktiva:

**Ana Bjeletić**, dipl. akordeonista; **Vesna Šarac**

- spec. art harmonike i dipl. muzički pedagog,

**Frljučkić Amela** – magistar muzičkih umjetnosti-harmonika;

**Radović Ljiljana** – dipl. muzičar;

**Merdović Irena** – koncertni izvođač akordeonista, mr kamernе muzike;

*Plan je usvojen na sastanku Aktiva održanom dana: 21. avgusta 2022. god.*

| AKTIVNOSTI   | VRIJEME REALIZACIJE                  | NOSIOCI AKTIVN.              | INDIKATORI   | REALIZACIJA   |
|--|--------------------------------------|------------------------------|--|---|
| <p>Formiranje spiskova učenika, koji će u tekućoj školskoj godini pratiti nastavu na odsjeku Harmonika</p> <p>Utvrđivanje normi za školsku 2022/2023. god.</p> <p>Formiranje rasporeda</p> <p>Planiranje javnih nastupa učenika osnovne muzičke škole</p> <p>Usvajanje godišnjeg plana rada Aktiva</p> <p>Usvajanje detaljnih godišnjih planova rada po mjesecima za redovnu, dodatnu i dopunsku nastavu</p> <p>Organizovanje učenika osnovne muzičke škole za učešće na <i>Međunarodnom takmičenju "Svjetski trofej"</i></p> <p>Planiranje javnih nastupa učenika osnovne muzičke škole (Septembarski dani kulture)</p> <p>Planiranje učešća učenika kroz projekat <i>Vivum</i></p> <p>Planiranje učešća učenika u realizaciji izvođenja mjuzikla</p> <p>Planiranje i realizovanje online nastave</p> <p>Pripremanje i izrada nastavnih materijala</p> <p>Usaglašavanje kriterijuma ocjenjivanja</p> <p>Pripremanje i izrada nastavnih materijala</p> | <p><b>Avgust/Septembar 2022.</b></p> | <p><b>Članovi aktiva</b></p> | <p>Sveska zapisnika sa sastanaka Aktiva,</p> <p>Godišnji plan rada Aktiva,</p> <p>Godišnji planovi rada za nastavne predmet Harmonika;</p> <p>Nastup učenika na takmičenju Svjetski trofej i Septembarskim danima kulture</p> <p>Podjela materijala potrebnog za projekat <i>Vivum</i></p> <p>Podjela materijala potrebnog za realizaciju mjuzikla</p> | <p>Na sjednici aktiva formirani su spiskovi učenika, norme i rasporedi za školsku 2022/2023</p> <p>Realizovani javni nastup učenika osnovne i srednje muzičke škole</p> <p>Usvojen godišnji plan rada aktiva.</p> <p>Na sjednici aktiva usvojeni su godišnji , operativni planovi za redovnu i dopunsku nastavu.</p> <p>Učenici osnovne i srednje škole učestvovali na online Međunarodnom takmičenju „Svjetski trofej“</p> <p>Usaglašeni su kriterijumi ocjenjivanja učenika</p> <p>Usvojeni su operativni planovi rada za tekući mjesec kao I planovi dopunske I dodatne nastave.</p> |

|  |                                  |  |  |  |
|--|----------------------------------|--|--|--|
| <p>Realizovanje redovne, dopunske i dodatne nastave<br/>Predlog učenika osnovne muzičke škole i tačaka za učešće na koncertu povodom obilježavanja <i>Dana škole</i></p> <p>Pripremanje i izrada nastavnih materijala<br/>Realizovanje online nastave<br/>Ocjenjivanje učenika, koji prate online nastavu</p> <p>Analiza uspjeha učenika na kraju prvog klasifikacionog perioda<br/>Izrada izvještaja Aktiva o uspjehu i vladanju učenika na kraju prvog klasifikacionog perioda<br/>Analiza realizacije nastavnih planova i plana rada stručnog Aktiva</p> <p>Planiranje učešća učenika kroz projekat <i>Vivum</i><br/>Planiranje učešća učenika u realizaciji izvođenja mjuzikla</p> | <p><b>Oktobar<br/>2022.</b></p>  |  | <p>Sveska zapisnika sa sastanaka Aktiva,</p> <p>Operativni planovi rada,</p> <p>Izbor učenika osnovne muzičke škole i prikladnog programa za koncert povodom obilježavanja <i>Dana Škole</i></p> <p>Izvještaji Aktiva o uspjehu i vladanju učenika na kraju prvog klasifikacionog perioda</p> <p>Rad na aktivnosti za projekte Vivum i mjuzikl</p> | <p>Realizovan predlog tačaka za Dan škole, učestvovali učenici osnovne i srednje škole i profesori.</p> <p>Realizovani su izvještaji na kraju I klasifikacionog perioda i detaljno analizirani.</p> <p>Date su preporuke za poboljšanje tehničkih mogućnosti učenika</p> |
| <p>Realizacija redovne, dopunske i dodatne nastave</p> <p>Organizovanje učenika na koncertu povodom obilježavanja <i>Dana škole</i><br/>Pripremanje i izrada nastavnih materijala<br/>Realizovanje online nastave<br/>Ocjenjivanje učenika, koji prate online nastavu</p> <p>Planiranje učešća učenika kroz projekat <i>Vivum</i><br/>Planiranje učešća učenika u realizaciji izvođenja mjuzikla</p>   | <p><b>Novembar<br/>2022.</b></p> |  | <p>Sveska zapisnika sa sastanaka Aktiva ,</p> <p>Operativni planovi rada,</p> <p>Učešće učenika na koncertu povodom obilježavanja <i>Dana škole</i></p> <p>Rad na aktivnosti za projekte Vivum i mjuzikl</p>   | <p>Realizovan koncert povodom Dana škole, učestvovali učenici osnovne i srednje škole i profesori.</p> <p>Usvojeni su operativni planovi rada za tekući mjesec, kao i planovi dopunske i dodatne nastave</p>   |

|   |                                    |  |   |  |
|---|------------------------------------|--|---|--|
| <p>Realizacija redovne, dopunske i dodatne nastave<br/>Organizovanje hospitovanih, uglednih, oglednih i otvorenih časova<br/>Pripremanje i izrada nastavnih materijala<br/>Realizovanje online nastave</p> <p>Organizovanje internih časova<br/>Organizovanje učenika osnovne muzičke škole za učešće na <i>Novogodišnjem koncertu</i></p> <p>Planiranje učešća učenika kroz projekat <i>Vivum</i><br/>Planiranje učešća učenika u realizaciji izvođenja mjuzikla<br/>Analiza uspjeha učenika na kraju drugog klasifikacionog perioda</p> <p>Izrada izvještaja Aktiva o uspjehu i vladanju učenika na kraju drugog klasifikacionog perioda<br/>Analiza realizacije nastavnih planova i rada stručnog Aktiva</p> | <p><b>Decembar 2022.</b></p>       |  | <p>Sveska zapisnika sa sastanaka Aktiva ,</p> <p>Operativni planovi rada,</p> <p>Učešće učenika na internim časova</p> <p>Učešće učenika osnovne muzičke škole na <i>Novogodišnjem koncertu</i></p> <p>Rad na aktivnosti za projekte <i>Vivum</i> i mjuzikl</p> <p>Izvještaji Aktiva o uspjehu i vladanju učenika na kraju drugog klasifikacionog perioda</p> | <p>Usvojeni su operativni planovi rada za tekući mjesec, kao i planovi dopunske i dodatne nastave</p> <p>Organizovani su interni časovi po klasama</p> <p>Realizovan Novogodišnji koncert škole, učestvovali učenici osnovne i srednje muzičke škole</p> <p>Napravljeni su, i detaljno analizirani izvještaji o postignutom uspjehu i vladanju učenika nakon završetka II klasifikacionog perioda.</p> |
| <p>Realizacija dopunske i dodatne nastave<br/>Pripremanje i izrada nastavnih materijala<br/>Realizovanje online nastave<br/>Ocjenjivanje učenika, koji prate online nastavu</p> <p>Planiranje učešća učenika kroz projekat <i>Vivum</i><br/>Planiranje učešća učenika u realizaciji izvođenja mjuzikla<br/>Analiza realizacije nastavnih planova i rada stručnog Aktiva</p> <p>Organizovanje i priprema učenika osnovne muzičke škole za učešće na <i>Školskom takmičenju</i></p>   | <p><b>Januar/Februar 2023.</b></p> |  | <p>Sveska zapisnika sa sastanaka Aktiva ,</p> <p>Operativni planovi rada,</p> <p>Rad na aktivnosti za projekte <i>Vivum</i> i mjuzikl</p> <p>Audicije učenika koji će nastupiti na školskom takmičenju</p>  | <p>Usvojeni su operativni planovi rada za tekući mjesec kao I planovi dopunske i dodatne nastave</p> <p>Nastava je realizovana u skladu sa planom, programom i mogućnostima učenika</p> <p>Realizovane pripreme učenika osnovne muzičke škole za učešće na <i>Školskom takmičenju</i></p>  |

|  |                               |  |  |   |
|--|-------------------------------|--|--|---|
| <p>Realizovanje dopunske i dodatne nastave<br/>Organizovanje internih časova<br/>Pripremanje i izrada nastavnih materijala<br/>Realizovanje online nastave</p> <p>Organizovanje učenika osnovne muzičke škole za učešće za <i>Školsko takmičenje</i></p> <p>Planiranje učešća učenika kroz projekat <i>Vivum</i><br/>Planiranje učešća učenika u realizaciji izvođenja mjuzikla</p> <p>Analiza uspjeha učenika na kraju trećeg klasifikacionog perioda</p> <p>Analiza realizacije nastavnih planova i rada stručnog Aktiva</p> | <p><b>Mart<br/>2023.</b></p>  |  | <p>Sveska zapisnika sa sastanaka Aktiva ,</p> <p>Operativni planovi rada,</p> <p>Učešće učenika na internim časova</p> <p>Učešće učenika osnovne muzičke škole na <i>školskom takmičenju</i></p> <p>Rad na aktivnostima za projekte Vivum i mjuzikl</p> <p>Izrada izvještaja Aktiva o uspjehu i vladanju učenika na kraju trećeg klasifikacionog perioda</p> | <p>Usvojeni su operativni planovi rada za tekući mjesec kao I planovi dopunske i dodatne nastave</p> <p>Nastava je realizovana preko Teams aplikacije.</p> <p>Izrađeni su izvještaji nakon III klasifikacionog perioda o uspjehu i vladanju učenika i date preporuke za bolje napredovanje učenika.</p> |
| <p>Realizovanje dopunske i dodatne nastave<br/>Organizovanje internih časova<br/>Pripremanje i izrada nastavnih materijala<br/>Realizovanje online nastave<br/>Organizovanje učenika osnovne muzičke škole za učešće za <i>Festival mladih muzičara Crne Gore</i></p> <p>Planiranje učešća učenika kroz projekat <i>Vivum</i><br/>Planiranje učešća učenika u realizaciji izvođenja mjuzikla</p>   | <p><b>April<br/>2023.</b></p> |  | <p>Sveska zapisnika sa sastanaka Aktiva ,</p> <p>Operativni planovi rada,<br/>Učešće učenika na internim časovima</p> <p>Učešće učenika osnovne muzičke škole na <i>Festivalu mladih muzičara Crne Gore</i></p> <p>Rad na aktivnostima za projekte Vivum i mjuzikl</p>   | <p>Usvojeni su operativni planovi rada za tekući mjesec kao i planovi dopunske i dodatne nastave</p> <p>Realizovano učešće učenika na internim časovima</p> <p>Realizovano učešće učenika osnovne muzičke škole na <i>Festivalu mladih muzičara Crne Gore</i></p>                                       |

|   |   |  |   |  |
|---|---|--|---|--|
| <p>Realizovanje redovne, dopunske i dodatne nastave<br/>Organizovanje internih časova<br/>Pripremanje i izrada nastavnih materijala<br/>Organizovanje učenika osnovne muzičke škole za učešće na međunarodnim takmičenjima<br/>Planiranje učešća učenika kroz projekat <i>Vivum</i><br/>Planiranje učešća učenika u realizaciji izvođenja mjuzikla<br/>Organizovanje polaganje godišnjeg ispita za učenike IX razreda<br/>Organizovanje godišnjih ispita iz predmeta Harmonika za učenike III-VIII razreda;</p> <p>Analiza uspjeha učenika na kraju četvrtog klasifikacionog perioda<br/>Izrada izvještaja Aktiva o uspjehu i vladanju učenika na kraju četvrtog klasifikacionog perioda<br/>Realizacija projekata Vivum i mjuzikl<br/>Analiza realizacije nastavnih planova i rada stručnog Aktiva</p> <p>Organizovanje učenika osnovne muzičke škole za učešće na <i>Završnom koncertu</i><br/>Organizovanje polaganja prijemnih ispita</p> | <p style="text-align: center;"><b>Maj/Jun<br/>2023.</b></p> |  | <p>Sveska zapisnika sa sastanaka Aktiva</p> <p>Operativni planovi rada,<br/>Učešće učenika na internim časovima<br/>Učešće učenika osnovne muzičke škole na međunarodnim takmičenjima<br/>Rad na aktivnostima za projekte Vivum i mjuzikl</p> <p>Analiza uspjeha učenika IX razreda nakon polaganja godišnjeg ispita<br/>Polaganje godišnjih ispita iz predmeta Harmonika</p> <p>Izrada izvještaja nakon završetka godišnjih ispita,</p> <p>Izrada izvještaja I analiza postignuća učenika nakon učešća na međunarodnim takmičenjima;</p> <p>Učešće učenika na projektima Vivum i mjuzikl;</p> <p>Učešće učenika na Završnom koncertu škole;<br/>Organizovanje prijemnih ispita</p> | <p>Usvojeni su operativni planovi rada za tekući mjesec kao i planovi dopunske i dodatne nastave</p> <p>Učenici osnovne i srednje muzičke škole su snimili material za koncert koji će biti emitovan na TVNikšić.</p> <p>Realizovano učešće učenika osnovne škole na međunarodnom online takmičenju "Muzičko proleće", Smederevo</p> <p>Realizovano učešće na online takmičenju "Accordion Star International Competition 2023"</p> <p>Realizovano učešće učenika osnovne i srednje muzičke škole na Međunarodnom takmičenju "Harmonika Fest" i Međunarodnom online takmičenju <a href="http://www.musiccompetition.rs">www.musiccompetition.rs</a><br/>Organizovano je polaganje godišnjih ispita iz predmeta Harmonika.<br/>Izrađeni su izvještaji nakon IV klasifikacionog perioda o uspjehu i vladanju učenika, detaljno analizirani, date preporuke o daljem napredovanju</p> <p>Učenici su nastupili na Završnom koncertu.</p> |
|---|---|--|---|--|



### 8.4. Realizacija godišnjeg plana rada Aktiva HARMONIKA za školsku 2022/2023 godinu (srednja muzička škola)

#### Članovi aktiva:

**Vesna Šarac**, spec.art harmonike, diplomirani muzički pedagog - rukovodilac aktiva

**Ana Bjeletić**, dipl. akordeonista

*Plan je usvojen na sastanku Aktiva održanom dana: 21. avgusta 2022. god.*

| AKTIVNOSTI   | VRIJEME REALIZACIJE                           | NOSIOCI AKTIVN.       | INDIKATORI  | REALIZACIJA  |
|--|---|-----------------------|---|--|
| <p>Formiranje spiskova učenika, koji će u tekućoj školskoj godini pratiti nastavu na predmetima Harmonika, Kamerna muzika, Orkestar</p> <p>Utvrđivanje normi za školsku 2022/2023 god.</p> <p>Formiranje rasporeda</p> <p>Planiranje učešća učenika kroz projekat <i>Vivum</i></p> <p>Koncipiranje i usvajanje godišnjeg plana rada Aktiva</p> <p>Usvajanje godišnjih i operativnih, kao i planova rada za dodatnu i dopunsku nastavu za nastavne predmete: Harmonika, Kamerna muzika</p> <p>Pripremanje i izrada nastavnih materijala</p> <p>Usaglašavanje kriterijuma ocjenjivanja</p> | <p><b>Avgust/<br/>Septembar<br/>2022.</b></p> | <p>Članovi aktiva</p> | <p>Sveska zapisnika sa sastanaka Aktiva,</p> <p>Godišnji plan rada Aktiva,</p> <p>Godišnji planovi rada za nastavne predmete: Harmonika, Kamerna muzika, Orkestar</p> <p>Nastup učenika na takmičenju i Septembarskim danima kulture</p> <p>Podjela materijala potrebnog za projekat <i>Vivum</i></p> <p>Izrada godišnjih planova rada za nastavne predmete: Harmonika, Kamerna muzika, Orkestar.</p> <p>Planovi za dopunsku i dodatnu nastavu,</p> | <p>Na sjednici aktiva formirani su spiskovi učenika, norme I rasporedi za školsku 2022/2023</p> <p>Usvojen Godišnji plan rada aktiva</p> <p>Realizovani javni nastupi učenika srednje škole</p> <p>Usvojeni su godišnji planovi I planovi realizacije po ishodima</p> <p>Usaglašeni su kriterijumi ocjenjivanja učenika</p> <p>Učenici srednje škole nastupili na online Međunarodnom takmičenju "Svjetski trofej"</p> |

|   |                                  |  |  |   |
|---|----------------------------------|--|--|---|
| <p>Realizovanje dopunske i dodatne nastave</p> <p>Predlog tačke učenika srednje muzičke škole za učešće na koncertu povodom obilježavanja <i>Dana škole</i></p> <p>Pripremanje i izrada nastavnih materijala</p> <p>Realizovanje online nastave</p> <p>Organizovanje kolokvijuma na kraju I klasifikacionog perioda</p> <p>Analiza uspjeha učenika na kraju prvog klasifikacionog perioda</p> <p>Izrada izvještaja Aktiva o uspjehu i vladanju učenika na kraju prvog klasifikacionog perioda</p> <p>Analiza realizacije nastavnih planova i plana rada stručnog Aktiva</p> <p>Planiranje učešća učenika kroz projekat <i>Vivum</i></p> | <p><b>Oktobar<br/>2022.</b></p>  |  | <p>Sveska zapisnika sa sastanaka Aktiva,</p> <p>Izbor učenika, kamernog sastava srednje muzičke škole i prikladnog programa za koncert povodom obilježavanja <i>Dana Škole</i></p> <p>Održavanje kolokvijuma nakon I klasifikacionog perioda</p> <p>Izvještaji Aktiva o uspjehu i vladanju učenika na kraju prvog klasifikacionog perioda</p> <p>Rad na aktivnosti za projekte <i>Vivum</i> i <i>mjuzikl</i></p> | <p>Realizovan predlog tačaka za Dan škole</p> <p>Realizovan kolokvijum nakon I klasifikacionog perioda</p> <p>Realizovani izvještaji o uspjehu i vladanju</p> |
| <p>Realizacija dopunske i dodatne nastave</p> <p>Organizovanje učenika na koncertu povodom obilježavanja <i>Dana škole</i></p> <p>Pripremanje i izrada nastavnih materijala</p> <p>Planiranje učešća učenika kroz projekat <i>Vivum</i></p>   | <p><b>Novembar<br/>2022.</b></p> |  | <p>Sveska zapisnika sa sastanaka Aktiva</p> <p>Učešće učenika na koncertu povodom obilježavanja <i>Dana škole</i></p> <p>Rad na aktivnosti za projekte <i>Vivum</i> i <i>mjuzikl</i></p>   | <p>Dodatna nastava realizovana</p> <p>Učenici učestvovali na koncertu povodom Dana škole (solo, kamerni sastav, orkestar)</p>                                 |

Realizacija godišnjeg plana rada škole za školsku 2022/2023 godinu

|   |                                    |  |   |  |
|---|------------------------------------|--|---|--|
| <p>Realizacija dopunske i dodatne nastave</p> <p>Organizovanje hospitolovanih, uglednih, oglednih i otvorenih časova</p> <p>Pripremanje i izrada nastavnih materijala</p> <p>Organizovanje kolokvijuma na kraju II klasifikacionog perioda</p> <p>Organizovanje internih časova</p> <p>Organizovanje učenika srednje muzičke škole za učešće na <i>Novogodišnjem koncertu</i></p> <p>Planiranje učešća učenika kroz projekat <i>Vivum</i></p> <p>Analiza uspjeha učenika na kraju drugog klasifikacionog perioda</p> <p>Izrada izvještaja Aktiva o uspjehu i vladanju učenika na kraju drugog klasifikacionog perioda</p> | <p><b>Decembar 2022.</b></p>       |  | <p>Sveska zapisnika sa sastanaka Aktiva ,</p> <p>Održavanje kolokvijuma nakon II klasifikacionog perioda</p> <p>Učešće učenika na internim časova</p> <p>Učešće učenika srednje muzičke škole na <i>Novogodišnjem koncertu</i></p> <p>Rad na aktivnosti za projekte Vivum i mjuzikl</p> <p>Izvještaji Aktiva o uspjehu i vladanju učenika na kraju drugog klasifikacionog perioda</p> | <p>Realizovan kolokvijum nakon II klasifikacionog perioda</p> <p>Učenici nastupili na internom času</p> <p>Realizovana analiza na kraju II klasifikacionog perioda</p> |
| <p>Realizacija dopunske i dodatne nastave</p> <p>Pripremanje i izrada nastavnih materijala</p> <p>Planiranje učešća učenika kroz projekat <i>Vivum</i></p> <p>Analiza realizacije nastavnih planova i rada stručnog Aktiva</p> <p>Organizovanje i priprema učenika srednje muzičke škole za učešće na <i>Školskom takmičenju</i></p>  | <p><b>Januar/Februar 2023.</b></p> |  | <p>Sveska zapisnika sa sastanaka Aktiva ,</p> <p>Operativni planovi rada,</p> <p>Rad na aktivnosti za projekte Vivum</p> <p>Izvještaji Aktiva o uspjehu i vladanju učenika na kraju trećeg klasifikacionog perioda</p> <p>Audicije učenika koji će nastupiti na školskom takmičenju</p>   | <p>Realizovana dodatna nastava</p> <p>Realizovana priprema za II Državno takmičenje (orkestar)</p>   |

|  |                              |  |   |   |
|--|------------------------------|--|---|---|
| <p>Realizovanje dopunske i dodatne nastave<br/>Organizovanje internih časova<br/>Pripremanje i izrada nastavnih materijala<br/>Organizovanje učenika srednje muzičke škole za učešće za <i>Školsko takmičenje</i><br/>Planiranje učešća učenika kroz projekat <i>Vivum</i><br/>Organizovanje kolokvijuma na kraju III klasifikacionog perioda<br/>Organizovanje učenika srednje muzičke škole za učešće na međunarodnom takmičenju "Dani harmonike" Bjeljina</p> | <p><b>Mart<br/>2023.</b></p> |  | <p>Sveska zapisnika sa sastanaka Aktiva<br/>,<br/>Operativni planovi rada,<br/>Učešće učenika na internim časova<br/><br/>Učešće učenika srednje muzičke škole na <i>školskom takmičenju</i><br/><br/>Rad na aktivnostima za projekat <i>Vivum</i><br/>Održavanje kolokvijuma I analiza postignuća učenika nakon II klasifikacionog perioda<br/>Učešće učenika na međunarodnom takmičenju "Dani harmonike" Bjeljina</p> | <p>Realizovana dodatna nastava<br/><br/>Realizovana priprema za II Državno takmičenje (orkestar)<br/><br/>Realizacija I priprema učenika za projekat <i>Vivum</i><br/><br/>Realizovan kolokvikum na kraju III klasifikacionog perioda<br/><br/>Nije realizovano učešće učenika na međunarodnom takmičenju "Dani harmonike" Bjeljina</p> |
| <p>Realizovanje dopunske i dodatne nastave<br/>Organizovanje internih časova<br/>Pripremanje i izrada nastavnih materijala<br/>Realizovanje online nastave<br/>Organizovanje učenika srednje muzičke škole za učešće za <i>Državno takmičenje</i><br/>Planiranje učešća učenika kroz projekat <i>Vivum</i></p>   | <p><b>April<br/>2023</b></p> |  | <p>Sveska zapisnika sa sastanaka Aktiva<br/>,<br/>Operativni planovi rada,<br/>Učešće učenika na internim časova<br/><br/>Učešće učenika srednje muzičke škole na Državnom takmičenju<br/><br/>Rad na aktivnostima za projekat <i>Vivum</i></p>   | <p>Realizovana dodatna nastava<br/>Učešće učenika na koncertu<br/><br/>Realizovani interni časovi<br/><br/>Učenici nastupili na II Državnom takmičenju 3. maja 2023.<br/><br/>Realizacija I priprema učenika za projekat <i>Vivum</i>( Koncert Pljevlja)</p>  |

|  |                             |  |  |   |
|--|-----------------------------|--|--|---|
| <p>Realizovanje dopunske i dodatne nastave<br/>         Organizovanje internih časova<br/>         Pripremanje i izrada nastavnih materijala<br/>         Organizovanje učenika srednje muzičke škole za učešće na međunarodnim takmičenjima<br/>         Planiranje učešća učenika kroz projekat <i>Vivum</i></p> | <p><b>Maj<br/>2023.</b></p> |  | <p>Operativni planovi rada,<br/>         Učešće učenika na internim časova<br/>         Učešće učenika srednje muzičke škole na <i>međunarodnim takmičenjima</i><br/>         Rad na aktivnostima za projekat <i>Vivum</i></p> | <p>Realizovana dodatna nastava<br/>         Učenici nastupili na II Državnom takmičenju 3. maja 2023<br/>         Učenici nastupili na završnom koncertu II Državnog takmičenja 4. maja 2023<br/>         Učenici nastupili na koncertu povodom Dana Evrope 9.maja na nikšićkom trgu<br/>         Gostovanje učenika i mentora na TVNK<br/>         Realizacija I priprema učenika za projekat <i>Vivum</i></p> |
|--|-----------------------------|--|--|---|

## **8.5. Realizacija plana rada aktiva GUDAČA za školsku 2022/2023 (osnovna muzička škola)**

*Plan je usvojen na sastanku Aktiva održanom dana: 09. 09. 2022.*

**Rukovodilac Aktiva: Marijana Jelenić**

U školskoj 2022/2023 godini na gudačkom odsjeku nastavu violine su izvodili :

- Dijana Dendić, profesor violine
- Marijana Jelenić, profesor violine
- Ivana Čučić, profesor violine
- Nada Glomazić, profesor violine
- Sara Vujović, profesor violine
- Maja Antić, profesor violončela
- Lazar Bujanja, profesor violončela

Na početku školske godine je upisano učenika od čega na odsjek violine 6 učenika, a na odsjek violončela 6 učenika. U II razred na smjer violina upisano je 6 učenika, III 10 učenika, IV razred 4 učenika, V razred 6 učenika, VI razred 3 učenika, VII razred 8 učenika, VIII razred 6 učenika i IX razred 4 učenika. Na smjer violončelo upisano je u II razred 6, III razred nema \_\_, IV- 7, V-nema \_\_, VI razred 1, VII- 2, VIII nema \_\_ i IX razred 2 učenika.

**Plan rada po mjesecima**

| <b>Vrijeme realizacije</b>   | <b>Aktivnosti</b>   | <b>Nosioci realizacije</b> | <b>Indikatori</b>                                   | <b>Ishod</b> |
|------------------------------|---|----------------------------|---|--------------|
| <b>Avgust/<br/>Septembar</b> | Usvajanje godišnjeg plana rada aktiva                             | PP služba, članovi aktiva  | Zapisnik u svesci aktiva                            | realizovano  |
|                              | Usvajanje godišnjih planova za nastavu                            | PP služba, članovi aktiva  | Zapisnik u svesci aktiva                            | realizovano  |
|                              | Usvajanje godišnjih planova dodatne I dopunske nastave            | PP služba, članovi aktiva  | Zapisnik u svesci aktiva                            | realizovano  |
|                              | Usvajanje plana internih I javnih časova, kao I koncerata škole   | PP služba, članovi aktiva  | Plan rada ustanove                                  | realizovano  |
|                              | Usvajanje normi nastavnika za predstojeću školsku godinu          | PP služba, članovi aktiva  | Zapisnik u svesci aktiva                            | realizovano  |
|                              | Odabir učenika koji će pohađati nastavu orkestra i kamerne muzike | Članovi aktiva             | Zapisnik u svesci aktiva                            | realizovano  |
| <b>Oktober</b>               | Analiza realizacije godišnjih planova                             | PP služba, članovi aktiva  | Zapisnik u svesci aktiva                            | realizovano  |
|                              | Planiranje i dogovor oko realizacije javnog časa                  | PP služba, članovi aktiva  | Zapisnik u svesci aktiva                            | realizovano  |
|                              | Predlog tačaka učenika i profesora povodom Dana škole             | PP služba, članovi aktiva  | Zapisnik u svesci aktiva                            | realizovano  |
|                              | Analiza uspjeha učenika na kraju prvog klasifikacionog perioda    | Članovi aktiva, PP služba  | Odjeljenjske knjige i dodaci odjeljenjskim knjigama | realizovano  |
|                              | Upoznavanje sa planom i programom hospitacije časova              | PP služba, članovi aktiva  | Plan rada ustanove                                  | realizovano  |

|                            |  |                           |  |             |
|----------------------------|--|---------------------------|--|-------------|
|                            | Analiza uspjeha učenika na kraju I klasifikacionog perioda, prijedlozi i preporuke za poboljšanje nastavnog procesa i uspjeha učenika  | Članovi aktiva            | Statistički podaci postignutih rezultata | realizovano |
| <i>Novembar</i>            | Analiza realizacije godišnjih planova  | Članovi aktiva            | Zapisnik u svesci aktiva                 | realizovano |
|                            | Upoznavanje sa planom i programom hospitacije časova   | PP služba, članovi aktiva | Plan rada ustanove                       | realizovano |
| <i>Decembar</i>            | Analiza realizacije godišnjih planova  | Članovi aktiva            | Zapisnik u svesci aktiva                 | realizovano |
|                            | Analiza uspjeha učenika na kraju II klasifikacionog perioda, prijedlozi i preporuke za poboljšanje nastavnog procesa i uspjeha učenika | Članovi aktiva            | Statistički podaci postignutih rezultata | realizovano |
|                            | Analiza održanih internih časova   | Članovi aktiva            | Zapisnik u svesci aktiva                 | realizovano |
|                            | Organizovanje javnog časa gudačkog odsjeka, odabir tačaka  | Članovi aktiva            | Zapisnik u svesci aktiva                 | realizovano |
|                            | Izbor tačaka za novogodišnji koncert   | Članovi aktiva            | Zapisnik u svesci aktiva                 | realizovano |
|                            | Analiza održanih internih časova   | Članovi aktiva            | Zapisnik u svesci aktiva                 | realizovano |
| <i>Januar/<br/>februar</i> | Analiza realizacije godišnjih planova  | Članovi aktiva            | Zapisnik u svesci aktiva                 | realizovano |
|                            | Planiranje i dogovor oko realizacije javnog časa   | Članovi aktiva            | Zapisnik u svesci aktiva                 | realizovano |
|                            | Evidentiranje kandidata za predstojeća takmičenja  | Članovi aktiva            | Zapisnik u svesci aktiva                 | realizovano |



|                     |   |                           |  |             |
|---------------------|---|---------------------------|--|-------------|
| <i>Mart</i>         | Analiza realizacije godišnjih planova   | Članovi aktiva            | Zapisnik u svesci aktiva   | realizovano |
|                     | Preslušavanje kandidata za predstojeća takmičenja   | Članovi aktiva            | Zapisnik u svesci aktiva   | realizovano |
|                     | Planiranje i dogovor oko realizacije javnog časa  | Članovi aktiva            | Zapisnik u svesci aktiva   | realizovano |
|                     | Analiza uspjeha učenika na kraju trećeg klasifikacionog perioda   | PP služba, članovi aktiva | Odjeljenjske knjige i dodaci odjeljenjskim knjigama              | realizovano |
|                     | Analiza nakon obavljenih hospitacija od strane komisije   | PP služba, članovi aktiva | Zapisnik u svesci aktiva<br>Izveštaji komisije za samoevaluaciju | realizovano |
| <i>April</i>        | Analiza realizacije planova   | Članovi aktiva            | Zapisnik u svesci aktiva   | realizovano |
|                     | Preslušavanje kandidata za predstojeća takmičenja   | Članovi aktiva            | Zapisnik u svesci aktiva   | realizovano |
|                     | Realizacija internih časova   | Članovi aktiva            | Zapisnik u svesci aktiva   | realizovano |
| <i>Maj/<br/>jun</i> | Analiza realizacije godišnjih planova   | Članovi aktiva            | Zapisnik u svesci aktiva   | realizovano |
|                     | Analiza rezultata učesnika na državnom i međunarodnim takmičenjima  | PP služba, članovi aktiva | Zapisnik u svesci aktiva   | realizovano |
|                     | Koncert takmičara povodom osvojenih nagrada na državnom takmičenju  | PP služba, članovi aktiva | Zapisnik u svesci aktiva   | realizovano |
|                     | Organizacija godišnjih ispita (formiranje ispitnih komisija, utvrđivanje naknadnog termina za učenike koji su iz opravdanih razloga spriječeni da pristupe ispitivanju) | PP služba, članovi aktiva | Zapisnik u svesci aktiva   | realizovano |

|  |   |                           |  |             |
|--|---|---------------------------|--|-------------|
|  | Analiza na kraju četvrtog klasifikacionog perioda uz osvrt na nivo postignutog znanja i predlozi i preporuke za poboljšanje kvaliteta nastavnog procesa za narednu školsku godinu | PP služba, članovi aktiva | Statistički podaci postignutih rezultata po završenom četvrtom klasifikacionom periodu | realizovano |
|  | Utvrđivanje normi za sledeću školsku godinu   | PP služba, članovi aktiva | Zapisnik u svesci aktiva   | realizovano |

## 8.6. Realizacija plana rada aktiva GUDAČA za školsku 2022/2023 sa realizacijom (srednja škola)

**Rukovodilac Aktiva: Dijana Dendić**

U školskoj 2022/2023 godini na gudačkom odsjeku nastavu violine su izvodili :

- Dijana Dendić, profesor violine
- Marijana Jelenić, profesor violine
- Nada Glomazić, profesor violine

Na početku školske godine je upisano 6 učenika na odsjek muzički izvođač- violinista  
i to su sljedeći učenici:

- |                       |            |                                       |
|-----------------------|------------|---------------------------------------|
| 1. Luka Bajović       | I razred   | klasa Dijana Dendić, prof violine     |
| 2. Ivan Burić         | III razred | klasa Dijana Dendić, prof violine     |
| 3. Nađa Spasojević    | III razred | klasa Nada Glomazić, prof.violine     |
| 4. Mia Stevović       | III razred | klasa Marijana Ivanović, prof.violine |
| 5. Maja Mijanović     | IV razred  | klasa Dijana Dendić, prof violine     |
| 6. Magdalina Knežević | IV razred  | klasa Dijana Dendić, prof violine     |

**Plan rada po mjesecima**

| <b>Vrijeme realizacije</b>       | <b>Aktivnosti</b>   | <b>Nosioci realizacije</b> | <b>Indikatori</b>   | <b>Ishod</b>         |
|----------------------------------|---|----------------------------|---|----------------------|
| <b><i>Avgust / septembar</i></b> | Usvajanje godišnjeg plana rada aktiva   | PP služba, članovi aktiva  | Zapisnik u svesci aktiva                                  | realizovano          |
|                                  | Usvajanje godišnjih planova za nastavu  | PP služba, članovi aktiva  | Zapisnik u svesci aktiva                                  | realizovano          |
|                                  | Usvajanje godišnjih planova dodatne I dopunske nastave  | PP služba, članovi aktiva  | Zapisnik u svesci aktiva                                  | Realizovano          |
|                                  | Usvajanje plana internih I javnih časova, kao I koncerata škole   | PP služba, članovi aktiva  | Plan rada ustanove  | Realizovano          |
|                                  | Usvajanje normi nastavnika za predstojeću školsku godinu  | PP služba, članovi aktiva  | Zapisnik u svesci aktiva                                  | Realizovano          |
|                                  | Plan održavanja kolokvijuma (formiranje ispitnih komisija, usaglašavanje kriterijuma ocjenjivanja, usaglašavanje mišljenja oko izbora programa) | Članovi aktiva             | Zapisnik u svesci aktiva                                  | Realizovano          |
| <b><i>Oktober</i></b>            | Realizacija prvog kolokvijuma   | Članovi aktiva             | Zapisnik u svesci aktiva, kao I u svesci zapisnika ispita | Realizovano          |
|                                  | Analiza realizacije godišnjih planova   | Članovi aktiva             | Zapisnik u svesci aktiva                                  | Realizovano          |
|                                  | Predlog tačaka učenika i profesora povodom jubileja godina postojanja škole   | PP služba, članovi aktiva  | Zapisnik u svesci aktiva                                  | Realizovano          |
|                                  | Upoznavanje sa planom i programom hospitacije časova  | PP služba, članovi aktiva  | Plan rada ustanove  | Realizovano u aprilu |
|                                  | Analiza uspjeha učenika na kraju I klasifikacionog perioda sa osvrtom na održani kolokvijum   | Članovi aktiva             | Statistički podaci postignutih rezultata                  | Realizovano          |

|                       |  |                          |  |                  |
|-----------------------|--|--------------------------|--|------------------|
| <b>Novembar</b>       | Analiza realizacije godišnjih planova  | Članovi aktiva           | Zapisnik u svesci aktiva                       | Realizovano      |
|                       | Organizacija koncerta povodom Dana Škole(odabir tačaka za koncert, organizovanje preslušavanja)                  | Direktor, Članovi aktiva | Zapisnik u svesci aktiva                       | Realizovano      |
|                       | Dogovor oko realizacije javnog časa gudača (određivanje termina javnog časa, preporuke oko odabira tačaka i sl.) | Direktor, Članovi aktiva | Zapisnik u svesci aktiva                       | Realizovano      |
| <b>Decembar</b>       | Realizacija drugog kolokvijuma   | Članovi aktiva           | Zapisnik u svesci aktiva,kao I u svesci ispita | Realizovano      |
|                       | Analiza realizacije godišnjih planova  | Članovi aktiva           | Zapisnik u svesci aktiva                       | Realizovano      |
|                       | Analiza održanih internih časova   | Članovi aktiva           | Zapisnik u svesci aktiva                       | Realizovano      |
|                       | Realizovanje javnog časa gudačkog odsjeka  | Članovi aktiva           | Zapisnik u svesci aktiva                       | Nije realizovano |
|                       | Izbor tačaka za novogodišnji koncert   | Članovi aktiva           | Zapisnik u svesci aktiva                       | Realizovano      |
|                       | Analiza uspjeha na kraju drugog klasifikacionog perioda  | Članovi aktiva           | Statistički podaci postignutog uspjeha         | Realizovano      |
| <b>Januar/februar</b> | Analiza realizacije godišnjih planova  | Članovi aktiva           | Zapisnik u svesci aktiva                       | Realizovano      |
|                       | Evidentiranje kandidata za predstojeća takmičenja  | Članovi aktiva           | Zapisnik u svesci aktiva                       | Realizovano      |

|              |  |                           |  |                      |
|--------------|--|---------------------------|--|----------------------|
| <b>Mart</b>  | Realizacija trećeg kolokvijuma   | Članovi aktiva            | Zapisnik u svesci aktiva, kao I u svesci ispita                  | Realizovano          |
|              | Analiza realizacije planova  | Članovi aktiva            | Zapisnik u svesci aktiva   | Realizovano          |
|              | Preslušavanje kandidata za predstojeća takmičenja  | Članovi aktiva            | Zapisnik u svesci aktiva   | Nije realizovano     |
|              | Planiranje i dogovor oko realizacije javnog časa gudača  | Članovi aktiva            | Zapisnik u svesci aktiva   | Nije realizovano     |
|              | Analiza uspjeha na kraju trećeg klasifikacionog perioda, predlozi i preporuke za poboljšanje nastavnog procesa i uspjeha učenika, analiza održanih kolokvijuma | Članovi aktiva            | Statistički podaci postignutih rezultata                         | Realizovano          |
|              | Analiza nakon obavljenih hospitacija od strane komisije za internu evaluaciju  | PP služba, članovi aktiva | Zapisnik u svesci aktiva<br>Izveštaji komisije za samoevaluaciju | Realizovano u aprilu |
| <b>April</b> | Analiza realizacije godišnjih planova, prijedlozi i preporuke za poboljšanje istih   | Članovi aktiva            | Zapisnik u svesci aktiva   | Realizovano          |
|              | Preslušavanje kandidata za predstojeća takmičenja (prijedlozi i preporuke za dalji rad u cilju kvalitetnijeg i uspješnijeg izvođenja)                          | Članovi aktiva            | Zapisnik u svesci aktiva   | Nije realizovano     |
|              | Realizacija internih časova  | Članovi aktiva            | Zapisnik u svesci aktiva   | Realizovano          |
|              | Organizovanje i realizacija javnog časa gudačkog odsjeka osnovne i srednje škole   | Članovi aktiva            | Zapisnik u svesci aktiva   | Nije realizovano     |
|              | Planiranje i dogovor oko realizacije javnog časa   | Članovi aktiva            | Zapisnik u svesci aktiva   | Nije realizovano     |

|                |   |                           |  |             |
|----------------|---|---------------------------|--|-------------|
| <b>Maj/jun</b> | Analiza realizacije godišnjih planova, prijedlozi i preporuke za poboljšanje istih  | Članovi aktiva            | Zapisnik u svesci aktiva   | Realizovano |
|                | Analiza rezultata učesnika na državnom i međunarodnim takmičenjima  | PP služba, članovi aktiva | Zapisnik u svesci aktiva   | Realizovano |
|                | Realizacija koncerata (koncerti predviđeni Godišnjim planom Škole)  | PP služba, članovi aktiva | Zapisnik u svesci aktiva   | Realizovano |
|                | Organizacija godišnjih ispita (formiranje ispitnih komisija, utvrđivanje naknadnog termina za učenike koji su iz opravdanih razloga spriječeni da pristupe ispitivanju)           | PP služba, članovi aktiva | Zapisnik u svesci aktiva   | Realizovano |
|                | Priprema dokumentacije za sjednice razrednih vijeća i nastavničkog vijeća   | Članovi aktiva            | Statistički podaci postignutih rezultata po završenom drugom klasifikacionom periodu   | Realizovano |
|                | Analiza na kraju četvrtog klasifikacionog perioda uz osvrt na nivo postignutog znanja i predlozi i preporuke za poboljšanje kvaliteta nastavnog procesa za narednu školsku godinu | PP služba, članovi aktiva | Statistički podaci postignutih rezultata po završenom četvrtom klasifikacionom periodu | Realizovano |
|                | Organizovanje prijemnog ispita za narednu školsku 2021/2022 godinu  | PP služba, članovi aktiva | Zapisnik u svesci prijemnih ispita ,kao I svesci zapisnika aktiva                      | Realizovano |

|  |  |                                  |                                 |                    |
|--|--|----------------------------------|---------------------------------|--------------------|
|  | <p>Analiza održanih godišnjih ispita kao i uspjeha na kraju školske godine, predlozi i preporuke za poboljšanje nastavnog procesa i uspjeha učenika), analiza uspješnosti javnih nastupa u toku školske godine</p> | <p>Članovi aktiva</p>            | <p>Zapisnik u svesci aktiva</p> | <p>Realizovano</p> |
|  | <p>Utvrđivanje normi za sledeću školsku godinu</p>   | <p>PP služba, članovi aktiva</p> | <p>Zapisnik u svesci aktiva</p> | <p>Realizovano</p> |



## 8.7. Realizacija plana rada aktiva DUVAČKI INSTRUMENTI I UDARALJKE za školsku 2022/2023 godinu (osnovna muzička škola)

### Članovi aktiva:

1. Milena Bojović, prof. Flaute –
2. Ksenija Popović, prof. Flaute
3. Ivanka Muhadinović, Prof. flaute
4. Stefan Popović, prof. Klarinet/saksofon – rukovodilac aktiva
5. Bojan Drobnjak, prof. Trube
6. Martin Đorđević, prof. Bubnjeva

| AKTIVNOSTI  | VRIJEME REALIZACIJE                            | NOSIOCI AKTIVN.              | INDIKATORI  | REALIZACIJA  |
|---|--|------------------------------|---|--|
| <p>- Izbor rukovodioca Aktiva</p> <p>- Formiranje normi po klasama</p> <p>- Prijedlog učenika koji će biti članovi duvačkog orkestra</p> <p>- Usvajanje plana rada aktiva za školsku 2022/23. godinu.</p> <p>- Usvajanje godišnjih planova rada kao i za dodatnu i dopunsku nastavu za 2022/23. godinu.</p> <p>- Plan internih i javnih časova, koncerata</p> <p>- Plan provjera znanja</p> <p>- Usaglašavanje kriterijuma ocjenjivanja</p> <p>- Planiranje spiska učenika koji bi mogli nastupiti na 48. Muzičkom Festivalu mladih Crne Gore</p> | <p><b>August /<br/>Septembar<br/>2022.</b></p> | <p><b>Članovi aktiva</b></p> | <p>Sveska Aktiva,</p> <p>Godišnji planovi rada,</p> <p>Plan rada Aktiva ,</p> | <p>- Izabran je rukovodilac aktiva, nastavnik klarineta i saksofona Stefan Popović.</p> <p>- Formirane su norme</p> <p>- Predloženi su učenici za duvački orkestar</p> <p>- Usvojen je plan rada aktiva za školsku 2022/2023 godinu</p> <p>- Usvojeni su godišnji planovi rada</p> <p>- Formiran je plan internih i javnih časova.</p> <p>- Formiran je plan provjera znanja.</p> <p>- Usaglašen je kriterijum ocjenjivanja.</p> <p>Ostavljeno je nastavnicima da tokom školske godine odrede učenike koji će učestvovati na 48. Festivalu mladih muzičara Crne Gore</p> |

|  |                                  |  |  |  |
|--|----------------------------------|--|--|--|
| <p>- Realizovanje dopunske i dodatne nastave<br/>         - Interna provjera znanja učenika III-IX razreda.<br/>         - Analiza uspjeha učenika na kraju I klasifikacionog perioda<br/>         - Izrada izvještaja Aktiva o uspjehu i vladanju učenika na kraju I klasifikacionog period<br/> <br/>         - Priprema učenika za koncert profesora i učenika povodom dana škole</p> | <p><b>Oktobar<br/>2022.</b></p>  |  | <p>Planovi za dopunsku i dodatnu nastavu<br/> <br/>         Sveska Aktiva,<br/> <br/>         Godišnji planovi rada,<br/> <br/>         Plan rada Aktiva ,<br/> <br/>         Odjeljenjske knjige i dodaci odjeljenjskim knjigama<br/> <br/>         Izvještaji Aktiva o uspjehu i vladanju učenika na kraju I klasifikacionog perioda</p> | <p>- Realizovano u cjelini<br/> <br/>         - Realizovana je provjera znanja<br/> <br/>         -Analiziran je uspjeh na kraju prvog klasifikacionog perioda<br/> <br/>         - Izradjen je izvještaj na kraju prvog klasifikacionog perioda<br/> <br/>         - Učenici osnovne škole nisu učestvovali na koncertu povodom dana škole.</p> |
| <p>- Realizovanje dopunske i dodatne nastave<br/>         - Prijedlog i priprema učenika za koncert profesora i učenika povodom dana škole<br/>         - Interni časovi<br/>         - Plan hospitacija i analiza hospitovanih časova<br/>         - Mini radionica/seminar u okviru duvačkog odsjeka</p>   | <p><b>Novembar<br/>2022.</b></p> |  | <p>Planovi za dopunsku i dodatnu nastavu<br/> <br/>         Učešće učenika na koncertu povodom dana škole<br/> <br/>         Sveska aktiva<br/> <br/>         Plan rada Aktiva ,<br/> <br/>         Zajednički rad nastavnika za sve učenike duvačkog odsjeka.</p>   | <p>- Realizovano u cjelini<br/> <br/>         - Učenici osnovne škole nisu učestvovali na koncertu povodom dana škole.<br/> <br/>         - Realizovani interni časovi<br/> <br/>         - Realizovane radionice nastavnika za učenike</p>  |

|   |                               |  |  |  |
|---|-------------------------------|--|--|--|
| <p>- Preporuka za poboljšanje kvaliteta izvođenja nastave( po potrebi)<br/>         - Ogledni I hospitolovani časovi, njihova analiza I preporuke za dalji rad<br/>         - Interni časovi<br/>         - Javni čas duvačkog odsjeka<br/>         - Organizovanje učenika za učešće na <i>Novogodišnjem koncertu</i><br/>         - Provjera znanja učenika od III-IX razreda<br/>         - Analiza uspjeha učenika na kraju drugog klasifikacionog perioda<br/>         - Izrada izvještaja Aktiva o uspjehu i vladanju učenika na kraju drugog klasifikacionog perioda<br/>         - Analiza realizacije nastavnih planova i rada stručnog Aktiva<br/>         - Prijedlog učenika za učešće na 48. Festivalu mladih Crne Gore i ostala međunarodna takmičenja</p> <p>Prezentacija instrumenata učenicima prvog razreda</p> | <p>Decembar 2022.</p>         |  | <p>Sveska Aktiva</p> <p>Plan rada Aktiva ,</p> <p>Učešće učenika na internom času.</p> <p>Učešće učenika na javnom času.</p> <p>Učešće učenika <i>Novogodišnje m koncertu.</i></p> <p>Odjeljenjske knjige i dodaci odjeljenjskim knjigama</p> <p>Izvještaji Aktiva o uspjehu i vladanju učenika na kraju I klasifikacionog perioda</p> | <p>- Održane hospitacije časova</p> <p>- Javni čas duvačkog odsjeka je odložen za drugo polugođe.</p> <p>- Predložene su tačke za novogodišnji koncert.</p> <p>- Izvršena je analiza uspjeha na kraju II klasifikacionog perioda</p> <p>- Realizovan je izvještaj aktiva na kraju II klasifikacionog perioda</p> <p>- Realizovano u cjelini</p> <p>- Napravljen je okvirni spisak učenika koji će učestvovati na 48. Festivalu mladih muzičara Crne Gore</p> |
| <p>- Organizacija dopunske i dodatne nastave<br/>         - Priprema učenika za 48. Festival mladih Crne Gore i ostala međunarodna takmičenja<br/>         - Analiza hospitolovanih časova<br/>         - Osvrt na realizaciju godišnjeg plana rada aktiva.</p>   | <p>Januar i februar 2023.</p> |  | <p>Planovi za dopunsku i dodatnu nastavu</p> <p>Sveska Aktiva,</p> <p>Plan rada Aktiva</p>   | <p>- Realizovano u cjelini</p> <p>- Realizovano u cjelini</p> <p>- Realizovano u cjelini</p> <p>- Realizovano u cjelini</p>  |

|  |                              |  |   |   |
|--|------------------------------|--|---|---|
| <ul style="list-style-type: none"> <li>- Organizacija dopunske i dodatne nastave</li> <li>- Priprema učenika za 48. Festival mladih Crne Gore i ostala međunarodna takmičenja</li> <li>- Analiza uspjeha učenika na kraju trećeg klasifikacionog perioda</li> <li>- Izrada izvještaja Aktiva o uspjehu i vladanju učenika na kraju trećeg klasifikacionog perioda</li> <li>- Analiza realizacije nastavnih planova i rada stručnog Aktiva</li> <li>- Sjednica aktiva</li> <li>- Prezentacija instrumenata učenicima prvog razreda</li> </ul> | <p><b>Mart<br/>2023.</b></p> |  | <p>Planovi za dopunsku i dodatnu nastavu</p> <p>Sveska zapisnika sa sastanaka Aktiva ,</p> <p>Odjeljenjske knjige i dodaci odjeljenjskim knjigama,</p> <p>Izvještaji Aktiva o uspjehu i vladanju učenika na kraju III klasifikacionog perioda</p> | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Realizovano u cjelini.</li> <li>- Realizovano u cjelini</li> <li>- Analiziran je uspjeh učenika na kraju III klasifikacionog perioda</li> <li>- Izradjen je izvještaj aktiva na kraju III klasifikacionog perioda</li> <li>- Realizovano u cjelini</li> <li>- Održana je sjednica aktiva</li> <li>- Planirana je prezentacija u IV klasifikacionom periodu.</li> </ul> |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>- Organizacija dopunske i dodatne nastave</li> <li>- Interni časovi</li> <li>- Javni čas</li> <li>- Priprema i učešće učenika na 48. Festival mladih Crne Gore i ostala međunarodna takmičenja</li> </ul>   | <p><b>April 2023.</b></p>    |  | <p>Planovi za dopunsku i dodatnu nastavu</p>  | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Realizovano u cjelini</li> <li>- Interni časovi su održani</li> <li>- Javni čas je održan</li> <li>- Završne pripreme učenika za 48. Festival mladih muzičara Crne Gore</li> </ul>   |

|  |                         |  |   |  |
|--|-------------------------|--|---|--|
| <ul style="list-style-type: none"> <li>- Organizacija dopunske i dodatne nastave</li> <li>- Interni časovi</li> <li>- Planiranje rasporeda održavanja Godišnjih ispita</li> <li>- Analiza uspjeha učenika na kraju četvrtog klasifikacionog perioda za učenike završnih razreda</li> <li>- Izrada izvještaja Aktiva o uspjehu i vladanju učenika na kraju četvrtog klasifikacionog perioda završnih razreda</li> <li>- Prijedlog i priprema učenika za završni koncert muzičke škole.</li> <li>- Prezentacija instrumenata učenicima prvog razreda.</li> </ul> | <p><b>Maj 2023.</b></p> |  | <p>Planovi za dopunsku i dodatnu nastavu</p> <p>Sveska Aktiva</p> <p>Odjeljenjske knjige,</p> <p>Izvještaji Aktiva o uspjehu i vladanju učenika na kraju četvrtog klasifikacionog perioda</p> | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Realizovamo u cjelini</li> <li>- Održani su interni časovi</li> <li>- Zakazani su godišnji ispiti</li> <li>- Analiziran je uspjeh učenika završnih razreda na kraju IV klasifikacionog perioda</li> <li>- Izradjen je izvještaj aktiva za učenike završnih razreda na kraju IV klasifikacionog perioda</li> <li>- Predložene su tačke za završni koncert muzičke škole.</li> <li>- Odradjene su prezentacije instrumenata.</li> </ul> |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>- Organizovanje i realizacija Godišnjih ispita</li> <li>- Učešće učenika na završnom koncertu učenika muzičke škole.</li> <li>- Analiza uspjeha učenika na kraju četvrtog klasifikacionog perioda</li> <li>- Izrada izvještaja Aktiva o uspjehu i vladanju učenika na kraju četvrtog klasifikacionog perioda</li> <li>- Analiza realizacije nastavnih planova i rada stručnog Aktiva</li> <li>- Koncipiranje nacrta normi i broja časova za 2023- 2024. godinu</li> </ul>   | <p><b>Jun 2023.</b></p> |  | <p>Sveska Aktiva,</p> <p>Godišnji ispiti,</p> <p>Izvještaji Aktiva o uspjehu i vladanju učenika na kraju četvrtog klasifikacionog perioda,</p>  | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Realizovano u cjelini</li> <li>- Učenica Ana Jušković - flauta je učestvovala na završnom koncertu škole.</li> <li>- Analiziran je uspjeh učenika na kraju IV klasifikacionog perioda</li> <li>- Izradjen je izvještaj aktiva o uspjehu i vladanju na kraju IV klasifikacionog perioda.</li> <li>- Realizovano u cjelini.</li> </ul>  |

## 8.8. Realizacija plana rada aktiva **DUVAČKI INSTRUMENTI** za školsku 2022/2023 godinu (srednja škola)



| VRIJEME REALIZACIJE      | AKTIVNOSTI  | NOSIOCI REALIZACIJE       | INDIKATORI REALIZACIJE   | REALIZACIJA  |
|--------------------------|---|---------------------------|--|--|
| <b>AVGUST/SEPTEMBAR</b>  | <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Konstituisanje stručnog Aktiva</li> <li>2. Razmatranje i usvajanje godišnjeg plana rada Aktiva</li> <li>3. Utvrđivanje normi nastavnika, formiranje spiskova - klasa</li> <li>4. Usvajanje godišnjih planova rada</li> <li>5. Usklađivanje kriterijuma ocjenjivanja</li> <li>6. Usvajanje plana internih i javnih časova, kao i koncerata škole</li> <li>7. Tekuća pitanja</li> </ol> | Članovi aktiva<br>Pedagog | Zapisnik Aktiva<br>Plan rada Aktiva<br>Godišnji planovi rada         | <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Konstituisan je stručni Aktiv. Čine ga profesori Bojan Drobniak (truba) i Ksenija Popović (flauta).</li> <li>2. Godišnji plan rada Aktiva je usvojen.</li> <li>3. Norme nastavnika su utvrđene.</li> <li>4. Godišnji planovi rada su usvojeni.</li> <li>5. Usklađeni su kriterijumi ocjenjivanja</li> <li>6. Predloženi su termini internih i javnih časova, kao i koncerata škole</li> <li>7. Tekućih pitanja nije bilo.</li> </ol> |
| <b>OKTOBAR /NOVEMBAR</b> | <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Usvajanje zapisnika sa prethodne sjednice Stručnog aktiva</li> <li>2. Analiza uspjeha</li> </ol>  | Članovi aktiva<br>Pedagog | Zapisnik sveske aktiva<br>Planovi dopunske i dodatne nastave<br>LPPR | <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Realizovano</li> <li>2. Izvršena je analiza uspjeha učenika na kraju I klasifikacionog</li> </ol>  |

|                          |  |                                   |  |  |
|--------------------------|--|-----------------------------------|--|--|
|                          | <p>učenika na kraju I klasifikacionog perioda, prijedlozi i preporuke za poboljšanje nastavnog procesa i uspjeha učenika</p> <p>3. Usvajanje planova dopunske i dodatne nastave</p> <p>4. Planiranje i dogovor oko realizacije javnog časa, internih časova i td</p> <p>5. Predlog tačaka učenika i profesora povodom Dana škole</p> <p>6. Lični planovi profesionalnog razvoja</p> <p>7. Tekuća pitanja</p>   |                                   |  | <p>perioda</p> <p>3. Realizovano u cjelini</p> <p>4. Realizovano u cjelini</p> <p>5. Predložene su tačke za koncert povodom Dana škole.</p> <p>6. Realizovano u cjelini</p> <p>7. Tekućih pitanja nije bilo</p>  |
| <b>NOVEMBAR/DECEMAR</b>  | <p>1. Usvajanje zapisnika sa prethodne sjednice Aktiva</p> <p>2. Analiza uspjeha učenika na kraju drugog klasifikacionog perioda, prijedlozi i preporuke za poboljšanje nastavnog procesa i uspjeha učenika</p> <p>3. Realizacija dopunske i dodatne nastave i efekti iste</p> <p>4. Izbor tačaka za novogodišnji koncert – realizacija koncerta</p> <p>5. Osvrt na aktivnosti stručnog usavršavanja nastavnika</p> <p>6. Analiza hospitovanih časova u I polugodištu</p> <p>7. Tekuća pitanja</p> | <p>Članovi aktiva<br/>Pedagog</p> | <p>Zapisnik sveske<br/>aktiva<br/>Izveštaj PRNŠ<br/>koordinatora<br/>Izveštaj Tima za<br/>hospitovanje</p> | <p>1. Usvojen je zapisnik sa prethodne sjednice Aktiva</p> <p>2. Izvršena je analiza uspjeha učenika na kraju II klasifikacionog perioda</p> <p>3. Realizovano</p> <p>4. Predložene su tačke za novogodišnji koncert</p> <p>5. Realizovano</p> <p>6. Realizovano</p> <p>7. Tekućih pitanja nije bilo</p> |
| <b>FEBRUAR/<br/>MART</b> | <p>1. Usvajanje zapisnika sa prethodne sjednice Aktiva</p> <p>2. Analiza uspjeha učenika na kraju</p>  | <p>Članovi aktiva<br/>pedagog</p> | <p>Zapisnik sveske<br/>aktiva</p>  | <p>1. Usvojen je zapisnik sa prethodne sjednice Aktiva</p> <p>2. Izvršena je analiza uspjeha</p>   |

|                 |   |   |  |   |
|-----------------|---|---|--|---|
|                 | <p>trećeg klasifikacionog perioda, prijedlozi i preporuke za poboljšanje nastavnog procesa i uspjeha učenika</p> <p>3. Realizacija dopunske i dodatne nastave i efekti iste</p> <p>4. Evidentiranje i preslušavanje kandidata za predstojeća takmičenja</p> <p>5. Priprema i realizacija školskog takmičenja</p> <p>6. Tekuća pitanja</p> |   |  | <p>učenika na kraju III klasifikacionog perioda</p> <p>3. Realizovano</p> <p>4. Predloženi su kandidati za predstojeće takmičenje</p> <p>5. Nije planirano održavanje školskog takmičenja</p> <p>6. Tekućih pitanja nije bilo</p>                 |
| <b>APRIL</b>    | <p>1. Usvajanje zapisnika sa prethodne sjednice Aktiva</p> <p>2. Analiza realizacije planova</p> <p>3. Preslušavanje kandidata za predstojeća takmičenja</p> <p>4. Realizacija internih časova</p> <p>5. Tekuća pitanja</p>   | Članovi aktiva<br>pedagog                 | Zapisnik sveske<br>aktiva  | <p>1. Usvojen je zapisnik sa prethodne sjednice Aktiva</p> <p>2. Realizovano</p> <p>3. Učenica sa duvačkog odsjeka neće učestvovati na ovogodišnje Državno takmičenje</p> <p>4. Interni časovi su održani</p> <p>5. Tekućih pitanja nije bilo</p> |
| <b>MAJ/ JUN</b> | <p>1. Usvajanje zapisnika sa prethodne sjednice Aktiva</p> <p>2. Organizacija Godišnjih ispita</p> <p>3. Analiza uspjeha učenika na kraju četvrtog klasifikacionog perioda</p> <p>4. Izvještaj o postignućima učenika na</p>  | Uprava škole<br>Članovi aktiva<br>pedagog | Zapisnik sveske<br>aktiva<br>Izvještaj PRNŠ<br>koordinatora<br>Izvještaj Tima<br>za hospitovanje | <p>1. Usvojen je zapisnik sa prethodne sjednice Aktiva</p> <p>2. Godišnji ispiti su realizovani</p> <p>3. Izvršena je analiza uspjeha učenika na kraju IV klasifikacionog perioda</p>   |



|  |  |  |  |   |
|--|--|--|--|---|
|  | <p>takmičenjima i u vannastavnim aktivnostima</p> <p>5. Realizacija koncerata predviđenih Godišnjim planom škole</p> <p>6. Osvrt na aktivnosti stručnog usavršavanja nastavnika</p> <p>7. Analiza hospitovanih časova u II polugodištu</p> <p>8. Koncipiranje preliminarnih normi za narednu školsku godinu</p> <p>9. Tekuća pitanja</p> |  |  | <p>4. Realizovano</p> <p>5. Realizovano u cjelini</p> <p>6. Realizovano u cjelini</p> <p>7. Realizovano</p> <p>8. Realizovano u cjelini</p> <p>9. Tekućih pitanja nije bilo</p> |
|--|--|--|--|---|

-

## 8.9. Realizacija plana rada aktiva GITARE za školsku 2022/2023 godinu

Realizacija godišnjeg plana rada Aktiva gitare za školsku 2021/2022. godinu

Članovi aktiva:

- Goran Perišić, prof. gitare – šef aktiva
- Nikola Pejović, prof. gitare
- Dražen Joković, prof. gitare
- Marko Prentić, prof. gitare
- Slobodan Bogdanović, prof. gitare

| AKTIVNOSTI   | VRIJEME<br>REALIZACIJE            | NOSIOCI<br>AKTIVN.           | INDIKATORI  | REALIZACIJA                 |
|--|-----------------------------------|------------------------------|---|-----------------------------|
| <p>Usvajanje plana rada aktiva za školsku 2022/23 godinu</p> <p>Formiranje normi po klasama</p> <p>Usvajanje godišnjih i operativnih planova za redovnu, dopunsku i dodatnu nastavu</p> <p>Usvajanje operativnih planova za tekuci mjesec sa analizom operativnih ciljeva</p> <p>Plan internih, javnih časova, koncerta povodom obilježavanja dana škole, novogodišnjeg koncerta, koncerta takmičara</p> <p>Usaglašavanje kriterijuma ocjenjivanja</p> | <p><b>Septembar<br/>2022.</b></p> | <p><b>Članovi aktiva</b></p> | <p>Plan rada ustanove</p> <p>Zapisnik u svesci aktiva</p> <p>Plan za realizaciju online nastave</p> | <p>Realizovano uspješno</p> |

|   |                                  |                              |   |                             |
|---|----------------------------------|------------------------------|---|-----------------------------|
| <p>Analiza uspjeha na kraju prvog klasifikacionog perioda sa obaveznim zaključcima i preporukama</p> <p>Osvrt na realizaciju godišnjih i operativnih planova redovne, dodatne i dopunske nastave sa odgovarajućim dopunama i korekcijama</p> <p>Mjere za poboljšanje kvaliteta nastave i učenja</p> <p>Odabir učenika za predstojeće državno i međunarodno takmičenje u školskoj 2022/23, konsultacije u odabiru programa</p> <p>Predlog tačaka učenika i profesora povodom koncerta za Dan škole</p> <p>Učešće učenika I profesora u pripremi mjuzikla</p> <p>Koncert učenika i profesora povodom Dana škole</p> <p>Interni časovi<br/>Analiza hospitovanih časova</p> | <p><b>Oktobar<br/>2022.</b></p>  | <p><b>Članovi aktiva</b></p> | <p>Zapisnik u svesci aktiva, kao i u svesci zapisnika ispita</p> <p>Zapisnik u svesci aktiva</p> <p>Odjeljenjske knjige i dodaci odjeljenjskim knjigama</p> <p>Plan rada ustanove</p> <p>Statistički podaci postignutih rezultata<br/>Zapisnik u svesci aktiva, kao i u svesci ispita</p> | <p>Realizovano uspješno</p> |
| <p>Učešće učenika u pripremi mjuzikla</p> <p>Razmatranje realizacije operativnih planova redovne, dopunske i dodatne nastave</p>  | <p><b>Novembar<br/>2022.</b></p> | <p><b>Članovi aktiva</b></p> | <p>Objavljen nastavni materijal na platformi</p> <p>Odjeljenjske knjige i dodaci odjeljenjskim knjigama</p>   | <p>Realizovano uspješno</p> |
| <p>Interni časovi<br/>Analiza internih časova</p> <p>Preporuka za poboljšanje kvaliteta izvođenja</p> <p>Ogledni i hospitovani časovi i njihova analiza, zaključci i preporuke<br/>Izbor tačaka solista, kamernih ansabala i orkestra za ovogodišnji koncert</p> <p>Novogodišnji koncert</p> <p>Analiza uspjeha na kraju II klasifikacionog perioda sa obaveznim zaključcima i preporukama</p> <p>Osvrt na dopunu i korekciju operativnih planova</p>   | <p><b>Decembar<br/>2022.</b></p> | <p><b>Članovi aktiva</b></p> | <p>Sveska zapisnika sa sastanaka Aktiva, Operativni planovi rada,</p> <p>Odjeljenjske knjige i dodaci odjeljenjskim knjigama</p> <p>Učešće učenika škole na <i>Novogodišnjem koncertu</i></p> <p>Izveštaji Aktiva o uspjehu i vladanju učenika na kraju II klasifikacionog perioda</p>    | <p>Realizovano uspješno</p> |

|  |                                      |                              |  |                             |
|--|--------------------------------------|------------------------------|--|-----------------------------|
| <p>Javni čas<br/>Preslušavanje učenika za takmičenje / festival mladih muzičara Crne Gore ili međunarodna</p> <p>Učešće učenika u pripremi mjuzikla</p> <p>Preporuka i zaključci operativnog plana za redovnu, dopunsku i dodatnu nastavu</p>  | <p><b>Januar / februar 2023.</b></p> | <p><b>Članovi aktiva</b></p> | <p>Sveska zapisnika sa sastanaka Aktiva ,</p> <p>Operativni planovi rada,</p>  | <p>Realizovano uspješno</p> |
| <p>Interni časovi Javni čas</p> <p>Učešće učenika na školskom takmičenju</p> <p>Interna preslušavanje učenika za takmičenje</p> <p>Analiza uspjeha na kraju III klasifikacionog perioda sa obaveznim zaključcima i preporukama</p>   | <p><b>Mart 2023.</b></p>             | <p><b>Članovi</b></p>        | <p>Sveska zapisnika sa sastanaka Aktiva ,</p> <p>Operativni planovi rada,</p> <p>Odjeljenjske knjige i dodaci odjeljenjskim knjigama, Izvještaji</p> <p>Aktiva o uspjehu i vladanju učenika na kraju III klasifikacionog perioda</p> | <p>Realizovano uspješno</p> |
| <p>Interni časovi<br/>Interno preslušavanje takmičara</p> <p>Učešće učenika na Festivalu mladih muzičara Crne Gore (solisti, kamerna dua)</p> <p>Roditeljski sastanci</p>  | <p><b>April 2023.</b></p>            | <p><b>Članovi aktiva</b></p> | <p>Sveska zapisnika sa sastanaka Aktiva ,</p> <p>Operativni planovi rada,</p>  | <p>Realizovano uspješno</p> |
| <p>Analiza operativnih planova sa preporukama i zaključcima</p> <p>Analiza uspjeha nakon završenih takmičenja</p> <p>Priprema završnih ispita, usaglašavanje programa za godišnji ispit, kriterijum ocjenjivanja</p> <p>Analiza potrebnog broja učenika I razreda nakon završenih ispita IX razreda</p> <p>Završni ispit IX razreda</p> <p>Analiza uspjeha na kraju IV klasifikacionog perioda za učenike IX razreda</p> <p>Prezentacija nstrumenta po odjeljenjima učenika pripremnog razreda</p> | <p><b>Maj 2023.</b></p>              | <p><b>Članovi aktiva</b></p> | <p>Sveska zapisnika sa sastanaka Aktiva ,</p> <p>Operativni planovi rada,</p> <p>Odjeljenjske knjige i dodaci odjeljenjskim knjigama,</p>  | <p>Realizovano uspješno</p> |

Realizacija godišnjeg plana rada škole za školsku 2022/2023 godinu

|   |                            |                              |  |   |
|---|----------------------------|------------------------------|--|---|
| <p>Organizovanje ispita za učenike od III do VIII razreda</p> <p>Analiza uspjeha na kraju IV klasifikacionog perioda sa preporukama i zaključcima</p> <p>Analiza po klasama i broj novoupisanih učenika</p> <p>Koncert nagrađenih kao doprinos lokalnoj zajednici</p> | <p><b>Jun 2023.</b></p>    | <p><b>Članovi aktiva</b></p> | <p>Sveska zapisnika sa sastanaka Aktiva,</p> <p>Odjeljenjske knjige i dodaci odjeljenjskim knjigama,</p> <p>Izvještaji Aktiva o uspjehu i vladanju učenika na kraju IV klasifikacionog perioda,</p> <p>Učešće učenika na završnom koncertu škole</p> | <p>Realizovano uspješno</p>                             |
| <p>Formiranje normi po klasama</p> <p>Prijedlog plana rada aktiva za školsku 2023/2024 godinu</p>   | <p><b>Avgust 2023.</b></p> | <p><b>Članovi aktiva</b></p> | <p>Sveska aktiva</p>   | <p>Realizovano uspješno</p> <p>Realizovano uspješno</p> |

### **8.10. Realizacija plana rada aktiva SOLO PJEVANJA za školsku 2022/2023 godinu (osnovna i srednja škola)**

U školskoj 2022/2023 godini na odsjeku Solo pjevanje realizaciju nastave su izvodili prof. :

- Tijana Blečić Perović
- Diana Floršić- Marković
- Zorana Latković, ugovor o dopunskom radu
- Ivana Pekić, ugovor o dopunskom radu

Na početku školske 2022/2023 godine na odsjek Solo pjevanje upisano je 13 učenika, od čega 8 učenika u osnovnoj školi i 5 učenika u srednjoj školi. Učenici koji se školuju po obrazovnom programu *muzički izvođač- solo pjevač, školske 2022/2023 su:*

#### ***Osnovna škola:***

|                  |            |                               |
|------------------|------------|-------------------------------|
| Anika Krivokapić | I razred   | klasa Ivana Pekić             |
| Isidora Janičić  | I razred   | klasa Ivana Pekić             |
| Maša Milović     | I razred   | klasa Ivana Pekić             |
| Tamara Nikolić   | I razred   | klasa Diana Floršić- Marković |
| Danica Adžić     | I razred   | klasa Diana Floršić- Marković |
| Đorđa Glomazić   | II razred  | klasa Zorana Latković         |
| Nikolina Orbović | II razred  | klasa Ivana Pekić             |
| Anja Dendić      | III razred | klasa Ivana Pekić             |


#### ***Srednja škola:***

|                    |            |                               |
|--------------------|------------|-------------------------------|
| Luka Bajović       | I razred   | klasa Zorana Latković         |
| Jana Bojić         | II razred  | klasa Diana Floršić- Marković |
| Jelena Milic       | II razred  | klasa Diana Floršić- Marković |
| Ksenija Perišić    | III razred | klasa Diana Floršić- Marković |
| Evgenija Petkovski | IV razred  | klasa Zorana Latković         |

#### ***Kamerni sastavi - klasa Diana Floršić- Marković***

1. Jana Bojić , Jelena Milić , Luka Bajović I, II razred
2. Ksenija Perišić i Evgenija Petkovski III, IV razred

**Plan rada po mjesecima**

| Vrijeme realizacije  | Aktivnosti  | Nosioci realizacije       | Indikatori  | Realizacija   |
|--|---|---------------------------|---|---|
| Septembar  | Usvajanje godišnjeg plana rada aktiva   | PP služba, članovi aktiva | Zapisnik u svesci aktiva                                  | Na sjednici aktiva usvojen je godišnji plan rada aktiva, kao i godišnji planovi za nastavu i planovi dodatne i dopunske nastave. Na sjednici aktiva formirane su norme. Usaglašeni su kriterijumi ocjenjivanja i određeni su datumi održavanja kolokvijuma. |
|  | Usvajanje godišnjih planova za nastavu  | PP služba, članovi aktiva | Zapisnik u svesci aktiva                                  |   |
|  | Usvajanje godišnjih planova dodatne I dopunske nastave  | PP služba, članovi aktiva | Zapisnik u svesci aktiva                                  |   |
|  | Usvajanje plana internih I javnih časova, kao I koncerata škole   | PP služba, članovi aktiva | Plan rada ustanove  |   |
|  | Usvajanje normi nastavnika za predstojeću školsku godinu  | PP služba, članovi aktiva | Zapisnik u svesci aktiva                                  |   |
|  | Plan održavanja kolokvijuma (formiranje ispitnih komisija, usaglašavanje kriterijuma ocjenjivanja, usaglašavanje mišljenja oko izbora programa) | Članovi aktiva            | Zapisnik u svesci aktiva                                  |   |
|  | Korišćenje on line platformi za praćenje nastave  | Članovi aktiva            | Zapisnik u svesci aktiva                                  |   |
| Oktobar /novembar  | Priprema i realizacija prvog kolokvijuma (formiranje ispitnih komisija, konkretizacija datuma održavanja kolokvijuma)                           | Članovi aktiva            | Zapisnik u svesci aktiva, kao I u svesci zapisnika ispita | Prvi kolokvijum je realizovan. Plan rada aktiva realizuje se shodno godišnjem planu. Izvršena je analiza uspjeha na kraju prvog klasifikacionog perioda.  |
|  | Analiza realizacije planova   | Članovi aktiva            | Zapisnik u svesci aktiva                                  |   |
|  | Planiranje i dogovor oko realizacije javnog časa  | PP služba, članovi aktiva | Zapisnik u svesci aktiva                                  |   |
|  | Upoznavanje sa planom i programom hospitacije časova  | PP služba, članovi aktiva | Plan rada ustanove  |   |
|  | Analiza uspjeha učenika na kraju I klasifikacionog perioda  | Članovi aktiva            | Statistički podaci postignutih rezultata                  |   |
|  <p>shutterstock.com - 1823735600</p> |   |                           |   |   |

|                 |  |                           |  |   |
|-----------------|--|---------------------------|--|---|
| <b>Decembar</b> | Realizacija drugog kolokvijuma (formiranje ispitnih komisija, konkretizacija datuma održavanja kolokvijuma)  | Članovi aktiva            | Zapisnik u svesci aktiva, kao I u svesci ispita                  | Realizovan je odabir tačaka za Novogodišnji koncert. Drugi kolokvijum je realizovan i analiziran je uspjeh učenika na kraju drugog klasifikacionog perioda. Nastava je realizovana u skladu sa planom i programom.            |
|                 | Analiza realizacije planova  | Članovi aktiva            | Zapisnik u svesci aktiva   |   |
|                 | Analiza održanih internih časova   | Članovi aktiva            | Zapisnik u svesci aktiva   |   |
|                 | Organizovanje javnog časa odsjeka solo pjevanja, odabir tačaka   | Članovi aktiva            | Zapisnik u svesci aktiva   |   |
|                 | Izbor tačaka za novogodišnji koncert   | Članovi aktiva            | Zapisnik u svesci aktiva   |   |
|                 | Analiza uspjeha na kraju drugog klasifikacionog perioda  | Članovi aktiva            | Statistički podaci postignutog uspjeha                           |   |
|                 | Analiza realizacije planova  | Članovi aktiva            | Zapisnik u svesci aktiva   |   |
|                 | Planiranje i dogovor oko realizacije javnog časa   | Članovi aktiva            | Zapisnik u svesci aktiva   |   |
|                 | Evidentiranje kandidata za predstojeća takmičenja  | Članovi aktiva            | Zapisnik u svesci aktiva   |   |
| <b>Mart</b>     | Realizacija trećeg kolokvijuma (formiranje ispitnih komisija, utvrđivanje naknadnog termina za učenike koji su iz objektivnih razloga spriječeni da pristupe ispitivanju ) | Članovi aktiva            | Zapisnik u svesci aktiva, kao I u svesci ispita                  | Treći kolokvijum je realizovan. Izvršena je analiza uspjeha učenika na kraju trećeg klasifikacionog perioda. Realizovano je preslušavanje kandidata za predstojeća takmičenja. Realizovana je hospitacija od strane komisije. |
|                 | Analiza realizacije planova  | Članovi aktiva            | Zapisnik u svesci aktiva   |   |
|                 | Preslušavanje kandidata za predstojeća takmičenja  | Članovi aktiva            | Zapisnik u svesci aktiva   |   |
|                 | Planiranje i dogovor oko realizacije javnog časa   | Članovi aktiva            | Zapisnik u svesci aktiva   |   |
|                 | Analiza uspjeha na kraju trećeg klasifikacionog perioda, predlozi i preporuke za poboljšanje nastavnog procesa i uspjeha učenika, analiza održanih kolokvijuma             | Članovi aktiva            | Statistički podaci postignutih rezultata                         |   |
|                 | Analiza nakon obavljenih hospitacija od strane komisije  | PP služba, članovi aktiva | Zapisnik u svesci aktiva<br>Izveštaji komisije za samoevaluaciju |   |
| <b>April</b>    | Analiza realizacije planova, prijedlozi i  | Članovi aktiva            | Zapisnik u svesci aktiva   | Na sjednici aktiva  |



|         |   |                           |  |  |
|---------|---|---------------------------|--|--|
|         | preporuke za poboljšanje istih  |                           |  | dati su predlozi za poboljšanje realizacije planova.<br>Realizovano je učešće učenika na internim časovima.<br>Kandidati za takmičenja su preslušani na koncertima koji su se održali tokom aprila.<br>Realizovan je javni čas "Čarolija solo pjevanja".   |
|         | Preslušavanje kandidata za predstojeća takmičenja (prijedlozi i preporuke za dalji rad u cilju kvalitetnijeg i uspješnijeg izvođenja)   | Članovi aktiva            | Zapisnik u svesci aktiva   |  |
|         | Realizacija internih časova   | Članovi aktiva            | Zapisnik u svesci aktiva   |  |
|         | Organizovanje javnog časa odsjeka solo pjevanja osnovne i srednje škole   | Članovi aktiva            | Zapisnik u svesci aktiva   |  |
|         | Planiranje i dogovor oko realizacije javnog časa  | Članovi aktiva            | Zapisnik u svesci aktiva   |  |
| Maj/jun | Analiza realizacije planova, prijedlozi i preporuke za poboljšanje istih  | Članovi aktiva            | Zapisnik u svesci aktiva   | Realizovano je planirano učešće učenika na Drugom državnom takmičenju srednjih škola iz oblasti muzičke umjetnosti.<br><br>Realizovano je učešće učenika na takmičenju "Bruna Špiler".<br><br>Realizovano je učešće učenika na takmičenju "Pjeter Gaci".<br><br>Realizovano je održavanje godišnjih ispita.<br><br>Analiziran je uspjeh učenika na kraju četvrtog klasifikacionog perioda.<br><br>Realizovana je organizacija prijemnog ispita za školsku 2023/2024godinu. |
|         | Analiza rezultata učesnika na takmičenju  | PP služba, članovi aktiva | Zapisnik u svesci aktiva   |  |
|         | Ocjenjivanje učenika koji prate online nastavu u srednjoj školi   | Članovi aktiva            | Odjeljenjske knjige i dodaci odjeljenjskim knjigama                                    |  |
|         | Organizacija godišnjih ispita (formiranje ispitnih komisija, utvrđivanje naknadnog termina za učenike koji su iz opravdanih razloga spriječeni da pristupe ispitivanju)           | PP služba, članovi aktiva | Zapisnik u svesci aktiva   |  |
|         | Priprema dokumentacije za sjednice razrednih vijeća i nastavničkog vijeća   | Članovi aktiva            | Statistički podaci postignutih rezultata po završenom drugom klasifikacionom periodu   |  |
|         | Analiza na kraju četvrtog klasifikacionog perioda uz osvrt na nivo postignutog znanja i predlozi i preporuke za poboljšanje kvaliteta nastavnog procesa za narednu školsku godinu | PP služba, članovi aktiva | Statistički podaci postignutih rezultata po završenom četvrtom klasifikacionom periodu |  |
|         | Organizovanje prijemnog ispita za   | PP služba, članovi aktiva | Zapisnik u svesci  |  |

|               |   |                           |   |  |
|---------------|---|---------------------------|---|--|
|               | narednu školsku 2023/2024 godinu  |                           | prijemnih ispita ,kao I svesci zapisnika aktiva |  |
|               | Analiza održanih godišnjih ispita kao i uspjeha na kraju školske godine , predlozi i preporuke za poboljšanje nastavnog procesa i uspjeha učenika),analiza uspješnosti javnih nastupa u toku školske godine | Članovi aktiva            | Zapisnik u svesci aktiva                        |  |
|               | Utvrđivanje normi za sledeću školsku godinu   | PP služba, članovi aktiva | Zapisnik u svesci aktiva                        |  |
| <b>Avgust</b> | Utvrđivanje konačnih normi za 2023/2024. godinu   | PP služba, članovi aktiva | Zapisnik u svesci aktiva                        | Utvrđene su norme za školsku 2023/2024.godinu. Iznet je prijedlog plana rada aktiva za školsku 2023/2024.godinu. |
|               | Prijedlog plana rada aktiva za školsku 2023/2024. godinu  | PP služba, članovi aktiva | Zapisnik u svesci aktiva                        |  |

## 8.11. Realizacija plana rada aktiva SOLFEĐA SA TEORIJOM MUZIKE za školsku 2022/2023 godinu (osnovna muzička škola)

### Članovi aktiva:

1. Milena Popović, prof. solfeđa sa teorijom muzike – rukovodilac aktiva
2. Sandra Jovanović, prof. solfeđa sa teorijom muzike
3. Siniša Vasiljević, prof. solfeđa sa teorijom muzike
4. Jelena Radojičić, prof. horskog dirigovanja
5. Jelica Jošanović, prof. solfeđa sa teorijom muzike
6. Valentina Topalović Jaredić, dipl. dirigent

| AKTIVNOSTI  | VRIJEME REALIZACIJE                    | NOSIOCI AKTIVN.              | INDIKATORI   | REALIZACIJA  |
|---|--|------------------------------|--|--|
| <p>Izbor rukovodioca Aktiva</p> <p>Formiranje i numeracija odjeljenja</p> <p>Formiranje spiskova učenika koji će u tekućoj školskoj godini pratiti nastavu solfeđa sa teorijom muzike</p> <p>Podjela časova i utvrđivanje normi za školsku 2022/2023.</p> | <p><b>Avgust / septembar 2022.</b></p> | <p><b>Članovi aktiva</b></p> | <p>Sveska Aktiva,</p> <p>Godišnji planovi rada,</p> <p>Plan rada Aktiva</p> <p>Odjeljenjske knjige</p> | <p>Rukovodilac aktiva – prof. Milena Popović</p> <p>Formirana su i numerisana <b>32</b> odjeljenja:<br/>I razred – 4, II razred – 4 odjeljenja, III razred – 4 odjeljenja, IV razred – 4 odjeljenja, V razred – 5 odjeljenja, VI razred – 1 odjeljenje, VII razred – 4 odjeljenja, VIII razred – 3 odjeljenja, IX razred – 3 odjeljenja</p> <p>Formirani su spiskovi učenika koji će pratiti nastavu Solfeđa s teorijom muzike</p> |

|  |  |  |  |   |
|--|--|--|--|---|
| <p>Formiranje rasporeda;</p>   |  |  |  | <p>Utvrđene su norme : prof. Milena Popović – 22 časa, prof. Sandra Jovanović – 20 časova, prof. Siniša Vasiljević 2 časa (dopuna norme iz srednje škole), prof. Ana Bojić – 20 časova (zamjene – prof. Popović – 6 časova, prof. Vasiljević 4 časa, prof. Jelena Radojičić 2 časa, prof. Valentina Topalović Jaredić 4 časa, prof. Jelica Jošanović – 4 časa )</p> |
| <p>Odabir platformi uz pomoć kojih će se realizovati online nastava, ukoliko za tim bude potrebe</p> |  |  |  | <p>Napomena: u drugom polugodištu su po naredbi Ministarstva norme smanjene sa 20 na 18 časova</p>  |
| <p>Usvajanje godišnjeg plana rada Aktiva</p>   |  |  |  | <p>Formirani su rasporedi za sve profesore, sa smjenama dostavljenim od strane uprave</p>   |
| <p>Usvajanje godišnjih planova rada</p>  |  |  |  | <p>Nije bilo online nastave</p>   |
| <p>Podjela razrednih starješinstava</p>  |  |  |  | <p>Plan rada Aktiva usvojen je na sjednici održanoj 31. avgusta 2022.</p>   |

|   |                             |  |   |  |
|---|-----------------------------|--|---|--|
| <p>Planiranje roditeljskih sastanaka</p>  |                             |  |   | <p>Godišnji planovi rada usvojeni su na sjednici održanoj 31. avgusta 2022</p> <p>Razredna starješinstva :<br/>Prof. Popović - I – 3, solo pjevači<br/>Prof. Jovanović – I – 2, VII – 3<br/>Prof. Vasiljević – I – 1, IX - 2<br/>Prof. Radojičić – V - 1</p> <p>Održani su roditeljski sastanci</p>  |
| <p>Usvajanje planova dopunske i dodatne nastave</p> <p>Organizacija dopunske i dodatne nastave</p> <p>Održavanje roditeljskih sastanaka<br/>Planiranje načina rada i aktivnosti ukoliko dođe do prelaska na online nastavu</p> <p>Analiza uspjeha učenika na kraju prvog klasifikacionog perioda</p> <p>Izrada izvještaja Aktiva o uspjehu i vladanju učenika na kraju prvog klasifikacionog perioda</p> <p>Održavanje roditeljskih sastanaka</p> | <p><b>Oktobar 2022.</b></p> |  | <p>Sveska Aktiva,</p> <p>Platforme za online nastavu</p> <p>Planovi za dopunsku i dodatnu nastavu,</p> <p>Odjeljenjske knjige</p> | <p>Usvojeni su planovi dodatne i dopunske nastave , ista je realizovana po utvrđenom rasporedu .</p> <p>Održani su roditeljski sastanci.</p> <p>Nije bilo prelaska na online nastavu</p> <p>Analiziran je uspjeh na kraju I klasifikacionog perioda i koncipiran je izvještaj Aktiva o uspjehu i vladanju učenika</p> <p>Održani su roditeljski sastanci</p> |

|   |                              |  |   |   |
|---|------------------------------|--|---|---|
| <p>Organizacija dopunske i dodatne nastave</p> <p>Analiza realizacije nastavnih planova i rada stručnog Aktiva</p> <p>Planiranje načina rada i aktivnosti ukoliko dođe do prelaska na online nastavu</p> <p>Pripremanje učenika za učešće na međunarodnom takmičenju <i>Susreti mladih solfedista</i> u Požarevcu</p>   | <p><b>Novembar 2022.</b></p> |  | <p>Sveska Aktiva,</p> <p>Platforme za online nastavu,</p> <p>Odjeljenjske knjige</p> <p>Izveštaji Aktiva o uspjehu i vladanju učenika na kraju prvog klasifikacionog perioda</p>  | <p>Realizovana je dopunska i dodatna nastava po utvrđenom rasporedu</p> <p>Ekefti dodatne i dopunske nastave su analizirani na svakoj sjednici Aktiva</p> <p>Nije bilo prelaska na online nastavu</p> <p>Nije bilo kandidata za takmičenje</p>  |
| <p>Organizacija dopunske i dodatne nastave</p> <p>Planiranje načina rada i aktivnosti ukoliko dođe do prelaska na online nastavu</p> <p>Koncipiranje testova za provjeru znanja na kraju drugog klasifikacionog perioda</p> <p>Organizovanje učenika I razreda osnovne muzičke škole za učešće na <i>Novogodišnjem koncertu</i></p> <p>Analiza uspjeha učenika na kraju drugog klasifikacionog perioda</p> <p>Izrada izvještaja Aktiva o uspjehu i vladanju učenika na kraju drugog klasifikacionog perioda</p> | <p><b>Decembar 2022.</b></p> |  | <p>Sveska Aktiva,</p> <p>Platforme za online nastavu ,</p> <p>Testovi,</p> <p>Učešće učenika I razreda osnovne muzičke škole na <i>Novogodišnjem koncertu</i></p> <p>Odjeljenjske knjige</p> <p>Izveštaji Aktiva o uspjehu i vladanju učenika na kraju drugog klasifikacionog perioda</p> | <p>Realizovana je dopunska i dodatna nastava po utvrđenom rasporedu</p> <p>Nije bilo prelaska na online nastavu</p> <p>Koncipirani su i realizovani testova za provjeru znanja na kraju drugog klasifikacionog perioda</p> <p>Učenici I razreda su imali veoma zapažen nastup na Novogodišnjem matineu 23. Decembra u 12 časova</p> |

|   |                                      |  |   |  |
|---|--------------------------------------|--|---|--|
| <p>Analiza realizacije nastavnih planova i rada stručnog Aktiva</p> <p>Pripremanje učenika za učešće na školskom, državnom i međunarodnom takmičenju <i>Susret mladih solfedista</i> u Požarevcu</p>  |                                      |  |   | <p>Analiziran je uspjeh na kraju II klasifikacionog perioda i koncipiran je izvještaj Aktiva o uspjehu i vladanju učenika</p> <p>Na sjednicama Aktiva analizirana je realizacija planiranog gradiva, efekata dodatne i dopunske nastave</p> <p>Nije bilo kandidata za takmičenje</p> |
| <p>Organizacija dopunske i dodatne nastave<br/>Planiranje načina rada i aktivnosti ukoliko dođe do prelaska na online nastavu</p> <p>Pripremanje učenika za učešće na međunarodnom takmičenju <i>Susret mladih solfedista</i> u Požarevcu</p> <p>Pripremanje učenika osnovne muzičke škole za učešće na <i>Školskom takmičenju</i> i <i>Festivalu mladih muzičara Crne Gore</i></p> | <p><b>Januar i februar 2023.</b></p> |  | <p>Sveska Aktiva, Platforme za online nastavu , Odjeljenjske knjige</p>         | <p>Realizovana je dopunska i dodatna nastava po utvrđenom rasporedu</p> <p>Nije bilo prelaska na online nastavu</p> <p>Nije bilo kandidata za takmičenje</p>   |
| <p>Organizacija dopunske i dodatne nastave<br/>Planiranje načina rada i aktivnosti ukoliko dođe do prelaska na online nastavu</p> <p>Koncipiranje testova za provjeru znanja na kraju trećeg klasifikacionog perioda</p>  | <p><b>Mart 2023.</b></p>             |  | <p>Sveska Aktiva, Platforme za online nastavu , Testovi Odjeljenjske knjige</p> | <p>Realizovana je dopunska i dodatna nastava po utvrđenom rasporedu</p> <p>Nije bilo prelaska na online nastavu</p>  |

|  |                           |  |   |   |
|--|---------------------------|--|---|---|
| <p>Analiza uspjeha učenika na kraju trećeg klasifikacionog perioda<br/>Izrada izvještaja Aktiva o uspjehu i vladanju učenika na kraju trećeg klasifikacionog perioda<br/>Analiza realizacije nastavnih planova i rada stručnog Aktiva</p> <p>Održavanje roditeljskih sastanaka</p> <p>Organizovanje školskog takmičenja</p> <p>Organizovanje učenika za učešće n državnom takmičenju</p> <p>Organizovanje učenika za učešće na međunarodnom takmičenju <i>Susret mladih solfedista</i> u Požarevcu</p> |                           |  | <p>Izvještaji Aktiva o uspjehu i vladanju učenika na kraju trećeg klasifikacionog perioda</p> | <p>Koncipirani su i realizovani testova za provjeru znanja na kraju drugog klasifikacionog perioda</p> <p>Analiziran je uspjeh na kraju III klasifikacionog perioda i koncipiran je izvještaj Aktiva o uspjehu i vladanju učenika</p> <p>Na sjednicama Aktiva analizirana je realizacija planiranog gradiva, efekata dodatne i dopunske nastave</p> <p>Održani su roditeljski sastanci</p> <p>Nije bilo kandidata za takmičenje</p> |
| <p>Organizacija dopunske i dodatne nastave</p> <p>Planiranje načina rada i aktivnosti ukoliko dođe do prelaska na online nastavu</p>   | <p><b>April 2023.</b></p> |  | <p>Sveska Aktiva,</p> <p>Odjeljenjske knjige,</p> <p>Platforme za online nastavu</p>          | <p>Realizovana je dopunska i dodatna nastava po utvrđenom rasporedu</p> <p>Nije bilo prelaska na online nastavu</p>   |



|  |                             |  |  |  |
|--|-----------------------------|--|--|--|
| <p>Organizacija dopunske i dodatne nastave<br/>Koncipiranje testova za Godišnje ispite, za učenike završnih razreda</p> <p>Planiranje načina rada i aktivnosti ukoliko dođe do prelaska na online nastavu</p> <p>Planiranje rasporeda održavanja Godišnjih ispita</p>  | <p><b>Maj<br/>2023.</b></p> |  | <p>Sveska Aktiva, Odjeljenjske knjige,</p> <p>Platforme za online nastavu ,</p> <p>Testovi za Godišnje ispite</p>  | <p>Realizovana je dopunska i dodatna nastava po utvrđenom rasporedu</p> <p>Koncipirani su testovi za godišnje ispite završnih razreda. Ispiti su realizovani u predviđenim terminima</p> <p>Nije bilo prelaska na online nastavu</p> <p>Koncipiran je detaljan plan održavanja godišnjih ispita po razredima, u utvrđenim danima i terminima</p> |
| <p>Organizovanje i realizacija Godišnjih ispita</p> <p>Analiza uspjeha učenika na kraju četvrtog klasifikacionog perioda<br/>Izrada izvještaja Aktiva o uspjehu i vladanju učenika na kraju četvrtog klasifikacionog perioda<br/>Analiza realizacije nastavnih planova i rada stručnog Aktiva</p> <p>Održavanje roditeljskih sastanaka</p> | <p><b>Jun<br/>2023.</b></p> |  | <p>Sveska Aktiva,</p> <p>Godišnji ispiti, Odjeljenjske knjige</p> <p>Izvještaji Aktiva o uspjehu i vladanju učenika na kraju četvrtog klasifikacionog perioda,</p> | <p>Organizovani su i održani ispiti za sve razrede</p> <p>Analiziran je uspjeh na kraju IV klasifikacionog perioda i koncipiran je izvještaj Aktiva o uspjehu i vladanju učenika</p> <p>Na sjednicama Aktiva analizirana je realizacija planiranog gradiva, efekata dodatne i dopunske nastave</p>   |

|  |  |  |  |  |
|--|--|--|--|--|
| Organizovanje i održavanje provjere muzičkih sposobnosti djece za upis u osnovnu muzičku školu |  |  |  | Održani su roditeljski sastanci<br><br>Organizovana su i održana testiranja učenika za upis u I razred Osnovne muzičke škole |
|--|--|--|--|--|

**8.12. Realizacija godišnjeg plana rada za GRUPNO MUZICIRANJE  
za školsku 2022/2023 godinu  
(osnovna muzička škola)**

***Članovi aktiva:***

**Dijana Dendić**, prof. violine; **Vesna Šarac**, prof. harmonike; **Stefan Popović**, prof.  
klarineta i saksofona;

**Jelena Radojičić**, prof. horskog pjevanja - rukovodilac aktiva

***Izvyještaj je usvojen na sastanku Aktiva održanom dana: 28. avgusta 2023. god.***

| AKTIVNOSTI  | VRIJEME REALIZACIJE  | NOSIOCI AKTIVN.              | INDIKATORI  | REALIZACIJA   |
|---|--|------------------------------|---|---|
| <p>Izbor rukovodioca Aktiva<br/>                     Raspodjela časova za školsku 2022/2023. god.<br/>                     Koncipiranje i usvajanje Godišnjeg plana rada Aktiva<br/>                     Usvajanje godišnjih i operativnih, kao i planova rada za dodatnu i dopunsku nastavu za nastavne predmete: Orkestar i Horsko pjevanje<br/>                     Formiranje spiskova učenika, koji će u tekućoj školskoj godini pratiti nastavu iz nastavnih predmeta: Orkestar i Horsko pjevanje<br/>                     Formiranje rasporeda časova<br/>                     Planiranje javnih nastupa orkestar i horova učenika osnovne muzičke škole</p> | <p><b>August /<br/>                     Septembar<br/>                     2022.</b></p> | <p><b>Članovi aktiva</b></p> | <p>Sveska zapisnika sa sastanaka Aktiva,<br/>                     Godišnji plan rada Aktiva,<br/>                     Godišnji planovi rada za nastavne predmete: Orkestar i Horsko pjevanje,<br/>                     Operativni planovi rada za nastavne predmete: Orkestar i Horsko pjevanje,<br/>                     Planovi za dopunsku i dodatnu nastavu,<br/>                     Spisak učenika,<br/>                     Rasporedi časova,<br/>                     Odjeljenjske knjige i dodaci odjeljenjskim knjigama</p> | <p>Kako je prethodno konstatovano na sjednici Nastavničkog vijeća, održanoj 02. septembra 2022.god, <b>rukovodilac Stručnog aktiva za GRUPNO MUZICIRANJE</b>, i za tekuću školsku 2022/2023. god. će nastaviti da bude: Jelena Radojičić, prof.</p> <p><b>Norme časova članova Stručnog aktiva za GRUPNO MUZICIRANJE</b> u tekućoj školskoj 2022/2023. god:</p> <p><b>prof. Dijana Dendić</b> (26,66 časova):<br/>                     Orkestar (OMŠ) - 2 časa<br/>                     Orkestar (SMŠ) - 2 časa<br/>                     Violina (OMŠ) - 6,66 časova<br/>                     Violina (SMŠ) - 16 časova</p> <p><b>prof. Vesna Šarac</b> (25,97 časova):<br/>                     Orkestar (OMŠ) - 2 časa<br/>                     Orkestar (SMŠ) - 2 časa<br/>                     Harmonika (OMŠ) - 15,97 časova<br/>                     Harmonika (SMŠ) - 4 časa<br/>                     Kamerna muzika (SMŠ) - 2 časa</p> <p><b>prof. Stefan Popović</b> (27,33 časa):<br/>                     Orkestar (OMŠ) - 2 časa<br/>                     Klarinet (OMŠ) - 15,33 časova<br/>                     Saksofon (OMŠ) - 10 časova</p> <p><b>prof. Jelena Radojičić</b> (22 časa):<br/>                     Horsko pjevanje (OMŠ) - 20 časova<br/>                     Solfedo s teorijom muzike (OMŠ) - 2 časa</p> <p>Koncipiran i usvojen Godišnji plan rada Aktiva</p> <p>Usvojeni Godišnji i Operativni planovi rada za nastavne predmete Orkestar i Horsko pjevanje, kao i planovi rada za dodatnu nastavu za nastavni predmet Horsko pjevanje</p> <p>Formirani spiskovi učenika, koji će u tekućoj školskoj godini pratiti nastavu iz nastavnih predmeta Orkestar i Horsko pjevanje</p> <p>Formirani rasporedi časova</p> <p>Nastava je od početka školske godine (05. IX 2022.) izvođena u školi.</p> |

|   |                                  |  |   |  |
|---|----------------------------------|--|---|--|
| <p>Usvajanje operativnih planova rada<br/>Realizovanje dopunske i dodatne nastave</p> <p>Analiza uspjeha učenika na kraju I klasifikacionog perioda<br/>Izrada izvještaja Aktiva o uspjehu i vladanju učenika na kraju I klasifikacionog perioda</p> <p>Osvrt na realizaciju nastavnih planova i plana rada Stručnog aktiva</p>             | <p><b>Oktobar<br/>2022.</b></p>  |  | <p>Sveska zapisnika sa sastanaka Aktiva,</p> <p>Operativni planovi rada,</p> <p>Odjeljenjske knjige i dodaci odjeljenjskim knjigama</p> <p>Izveštaji Aktiva o uspjehu i vladanju učenika na kraju I klasifikacionog perioda</p>                             | <p>Usvojeni operativni planovi rada</p> <p>Realizovana dodatna nastava</p> <p>Analiziran je uspjeh učenika na kraju I klasifikacionog perioda</p> <p>Izrađeni su izvještaji Aktiva o uspjehu i vladanju učenika na kraju I klasifikacionog perioda</p> <p>Napravljen je osvrt na realizaciju nastavnih planova i plana rada stručnog Aktiva</p> <p>Nastava je realizovana u školi, a časovi trajali po 45min</p> |
| <p>Usvajanje operativnih planova rada<br/>Realizovanje dopunske i dodatne nastave<br/>Pripremanje orkestrara učenika osnovne muzičke škole za učešće na <i>Festivalu mladih muzičara Crne Gore</i></p> <p>Organizovanje orkestrara i horova učenika osnovne muzičke škole za učešće na koncertu povodom obilježavanja <i>Dana škole</i></p> | <p><b>Novembar<br/>2022.</b></p> |  | <p>Sveska zapisnika sa sastanaka Aktiva,</p> <p>Operativni planovi rada,</p> <p>Odjeljenjske knjige i dodaci odjeljenjskim knjigama</p> <p>Učešće orkestrara i horova učenika osnovne muzičke škole na koncertu povodom obilježavanja <i>Dana Škole</i></p> | <p>Usvojeni operativni planovi rada</p> <p>Realizovana dodatna nastava</p> <p>Orkestar harmonika i duvački orkestar otpočeli pripreme za <i>Festival mladih muzičara Crne Gore</i>, za koji se gudački orkestar neće pripremati</p> <p>Kako je planirano da povodom Dana škole, 15. novembra 2022. god, bude upriličen koncert učenika SMSŠ-le, orkestri i horovi učenika OMSŠ-le u istom nisu uzeli učešća</p>  |

|  |  |  |  |  |
|--|--|--|--|--|
| <p>Usvajanje operativnih planova rada<br/>Realizacija dopunske i dodatne nastave</p> <p>Organizovanje orkestara i horova učenika osnovne muzičke škole za učešće na <i>Novogodišnjem koncertu</i></p> <p>Analiza uspjeha učenika na kraju II klasifikacionog perioda</p> <p>Izrada izvještaja Aktiva o uspjehu i vladanju učenika na kraju II klasifikacionog perioda</p> <p>Osvrt na realizaciju nastavnih planova i plana rada Stručnog aktiva</p> | <p><b>Decembar<br/>2022.</b></p>         |  | <p>Sveska zapisnika sa sastanaka Aktiva ,</p> <p>Operativni planovi rada,</p> <p>Odjeljenjske knjige i dodaci odjeljenjskim knjigama</p> <p>Učešće orkestara i horova učenika osnovne muzičke škole na <i>Novogodišnjem koncertu</i></p> <p>Izvještaji Aktiva o uspjehu i vladanju učenika na kraju II klasifikacionog perioda</p> | <p>Usvojeni operativni planovi rada</p> <p>Realizovana dodatna nastava</p> <p>Hor učenika IV, V i VI razreda OMŠ-le nastupio na <i>Novogodišnjem koncertu</i> održanom 26. decembra 2022. god. u koncertnoj sali Škole</p> <p>Analiziran je uspjeh učenika na kraju II klasifikacionog perioda</p> <p>Izrađeni su izvještaji Aktiva o uspjehu i vladanju učenika na kraju II klasifikacionog perioda</p> <p>Napravljen je osvrt na realizaciju nastavnih planova i plana rada stručnog Aktiva, gdje se došlo do zaključka da su isti realizovani</p> <p>Nastava je realizovana u školi, osim u period od 13. do 16. decembra 2022. god. kada je, po preporuci Uprave policije i odluci Ministarstva prosvete, iz bezbjednosnih razloga, ista organizovana online</p> |
| <p>Usvajanje operativnih planova rada<br/>Realizacija dopunske i dodatne nastave</p>   | <p><b>Januar i februar<br/>2023.</b></p> |  | <p>Sveska zapisnika sa sastanaka Aktiva ,</p> <p>Operativni planovi rada, Odjeljenjske knjige i dodaci odjeljenjskim knjigama</p>  | <p>Usvojeni operativni planovi rada</p> <p>Realizovana dodatna nastava</p>   |

|   |                               |  |  |   |
|---|-------------------------------|--|--|---|
| <p>Usvajanje operativnih planova rada<br/>Realizacija dopunske i dodatne nastave</p> <p>Analiza uspjeha učenika na kraju III klasifikacionog perioda<br/>Izrada izvještaja Aktiva o uspjehu i vladanju učenika na kraju III klasifikacionog perioda<br/>Osvrt na realizaciju nastavnih planova i plana rada Stručnog aktiva</p> | <p><b>Mart<br/>2023.</b></p>  |  | <p>Sveska zapisnika sa sastanaka Aktiva ,</p> <p>Operativni planovi rada,</p> <p>Odjeljenjske knjige i dodaci odjeljenjskim knjigama,</p> <p>Izveštaji Aktiva o uspjehu i vladanju učenika na kraju III klasifikacionog perioda</p>          | <p>Usvojeni operativni planovi rada</p> <p>Realizovana dodatna nastava</p> <p>Analiziran je uspjeh učenika na kraju III klasifikacionog perioda</p> <p>Izrađeni su izvještaji Aktiva o uspjehu i vladanju učenika na kraju III klasifikacionog perioda</p> <p>Napravljen je osvrt na realizaciju nastavnih planova i plana rada stručnog Aktiva, gdje se došlo do zaključka da su isti realizovani</p> <p>Nastava je realizovana u školi.</p> |
| <p>Usvajanje operativnih planova rada<br/>Realizovanje dopunske i dodatne nastave<br/>Organizovanje orkestara učenika osnovne muzičke škole za učešće na <i>Festivalu mladih muzičara Crne Gore</i></p>   | <p><b>April<br/>2023.</b></p> |  | <p>Sveska zapisnika sa sastanaka Aktiva,</p> <p>Operativni planovi rada,</p> <p>Odjeljenjske knjige i dodaci odjeljenjskim knjigama,</p> <p>Učešće orkestara učenika osnovne muzičke škole na <i>Festivalu mladih muzičara Crne Gore</i></p> | <p>Usvojeni operativni planovi rada</p> <p>Realizovana dodatna nastava</p> <p>Hor učenika IV, V i VI razreda OMS-le nastupio na koncertu pod nazivom <i>Zvuci proljeća</i> održanom 30. marta 2023. god. u koncertnoj sali Škole</p> <p>Za učešće na <i>Festivalu mladih muzičara Crne Gore</i> pripremio se orkestar harmonika</p>   |

|  |                             |  |  |  |
|--|-----------------------------|--|--|--|
| <p>Usvajanje operativnih planova rada<br/>Realizovanje dopunske i dodatne nastave</p>  | <p><b>Maj<br/>2023.</b></p> |  | <p>Sveska zapisnika sa sastanaka Aktiva ,</p> <p>Operativni planovi rada,</p> <p>Odjeljenjske knjige i dodaci odjeljenjskim knjigama</p>   | <p>Realizovana dodatna nastava</p> <p>Orkestar harmonika nastupio na koncertu pod nazivom <i>Muzika i inspiracija</i> održanom 24. aprila 2023. god. u koncertnoj sali Škole Orkestar harmonika učestvovao na 48. <i>Festivalu mladih muzičara Crne Gore</i> (28. aprila 2023.g.) i u disciplini Orkestar, II kategorija sa osvojenih 95,50 bodova zauzeo II mjesto</p> <p>Takođe, ovaj orkestar je učestvovao i na Međunarodnom festivalu Harmonike <i>Harmonika fest Tivat</i> no.13 (25. maja 2023.g.) i u disciplini Orkestar, I kategorija, sa osvojenih 94,50 boda dobio I nagradu</p>               |
| <p>Analiza uspjeha učenika na kraju IV klasifikacionog perioda</p> <p>Izrada izvještaja Aktiva o uspjehu i vladanju učenika na kraju IV klasifikacionog perioda</p> <p>Osvrt na realizaciju nastavnih planova i plana rada stručnog Aktiva</p> <p>Organizovanje orkestara i horova učenika osnovne muzičke škole za učešće na <i>Završnom koncertu</i></p> | <p><b>Jun<br/>2023.</b></p> |  | <p>Sveska zapisnika sa sastanaka Aktiva,</p> <p>Odjeljenjske knjige i dodaci odjeljenjskim knjigama,</p> <p>Izvještaji Aktiva o uspjehu i vladanju učenika na kraju IV klasifikacionog perioda,</p> <p>Učešće orkestara i horova učenika osnovne muzičke škole na <i>Završnom koncertu</i></p> | <p>Analiziran je uspjeh učenika na kraju IV klasifikacionog perioda i školske godine</p> <p>Izrađeni su izvještaji Aktiva o uspjehu i vladanju učenika na kraju IV klasifikacionog perioda i školske godine</p> <p>Napravljen je osvrt na realizaciju nastavnih planova i plana rada stručnog Aktiva, gdje se došlo do zaključka da su isti realizovani</p> <p>Nastava je realizovana u školi.</p> <p>Orkestar harmonika i hor učenika IV, V i VI razreda OMS-le nastupili su na <i>Završnom koncertu</i> održanom 08. juna 2023. god. u koncertnoj sali Škole, a isti dan je ujedno bio i nenastavni.</p> |

### 8.13. Realizacija plana rada aktiva **KAMERNE MUZIKE** za školsku 2022/2023 godinu (srednja muzička škola)

*Članovi aktiva:*

1. Bojan Drobnjak, prof. trube – rukovodilac aktiva
2. Maja Antić, prof. violončela
3. Diana Floršić Marković, prof. solo pjevanja
4. Anđela Milićević, prof. klavira
5. Vesna Šarac, prof. harmonike
6. Ksenija Popović, prof. flauta
7. Ivana Pešić, prof. klavira

| AKTIVNOSTI  | VRIJEME REALIZACIJE    | NOSIOCI AKTIVN.       | INDIKATORI                                      | REALIZACIJA   |
|---|------------------------|-----------------------|---|---|
| <p>Izbor rukovodioca Aktiva</p> <p>Formiranje spiskova učenika koji će u tekućoj školskoj godini pratiti nastavu kamerne muzike</p> <p>Usaglašavanje kriterijuma ocjenjivanja<br/>Doprinos lokalnoj zajednici</p>   | <b>Septembar 2022.</b> | <b>Članovi aktiva</b> | <p>Sveska Aktiva</p> <p>Odjeljenjske knjige</p> | <p>- Na sjednici održanoj 20. 09. Za rukovodioca aktiva je izabram prof. Bojan Drobnjak</p> <p>- Formirani su kamerni sastavi i usvojeni godišnji planovi rada aktiva</p> <p>- Kriterijumi ocjenjivanja su usaglašeni</p> |
| <p>Plan javnih časova, koncerta povodom obilježavanja dana škole, novogodišnjeg koncerta, koncerta takmičara, završnog koncerta</p> <p>Usaglašavanje kriterijuma ocjenjivanja<br/>Doprinos lokalnoj zajednici</p> <p>Učešće učenika sa odsjeka kamerne muzike u realizaciji prvog javnog časa</p> | <b>Oktobar 2022.</b>   | <b>Članovi aktiva</b> | <p>Sveska Aktiva</p> <p>Odjeljenjske knjige</p> | <p>- U toku mjeseca došlo je do promene profesora kamernog sastava. Umjesto prof. violončela Maje Antić, njen kamerni sastav vodiće prof. violine Marijana Jelenić.</p>   |



|   |                               |  |  |  |
|---|-------------------------------|--|--|--|
| Učešće učenika i profesora na koncertu povodom dana škole   | <b>Novembar 2022.</b>         |  | Sveska Aktiva,<br>Platforme za online nastavu<br>Odjeljenjske knjige   | - Na koncertu povodom dana škole nastupili su, tri sastava prof. Vesne Šarac i sastav prof. Ivane Pešić.   |
| Preporuka za poboljšanje kvaliteta izvođenja<br>Izbor učenika (kamernih ansambala) za novogodišnji koncert<br>Izbor kamernih ansambala za učešće na međunarodnim takmičenjima   | <b>Decembar 2022.</b>         |  | Sveska Aktiva,<br>Platforme za online nastavu,<br>Odjeljenjske knjige  | Na novogodišnjem koncertu nastupili su sastavi prof. Anđele Milićević, prof. Diane Floršić-Marković, prof. Marijane Jelenić, prof. Ksenije Popović                     |
| Učešće učenika na javnom času škole<br>Pripremanje učenika (kamernih ansambala) za učešće na školskom, državnom i međunarodnim takmičenjima   | <b>Januar i februar 2023.</b> |  | Sveska Aktiva,<br>Platforme za online nastavu<br>Odjeljenjske knjige   | Prijavljeni su kamerni sastavi koji će učestvovati na II državnom takmičenju. Kamerni sastave vode prof. Anđela Milićević i prof. Vesna Šarac                          |
| Planiranje načina rada i aktivnosti ukoliko dođe do prelaska na online nastavu<br>Učešće učenika na javnom času škole<br>Organizovanje preslušavanja kandidata (kamernih ansambala) za učešće na II državnom takmičenju | <b>Mart 2023.</b>             |  | Sveska Aktiva,<br>Platforme za online nastavu ,<br>Odjeljenjske knjige | - Održano je preslušavanje kandidata za učešće na II državnom takmičenju.<br>- Na koncertu "Zvuci proleća" nastupio je kamerni sastav čiji je mentor prof. Ivana Pešić |

|  |                               |  |   |   |
|--|-------------------------------|--|---|---|
| <p>Organizovanje preslušavanja kandidata za učešće na II državnom takmičenju</p> <p>Učešće učenika na Festivalu mladih Crne Gore</p> <p>Pripremanje učenika (kamernih ansabala) za međunarodnim takmičenjima</p> | <p><b>April<br/>2023.</b></p> |  | <p>Sveska Aktiva,</p> <p>Platforme za online nastavu ,</p> <p>Odjeljenjske knjige</p> | <p>Na koncertu “Veče kamernе muzike” nastupili su kamerni sastavi prof. Vesne Šarac, prof. Marijane Jelenić, prof. Ksenije Popović, prof. Diane Floršić-Marković, prof. Ivane Pešić i Prof. Anđele Milićević</p>  |
| <p>Pripremanje učenika (kamernih ansabala) za međunarodnim takmičenjima</p> <p>Priprema učenika za završne godišnje ispite</p>   | <p><b>Maj<br/>2023.</b></p>   |  | <p>Sveska Aktiva,</p> <p>Odjeljenjske knjige,</p> <p>Platforme za online nastavu</p>  | <p>- Na II državnom takmičenju, nastupio je trio prof. Anđele Milićević i osvojio je treće mesto</p> <p>- Na međunarodnom takmičenju “ Festival harmonike” u Tivtu kamerni sastav prof. Ivane Pešić je osvojio drugu nagradu, a sastav prof. Anđele Milićević prvu nagradu.</p> |
| <p>Planiranje rasporeda održavanja Godišnjih ispita</p> <p>Realizacija godišnjih ispita za odsjek kamerna muzika</p> <p>Koncert nagrađenih učenika kao doprinos lokalnoj zajednici</p>                           | <p><b>Jun<br/>2023.</b></p>   |  | <p>Sveska Aktiva,</p> <p>Odjeljenjske knjige,</p> <p>Godišnji ispiti,</p>             | <p>Na X Međunarodnom takmičenju pijanista u Smederevu, duo prof Ivane Pešić je osvojio prvu nagradu</p> <p>Na završnom koncertu škole nastupio je kamerni trio prof. Anđele Milićević</p> <p>Na godišnjem ispitu, svi učenici su uspješno završili školsku godinu.</p>          |

**8.14. Izvještaj o realizaciji godišnjeg plana rada Aktiva  
OPŠTEOBRAZOVNIH PREDMETA  
za školsku 2022/2023**

| <b>VRIJEME<br/>REALIZACIJE</b> | <b>REALIZOVANE<br/>AKTIVNOSTI</b>                                   | <b>NOSIOCI<br/>REALIZACIJE</b> | <b>INDIKATORI<br/>REALIZACIJE</b>                                  |
|--------------------------------|---|--------------------------------|--|
| <b>SEPTEMBAR/<br/>OKTOBAR</b>  | Usvajanje izvještaja o realizaciji Godišnjeg plana rada Aktiva      |                                |  |
|                                | Podjela predmeta i časova nastavnicima<br>Izbor predsjednika Aktiva | NASTAVNIČKO<br>VIJEĆE          |  |
|                                | Priprema godišnjih planova  | ČLANOVI<br>AKTIVA              |  |
|                                | Usvajanje godišnjeg plana rada Aktiva                               | ČLANOVI<br>AKTIVA              | SVESKA AKTIVA<br>ZAPISNIK SA<br>SJEDNICE<br>NASTAVNIČKOG<br>VIJEĆA |
|                                | Analiza i usvajanje godišnjih planova                               |                                |  |
|                                | Usvajanje planova dopunske i dodatne nastave                        | ČLANOVI<br>AKTIVA              | GODIŠNJI PLANOVI   |
|                                | Organizacija dopunske i dodatne nastave                             |                                |  |
|                                | Usvajanje rasporeda pismenih zadataka i testova                     | ČLANOVI<br>AKTIVA              |  |
| <b>NOVEMBAR/<br/>DECEMBAR</b>  | Analiza uspjeha učenika na kraju prvog klasifikacionog perioda      |                                |  |
|                                | Analiza pedagoške dokumentacije                                     |                                |  |
|                                | Osvrt na aktivnosti stručnog usavršavanja nastavnika                |                                |  |
|                                | Osvrt na realizaciju dopunske i dodatne nastave                     |                                | SVESKA AKTIVA  |
|                                | Analiza realizacije nastavnih planova i rada stručnog Aktiva        |                                |  |

|                                   |  |  |                      |
|-----------------------------------|--|--|----------------------|
| <p><b>FEBRUAR/<br/>MART</b></p>   | <p>Analiza uspjeha učenika na kraju drugog klasifikacionog perioda<br/>Upoznavanje sa izmjenama zakona o stručnom obrazovanju<br/>Osvrt na aktivnosti stručnog usavršavanja nastavnika<br/>Osvrt na realizaciju nastavnih planova i programa<br/>Razmatranje poteškoća u realizaciji nastavnih planova i programa</p>  |  | <p>SVESKA AKTIVA</p> |
| <p><b>APRIL/ MAJ/<br/>JUN</b></p> | <p>Pripreme za izvođenje stručnih ispita<br/>Analiza uspjeha učenika na kraju trećeg klasifikacionog perioda<br/>Analiza realizacije dopunske i dodatne nastave<br/>Analiza uspjeha učenika na kraju školske godine<br/>Analiza ostvarenih rezultata obrazovno vaspitnog rada<br/>Analiza realizacije nastavnih planova za školsku 2022/2023. godinu<br/>Analiza realizacije Godišnjeg plana rada Aktiva za školsku 2022/2023. Godinu<br/>Utvrđivanje nedjeljnog broja časova opšteobrazovnih predmeta u predstojećoj školskoj 2023/2024. godini</p> |  | <p>SVESKA AKTIVA</p> |

## 8.15. Realizacija Godišnjeg plana rada **STRUČNIH PREDMETA** za školsku 2022/2023 godinu (srednja muzička škola)

### Članovi aktiva:

**Dragana Glomazić, prof.; Valentina Topalović- Jaredić, prof.; Siniša Vasiljević, prof;**  
**Dušan Dubljević, prof.; Predrag Marušić, prof.;**  
**Jelica Jošanović, prof.- rukovodilac aktiva**

*Izveštaj je usvojen na sastanku Aktiva održanom dana: 26. avgusta 2022. god.*

| AKTIVNOSTI   | VRIJEME REALIZACIJE                     | NOSIOCI AKTIVN.       | INDIKATORI  | REALIZACIJA   |
|--|---|-----------------------|---|---|
| Izbor rukovodioca Aktiva<br>Raspodjela časova za školsku 2022/2023. god.<br>Koncipiranje i usvajanje Godišnjeg plana rada Aktiva<br>Usvajanje godišnjih i operativnih planova/ishoda uč. i planova dopunske i dodatne nastave<br>Izrada rasporeda koji sadrži datum i termine provjere znanja po predmetima/modulima | <b>Septembar/<br/>Oktobar<br/>2022.</b> | <b>Članovi aktiva</b> | Sveska zapisnika sa sastanaka Aktiva,<br><br>Godišnji plan rada Aktiva,<br><br>Godišnji planovi rada za nastavne predmete<br><br>Ishodi učenja<br><br>Planovi za dopunsku i dodatnu nastavu,<br><br>Raspored časova,<br><br>Odjeljenjske knjige i dodaci odjeljenjskim knjigama | Kako je prethodno konstatovano na sjednici Nastavničkog vijeća, održanoj 02. septembra 2022.god, <b>rukovodilac Stručnog aktiva STRUČNIH PREDMETA</b> , i za tekuću školsku 2022/2023. god. će nastaviti da bude:<br>Jelica Jošanović, prof.<br><br><b>Norme časova članova Stručnog aktiva STRUČNIH PREDMETA</b> u tekućoj školskoj 2022/2023. god:<br><br><b>prof. Dragana Glomazić</b> (18 časova):<br>Muzičkih oblika- 2 časa<br>Analize muz. Oblika I i II- 4 časa<br>Istorije muzike I, II, III, IV, Istorije muz. sa poz. muz.lit. I II,III i IV- 10 časova<br>Etnomuzikologije – 2 časa<br><br><b>prof. Valentina Topalović Jaredić</b> (18 časova):<br>Harmonija I II i III, Harmonije sa harm. analizom I i II- 6 časova<br>Vokalne polifonije- 2 časa<br>Muzičkih instrumenata- 2 časa<br>Horskog pjevanja I, II, III i IV- 8 časova<br><br><b>prof. Siniša Vasiljević</b> (18 časova):<br>Menadžment u muzičkoj umjetnosti- 2 časa<br>Muzički instrumenti 2- časa |

|   |   |  |                               |  |
|---|---|--|-------------------------------|--|
|   |   |  |                               | <p>Notografija II 2- časa<br/>Organizacija muzičkih programa- 3 časa<br/>Arhiviranje muzičke građe 3- časa<br/>Instrumentalna polifonija III, IV – 4- časa<br/>Solfedžo sa teorijom muzike ( niža škola) 2- časa</p> <p><b>prof. Predrag Marušić</b> (2 časa):<br/>Preduzetništvo, 2- časa</p> <p><b>Prof. Dušan Dubljević</b> (2 časa)<br/>Muzička tehnologija. (2 časa)</p> <p><b>prof. Jelica Jošanović</b> (18 časova)<br/>Solfedžo I, II, III i IV, 10- časova<br/>Teorije i teorije sa osnovama harmonije, 3- časa<br/>Popularne muzike XX v.,3- časa Notografije I, 2- časa</p> <p>Koncipiran i usvojen<br/>Godišnji plan rada Aktiva</p> <p>Usvojeni Godišnji planovi i ishodi za: Harmoniju I ,II i III, harmoniju sa harm. analizom I i II, vokalnu polifoniju, muzičke instrumente, horsko pjevanje I, II, III i IV . muzičke oblike, analizu muz. oblika I i II, istoriju muzike I, II, III, IV / istoriju muz. sa poz. muz.lit. I, II, III i IV , etnomuzikologiju solfedžo I, II, III i IV, teoriju i teoriju sa osnovama harmonije, popularnu muziku XX v. i notografiju I menadžment u muzičkoj umjetnosti, muzičke instrumente, notografiju II, organizaciju muzičkih programa, arhiviranje muzičke građe, polifoniju, preduzetništvo,muzičku tehnologiju</p> <p>Formirani rasporedi koji sadrži datum i termine provjere znanja po predmetima/modulima</p> |
| Usvajanje operativnih planova/planova real. ishoda učenja za II | <b>Novembar/<br/>Decembar<br/>2022.</b> |  | Sveska zapisnika sa sastanaka | Usvojeni operativni planovi rada   |

|   |   |  |   |   |
|---|---|--|---|---|
| <p>klas.period<br/>Realizovanje dopunske i dodatne nastave</p> <p>Analiza uspjeha učenika na kraju I klasifikacionog perioda<br/>Izrada izvještaja Aktiva o uspjehu i vladanju učenika na kraju I klasifikacionog perioda</p> <p>Osvrt na realizaciju nastavnih planova i plana rada Stručnog aktiva</p> <p>Organizovanje učenika i hora učenika srednje muzičke škole za učešće na koncertu povodom obilježavanja <i>Dana škole</i></p> <p>Osvrt na aktivnosti stručnog usavršavanja nastavnika</p> <p>Organizovanje orkestara i hora učenika srednje muzičke škole za učešće na <i>Novogodišnjem koncertu</i></p> |   |  | <p>Aktiva,<br/>Operativni planovi rada,<br/>Odjeljenjske knjige i dodaci odjeljenjskim knjigama</p> <p>Izvještaji Aktiva o uspjehu i vladanju učenika na kraju I klasifikacionog perioda<br/>Učešće hora i učenika srednje muzičke škole na koncertu povodom obilježavanja <i>Dana Škole</i><br/>Učešće orkestara i hora učenika srednje muzičke škole na <i>Novogodišnjoj koncertu</i></p> | <p>Realizovana dodatna nastava</p> <p>Analiziran je uspjeh učenika na kraju I klasifikacionog perioda</p> <p>Izrađeni su izvještaji Aktiva o uspjehu i vladanju učenika na kraju I klasifikacionog perioda</p> <p>Napravljen je osvrt na realizaciju nastavnih planova i plana rada stručnog Aktiva</p> <p>Nastava je realizovana u školi, a časovi trajali po 45min</p> <p>Kako je planirano da povodom Dana škole, 15. novembra 2022. god, bude upriličen koncert učenika SMSŠ-le, orkestri i horovi učenika OMSŠ-le u istom nisu uzeli učešća</p> <p>Prof. Jelica Jošanović: seminari-“ Razvoj kreativnosti kod nadarenih I talentovanih učenika” (8 bodova) kataloški br. 167, “Power point- Sway” (8 bodova), kataloški br. 163<br/>Održan <i>Novogodišnji koncert</i> 27. decembra 2022. god. u koncertnoj sali Škole</p> |
| <p>Analiza uspjeha učenika na kraju drugog klasifikacionog perioda<br/>Osvrt na realizaciju nastavnih planova/planova real. ishoda učenja i rada stručnog Aktiva<br/>Usvajanje operativnih planova/planova za realiz. ishoda učenja za III klas.period</p> <p>Analiza priprema za II Državno takmičenje srednjih škola iz oblasti</p>   | <p>Januar/Februar<br/>/Mart<br/>2023.</p> |  | <p>Sveska zapisnika sa sastanaka<br/>Aktiva,<br/>Operativni planovi rada,<br/>Odjeljenjske knjige i dodaci odjeljenjskim knjigama</p>   | <p>Izrađeni su izvještaji Aktiva o uspjehu i vladanju učenika na kraju II klasifikacionog perioda</p> <p>Napravljen je osvrt na realizaciju nastavnih planova i plana rada stručnog Aktiva</p> <p>Usvojeni operativni planovi rada/ ishodi učenja za III klasifikacioni period</p>  |

|  |                              |  |   |   |
|--|------------------------------|--|---|---|
| <p>muzičke umjetnosti i međunarodna takmičenja učenika<br/>Razmatranje aktuelnih problema u nastavi<br/>Izrada rasporeda koji sadrži datum i termine provjere znanja po predmetima/modulima</p>  |                              |  |   | <p>Profesori vrše su pripreme za predstojeće II Državno takmičenje- iz muzičkih oblasti- koje će se održati u Podgorici od 03do 04 maja 2023. Godine</p> <p>Nastava je realizovana u školi, a časovi trajali po 45min</p> <p>Formirani rasporedi koji sadrži datum i termine provjere znanja po predmetima/modulima</p>   |
| <p>Analiza uspjeha učenika na kraju trećeg klasifikacionog perioda<br/>Usvajanje operativnih planova/planova za realiz. ishoda učenja za IV klas.period<br/>Analiza realizacije dopunske i dodatne nastave<br/>Analiza uspjeha učenika na proteklom takmičenjima</p> <p>Pripreme za realizaciju maturalnih ispita<br/>Izrada rasporeda koji sadrži datum i termine provjere znanja po predmetima/modulima<br/>Analiza uspjeha učenika na kraju četvrtog klas.perioda<br/>Izveštaj o postignućima učenika na takmičenjima i u vannastavnim aktivnostima<br/>Analiza ostvarenih rezultata obrazovno vaspitnog rada<br/>Analiza rada Aktiva i</p> | <p>April/ Maj/ Jun 2023.</p> |  | <p>Sveska zapisnika sa sastanaka Aktiva ,</p> <p>Izveštaji Aktiva o uspjehu i vladanju učenika na kraju III klasifikacionog perioda</p> <p>Operativni planovi rada i ishodi učenja</p> <p>Realizacija dodatne I dopunske nastave</p> <p>Analiza uspjeha na takmičenjima ( II Državnom takmičenju I Međunarodnim takmičenjima)</p> | <p>Izrađeni su izvještaji Aktiva o uspjehu i vladanju učenika na kraju III klasifikacionog perioda</p> <p>Usvojeni operativni planovi rada i ishodi učenja</p> <p>Realizovana dodatna nastava</p> <p>Bajović Luka: -I nagrada na Državnom takmičenju- kategorija orkestar<br/>- I nagrada na Festivalu gudača u Šapcu- kategorija solo vijolina<br/>- III nagrada na Državnom takmičenju- kategorija solo pjevanje<br/>- I nagrada na Međunarodnom takmičenju „Pjer Gaci“ u Skadru- kategorija solo vijolina<br/>II razred:<br/>Jana Bojić: - III nagrada na Međunarodnom takmičenju „Pjer Gaci“ u Skadru- kategorija solo pjevanje<br/>Jelena Milić: - III</p> |



|                                |  |  |  |  |
|--------------------------------|--|--|--|--|
| <p>sugestije za budući rad</p> |  |  | <p>Odjeljenjske knjige i dodaci odjeljenjskim knjigama,</p> <p>Izveštaji Aktiva o uspjehu i vladanju učenika na kraju IV klasifikacionog perioda,</p> <p>Učešće orkestara i hora učenika Srednje muzičke škole na <i>Završnom koncertu</i></p> | <p>nagrada na Međunarodnom takmičenju Tivat-kategorija solo pjevanje Maša Popović, Kaća Rdulović : -I nagrada na Državnom takmičenju-kategorija orkestar III razred:<br/>Bjanka Minić: - III nagrada na Državnom takmičenju- kategorija solo klavir<br/>- I nagrada na Međunarodnom takmičenju „Pijer Gaci“ – kategorija solo klavir<br/>- III nagrada na Međunarodnom takmičenju Tivat-kategorija solo klavir<br/>- II nagrada na Međunarodnom takmičenju Tivat – kategorija kamerni duo<br/>- I nagrada na Međunarodnom takmičenju Smederevo-kategorija kamerni duo<br/>Nađa Spasojević: - II nagrada na Međunarodnom takmičenju Tivat – kategorija kamerni duo<br/>- I nagrada na Međunarodnom takmičenju Smederevo-kategorija kamerni duo<br/>- I nagrada na Državnom takmičenju-kategorija orkestar<br/>Ivan Burić: - I nagrada na Državnom takmičenju- kategorija orkestar<br/>- II nagrada na Međunarodnom takmičenju „Pjer Gaci“ Skadar- kategorija solo vijolina<br/>- VI mjesto na 72 Internationalnom online takmičenju „Otvorenim trofeju“- kategorija kamerni duo<br/>Dimitrije Knežević: -VI</p> |
|--------------------------------|--|--|--|--|

|  |  |  |  |  |
|--|--|--|--|--|
|  |  |  |  | <p>mjesto na 72<br/>Internationalnom online<br/>takmičenju „ Otvorenom<br/>trofeju“- kategorija<br/>kamerni duo<br/>Nikolina Mndić, Viktorija<br/>Llović i Marija Knežević:<br/>I nagrada na Državnom<br/>takmičenju- kategorija<br/>orkestar<br/>IV razred:<br/>Maja Mijanović:- I<br/>nagrada na<br/>Međunarodnom<br/>takmičenju solfedista u<br/>Mariboru<br/>- I nagrada na<br/>Mešunarodnom<br/>takmičenju Tivat-<br/>kategorija kamerna<br/>muzika<br/>- I nagrada na<br/>Državnom takmičenju-<br/>kategorija orkestar<br/>- I nagrada na<br/>Međunarodnom<br/>takmičenju Tivat-<br/>kategorija kamrna muzika<br/>Ana Miletić: - III<br/>nagrada na Državnom<br/>takmičenju- kategorija<br/>harmonija<br/>- I nagrada na<br/>Državnom takmičenju-<br/>kategorija orkestar<br/>Anastasija Čalac: III<br/>nagrada na<br/>Međunarodnom<br/>takmičenju Trebinje-<br/>kategorija solo kalvir<br/>- I nagrada na<br/>Međunarodnom<br/>takmičenju Tivat-<br/>kategorija kamrna muzika<br/>Magdalena Knežević: - I<br/>nagrada na Državnom<br/>takmičenju- kategorija<br/>orkestar<br/>- I nagrada<br/>na Međunarodnom<br/>takmičenju Tivat-<br/>kategorija kamrna muzika<br/>Učenici su učestvovali na<br/>projektu „ Vivum“ –<br/>vrijednosti i vrline u</p> |
|--|--|--|--|--|

|  |  |  |  |   |
|--|--|--|--|---|
|  |  |  |  | <p>muzici, kao članovi dječijeg sinfinijskog orkestra. Koncert je održan na Cetinju 02. Jula 2023. Godine. Profesorica Dijana Dendić je kordinirala i pripremala zadati program.</p> <p>Formirani rasporedi koji sadrži datum i termine provjere znanja po predmetima/modulima</p> <p>Realizuju se pripreme za predstojeće maturaške</p> <p>Izrađeni su izvještaji Aktiva o uspjehu i vladanju učenika na kraju IV klasifikacionog perioda</p> <p>Napravljen je osvrt na realizaciju nastavnih planova i plana rada stručnog Aktiva, gdje se došlo do zaključka da su isti realizovani</p> <p>Nastava je realizovana u školi.</p> <p>Orkestar harmonika i hor učenika srednje škole nastupili su na <i>Završn.om koncertu</i> održanom 08. juna 2023. god. u koncertnoj sali Škole, a isti dan je ujedno bio i nenastavni</p> |
|--|--|--|--|---|

## **9. RADNI TIMOVI I KOMISIJE**

### **9.1. Izvještaj komisije za predlaganje direktoru nastavnika, saradnika u nastavi i drugih zaposlenih**

Odlukom direktora, obrazovana je Komisija za predlaganje direktoru izbora nastavnika, stručnih saradnika, saradnika u nastavi i drugih zaposlenih za školsku 2022/2023 godinu ( u daljem tekstu : Komisija), po objavljenim konkursima).

Zadatak Komisije je da razmatra prijave kandidata i dostavi direktoru izvještaj sa prijedlogom odluke o izboru.

Komisija je dana 10.11.2022. razmatrala prijave kandidata po konkursu objavljenom 17.10.2022. godine, na sajtu Zavoda za zapošljavanje , za poslove

#### **1. NASTAVNIK /CA UDARALJKI, 1 (jedan ) izvršilac**

USLOVI: Diplomirani prof. udaraljki, VII nivo nacionalnog okvira kvalifikacija, podnivo jedan odnosno podnivo dva (240, ili 300 kredita CSPK-a), položen stručni ispit, na određeno vrijeme, do 31.08.2023. godine, radno vrijeme puno, 20 časova nedjeljno, probni rad 3 mjeseca.

#### **2. NASTAVNIK/CA GITARE , 2(dva) izvršioca**

USLOVI: Diplomirani gitarista, Spec Art. gitara, VII nivo nacionalnog okvira kvalifikacija, podnivo jedan odnosno podnivo dva (240, ili 300 kredita CSPK-a), položen stručni ispit, na određeno vrijeme do 31.08.2023. godine, radno vrijeme puno, probni rad 3 mjeseca.

#### **3. NASTAVNIK /CA TRUBE, 1 (jedan ) izvršilac, na neodređeno vrijeme**

USLOVI: Diplomirani trubač, Spec Art. duvački instrumenti – truba, VII nivo nacionalnog okvira kvalifikacija, podnivo jedan odnosno podnivo dva (240, ili 300 kredita CSPK-a), položen stručni ispit, radno vrijeme puno, 20 časova nedjeljno, probni rand 3 mjeseca.

#### **4. NASTAVNIK /CA KLARINETA I SAKSOFONA, 1 (jedan ) izvršilac, na neodređeno vrijeme**

USLOVI: Spec Art. duvački instrumenti – klarinet, VII nivo nacionalnog okvira kvalifikacija, podnivo jedan odnosno podnivo dva (240, ili 300 kredita CSPK-a), položen stručni ispit, radno vrijeme puno, 20 časova nedjeljno, probni rad 3 mjeseca.

**5. NASTAVNIK /CA FLAUTE, 1 (jedan) izvršioc, na neodređeno vrijeme**

USLOVI: Spec Art. duvački instrumenti flauta, VII nivo nacionalnog okvira kvalifikacija, podnivo jedan odnosno podnivo dva (240, ili 300 kredita CSPK-a), položen stručni ispit, radno vrijeme puno, 20 časova nedjeljno, probni rad 3 mjeseca.

**6. NASTAVNIK /CA FLAUTE, 1 (jedan) izvršioc**

USLOVI: Spec Art. duvački instrumenti flauta, VII nivo nacionalnog okvira kvalifikacija, podnivo jedan odnosno podnivo dva (240, ili 300 kredita CSPK-a), položen stručni ispit, radno vrijeme puno, 20 časova nedjeljno, probni rad 3 mjeseca.

**7. NASTAVNIK /CA FLAUTE, 1 (jedan) izvršioc**

USLOVI: Spec Art. duvački instrumenti flauta, VII nivo nacionalnog okvira kvalifikacija, podnivo jedan odnosno podnivo dva (240, ili 300 kredita CSPK-a), položen stručni ispit, na određeno vrijeme do 31.08.2023. godine, radno vrijeme nepuno, 10 časova nedjeljno, probni rad 3 mjeseca.

**8. NASTAVNIK /CA VIOLONČELA 1(jedan) izvršilac**

USLOVI: Spec Art. gudački instrumenti - violončelo, VII nivo nacionalnog okvira kvalifikacija, podnivo jedan odnosno podnivo dva (240, ili 300 kredita CSPK-a), položen stručni ispit, na određeno vrijeme do 31.08.2023. godine, radno vrijeme puno, 20 časova nedjeljno, probni rad 3 mjeseca.

**9. NASTAVNIK /CA VIOLONČELA 1(jedan) izvršilac**

USLOVI: Spec Art. gudački instrumenti - violončelo, VII nivo nacionalnog okvira kvalifikacija, podnivo jedan odnosno podnivo dva (240, ili 300 kredita CSPK-a), položen stručni ispit, na određeno vrijeme do 31.08.2023. godine, radno vrijeme nepuno, 6 časova nedjeljno, probni rad 3 mjeseca.

**10. NASTAVNIK /CA VIOLINE, 1(jedan) izvršioca**

USLOVI: Diplomirani violinista, Spec Art. gudački instrumenti - violina, VII nivo nacionalnog okvira kvalifikacija, podnivo jedan odnosno podnivo dva (240, ili 300 kredita CSPK-a), položen stručni ispit, na određeno vrijeme do 31.08.2023. godine, radno vrijeme puno, 20 časova nedjeljno, probni rad 3 mjeseca.

#### **11. NASTAVNIK /CA VIOLINE 1 (jedan) izvršilac**

USLOVI: Diplomirani violinista, Spec Art. gudački instrumenti - violina, VII nivo nacionalnog okvira kvalifikacija, podnivo jedan odnosno podnivo dva (240, ili 300 kredita CSPK-a), položen stručni ispit, na određeno vrijeme do 31.08.2023. godine, radno vrijeme nepuno, 17 časova nedjeljno, probni rad 3 mjeseca.

#### **12. NASTAVNIK /CA HARMONIKE , 1 (jedan) izvršioca**

USLOVI: Diplomirani harmonikaš, Spec Art. - violina, VII nivo nacionalnog okvira kvalifikacija, podnivo jedan odnosno podnivo dva (240, ili 300 kredita CSPK-a), položen stručni ispit, na određeno vrijeme do 31.08.2023. godine, radno vrijeme puno, 20 časova nedjeljno, probni rad 3 mjeseca.

#### **13. NASTAVNIK /CA HARMONIKE , 1 (jedan) izvršioca**

USLOVI: Diplomirani harmonikaš, Spec Art. - violina, VII nivo nacionalnog okvira kvalifikacija, podnivo jedan odnosno podnivo dva (240, ili 300 kredita CSPK-a), položen stručni ispit, na određeno vrijeme do 31.08.2023. godine, radno vrijeme nepuno, 13 časova nedjeljno, probni rad 3 mjeseca.

#### **14. NASTAVNIK/CA SOLFEĐA I TEORIJE MUZIKE, 1 (jedan) izvršilac**

USLOVI: Diplomirani muzički pedagog, Spec Art. – Opšta muzička pedagogija, VII nivo nacionalnog okvira kvalifikacija, podnivo jedan odnosno podnivo dva (240, ili 300 kredita CSPK-a), položen stručni ispit, na određeno vrijeme do 31.08.2023. godine, radno vrijeme puno, 20 časova nedjeljno, probni rad 3 mjeseca.

#### **15. NASTAVNIK /CA KLAVIRA, 3 (tri) izvršioca**

USLOVI: Diplomirani pijanista, Spec Art. – Klavir, VII nivo nacionalnog okvira kvalifikacija, podnivo jedan odnosno podnivo dva (240, ili 300 kredita CSPK-a), položen stručni ispit, na određeno vrijeme do 31.08.2023. godine, radno vrijeme puno, 20 časova nedjeljno, probni rad 3 mjeseca.

#### **16. NASTAVNIK /CA KLAVIRA , 1 (jedan) izvršioc**

USLOVI: Diplomirani pijanista, Spec Art. – Klavir, VII nivo nacionalnog okvira kvalifikacija, podnivo jedan odnosno podnivo dva (240, ili 300 kredita CSPK-a), položen stručni ispit, do povratka radnice sa bolovanja a najduže do 31.08.2022. godine, radno vrijeme puno, 20 časova nedjeljno, probni rad 3 mjeseca.

### **17.KOREPETITOR/CA 1 (jedan) izvršioc**

USLOVI: Diplomirani pijanista, Spec Art. – Klavir, VII nivo nacionalnog okvira kvalifikacija, podnivo jedan odnosno podnivo dva (240, ili 300 kredita CSPK-a), položen stručni ispit, na određeno vrijeme do 31.08.2023. godine, radno vrijeme puno, 20 časova nedjeljno, probni rad 3 mjeseca.

### **18. NASTAVNIK /CA SOLO PJEVANJA, 1 (jedan) izvršilac**

USLOVI: Diplomirani muzičar – Solo pjevač, VII nivo nacionalnog okvira kvalifikacija, podnivo jedan odnosno podnivo dva (240, ili 300 kredita CSPK-a), položen stručni ispit, do povratka radnice sa bolovanja, a najduže do 31.08.2023. godine, radno vrijeme puno, probni rad 3 mjeseca.

### **19. NASTAVNIK /CA SOLO PJEVANJA, 1 (jedan) izvršilac**

USLOVI: Diplomirani muzičar – Solo pjevač, VII nivo nacionalnog okvira kvalifikacija, podnivo jedan odnosno podnivo dva (240, ili 300 kredita CSPK-a), položen stručni ispit, radno vrijeme puno, 20 časova nedjeljno, probni rad 3 mjeseca.

### **20. PEDAGOG/ICA, 1 izvršilac na određeno vrijeme, radno vrijeme puno, do 31.08. 2023.god.**

USLOVI: Diplomirani prdagog, VII nivo nacionalnog okvira kvalifikacija, podnivo jedan odnosno podnivo dva (240, ili 300 kredita CSPK-a), položen stručni ispit, na određeno vrijeme, radno vrijeme puno, do 31.08. 2023.god, probni rad 3 mjeseca.

#### **Obrazloženje:**

Komisija, je deteljno pregledala dostavljenu dokumentaciju, te na osnovu izvršenog uvida u dokumentaciju, daje direktoru prijedlog

#### **Odluke o izboru kandidata**

**I** U radni odnos **na neodređeno vrijeme**, sa probnim radom od 3 mjeseca da se prime:

1. **Stefan Popović, Spec Art. duvački instrumenti-** sa položenim stručnim ispitom i licencom za rad, za radno mjesto nastavnika klarineta i saksofona, radno vrijeme puno.

2. **Ksenija Barbić, Spec.Art-Duvački instrumenti-** sa položenim stručnim ispitom i licencom za rad, za radno mjesto nastavnica flaute radno vrijeme puno.

**II U radni odnos na određeno vrijeme, do 31. 08. 2023. godine , sa probnim radom od 3 mjeseca da se prime**

1. **Bojan Drobnjak, Spec Art. duvački instrumenti- truba,** sa položenim stručnim ispitom i licencom za rad, sa urednom dozvolom za privremeni boravak izdato od PJ Nikšić, da se primi na radno mjesto nastavnika trube, radno vrijeme puno.
2. **Aleksandra Perović,Spec.Art-klavir-korepeticija-** sa položenim stručnim ispitom i licencom za rad, za radno mjesto nastavnica klavira, radno vrijeme puno.
3. **Amela Frljučkić,**mr muzičkih umetnosti-harmonika sa položenim stručnim ispitom i licencom za rad, za radno mjesto nastavnica harmonike, radno vrijeme puno.
4. **Komisija je detaljno pregledala dostavljenu dokumentaciju za radno mjesto pedagog/ škinja i konstatovala da se na konkurs prijavilo 11 kandidatkinja koje ispunjavaju uslove i to :Ivana Perošević, mr Milena Krtolca, Duška Blečić, Ljiljana Krivokapić, Ivana Blečić, Jelena Čvorović, Nataša Đurović, Maja Cupara, Sandra Pavićević, Danka Zorić i Dragana Đurović.**

Imajući u vidu profesionalna iskustva kandidatkinja, a imajući u vidu bitne specifičnosti ove škole, Komisija je mišljenja da bi kandidatkinje **mr Milena Krtolca, Duška Blečić, Nataša Đurović i Dragana Đurović** mogle uspješnije obavljati poslove pedagoškine u JU Škole za osnovno i srednje muzičko obrazovanje "Dara Čokorilo" Nikšić, te predlaže da direktorica **obavi razgovor sa kandidatkinjama i** u skladu sa Zakonom izvrši izbor.

**III Na osnovu izvršenog uvida u dokumentaciju, Komisija daje prijedlog da se radni odnos na određeno vrijeme do 30 dana zbog neispunjavanja uslova konkursa tj. nemaju položeni stručni ispit i licencu za rad prime**

1. **Diana Floršic-Marković,** diplomirani muzičar - solo pjevač bez položenog stručnog ispita i licence za rad, sa uredno dozvolom za privremeni boravak izdato od PJ Podgorica, da se primi za radno mjesto nastavnice solo pjevanja na 20 časova nedjeljno.



2. **Martin Đorđević**, dipl muzičar (180ects. bubanj i perkusije) bez položenog stručnog ispita i licence za rad, da se primi za radno mjesto nastavnik udaraljki na 20 časova nedjeljno.
3. **Ivanka Muhadinović**, mr muzičkih umjetnosti-flauta bez položenog stručnog ispita i licence za rad, , da se primi za radno mjesto nastavnica flaute na 20 časova nedjeljno.
4. **Sara Vujović**, Spec.Art- Gudački instrumenti- violina, bez položenog stručnog ispita i licence za rad, za radno mjesto nastavnice violine, na 20 časova nedjeljno.
5. **Lazar Bujanja**, Spec Art. gudački instrumenti- violončelo bez položenog stručnog ispita i licence za rad, da se primi za radno mjesto nastavnika violončela na 20 časova nedjeljno, puno radno vrijeme

**Komisija:**

1. Veselinka Šubarić
2. Vesna Šarac
3. Jelica Jošanović, zamjena za Dijanu Dendić

## **9.2. Izvještaj komisije za praćenje inkluzivnog rada**

Na početku školske 2022/2023 godine oformljena je komisija za praćenje i podršku u inkluzivnom radu. Komisiju su činili:

1. Duška Blečić, koordinator, pedagoškinja i
2. Jelena Radojičić .

S obzirom da na početku i tokom školske 2022/23. godine školu nijesu pohađali učenici koji posjeduju Rješenje komisije za usmjeravanje, tim nije zasijedao i obavljao svoju djelatnost.

### **9.3. Izvještaj o radu Tima za PRNŠ za školsku 2022/2023 godinu**

Na početku školske 2022/2023 godine, na sjednici Nastavničkog vijeća održanoj 02.09.2022. godine, od strane direktorice predložen je, a od strane Nastavničkog vijeća, usvojen sastav tima za Profesionalni razvoj na nivou škole Sanja Radulović, predsjednik

- Duška Blečić, pedagoškinja - koordinator
- Mira Der
- Dijana Dendić
- Vesna Šarac
- Valentina Topalović Jaredić
- Jelena Radojičić

Formalno, rad Tima je otpočeo u decembru školske 2022/2023 godine, kada je počeo radni angažman pedagoškinje škole koja koordinira radom tima.

Tim je u toku školske godine održao četiri sastanka – prvi u decembru, drugi u martu, treći i četvrti u junu školske godine, o čemu svjedoče i zapisnici istih.

Tim je u školskoj 2022/2023 godini radio na ostvarivanju dijela ciljeva koji su bili predviđeni dvogodišnjim Planom Profesionalnog razvoja (za školsku 2021/2022 i 2022/2023 godinu) – te na kraju školske godine može se konstatovati da je realizovano ono što je bilo i predviđeno planom rada u oblasti Profesionalnog razvoja škole.

Za narednu školsku godinu, Tim je saglasan da je potrebno postaviti ciljeve koji se tiču muzičke umjetnosti i organizovanje seminara u školi koji nadograđuju njih kao umjetnike.

Koordinatorica Tima je kontinuirano vodila evidenciju o Profesionalnom usavršavanju kolega, potrebnim satima za obnovu licence i td.

Na kraju školske godine – urađen je Izvještaj o samoevaluaciji Profesionalnog razvoja na nivou škole i nakon usvajanja na sastanku (13.06.2023.godine) poslat nacionalnoj koordinatorici za PRNŠ – gospođi Ljiljani Subotić.

**Izvještaj napisala,**

Duška Blečić, pedagoškinja, koordinator tima

## 9.4. Izvještaj komisije za praćenje slobodnih i vannastavnih aktivnosti

Vannastavne aktivnosti govore o veoma bogatom i dinamičnom životu škole. Za školu su otvoreni dio kurikuluma i vannastavne aktivnosti značajni jer se na taj način škola predstavlja široj društvenoj zajednici.

### KONCERTI

U toku školske 2022 – 2023 godine održan je veliki broj koncerata učenika osnovne i srednje škole. Na koncertima su učenici sjajnim interpretacijama i pažljivo odabranim programom zavrijedili pažnju publike, kao i lokalnih medija i socijalnih partnera.

#### SEPTEMBAR

- ✧ **23.09.2022. Zajednički koncert muzičkih škola i Muzičke akademije UCG**

Koncert je održan u Muzičkom centru Crne Gore, u Podgorici.

#### NOVEMBAR

- ✧ **15.11.2022. Svečani koncert povodom obilježavanja Dana škole**



- ✧ **18.11.2023. Radionica „Osvajanje slobode”**

Kao dio vannastavnih aktivnosti učenici naše škole su u petak, 18.11.2022. godine posjetili Inovaciono preduzetnički centar Tehnopolis, gdje su u multimedijalnoj Sali imali priliku da učestvuju u interaktivnoj radionici „Osvajanje slobode“. Radionicu je organizovala NVO TNT iz Podgorice u sklopu njihovog istoimenog projekta.

Prisutni su kroz interaktivni nagradni kviz, brojne vizuale, grafičke prikaze, audio sempleve, lagane zadatke i razmjenu mišljenja saznali više o procesu najtiše revolucije koja se ikada desila – muzičke revolucije!



❖ **21. i 22.11.2022. Festival dječijih klapa - Fašinada**

Našu školu su predstavljali učenici srednje muzičke škole, dvije klape ANDERBA SATIS – ženska klapa i ANDERBA CANTORES – mješovita klapa, koje je pripremila, organizovala i njihov rad prezentovala prof. Valentina Topalović Jaredić.



❖ **24.11.2022. Koncert učenika osnovne škole**



**DECEMBAR/ JANUAR/FEBRUAR**

- ✧ Novogodišnji koncerti
- ✧ 23.12.2022. u 12h
- ✧ 23.12.2022. u 18h
- ✧ 26.12.2022. u 18h







## MART/APRIL

Ova dva mjeseca obilježile su mnogobrojne aktivnosti – radionice i koncerti u okviru saradnje sa lokalnom zajednicom, a svakako i kao dobra priprema za takmičenja koja su se dogodila u narednom periodu:

### ❖ **Zidne novine**

Đački parlament, čijim radom koordinira pedagoškinja Duška Blečić, otpočeo je projekat Zidnih novina.



### ❖ **8.03.2023. Posjeta gradskoj biblioteci „Njegoš”**

Učenici trećeg razreda Srednje muzičke škole posjetili su gradsku biblioteku “Njegoš” u pratnji svoje profesorice CSBH jezika i književnosti Vere Fatić.

Pored besplatnog učlanjenja na godišnjem nivou, učenici su imali mogućnost da saznaju kojim fondom knjiga biblioteka raspolaže, potom im je rečeno kako se knjige registruju i sortiraju.



### ❖ **9.03.2023. Majstorska radionica solo pjevanja**

Učenice srednje škole sa odsjeka za Solo pjevanje Jana Bojić, Jelena Milić i Ksenija Perišić iz klase prof. Diane Floršić- Marković, učestvovala su 9. aprila 2023. godine na master klasu koji je, u Muzičkom centru Crne Gore, održala sopran Vedrana Šimić.





❖ **10.03.2023. koncert u okviru „Vivuma”**

Luka Bajović, učenik I razreda Srednje škole, u klasi profesorice Dijane Dendić, predstavljao je Muzičku školu “Dara Čokorilo” na prvom ovogodišnjem „VIVUM“ – koncertu učenika crnogorskih muzičkih škola, koji je održan u sali Centra za kulturu u Ulcinju.

Krajem ovog i tokom mjeseca aprila održana je serija koncerata pod nazivom M&I ( Muzika i inspiracija )



❖ **30.03.2023. „Zvuci proljeća” I koncert**



❖ **„Zvuci proljeća” II koncert**



❖ **12.04.2023. „Zvuci violine”**

Koncert gudačkog odsjeka, na kojem su se predstavili učenici srednje škole iz klase profesorice **Dijane Dendić**



❖ **13.04.2023. „Rapsodija duvačkih instrumenata”**

Koncert učenika duvačkog odsjeka, osnovne i srednje muzičke škole.



❖ **19.04.2023. Koncert učenika klavirskog odsjeka**

Nastupili su učenici osnovne i srednje škole, koji su se u narednom periodu predstavili na brojnim takmičenjima u zemlji i regionu.

❖ **20.04.2023. Veče kamerne muzike**



❖ **21.04.2023. Majstorska radionica solo pjevanja**

Učenici sa odsjeka Solo pjevanje – **Ksenija Perišić** i **Luka Bajović** imali su zadovoljstvo da budu dio majstorske radionice austrijskog profesora **Martina Vahe**, koji predaje solo pjevanje na **Universität für Musik und Darstellende Kunst**.



❖ **23.04.2023. Poetsko-muzičko veče**

Povodom Svjetskog dana knjige, koji se simbolično obilježava 23. aprila, učenici Srednje muzičke škole su nastavili tradiciju organizovanja poetsko – muzičke večeri. Na taj dan se svuda u svijetu promovise čitanje i skreće pažnja na značaj stvaralaštva za cjelokupni društveni razvoj.



❖ **24.04.2023. Koncert „Muzika i inspiracija”**

U okviru nikšićke kulturne scene održan je koncert pod nazivom Muzika i inspiracija. Na koncertu su se predstavili učenici osnovne i srednje muzičke škole “Dara Čokorilo” koji su se pripremali za XLVIII Festival mladih muzičara Crne Gore i II Državno takmičenje učenika srednjih škola iz oblasti muzičke umjetnosti.



**M&I**

Zvuci profesa – 30.03.2023. i 03.04.2023. u 19:00  
Zvuci violine - 12.04.2023. u 19:00  
(učenici srednje škole iz klase prof. Dijane Đendić,  
korepetitor prof. Ivana Pešić)

Koncert kamorne muzike svenka srednje škole  
20.04.2023. u 19:00

Poetsko muzičko veče - 21.04.2023. u 18:00

Muzika & inspiracije - 24.04.2023. u 18:00

Čarelija solo pjevanja - 25.04.2023. u 18:00

❖ **25.04.2023. „Čarolija solo pjevanja”**

Koncert na kojem su se pred brojnom publikom predstavili učenici osnovne i srednje muzičke škole, sa odsjeka za solo pjevanje.



❖ **26.04.2023. Majstorska radionica harmonike**

Dana 20.04.2023. godine, učenici sa odsjeka harmonike – **Dimitrije Knežević, Jakša Bataković i Blagoje Karadžić**, bili su polaznici majstorskog kursa gospodina **Vojina Vasovića**, redovnog profesora **Filološko – umjetničkog fakulteta u Kragujevcu**.

**Takmičenja - II Državno takmičenje učenika srednjih škola, Muzički festival mladih Crne Gore i mnogobrojna međunarodna takmičenja**

**Na II Državnom takmičenju učenika srednjih škola iz oblasti muzičke umjetnosti ostvaren je zapažen uspjeh – 1 prvo mjesto i 4 treća mjesta. Na 48. Muzičkom festivalu mladih Crne Gore učenici Škole osvojili su 5 prvih, 1 drugo i 3 treća mjesta. Učestvovalo se na 14 međunarodnih takmičenja i ukupno osvojeno 20 prvih, 18 drugih i 6 trećih nagrada.**



## MAJ/JUN

❖ **Članovi Učeničkog parlamenta škole** su, u periodu od 15.05. do 19.05.2023. godine, uz koordinatorsvo **pedagoškinje Duške Blečić**, uzeli učešće i na nivou škole realizovali humanitarnu akciju „Njihov osmijeh vrijedi više“.

Projektom je, kroz prikupljanje novčanih sredstava bila predviđena kupovina proizvoda potrebnih djeci, štićenicima **Dječijeg doma „Mladost“, Bijela**.



Učenici su, uz nesebičnu podršku kolektiva škole, osim prikupljanja novčanih sredstava – obavili i ukrašavanje paketa za donacije, kupovinu proizvoda i slanje istih dječijem domu „Mladost“. Tokom svih dana akcije, učenici su pokazali zalaganje, trud i spremnost da nekome uljepšaju dan.



❖ **Koncert solista, kamernih sastava i združenih horova učenika** iz svih muzičkih škola Crne Gore, u okviru projekta **Vivum**, održan je 18. maja 2023. godine, na sceni Muzičkog centra Crne Gore.

Muzičku školu “Dara Čokorilo” predstavljala je učenica IX razreda **Nada Papović**, iz klase profesora **Stefana Popovića**, u kategoriji solo klarinet, uz klavirsku saradnju profesorice **Bojane Golubović**.

Na kraju koncerta nastupio je združeni hor od 200 učenika koji svoje muzičko obrazovanje stiču u svih 14 muzičkih škola Crne Gore.

Dirigentice hora su profesorica **Valentina Topalović – Jaredić** i profesorica **Zoja Đurović**. Nastup hora je u potpunosti opravdao zvanje ovogodišnjeg projekta **VIVUM – MUZIKA SPAJA**.

Projekat **VIVUM** predstavlja promociju vrlina i vrijednosti u muzici. Uspjeh održanih koncerata, formiranje zajedničkog hora, na najljepši način govore koliko se uspjelo u promociji socijalnih i emocionalnih vrlina kod djece.



- ❖ **Završni koncert učenika škole** održan je 8. juna 2023. godine .

Kraj nastavne 2022/23. godine Muzička škola “Dara Čokorilo” obilježila je ceremonijom uručjenja diplome Luča i završnim koncertom na kom su nastupili učenici svih razreda, u pratnji mentora.

Škola je ove godine ispratila 6 maturanata, od kojih su tri dobitnici diplome Luča. **Priznanje za odličan opšti uspjeh u svim razredima osnovne i srednje škole i primjerno vladanje dobile su učenice Maja Mijanović, Ana Miletić i Anastasija Čalaković.** Diplome Luča i prigodne poklone svršenim maturantkinjama uručile su direktorica Škole i razredni starješina **Valentina Topalović – Jaredić.**



- ❖ **Koncert Dječijeg simfonijskog orkestra**, koji je formiran u okviru projekta VIVUM (vrline i vrijednosti u muzici) održan je 2. jula u Vladinom domu na Cetinju. Koncert je inspirisan Programom za razvoj socijalnih emocionalnih kompetencija djece i mladih. Dječiji simfonijski orkestar je nastao kao rezultat saradnje svih srednjih muzičkih škola u Crnoj Gori, a pod pokroviteljstvom UNICEF-a, Zavoda za školstvo, Ministarstva prosvjete, Muzičkog centra i prijestonice Cetinje.

Učenici su imali privilegiju da četiri dana rade sa **maestrom Markom Korovičem**, svjetski poznatim umjetnikom iz Francuske, koji je na njih prenio svoj entuzijazam i beskrajnu ljubav prema muzici. Izveli su djela Bramsa, Dvoržaka, Bizeta i Markeza.

Učenici naše škole koji su imali čast i privilegiju da učestvuju u ovom projektu su violinisti: **Maja Mijanović, Ivan Burić, Luka Bajović, Nađa Spasojević, Kaća Radulović, Zoja Minić i Dajana Tadić**, flautistkinja **Ksenija Sarić**, klarinetistkinja **Nađa Papović** i harmonikaš **Dimitrije Knežević.**

Orkestar naše škole je spremala **prof. Dijana Dendić**, u saradnji sa profesorima mentorima **Ksenijom Popović**, **Stefanom Popovićem** i **Vesnom Šarac**.



## **9.5. Realizacija plana rada tima za uređenje enterijera i eksterijera škole za školsku 2022/2023 godinu**

Povodom unapređenja rada u individualnoj nastavi kao i estetskog uređenja prostorija u kojima se ona odvija, odsjeku za duvačke instrumente pribavljeni su posteri sa bitnim i korisnim podacima koje će koristiti kako učenicima tako i profesorima. U pitanju su posteri eminentnih izvođača na flauti, klarinetu, saksofonu i trubi uz prateću biografiju, sa osnovnim podacima. Posteri su edukativnog karaktera, ne samo kao dio uređenja.

## **9.6. Izvještaj komisije za sravnjavanje pedagoške dokumentacije**

Komisiju za sravnjavanje u školskoj 2022/2023 godini činili su:

1. Ljiljana Backović, sekretar
2. Duška Blečić, pedagoškinja
3. Odjeljenjski starješina

Na kraju školske 2022/2023 godine, u maju i junu 2023. godine, komisija je vršila uvid, a zatim i sravnjavanje pedagoške dokumentacije.

Komisija je napravila i istakla raspored sravnjavanja pedagoške dokumentacije, a zatim počev od 17. oo 24. juna vršila upoređivanje podataka u matičnim knjigama, odjeljenjskim knjigama i svjedočanstvima učenika. Ukoliko je u toku rada primijećeno da postoje neslaganja i nepoklapanja unešenih podataka, komisija je na licu mjesta vršila korekciju istih.

Za svaki dan sravnjavanja i provjerene podatke, komisija je napravila izvještaje za svaku matičnu knjigu i istala ih u matičnim knjigama.



### **9.7. Izvještaj komisije za utvrđivanje odgovornosti učenika za učinjenu štetu, visinu i način nadoknade**

U toku školske 2022/2023 godine, nije prijavljena nijedna učinjena šteta od strane učenika, pa s obzirom na tu činjenicu Komisija nije utvrđivala odgovornost učenika za učinjenu štetu, njenu visinu i način nadoknade.

### **9.8. Izvještaj o realizaciji plana za izradu ljetopisa škole u 2022/2023 školskoj godini**

#### **REALIZOVANE AKTIVNOSTI:**

##### **Septembar/oktobar:**

- ✧ Prikupljanje podataka o odsjecima, brojnom stanju učenika, rukovodilačkom timu, nastavnom kadru u školskoj 2022/2023 godini.

##### **Novembar:**

- ✧ Prikupljanje i obrada podataka o realizovanim aktivnostima, Danu škole i koncertima organizovanim tim povodom.

##### **Decembar:**

- ✧ Dokumentovanje „života“ u Školi u ovom mjesecu, redovnih i vannastavnih aktivnosti, radionica, Đačkog parlamenta i sl.

##### **Januar i februar:**

- ✧ Prikupljanje i sortiranje fotografija za obradjene mjesece.
- ✧ Vizualizacija, slaganje i eventualne ispravke obradjenog materijala.

##### **Mart i april:**

- ✧ Dokumentovanje svih važnih dešavanja u Školi, za aktuelne mjesece, uz adekvatne fotografije.

### **Maj:**

- ✧ Prikupljanje i obrada podataka o državnim i međunarodnim takmičenjima i nagradama u školskoj 2022/2023 godini kao i o realizovanim aktivnostima u ovom mjesecu.

### **Jun:**

- ✧ Obrada i evidentiranje podataka o uspjehu učenika u školskoj 2022/2023 godini i konačna vizualizacija i provjera obradjenog materijala za odradjene periode.

### **Komisija za izradu ljetopisa:**

1. Dragana Glomazić, nast.stručnih predmeta u srednjoj školi
2. Vera Fatić, nast.crnogorskog jezika u srednjoj školi
3. Gordana Lopušina, nast. engleskog i italijanskog jezika u srednjoj školi

## **9.9. Izvještaj tima za saradnju sa lokalnom zajednicom**

- Naša škola bila je 19. septembra domaćin tribine „Kultopis“ o životu i djelu prof. dr Dragana Šobajića. Tribina je organizovana u saradnji sa JU „Zahumlje“.  
<https://www.youtube.com/watch?v=7UHvZl6R9BQ> - reportaža TV NK  
<https://youtu.be/YU2CBeotHA?si=2WYjjBLa32FLBaKO> – snimak kompletne tribine
- Uspješnih i plodonosnih 74 godine rada škola je obilježila svečanim koncertom, 15. novembra 2023. godine  
<https://www.youtube.com/watch?v=ybcdgfN89v8> – reportaža TV NK  
<https://www.youtube.com/watch?v=EY5WUJ3xySA> – snimak kompletnog koncerta
- Povodom obilježavanja Dana Opštine Kotor 21. novembra i Svjetskog Dana djeteta 22. novembra 2022. godine, u Kulturnom centru "Nikola Đurković", u Kotoru organizovan je MEĐUNARODNI FESTIVAL KLAPA - KOTOR, na kojem su se predstavile muzičke škole iz Crne Gore.  
Tom prilikom je održan KONCERT DJEČIJIH KLAPA i "FESTIVAL FAŠINADA".  
Našu školu su predstavljali učenici srednje muzičke škole, dvije klape ANDERBA

SATIS -ženska klapa i ANDERBA CANTORES - mješovita klapa, koje je pripremila, organizovala i njihov rad prezentovala prof. Valentina Topalović Jaredić.

[https://m.facebook.com/story.php?story\\_fbid=pfbid03cAEz9qGd9rL3rR3415KNcN1XjchMtyjfZ5NjnZhDV5WazcnP3WtR4JiMdr1sQm5l&id=100048353343861&mibextid=Nif5oz](https://m.facebook.com/story.php?story_fbid=pfbid03cAEz9qGd9rL3rR3415KNcN1XjchMtyjfZ5NjnZhDV5WazcnP3WtR4JiMdr1sQm5l&id=100048353343861&mibextid=Nif5oz) - link sa fb stranice škole sa snimkom nastupa klape

- Učenici naše škole bili su 5. decembra 2022. gosti na izložbi likovnih radova djece iz vrtića "Pčelica". Na ovoj lijepoj manifestaciji koja je održana u sali "Zahumja", o važnosti umjetnosti i njegovanju talenata u predškolskom uzrastu govorili su psiholog Radovan Cicimil i akademska slikarka Milena Krivokapić.

[https://m.facebook.com/story.php?story\\_fbid=pfbid028UuPbdwcjtEybrnwmjhK3C96jCbrBuLhMMM6LBv89bbNppkNUWvDj17AeyWLPjUQl&id=100048353343861&mibextid=Nif5oz](https://m.facebook.com/story.php?story_fbid=pfbid028UuPbdwcjtEybrnwmjhK3C96jCbrBuLhMMM6LBv89bbNppkNUWvDj17AeyWLPjUQl&id=100048353343861&mibextid=Nif5oz) – link sa fb stranice škole

- Povodom novogodišnjih praznika organizovani su koncerti učenika osnovne i srednje škole 23., 26. i 27. decembra 2022. godine

<https://fb.watch/hGSi3xi2aE/> – reportaža TV NK

- TV Vijesti - emisija „Boje jutra“ (26. decembar 2022.) pripremila je prepoznajući kvalitet, veliki trud i rad, zalaganje i uspjeh talentovanih učenika, mentora, kao i svih zaposlenih u našoj ustanovi.

<https://youtu.be/g-a-JNyf6ec> - prilog TV Vijesti

- Dana 03. marta 2023. godine, učenici srednje i osnovne škole na odsjeku za Solo pjevanje prisustvovali su radionici na temu "Uticao poremećaja glasa na profesionalne sposobnosti vokalnih profesionalaca".

Imali smo priliku da ugostimo logopedicu Natašu Babić Blečić koja nam je pripremila prezentaciju o anatomiji vokalnog aparata i upozorila na poremećaje do kojih može doći usled nebrige o našem "instrumentu".

[https://m.facebook.com/story.php?story\\_fbid=pfbid07GaFyaS29JkeB5AVAZiRfCn5aqFvr55idi1BUwsVMDsDrto5zVbntdZXYW3c8LjG1&id=100048353343861&mibextid=Nif5oz](https://m.facebook.com/story.php?story_fbid=pfbid07GaFyaS29JkeB5AVAZiRfCn5aqFvr55idi1BUwsVMDsDrto5zVbntdZXYW3c8LjG1&id=100048353343861&mibextid=Nif5oz) – link sa fb stranice škole

- Dana 8. marta 2023. učenici trećeg razreda srednje škole posjetili su gradsku biblioteku “Njegoš” u pratnji svoje profesorice CSBH jezika i književnosti Vere Fatić.  
Pored besplatnog učlanjenja na godišnjem nivou, učenici su imali mogućnost da saznaju kojim fondom knjiga biblioteka raspolaže. Posjetili su čitaonicu i striptoteku gdje su učenici, pored divnog ambijenta uživali u razgledanju stručne literature.  
[https://m.facebook.com/story.php?story\\_fbid=pfbid026wMP8ghXKMJWaK9ecW1YQm4nEV8SWGpXbi9EGyxY6PnBMNW2CLSHhUdueGQPRTU6l&id=100048353343861&mibextid=Nif5oz](https://m.facebook.com/story.php?story_fbid=pfbid026wMP8ghXKMJWaK9ecW1YQm4nEV8SWGpXbi9EGyxY6PnBMNW2CLSHhUdueGQPRTU6l&id=100048353343861&mibextid=Nif5oz) - link sa fb stranice škole
- Luka Bajović, učenik I razreda Srednje škole, u klasi profesorice Dijane Dendić, predstavljao je Muzičku školu “Dara Čokorilo“ na prvom ovogodišnjem „VIVUM“ – koncertu učenika crnogorskih muzičkih škola, koji je u petak, 10. marta 2023. održan u sali Centra za kulturu u Ulcinju.  
U Ulcinju je nastupilo 14 učenika iz raznih crnogorskih gradova. Luka je svirao kompoziciju: Wieniawski - Poloneza brillante D-dur.  
Uspješnom nastupu značajno je doprinijela korepetitorica – prof. Ivana Pešić.  
Zajednički koncert “VIVUM” (vrijednosti i vrline u muzici), ima za cilj da promovira talentovane učenike iz svih gradova Crne Gore.  
[https://m.facebook.com/story.php?story\\_fbid=pfbid02ayi4RaaAm3WEgNNyzWdFPjCTaUfTrWrkgYEtdTuaEeWZwqM4XBZHF2zGKbp8zahcl&id=100048353343861&mibextid=Nif5oz](https://m.facebook.com/story.php?story_fbid=pfbid02ayi4RaaAm3WEgNNyzWdFPjCTaUfTrWrkgYEtdTuaEeWZwqM4XBZHF2zGKbp8zahcl&id=100048353343861&mibextid=Nif5oz) – link sa fb stranice škole
- Povodom sjajnih rezultata koje je Luka Bajović, učenik I razreda Srednje škole na odsjeku za violinu ostvario na 12. Festivalu gudača u Šapcu (17. – 19. marta 2023. godine), gostovao je u Jutarnjem programu TV NK, sa svojom mentorkom prof. Dijanom Dendić (25. marta 2023. godine)  
<https://www.youtube.com/watch?v=JmZyfwUcFuA> – snimak gostovanja
- Skupština opštine Nikšić u saradnji sa Sekretarijatom za kulturu, sport, mlade i socijalno staranje, Muzičkom školom „Dara Čokorilo“, nikšićkim srednjim školama i JU „Zahumlje“, prigodnom manifestacijom na Trgu slobode obilježila je 9. maj - Dan Evrope.  
[https://m.facebook.com/story.php?story\\_fbid=pfbid06Cm5sdcUqwpwxuso25fXu7TnDp2GtUdTw4WGkzjhrvKCFdRACFzkCidkWr1gvqSbl&id=100048353343861&mibextid=Nif5oz](https://m.facebook.com/story.php?story_fbid=pfbid06Cm5sdcUqwpwxuso25fXu7TnDp2GtUdTw4WGkzjhrvKCFdRACFzkCidkWr1gvqSbl&id=100048353343861&mibextid=Nif5oz) – link sa fb stranice škole

- Učenici III razreda srednje škole Ivan Burić i Dimitrije Knežević gostovali su 10. maja 2023. godine u Jutarnjem programu TV NK. Gostovanje je realizovano povodom uspjeha na II Državnom takmičenju srednjih škola iz oblasti muzičke umjestnosti (Podgorica, 3. i 4. maj 2023.). Sa učenicima je bila i jedna od mentorki, prof. Dijana Dendić.

<https://www.youtube.com/watch?v=QJcvQQtYUIg> – snimak gostovanja

- Učenica III razreda srednje škole Ksenija Perišić i njena mentorka prof. Diana Floršić Marković gostovale su u emisiji “Vikend” u TV NK, povodom zapaženih rezultata na II Državnom takmičenju srednjih škola iz oblasti muzičke umjestnosti (Podgorica, 3. i 4. maj 2023.).

<https://www.youtube.com/watch?v=ZKTLHyMNWig> – snimak gostovanja

- Dana 18.05.2023. godine, na sceni Muzičkog centra Crne Gore, na koncertu u okviru Vivum projekta predstavili su se solisti/kamerni sastavi iz svih muzičkih škola. Našu školu predstavljala je učenica Nađa Papović.

Na kraju koncerta nastupio je združeni hor od 200 učenika koji svoje muzičko obrazovanje stiču u 14 muzičkih škola Crne Gore. Našu školu kao dirigent predstavljala je prof. Valentina Topalović Jaredić.

[https://m.facebook.com/story.php?story\\_fbid=pfbid0jwSY6Xtt9Ano2hf44VWGE16jldrqmAJUx1SeHzePdfULZQWQQ382abydgbHRddf5l&id=100048353343861&mibextid=Nif5oz](https://m.facebook.com/story.php?story_fbid=pfbid0jwSY6Xtt9Ano2hf44VWGE16jldrqmAJUx1SeHzePdfULZQWQQ382abydgbHRddf5l&id=100048353343861&mibextid=Nif5oz) - link sa fb stranice škole

- Učenici VIII razreda osnovne škole sa odsjeka klavira, iz klase prof. Veselinke Šubarić - Giorgia Glomazić i Miloš Burić gostovali su 6. juna 2023. godine u Jutarnjem programu TV NK. Tom prilikom govorili su o svojim uspjesima na održanim međunarodnim pijanističkim takmičenjima.

<https://www.youtube.com/watch?v=HP1fnwZAUGo> – snimak gostovanja

- Direktorica Sanja Radulović gostovala je 8. juna u Jutarnjem program TV NK. Tom prilikom rezimirala je sve uspjehe nastavnika i njihovih mentora u završenoj školskoj godini.

<https://www.youtube.com/watch?v=M0xll5WMLr4> – snimak gostovanja

- Tradicionalno, završnim koncertom koji se održao 9. juna 2023. godine zaokružena je veoma uspješna nastavna godina. Ispraćena je još jedna generacija polumaturanata i maturanata. Nakon ceremonije dodjele diploma, publika je u prepunoj koncertnoj sali škole imala priliku da uživa u pažljivo odabranom program i sjajnim interpretacijama.  
<https://www.youtube.com/watch?v=U5mcwOBvUUK> - reportaža TV NK  
<https://www.youtube.com/watch?v=L-ShVBdfogM> – snimak cijelog koncerta
- Povodom velikog uspjeha učenika sa odsjeka harmonike na 13. međunarodnom festivalu “Harmonika fest” (Tivat, 25. – 27. maj 2023. godine), u Jutarnjem programu TV NK gostovali su Vuk Vujačić, Luka Miljanić i Bogdan Miljanić. Sa njima je bila i njihova mentorka – prof. Vesna Šarac.  
[https://www.youtube.com/watch?v=jLtm6Is1A\\_g](https://www.youtube.com/watch?v=jLtm6Is1A_g) – snimak gostovanja
- Učenice IV razreda srednje škole Maja Mijanović i Anastasija Čalakovac gostovale su u Jutarnjem programu TV NK. Govorile su o ljubavi prema muzici, razvijanju talenta, profesorima koji su bitno uticali na njihov životni i profesionalni put i postignutim uspjesima tokom školovanja.  
<https://www.youtube.com/watch?v=k68smYrICR4> – snimak gostovanja
- Koncert Dječijeg simfonijskog orkestra, koji je formiran u okviru projekta VIVUM (vrline i vrijednosti u muzici) održan je 2. jula u Vladinom domu na Cetinju. Dječiji simfonijski orkestar je nastao kao rezultat saradnje svih srednjih muzičkih škola u Crnoj Gori, a pod pokroviteljstvom UNICEF-a, Zavoda za školstvo, Ministarstva prosvjete, Muzičkog centra i prijestonice Cetinje. Učenici naše škole koji su imali čast i privilegiju da učestvuju u ovom projektu su violinisti Maja Mijanović, Ivan Burić, Luka Bajović, Nađa Spasojević, Kaća Radulović, Zoja Minić i Dajana Tadić, flautistkinja Ksenija Sarić, klarinetistkinja Nađa Papović i harmonikaš Dimitrije Knežević. Orkestar naše škole je pripremala prof. Dijana Dendić, u saradnji sa profesorima mentorima Ksenijom Popović, Stefanom Popovićem i Vesnom Šarac.  
[https://m.facebook.com/story.php?story\\_fbid=pfbid032Szbd4sYp6xCrpZZbSQyoZwozny7esSEvGTN6w1W1eXyXWQaVfXhZWBHP3wxy9dtl&id=100048353343861&mibextid=Nif5oz](https://m.facebook.com/story.php?story_fbid=pfbid032Szbd4sYp6xCrpZZbSQyoZwozny7esSEvGTN6w1W1eXyXWQaVfXhZWBHP3wxy9dtl&id=100048353343861&mibextid=Nif5oz) – link sa fb stranice škole

### 9.10. Izvještaj tima za sprovođenje etičkog kodeksa za školsku 2022/2023

| VRIJEME REALIZACIJE   | REALIZOVANE AKTIVNOSTI                                   | NOSIOCI REALIZACIJE                                 | INDIKATORI REALIZACIJE  |
|---|--|---|---|
| <p>Izbor članova Komisije<br/>Izrada Etičkog kodeksa u skladu sa potrebama Škole i zakonskim propisima. i upoznavanje učenika i zaposlenih sa istim<br/>Odabir optimalnog mjesta za Kućni red Škole i isticanje istog<br/>Organizacija dežurstava u Školi</p>                                 | <p><b>od SEPTEMBRA<br/>do<br/>OKTOBRA<br/>2022.</b></p>  | <p><b>ČLANOVI KOMISIJE / NASTAVNIČKO VIJEĆE</b></p> | <p>Zapisnik sa sjednice Nastavničkog vijeća<br/>Etički kodeks Škole<br/>Kućni red Škole<br/>Sveska dežurstava</p> |
| <p>saradnja svih aktera obrazovno-vaspitnog rada sa ciljem analize ponašanja učenika<br/>Kontinuirano praćenje i analiza poštovanja moralnih načela i načela profesionalne etike i očuvanja ugleda i dostojanstva Škole<br/>Podnošenje izvještaja o sprovođenju etičkog kodeksa ponašanja</p> | <p><b>od OKTOBRA<br/>2022.<br/>do JULA<br/>2023.</b></p> | <p><b>ČLANOVI KOMISIJE / NASTAVNIČKO VIJEĆE</b></p> | <p>Izvještaj o sprovođenju etičkog kodeksa ponašanja</p>  |

### **9.11. Izvještaj komisije za organizovanje stručnih ekskurzija, druženja, priprema, proslava povodom značajnih datuma za školu**

U toku školske 2022 – 2023 godine organizovane su razne aktivnosti u kojima su uzeli učešća profesori osnovne i srednje škole.

U septembru 2022. godine realizovana je matura ekskurzija za učenike završnog razreda srednje škole. U saradnji sa Gimanzijom “Stojan Cerović” i skupa sa njihovim maturantima, naši učenici posjetili su znamenitosti Italije, Španije i Francuske. U pratnji učenika bila je prof. Valentina Topalović Jaredić, razredni starješina.

Za profesore i učenike srednje škole organizovan je jednodnevni izlet u Trebinje, 12. oktobra 2022. godine.

Škola je 15. novembra 2022. obilježila 74 godine uspješnog rada i postojanja, uz medijsku podršku RTV Nikšić. Tim povodom upriličen je svečani koncert, a nakon istog organizovan je koktel i druženje u holu škole. Svi učesnici koncerta, kao i gosti iz lokalne uprave i zajednice učestvovali su u proslavi i dali svoj doprinos lijepoj atmosferi.

Tradicionalno druženje povodom nastupajućih novogodišnjih praznika organizovano je u Event centru „Royal Garden“ 29. decembra. Profesori su u prijatnom ambijentu sumirali utiske prethodne godine i na lijep način proveli zajedničko vrijeme.

Povodom 8. marta, međunarodnog Dana žena, upriličena je proslava u Vibes Sport & Lounge baru. Profesori su uz dobru muziku u lijepom raspoloženju proslavili ovaj praznik.

Jednodnevni izlet učenika i profesora srednje škole organizovan je 22. aprila 2023. Godine. Tom prilikom posjećena je Muzička akademija na Cetinju kao i studentski dom. Učenici i profesori su uživali u prelijepim znamenitostima i ambijentu Prijestonice, a zatim su posjetili i stari grad u Budvi.

Deseta generacija srednje škole ispraćena je nakon završene nastavne godine. Matursko veče organizovano je 5. juna 2023. godine u Event centru “Exclusive”. Učenici su sa razrednim starješinama, upravom škole i ostalim profesorima obilježili završetak srednje škole i uz najljepše želje za buduće novo poglavlje života proveli jedno lijepo veče.

Bogata djelatnost škole za 2022 – 2023 godinu krunisana je na završnom koncertu održanom 8. juna 2023. godine, posle kog je upriličeno druženje u holu škole. Na istom su sumirani svi uspjesi u prethodnoj školskoj godini.

Tim za realizaciju:

1. Ana Bojić, pomoćnik direktora
2. Duška Blečić, pedagog
3. Marija Bataković, prof. klavira
4. Bojan Drobnjak, prof. trube
5. Ivana Pešić, korepetitor
6. Milena Popović, prof. solfeđa s teorijom muzike
7. Goran Perišić, prof. gitare



## **9.12. Izvještaj o radu Tima za prevenciju i zaštitu učenika od nasilja za školsku 2022/23. godinu**

Na početku školske 2022/23. godine, na sjednici Nastavničkog vijeća održanoj 02.09.2022. godine, od strane direktorice predložen je, a od strane Nastavničkog vijeća, usvojen sastav tima za prevenciju i zaštitu učenika od nasilja u sastavu:

- Sanja Radulović, predsjednik
- Pedagog Duška Blečić - koordinator
- Vera Fatić
- Milena Popović
- Jelena Radojičić

Formalno, rad Tima je otpočeo u decembru školske 2022/23. godine - kada je počeo radni angažman pedagoškinje škole koja koordinira radom tima.

Tim je u toku školske godine održao dva sastanka – prvi u decembru, drugi u februaru školske godine, o čemu svjedoče i zapisnici istih.

Manja aktivnost tima se pravda time da je rad u muzičkoj školi vrlo specifične organizacije, da je većina nastave individualnog karaktera, te da je nasilje nešto što se ni u prošlim, ni u sadašnjim vremenima nije manifestovalo u školi, dok se preventivno djeluje za budući život učenika u školi.

U okviru rada Tima, predstavljen je i rad Učeničkog Parlamenta u domenu prevencije nasilja, na kom se, kroz edukativne radionice govori o nasilju, nenasilnoj komunikaciji i elektronskom nasilju kao najrasprostranjenijoj vrsti nasilja današnjice.

Dana 07. 02. u školi je, na inicijativu Tima obilježen dan sigurnog interneta.

Tim je saglasan da u školi treba preventivno djelovati i na jednom od sastanaka tima je dogovoreno (a kasnije ideja prenešena i na Odjeljske starješine) da i oni, na časovima odjeljske zajednice trebaju kroz razgovor sa djecom preventivno djelovati u borbi protiv svih vrsta nasilja i propagirati nenasilnu komunikaciju i razvoj lijepih međuljudskih odnosa.

U Nikšiću, 27.09.2023.god

**Izvještaj napisala,**

Duška Blečić, pedagoškinja, koordinator tima

### **9.13. Izvještaj komisije za izlučivanje arhivske građe**

U skladu sa Listom kategorije registarske građe, u aprilu 2023. godine, počela je sa radom popisna komisija u sledećem sastavu:

- ✧ Arhiv u suterenu - Ana Bojić, Bojan Drobnjak, Stefan Popović i Jelena Radojičić
- ✧ Arhiv na spratu - Ljiljana Backović i Rosa Todorović

Prva komisija se sastajala pet puta sedmično i u periodu od aprila do jula 2023. godine popisala registarski materijal koji se predlaže za izlučivanje i koji datira od otvaranja Škole (školska 1949/1950.god.) do školske 2017/2018. godine, kao i dio arhivske građe koja se trajno čuva (pedagoška dokumentacija), a koja datira od školske 2018/2019. godine do 2022/2023. god. Neophodni spiskovi su u julu 2023. godine predati upravi škole, koja će u saradnji sa Državnim arhivom, materijal dalje procesuirati.

## 10. PROSLAVA MATURSKJE VEČERI



Deseta generacija maturanata Škole za osnovno i srednje muzičko obrazovanje „Dara Čokorilo“ iz Nikšića proslavila je 5. juna 2023. godine završetak školovanja i upriličila matursko veče. Ovaj svečani događaj odigrao se u bašti Event centra Exclusive, u prisustvu 6 maturantkinja (2 muzička saradnika, 2 violinistkinje, 1 pijanistkinja i 1 solo pjevačica) i njihovih profesora, kao i uprave škole (direktorica Sanja Radulović, pomoćnica direktora Ana Bojić i pedagoškinja Duška Blečić). Razredni starješina ove generacije bila je profesorica Valentina Topalović Jaredić.

Uz dobro raspoloženje, prijatan ambijent i lijepu muziku, učenici su se oprostili od svojih profesora, koji su im tokom njihovog četvorogodišnjeg školovanja pružili puno znanja, ali i pažnje, ljubavi i posvećenosti. U ime cijele generacije, profesorima i upravi se zahvalila učenica Maja Mijanović, govoreći najljepšim riječima o profesionalnosti, ljudskosti i toplini svih onih koji su sa njima u prethodnim godinama radili i saradivali. Razredni starješina, prof. Valentina Topalović Jaredić se takođe sa najljepšim emocijama obratila generaciji koju je izvela i tom prilikom poželjela srećan i upješan životni put ovim mladim ljudima koji su završili jedno značajno poglavlje života.

